



**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ**

**TOPOLYA KÖZSÉG**

**ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА**

**HIVATALOS LAPJA**

**ПРВИ ДЕО-Број 7 – Година XLIX  
18. мај 2017. г. , Бачка Топола**

**XLIX. évfolyam – 7. szám-ELSŐ RÉSZ  
Topolya, 2017. május 18.**

77.

A helyhatósági választásokról szóló törvény 46. szakaszának 1. bekezdése 8. pontja (Szk Hivatalos Közlönye, 2007/129., 2010/34. és 2011/54. szám) és Topolya község Statútuma 42. szakaszának 7. és 31. pontja (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2008/15., 2009/1., 2010/6., 2012/9. és 2014/12. szám) alapján Topolya Községi Képviselő-testülete 2017. május 18-i ülésén meghozta a

## **Z Á R Ó H A T Á R O Z A T O T**

### **TOPOLYA KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE KÉPVISELŐI MANDÁTUMA MEGSZÜNTÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL**

#### **I.**

Ezennel megállapítjuk Sanja Marić klinikai pszichológus, Topolya, Svetozar Miletic utca 6. szám alatti lakos Topolya Községi Képviselő-testületében betöltött képviselői mandátumának elhalálozás miatti megszűnését, 2017.05.18-i hatállyal.

#### **II.**

E záróhatározat ellen fellebbezés nyújtható be a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnál e záróhatározat meghozatalának napjától számított 48 órán belül.

#### **III.**

E záróhatározat megjelenik Topolya Község Hivatalos Lapjában.

TOPOLYA KÖZSÉGI  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
Szám:02-87/2017-V  
Kelt:2017.05.18.  
Topolya

Saša Srdić s.k.  
a Községi Képviselő-testület  
elnöke

78.

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakasza (Szk Hivatalos Közlönye, 2007/129. szám), a költségvetési rendszerről szóló törvény 43. és 47. szakasza (Szk Hivatalos Közlönye, 2009/54; 2010/73; 2010/101; 2011/101; 2012/93; 2013/62; 2013/63; 2013/108., 2014/142., 2015/103. és 2016/99 szám) és Topolya község Statútuma 42. szakaszának 2. pontja (Topolya község Hivatalos Lapja, 2008/15, 2009/1, 2010/6, 2012/9. és 2014/12. szám) alapján, a Községi Tanács javaslatára, Topolya Községi Képviselő-testülete, a 2017. május 18-i ülésén, meghozta az alábbi

## **H A T Á R O Z A T O T**

### **TOPOLYA KÖZSÉG 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÚJRAELOSZTÁSÁRÓL**

#### **ÁLTALÁNOS RÉSZ**

##### **1. szakasz**

A Topolya község 2017. évi költségvetéséről szóló határozat (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2016/19. szám – a továbbiakban: Határozat) 1. szakasza módosul és ezek után így hangzik:

„Topolya község 2017. évi bevételei és jövedelmei, valamint kiadásai és költségei (a továbbiakban: költségvetés), az alábbiakból áll:

<b>A. BEVÉTELEK ÉS JUTALÉKOK, KIADÁSOK ÉS KÖLTSÉGEK SZÁMLÁJA</b>	<b>Gazdasági besorolás</b>	<b>Összeg dinárban</b>
<b>1. Nem pénzügyi vagyon eladásából származó összbevétel, jövedelem</b>	7+8	<b>1.147.612.382</b>
1.1. FOLYÓ BEVÉTEL, melyből:	7	1.102.672.382
- költségvetési tartalék		1.078.961.522
- saját bevétel		22.940.860
- adományok		770.000
1.2. NEM PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRM. BEVÉTEL	8	44.940.000
<b>2. Nem pénzügyi vagyon beszerzésére szánt összköltség és kiadás</b>	4+5	<b>1.541.650.817</b>
2.1. FOLYÓ KIADÁSOK melyből:	4	995.742.429
- folyó költségvetési kiadások		972.051.569
- saját bevételből származó kiadás		22.940.860
- adományok		750.000
2.2. NEM PÉNZÜGYI VAGYON BESZERZÉSÉNEK KIADÁSAI, melyből:	5	545.908.388
- folyó költségvetési kiadások		545.888.388
- saját bevételből származó kiadás		0
- adományok		20.000
<b>KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY (7. + 8. rovat) - (4. + 5. rovat)</b>		<b>-394.038.435</b>
Pénzügyi vagyon beszerzésének kiadásai	62	80.043
<b>TELJES FISKÁLIS HIÁNY</b>	(7+8)-(4+5)-62	<b>-394.118.478</b>
<b>B. PÉNZÜGYI SZÁMLA</b>		
Pénzügyi vagyon eladásából származó bevétel	92	110.000
Adósságvállalásból származó bevétel	91	0
Korábbi évek felhasználatlan eszközei		403.008.478
Tartozás alapösszegének törlesztésére szánt kiadások	61	9.000.000
<b>NETTÓ PÉNZÜGYI TÁMOGATÁS</b>	(91+92) (61+6211)	<b>394.118.478</b>

2. szakasz

A Határozat 2. szakasza az alábbiak szerint módosul:

<b>LEÍRÁS</b>	<b>Gazdasági besorolás</b>	<b>Összeg dinárban</b>
1	2	3
<b>NEM PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ FOLYÓ BEVÉTELEK ÉS JUTALÉKOK</b>		<b>1.147.612.382</b>
1. Adóbevétel	71	663.215.887
1.1 Jövedelemre, nyereségre és tőkenyereségre kivetett adó (helyi járulékot kivéve)	711	325.650.000
1.2 Helyi járulék	711180	131.062.000
1.3 Vagyonadó	713	184.100.000
1.4 Javakra és szolgáltatásokra kivetett adók	714	14.903.887
1.5 Egyéb adók	716	7.500.000
2. Adón kívüli bevétel, melyből	74	215.181.495
2.1. Természeti javak használata utáni térítmény	741510	150.000
2.2. Az építési telkek használata utáni térítmény	741534	0
2.3. Az építési telkek rendezése utáni térítmény	742253	1.000.000

2.4. Egyéb adón kívüli bevételek		214.031.495
3. Adományok	731+732	770.000
4. Átutalások	733	221.210.000
5. Nem pénzügyi vagyon eladásából származó bevétel	8	44.940.000
6. Költségvetési felhasználók más forrású bevételei		2.295.000
<b>NEM PÉNZÜGYI VAGYON BESZERZÉSÉRE SZÁNT ÖSSZKIADÁSOK ÉS KÖLTSÉGEK</b>		<b>1.541.730.860</b>
1. Folyó kiadások	4	<b>995.742.429</b>
1.1. Az alkalmazottakra fordított költségek	41	196.563.898
1.2. Áruk és szolgáltatások használata	42	447.122.296
1.3. Alapeszközök használata	43	0
1.4. Kamatok visszatérítése	44	505.000
1.5. Támogatások	45	9.805.500
1.6. Társadalombiztosítási jogok	47	73.557.266
1.7. Egyéb kiadások	48+49	97.929.715
2. Átutalások	463+465	170.258.754
3. Nem pénzügyi vagyon beszerzésére fordított kiadások	5	545.908.388
4. Pénzügyi vagyon beszerzésére fordított kiadások (kivéve 6211)	62	80.043
<b>PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL ÉS ADÓSSÁGVÁLLALÁSBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK</b>		<b>110.000</b>
<b>1. Kölcsönök visszatérítéséből és pénzügyi vagyon eladásából származó bevételek</b>	<b>92</b>	<b>110.000</b>
<b>2. Adósságvállalás</b>	<b>91</b>	<b>0</b>
2.1. Adósságvállalás belföldi hitelezőknél	911	0
2.2. Adósságvállalás külföldi hitelezőknél	912	0
<b>ADÓSSÁG TÖRLESZTÉSE ÉS PÉNZÜGYI VAGYON BESZERZÉSE</b>		9.000.000
<b>3. Adósság visszatérítése</b>	<b>61</b>	<b>9.000.000</b>
3.1. Adósság visszatérítése belföldi hitelezőknek	611	9.000.000
3.2. Adósság visszatérítése külföldi hitelezőknek	612	0
3.3. Adósság visszatérítése jótállás alapján	613	0
<b>4. Pénzügyi vagyon beszerzése</b>	<b>6211</b>	<b>0</b>
<b>ELŐZŐ ÉVEKBŐL SZÁRMAZÓ, FELHASZNÁLATLAN ESZKÖZÖK</b>	<b>3</b>	<b>403.008.478</b>

### 3. szakasz

A 3. szakasz az alábbiak szerint módosul:

A jelen határozat 1. bekezdésében említett, 394.038.435,00 dináros költségvetési hiány pénzelésére, 80.043,00 dináros pénzügyi vagyon beszerzésére, valamint a 9.000.000,00 dináros adósság visszafizetésének pénzelésére a szükséges eszközöket az előző évekből áthozott, 403.008.78,00 dinár elköltetlen eszközökből és a pénzügyi vagyon eladásából származó 110.000,00 dináros összegből biztosítjuk.

### 4. szakasz

A határozat 4. szakaszának táblázatos része az alábbiak szerint módosul:

Gazdasági besorolás	BEVÉTELNEM	A 2017. ÉVI TERVEZETT JÖVEDELMEK ÉS BEVÉTELEK	EGYÉB FORRÁSBÓL SZÁRMAZÓ TERVEZETT JÖVEDELMEK ÉS BEVÉTELEK	A 2017. ÉVI TERVEZETT ÖSSZJÖVEDELMEK ÉS -BEVÉTELEK	MEGOSZLÁS %-BAN
	<b>7. ROVAT – FOLYÓ BEVÉTELEK</b>				
<b>711</b>	<b>JÖVEDELEM, NYERESÉG ÉS TŐKENYERESÉG UTÁNI ADÓ</b>				
711110	Keresetek utáni adó	283.000.000		283.000.000,00	18,25
711120	Önálló tevékenységből eredő jövedelem utáni adó	16.000.000		16.000.000,00	1,03
711140	Vagyonból eredő jövedelem utáni adó	1.150.000		1.150.000,00	0,07
711160	Személyek biztosítási jövedelme utáni adó	200.000		200.000,00	0,01
711180	Helyi járulékok	131.062.000		131.062.000,00	8,45
711190	Egyéb jövedelemadók	25.300.000		25.300.000,00	1,63
	<b>711 ÖSSZESEN:</b>	<b>456.712.000</b>	<b>0</b>	<b>456.712.000</b>	<b>29,45</b>
<b>713</b>	<b>VAGYONADÓ</b>			0	
713120	Vagyonadó	146.000.000		146.000.000,00	9,41
713310	Hagyaték és ajándék utáni adó	4.100.000		4.100.000,00	0,26
713420	Nagyobb pénzügyletek utáni adó	34.000.000		34.000.000,00	2,19
713610	Nevesített részvények és haszonrész utáni adó	0		0,00	
	<b>713 ÖSSZESEN:</b>	<b>184.100.000</b>	<b>0</b>	<b>184.100.000</b>	<b>11,87</b>
<b>714</b>	<b>JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK UTÁNI ADÓ</b>				
714420	Zenés műsorok szervezése utáni kommunális illeték	10.000		10.000	0,00
714430	Reklámtábla használata utáni kommunális illeték	400.000		400.000	0,03
714510	Gépjárművek utáni adók				
714513	- Gépjármű tartása utáni kommunális illeték	13.000.000		13.000.000	0,84
714543	A termőföld átminősítéséért járó térítés	50.000		50.000	0,00
714549	SO <sub>2</sub> , NO <sub>2</sub> , porított anyagok kibocsátásáért és hulladék lerakásáért fizetendő térítés	500.000		500.000	0,03
714552	Tartózkodási illeték	900.000		900.000	0,06
714562	Környezetvédelmi és –fejlesztési díj	10.000		10.000	0,00
714570	Községi kommunális illetékek	33.887		33.887	0,00
	<b>714 ÖSSZESEN:</b>	<b>14.903.887</b>	<b>0</b>	<b>14.903.887</b>	<b>0,96</b>
<b>716</b>	<b>EGYÉB ADÓK</b>				
716110	Cégtábla utáni kommunális illeték	7.500.000		7.500.000	0,48
	<b>716 ÖSSZESEN:</b>	<b>7.500.000</b>	<b>0</b>	<b>7.500.000</b>	<b>0,48</b>
<b>732</b>	<b>NEMZETKÖZI SZERVEZETEK ADOMÁNYAI</b>				
732251	Nemzetközi szervezetek folyó évi adományai a község javára	0	770.000	770.000	
	<b>732 ÖSSZESEN:</b>	<b>0</b>	<b>770.000</b>	<b>770.000</b>	
<b>733</b>	<b>EGYÉB HATÓSÁGI SZINTEK ÁTUTALÁSAI</b>				
733154	Köztársaság folyó céleszközeinek átutalása	0	1.000.000	1.000.000	0,06

733156	VAT folyó céleszköz-átutalásai	9.593.766	16.779.940	26.373.706	1,70
733158	VAT nem rendeltetészerű átutalása a község javára	158.418.216		158.418.216	10,22
733252	VAT tőkejellegű céleszköz-átutalásai	35.418.078		35.418.078	2,28
	<b>733 ÖSSZESEN:</b>	<b>203.430.060</b>	<b>17.779.940</b>	<b>221.210.000</b>	<b>14,26</b>
<b>741</b>	<b>VAGYONBÓL EREDŐ BEVÉTELEK</b>				
741151	Letéti eszközök kamataiból eredő bevételek	6.000.000		6.000.000,00	0,39
741510	Természeti javak használatának díja	150.000		150.000	0,01
741522	Állami tulajdonú földek bérbeadásából befolyó eszközök	110.504.575		110.504.575	7,13
	Terület- és telekhasználati díj				
741531	A közterületek használatának kommunális illetéke	1.500.000		1.500.000	0,10
741534	Városi építési telek használati díja	0		0,00	0,00
741535	A közterületek építkezési anyaggal való elfoglalásának kommunális illetéke	100.000		100.000,00	
	<b>741 ÖSSZESEN:</b>	<b>118.254.575</b>	<b>0</b>	<b>118.254.575</b>	<b>7,63</b>
<b>742</b>	<b>JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL SZÁRMAZÓ BEVÉTEL</b>				
742126	A használati jog tulajdonjoggá való átalakításának díjja	1.000.000		1.000.000	0,06
742155	Községi tulajdonú ingatlanok bérbeadásából származó bevételek, amely ingatlanokat a község és a közvetett költségvetési felhasználók használnak	4.200.000		4.200.000,00	0,27
742156	A gyerekeknek az iskoláskor előtti intézményekben való tartózkodása alapján megvalósított bevételek a község hasznára	14.941.000		14.941.000	0,96
742251	Községi közigazgatási illetékek	270.000		270.000	0,02
742253	Telekrendezési díj	1.000.000		1.000.000	0,06
742255	A létesítmények legalizálásának díja a község hasznára	5.000.000		5.000.000	0,32
742351	Községi igazgatási szervek bevételei	3.300.000		3.300.000	0,21
742372	A helyi önkormányzat közvetett költségvetési felhasználói póttevékenységeinek bevétele		660.000	660.000	0,04
	<b>742 ÖSSZESEN:</b>	<b>29.711.000</b>	<b>660.000</b>	<b>30.371.000</b>	<b>1,96</b>
<b>743</b>	<b>PÉNZBÍRSÁGOK ÉS ELKOBOZOTT VAGYONI HASZON</b>				
743324	Közlekedési kihágásokért kirótt bírságokból származó bevétel	3.000.000		3.000.000	0,19
743350	A község javára megítélt szabálysértési bírságokból eredő bevételek	200.000		200.000	0,01
	<b>743 ÖSSZESEN:</b>	<b>3.200.000</b>	<b>0</b>	<b>3.200.000</b>	<b>0,21</b>

<b>744</b>	<b>ÖNKÉNTES ÁTUTALÁSOK TERMÉSZETES ÉS JOGI SZEMÉLYEKTŐL</b>				
744150	Folyó önkéntes átutalások természetes és jogi személyektől	2.150.000	320.000	2.470.000	0,16
	<b>744 ÖSSZESEN:</b>	<b>2.150.000</b>	<b>320.000</b>	<b>2.470.000</b>	<b>0,16</b>
<b>745</b>	<b>VEGYES ÉS MEGHATÁROZATLAN BEVÉTELEK</b>				
745151	Egyéb bevételek a község javára	40.000.000	1.885.920	41.885.920	2,70
745153	A közvállalat nyereségének egy része a határozat alapján	19.000.000		19.000.000	1,23
	<b>745 ÖSSZESEN:</b>	<b>59.000.000</b>	<b>1.885.920</b>	<b>60.885.920</b>	<b>3,93</b>
<b>772</b>	<b>AZ ELŐZŐ ÉVI KIADÁSOK VISSZATÉRÍTÉSÉRE IRÁNYULÓ TÉTELEK</b>				
772110	Az előző évi kiadások visszatérítésére irányuló tételek	0	30.000	30.000	0,00
	<b>772 ÖSSZESEN:</b>	<b>0</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>0,00</b>
<b>781</b>	<b>A KÖLTSÉGVETÉSI FELHASZNÁLÓK KÖZÖTTI AZONOS SZINTŰ ÁTUTALÁSOK</b>				
781111	A költségvetési felhasználók közötti azonos szintű átutalások	0	2.265.000	2.265.000	0,15
	<b>781 ÖSSZESEN:</b>	<b>0</b>	<b>2.265.000</b>	<b>2.265.000</b>	<b>0,15</b>
<b>7</b>	<b>7. ROVAT ÖSSZESEN</b>	<b>1.078.961.522</b>	<b>23.710.860</b>	<b>1.102.672.382</b>	<b>71,11</b>
	<b>8. ROVAT - NEM PÉNZÜGYI VAGYON ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL EREDŐ BEVÉTELEK</b>			0	
811151	Az ingatlanok eladásából eredő bevételek a község javára	43.840.000		43.840.000	
811153	A lakások törlesztéséből származó bevételek a község javára	200.000		200.000	0,01
812151	Ingóságok eladásából származó bevételek a község javára	900.000		900.000	0,06
<b>8</b>	<b>8. ROVAT ÖSSZESEN</b>	<b>44.940.000</b>	<b>0</b>	<b>44.940.000</b>	<b>2,90</b>
	<b>9. ROVAT – ADÓSSÁGVÁLLALÁSBÓL ÉS TŐKEÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL EREDŐ ILLETMÉNYEK</b>				
<b>921</b>	<b>HAZAI PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTEL</b>			0	
921651	A folyósított hitelek törlesztéséből származó bevételek	110.000		110.000	0,01
	<b>921. ÖSSZESEN</b>	<b>110.000</b>	<b>0</b>	<b>110.000</b>	<b>0,01</b>
<b>9</b>	<b>9. ROVAT ÖSSZESEN</b>	<b>110.000</b>	<b>0</b>	<b>110.000</b>	<b>0,01</b>
<b>7+8+9</b>	<b>A FOLYÓ KÖLTSÉGVETÉSI JÖVEDELMEK ÉS BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>1.124.011.522</b>	<b>23.710.860</b>	<b>1.147.722.382</b>	<b>74,01</b>
311712	Különleges rendeltetésű, előző évekből áthozott eszközök	211.502.387		211.502.387	13,64
311713	Lakásépítésre szánt, előző évekből áthozott eszközök	1.617.812		1.617.812	0,10
321311	Előző évekből áthozott, elosztatlan jövedelmi többlet	189.888.279		189.888.279	12,25
	<b>Pénzelési források:</b>			0	

01	<i>Költségvetési bevétel</i>	1.078.999.678		1.078.999.678	69,58
04	<i>Saját bevételek</i>		5.160.920	5.160.920	0,33
06	<i>Nemzetközi szervezetek adományai</i>	0	770.000	770.000	
07	<i>Más hatósági szintek átutalásai (733154, 733156, 733252)</i>	45.011.844	17.779.940	62.791.784	4,05
13	<i>Korábbi évekből áthozott bevételi többlet</i>	366.966.579		366.966.579	23,66
15	<i>Előző évekből áthozott, felhasználatlan adományok</i>	36.041.899		36.041.899	2,32
	<b>KÖLTSÉGVETÉS RENDELKEZÉSÉRE ÁLLÓ ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>1.527.020.000</b>	<b>23.710.860</b>	<b>1.550.730.860</b>	<b>100,00</b>

5. szakasz

A határozat 5. szakaszának táblázatos része módosul és így hangzik:



Prioritás	A tökesintű projekt elnevezése	A projekt pénzeszközök kezdete	A projekt pénzeszközök befejezése	A projekt összértéke	Megvalósult 2015. 12. 31-ig	2016 - terv	2016 - a végrehajtás becslése	2017	2018	2019	2019 után
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	
1	A piac melletti parkoló szanálása	2016	2017	18.530.000		10.000.000	30.000	18.500.000			
2	Topolya szélesebb központjának rendezése – a Vénusz lebontása, tervezése és kiépítése	2016	2017	80.220.000		63.500.000	220.000	80.000.000			
3	A városközpont rendezése – az egykori hotel építtetének átadása rendeltetési céljának	2016	2017	10.533.000		7.067.000	533.000	10.000.000			
4	A közutajdonban lévő objektumok homlokzatainak újjáépítése és rendezése	2017	2017	2.000.000				2.000.000			
5	A tóparti tábor és strand	2015	2018	7.605.000	2.000.000	5.700.000	2.605.000	3.000.000			
6	Játszóter kiépítése Topolyán	2017	2017	1.800.000				1.800.000			
7	A Csantavéri út menti kerékpárút építési engedélyéhez szükséges projekt kidolgozása	2017	2017	430.000				430.000			
8	Topolya Község területén levő hidak újjáépítése	2017	2017	10.000.000				10.000.000			
9	Vízvezetékrendszer kiépítése Topolyán – 7. és 8. gyűrű (saját részvétel)	2016	2017	28.376.059		2.000.000	0	28.376.059			
10	A városi vízvezeték-hálózat kiépítése Topolya településen	2016	2017	21.817.200		17.446.200	4.371.000	17.446.200			
11	A vízvezeték- és csatornahálózat újjáépítése Topolyán – Ipari park	2016	2016	40.433.000		40.000.000	433.000	40.000.000			
12	Keleti elkerülőút	2014	2017	23.245.000	23.045.000	200.000	0	200.000			
13	Öntözés és vízelvezetés a mezőgazdasági földterületeken vízellátással	2016	2017	43.495.000		24.700.000	3.395.000	40.100.000			
14	Épületek és létesítmények tervezése	2016	2017	1.156.000		2.000.000	156.000	1.000.000			
15	A nem besorolt utak rendezése	2016	2017	164.865.000		112.200.000	38.465.000	126.400.000			
16	Szennyvíztisztító tervezése és kiépítése	2016	2017	6.800.000		10.000.000	0	6.800.000			
17	A csatornahálózat kiépítése Topolyán	2016	2017	1.730.000		865.000	865.000	865.000			
18	A Blisztkó út kiépítése	2016	2017	8.939.940		8.940.000	4.000	8.935.940			
19	A Vid napja és a Duna utca kiépítése	2016	2017	8.982.000		5.173.300	0	8.982.000			

20	Járda kiépítése a Gombos János utca egy részében	2016	2017	1.000.000		2.400.000	0	1.000.000			
21	Kerékpárutak ki- és újjáépítése Topolyán (aszfaltozás, betonozás)	2017	2017	1.525.000				1.525.000			
22	Út kiépítése az Ipari park területén	2017	2017	13.500.000				13.500.000			
23	A kézilabdapálya újjáépítése Topolyán	2017	2017	1.500.000				1.500.000			
24	A Nikola Tesla Á.I. sportpályájának rendezése	2017	2017	700.000				700.000			
25	Kosárlabdapálya kiépítése Topolyán	2017	2017	3.800.000				3.800.000			
26	A kastély épületének átalakítása	2017	2017	1.000.000				1.000.000			
27	A 2. blokk részletes szabályozási terve	2017	2017	3.000.000				3.000.000			
28	A község saját részvétele a magasabb hatalmi szintek által társfinanszírozott projektekben pályázat alapján	2016	2017	2.000.000		2.000.000	0	2.000.000			
29	Idegenforgalmi újelzőtáblák felhelyezése	2017	2017	500.000				500.000			
30	A Bambi IEL nagykarbantartása	2017	2017	100.000				100.000			
31	A Gimnázium tornatermének adaptációja-projektterv	2017	2017	60.000				60.000			
32	dr Hadzsi János Egészségház nagykarbantartása	2017	2017	7.542.417				7.542.417			
33	Gunaras HK – A kút felszerelése	2017	2017	511.000				511.000			
34	Gunaras HK – A vízvezeték nagykarbantartása	2017	2017	500.000				500.000			
35	Gunaras HK – Kerékpárút kiépítése	2017	2017	2.600.000				2.600.000			
36	Gunaras HK – Sírtisztító kiépítése	2017	2017	600.000				600.000			
37	Gunaras HK – A járdák nagykarbantartása	2017	2017	500.000				500.000			
38	Gunaras HK – Parkoló kiépítése	2017	2017	1.000.000				1.000.000			
39	Gunaras HK - Projektdokumentáció	2017	2017	400.000				400.000			
40	Általános érdekű épület kiépítése a bajsai parkban	2016	2018	20.190.000		6.500.000		11.690.000		8500000	
41	Bajsa HK - Projektdokumentáció	2016	2019	810.000		500.000		310.000		500000	
42	A cserépesi HK-otthon nagykarbantartása – új ablak, az egész objektum újjáépítése	2016	2017	750.000		250.000	250.000	500.000			



62	Rekreációs központ kiépítése Bácskossuthfalván	2016	2017	15.600.000		15.720.000	15.500.000	100.000				
63	Rekreációs központ Paeséron	2012	2018	43.000.000	15.000.000	3.350.000		3.000.000	25000000			
64	Pannónia HK – Projekttervezés - utak	2017	2017	300.000				300.000				
65	Pannónia HK – Projekttervezés – vízvezeték-hálózat	2017	2017	300.000				300.000				
66	Pannónia HK – A vízvezeték nagykarbantartása	2018	2019	5.800.000					29000000	29000000		
67	Krivaja HK - Tervezés	2017	2017	300.000				300.000				
68	Krivaja HK – A kút kiépítésének befejezése	2015	2019	2.440.000	1.200.000	754.624		800.000	220000	220000		
69	Krivaja HK – A buszmegálló átalakítása	2017	2019	420.000				0	210000	210000		
70	A Krivajai HK-otthon nagykarbantartása	2017	2019	600.000				0	300000	300000		
71	Pobeda HK – A kavillói otthon épületének megvásárlása és újjáépítése	2017	2018	1.500.000				1.000.000	500000			
72	Tomislavci HK – A kápolna kiépítése	2017	2018	810.000				490.000	320000			
73	Tomislavci HK – A helyi utak aszfaltozása	2017	2019	2.300.000				500.000	800000	1000000		
74	Tomislavci HK – Kerékpárutak tervezése	2017	2019	650.000				150.000	250000	250000		
75	Tomislavci HK – Teniszpálya kiépítése	2017	2019	1.500.000				500.000	500000	500000		
<b>ÖSSZESEN:</b>				<b>715.478.665</b>	<b>44.732.145</b>	<b>351.559.868</b>	<b>66.827.000</b>	<b>494.165.520</b>	<b>67.537.000</b>	<b>31.067.000</b>	<b>11.150.000</b>	

6. szakasz

A Határozat 6. szakaszának táblázati része módosul az alábbiak szerint:

Kód		Elnevezés	Teljes eszközök	Megoszlás %-ban
Program	Programtevékenység / Projekt			
1	2	3	4	5
<b>1101</b>		<b>1. Program – Településrendezés és területtervezés</b>	<b>157.196.074</b>	<b>10,14</b>
	1101-0001	Terület- és településrendezés	23.445.043 0,0%	1,51
	1101-0002	A településrendezési és a területi tervek végrehajtása	4.000.000	0,26
	1101-P1	Topolya szélesebb központjának rendezése	80.000.000	5,16
	1101-P2	A városközpont rendezése	10.000.000	0,64
	1101-P3	A köztulajdonban lévő objektumok homlokzatának újjáépítése és rendezése	2.000.000	0,13
	1101-P4	Parti tábor	3.000.000	0,19
	1101-P5	Medence kiépítése és tervezése a bajsai parkban	12.000.000	0,77
	1101-P6	Kisbelgrád HK – Nyári amfiteátrum kiépítése	3.141.031	0,20
	1101-P7	Zentagunaras HK - Projekttervezés	900.000	0,06
	1101-P8	Bácskossuthfalva HK – Általános érdekű épület átalakítása és tervezése	2.540.000	0,16
	1101-P9	Pannónia HK - Projekttervezés	600.000	0,04
	1101-P10	Krivaja HK - Tervezés	300.000	0,02
	1101-P11	Pobeda HK – A kavillói otthon épületének megvásárlása és újjáépítése	1.000.000	0,06
	1101-P12	Tomislavci HK – Kápolna kiépítése	490.000	0,03
	1101-P13	Játszótér kiépítése Topolyán	1.800.000	0,12
	1101-P14	A bajsai központ kinézetének javítása	1.000.000	0,06
	1101-P15	A Csantavéri út menti kerékpárút építési engedélyéhez szükséges projekt kidolgozása	430.000	0,03
	1101-P16	Zentagunaras HK épületének nagykarbantartása és helyreállítása	550.000	0,04
	1101-P17	Topolya Község területén levő hidak újjáépítése	10.000.000	0,64
	1101-P18	Pannónia HK kápolnájának felszerelése	440.720	
<b>1102</b>		<b>2. Program – Kommunális tevékenységek</b>	<b>139.947.157</b>	<b>9,02</b>
	1102-0001	A közvilágítás kezelése/karbantartása	18.000.000	1,16
	1102-P1	A bácskossuthfalvi utcai világítás átalakítása	0	0,00
	1102-0002	Nyilvános zöldterületek fenntartása	11.700.000	0,75
	1102-0003	A közterületek tisztaságának fenntartása	3.000.000	0,19
	1102-0004	Zoohigiénia	9.940.000	0,64
	1102-0005	A piac rendezése, fenntartása és használata	1.300.000	0,08
	1102-0008	Ivóvízellátás- és kezelés	1.000.000	0,06
	1102-P2	Vízvezetékrendszer kiépítése Topolyán – 7. és 8. gyűrű (saját részvétel)	28.376.059	1,83
	1102-P3	Városi vízvezeték-hálózat kiépítése Topolya településen	17.446.200	1,13
	1102-P4	A vízvezeték- és a csatornahálózat újjáépítése Topolyán – Ipari park	40.000.000	2,58
	1102-P5	A vízvezeték nagykarbantartása és a kút felszerelése Gunarason	1.011.000	0,07
	1102-P6	A vízvezeték-hálózat nagykarbantartása és újjáépítése Zentagunaras településen	4.642.858	0,30
	1102-P7	Krivaja HK – A kút kiépítésének befejezése	800.000	0,05

	1102-P8	A régi vízvezetékcsövek cseréje Bácskossuthfalván	2.231.040	0,14
	1102-0009	Egyéb kommunális tevékenységek	500.000	
<b>1501</b>		<b>3. Program – Helyi gazdaságfejlesztés</b>	<b>12.892.000</b>	<b>0,83</b>
	1501-0003	A vállalkozói kedv fejlesztésének ösztönzése	3.692.000	0,24
	1501-P1	Keleti elkerülőút	200.000	0,01
	1501-P2	Szakmai gyakorlat, közmunkák és önfoglalkoztatás	7.000.000	0,45
	1501-P3	EU-projektek társfinanszírozása	2.000.000	0,13
<b>1502</b>		<b>4. Program - Turizmusfejlesztés</b>	<b>8.441.660</b>	<b>0,54</b>
	1502-0001	A turizmusfejlesztés irányítása	5.341.660	0,34
	1502-P1	Rekreációs központ Pacséron	3.000.000	0,19
	1502-P2	Rekreációs központ Bácskossuthfalván	100.000	
<b>0101</b>		<b>5. Program – Mezőgazdaság-fejlesztés</b>	<b>250.000.000</b>	<b>16,12</b>
	0101-0001	A mezőgazdasági politika végrehajtásának támogatása a helyi közösségben	104.600.000	6,75
	0101-0002	A vidékfejlesztés támogató intézkedései	19.000.000	1,23
	0101-P1	A nem besorolt utak rendezése	126.400.000	8,15
<b>0401</b>		<b>6. Program - Környezetvédelem</b>	<b>23.398.500</b>	<b>1,51</b>
	0401-P1	Környezetvédelmi program – Környezetvédelmi költségvetési alap	3.078.000	0,20
	0401-0004	Szennyvízkezelés	3.365.000	0,22
	0401-P2	Szennyvíztisztító tervezése és kiépítése	6.800.000	0,44
	0401-0005	A kommunális hulladék kezelése	9.805.500	0,63
	0401-P3	Kisbelgrád HK – Hulladéktároló	350.000	0,02
	0401-P4	Szennyvízelvezető csatornarendszer kiépítése a Petőfi Sándor és a József Attila utcákban Bácskossuthfalván	0	
<b>0701</b>		<b>7. Program – A közlekedés és a közlekedési infrastruktúra megszervezése</b>	<b>103.548.776</b>	<b>6,68</b>
	0701-0002	A közlekedési infrastruktúra fenntartása	12.500.000	0,81
	0701-P1	A Bliszkó út kiépítése	8.935.943	0,58
	0701-P2	A Vid napja és a Duna utca kiépítése	8.982.000	0,58
	0701-P3	A járda kiépítése a Gombos János utca egy részében	1.000.000	0,06
	0701-P4	A piac melletti parkoló szanálása	18.500.000	1,19
	0701-P5	Az utak, a járdák és az árkok fenntartása Topolyán	18.716.587	1,21
	0701-P6	Kerékpárút kiépítése és újjáépítése Topolyán (aszfaltozás, betonozás)	1.525.000	0,10
	0701-P7	Út kiépítése az Ipari park területén	13.500.000	0,87
	0701-P8	Felsőrogatica HK – A helyi utak nagykarbantartása és projekttervezés	680.000	0,04
	0701-P9	Gunaras HK – Kerékpárút kiépítése	2.600.000	0,17
	0701-P10	Gunaras HK – Sártisztító kiépítése	600.000	0,04
	0701-P11	Gunaras HK – A járdák nagykarbantartása	500.000	0,03
	0701-P12	Gunaras HK – Parkoló kiépítése	1.000.000	0,06
	0701-P13	Gunaras HK - Projektdokumentáció	400.000	0,03
	0701-P14	Zentagunaras HK – A helyi utak karbantartása, a kátyúk befoltozása	5.257.271	0,34
	0701-P15	Njegoševo HK – Projektdokumentáció és a helyi utak aszfaltozása	2.664.975	0,17
	0701-P16	Bácskossuthfalva HK – A járdák átalakítása és beruházás jellegű karbantartása	1.000.000	0,06

	0701-P17	Bácskossuthfalva HK – Utak és utcák átalakítása és beruházás jellegű karbantartása	2.500.000	0,16
	0701-P18	Krivaja HK – A buszmegálló átalakítása	0	0,00
	0701-P19	Tomislavci HK – A helyi utak aszfaltozása	500.000	0,03
	0701-P20	Tomislavci HK – Kerékpárút tervezése	150.000	0,01
	0701-P21	Karadordevo HK – Út kiépítése	1.537.000	0,10
	0701-P22	Karadordevo HK – Projektdokumentáció kidolgozása az út újjáépítéséhez	500.000	0,03
<b>2001</b>		<b>8. Program – Iskoláskor előtti nevelés</b>	<b>86.990.634</b>	<b>5,61</b>
	2001-0001	Az iskoláskor előtti intézmények működése	85.887.000	5,54
	2001-P1	Napenergia használata meleg víz előkészítéséhez	0	
<b>2002</b>		<b>9. Program: Általános iskolai oktatás</b>	<b>81.895.100</b>	<b>5,28</b>
	2002-0001	Az általános iskolák működése	76.407.100	4,93
	2002-P1	A zentagunarasi Október 18. Általános Iskola központi fűtésének újjáépítése	4.700.000	0,30
	2002-P2	Az ülések cseréje a topolyai Csáki Lajos Általános Iskola tornatermében	788.000	0,05
<b>2003</b>		<b>10. Középiskolai oktatás</b>	<b>56.963.112</b>	<b>3,67</b>
	2003-0001	A középiskolák működése	51.768.075	3,34
	2003-P1	A gázkazán újjáépítése a gimnáziumban	4.295.037	0,28
	2003-P2	A gimnázium tornatermének átalakítása (befejező munkálatok)	900.000	0,06
<b>0901</b>		<b>11. Program – Szociális és gyermekvédelem</b>	<b>43.865.756</b>	<b>2,83</b>
	0901-0001	Szociális támogatások	22.650.990	1,46
	0901-P1	Céleszköz-átutalások a szociális támogatások pénzelésére a HÖK ügyköréből	6.085.766	0,39
	0901-0003	A szociális és humanitárius szervezetek támogatása	3.329.000	0,21
	0901-0005	A Vöröskereszt tevékenységei	4.800.000	0,31
	0901-0006	A gyerekek és a gyermeket nevelő családok támogatása	7.000.000	0,45
<b>1801</b>		<b>12. Program – Egészségvédelem</b>	<b>46.812.417</b>	<b>3,02</b>
	1801-0001	Az elsődleges egészségvédelmi intézmények működése	6.270.000	0,40
	1801-0002	Halottkémvizsgálat	1.000.000	0,06
	1801-0003	Tevékenységek végrehajtása a közegészségügy területén	2.000.000	0,13
	1801-P1	Részvétel az egészségház működési költségeiben (az adósságok törlesztésének átütemezése)	30.000.000	1,93
	1801-P2	A topolyai dr. Hadzsi János Egészségház munkafeltételeinek javítása	7.542.417	0,49
<b>1201</b>		<b>13. Program - Kultúrafejlesztés</b>	<b>88.692.920</b>	<b>5,72</b>
	1201-0001	A helyi kulturális intézmények működése	43.954.920	2,83
	1201-0002	A kulturális termelés és a művészeti alkotómunka erősítése	12.868.000	0,83
	1201-0003	A kulturális-történelmi örökségek megőrzésének és bemutatásának előmozdítása	2.000.000	0,13
	1201-P1	Nemzetközi toleranciátábor	200.000	0,01
	1201-0004	A közérdek megvalósítása és előmozdítása a köztájékoztatás területén	15.600.000	1,01
	1201-P2	A Művelődési Ház színháztermének átalakítása	13.070.000	0,84
	1201-P3	A kastély épületének átalakítása	1.000.000	0,06
<b>1301</b>		<b>14. Program – Sport- és ifjúságfejlesztés</b>	<b>27.600.000</b>	<b>1,78</b>
	1301-0001	A helyi sportszervezetek, -egyesületek és –szövetségek támogatása	17.400.000	1,12

	1301-P1	Tomislavci HK – Teniszpálya kiépítése	500.000	0,03
	1301-P2	Reflektor elhelyezése nyílt sportpályán - futballpálya	3.700.000	0,24
	1301-P3	A kézilabdapálya újjáépítése Topolyán	1.500.000	0,10
	1301-P4	A Nikola Tesla Á.I. sportpályájának rendezése	700.000	0,05
	1301-P5	Kosárlabdapálya kiépítése Topolyán	3.800.000	0,25
<b>0602</b>		<b>15. Program – Helyi önkormányzat</b>	<b>377.365.934</b>	<b>24,33</b>
	0602-0001	A helyi önkormányzat és a városi község működése	119.379.004	7,70
	0602-0002	A helyi közösségek működése	233.683.913	15,07
	0602-0003	Az államadósság kezelése	9.500.000	0,61
	0602-0005	Polgári jogvédő	1.619.000	0,10
	0602-0007	A nemzeti kisebbségi tanácsok működése	600.000	0,04
	0602-0009	Folyó költségvetési tartalék	4.939.345	0,32
	0602-0009	Állandó költségvetési tartalék	200.000	0,01
	0602-0014	Rendkívüli helyzetek	2.000.000	0,13
	0602-P1	A közlekedési szabálysértési pénzbírságokból származó eszközök felhasználásának programja	4.814.672	0,31
	0602-P2	A cserepesi HK-otthon nagykarbantartása	630.000	0,04
	0602-P3	A krivajai HK-otthon nagykarbantartása	0	0,00
<b>2101</b>		<b>16. Program – A helyi önkormányzat politikai rendszere</b>	<b>39.595.100</b>	<b>2,55</b>
	2101-0001	A képviselő-testület működése	10.930.900	0,70
	2101-0002	A végrehajtó szervek működése	28.664.200	1,85
<b>0501</b>		<b>17. Program – Energiahatékonyság</b>	<b>5.085.000</b>	<b>0,33</b>
	0501-P1	Bácskossuthfalva HK – Az energiahatékonyság előmozdítása	3.685.000	0,24
	0501-P2	A közvilágítás javítása TOPOLYÁN	1.400.000	0,09
		<b>ÖSSZESEN PROGRAMSZERŰ KÖZKÖLTSÉGEK:</b>	<b>1.550.730.860</b>	<b>100,00</b>

7. szakasz

A határozat 7. szakaszának táblázatos része módosul és így hangzik:

<b>Feladat-kör</b>	<b>LEÍRÁS</b>	<b>Községi költségvetésből</b>	<b>Felhasználók egyéb forrásaiból</b>	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>Megosztás %-ban</b>
000	Szociális védelem	43.865.756	0	43.865.756	2,83
100	Általános közszolgáltatások	322.001.980	1.000.000	323.001.980	20,83
200	Honvédelem	500.000	0	500.000	0,03
300	Közrend és nyugalom	6.314.672	0	6.314.672	0,41
400	Gazdasági teendők	333.201.600	1.050.000	334.251.600	21,55
500	Környezetvédelem	37.888.500	0	37.888.500	2,44
600	Lakásfejlesztés és a közösség fejlesztése	420.024.309	1.179.860	421.204.169	27,16
700	Egészségügy	46.812.417	0	46.812.417	3,02
800	Rekreáció, művelődés és hitközösségek	107.477.920	4.315.000	111.792.920	7,21
900	Oktatás	208.932.846	16.166.000	225.098.846	14,52
	<b>ÖSSZKÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK</b>	<b>1.527.020.000</b>	<b>23.710.860</b>	<b>1.550.730.860</b>	<b>100,00</b>



8. сјај

A határozat 8. сјај мoдoсул és így hangzik:  
 «A költségvetés és a költségvetési felhasználóinak 1.550.730.860,00 dinár összegben rendelkezésre álló eszközeit a gazdasági besorolás szerint az alábbiak alapján osztják el:

<b>СЈАМЛА</b>	<b>КOЛТСÉГФАЈТА</b>	<b>Кoсјeги кoлтсeгвeтeсбoл</b>	<b>Фeлхaснaлoк eгyeб фoррaсaибoл</b>	<b>OССЗEСEН</b>	<b>Мeгoснлaс %-бaн</b>
<b>41</b>	<b>FOGLALKOZTATOTTAK KÖLTSEGEI</b>	<b>179.577.518</b>	<b>16.986.380</b>	<b>196.563.898</b>	<b>12,68</b>
411	Foglalkoztatottak keresetei és pótlékai	142.244.365	14.156.394	156.400.759	10,09
412	Munkáltatót terhelő szociális járulék	25.330.040	2.533.546	27.863.586	1,80
413	Természetbeni térítések	915.000	0	915.000	0,06
414	Foglalkoztatottak szociális juttatásai	5.756.121	90.000	5.846.121	0,38
415	Foglalkoztatottak térítményei	3.104.992	206.440	3.311.432	0,21
416	Térítések, kedvezmények és egyéb külön kiadások	2.227.000	0	2.227.000	0,14
<b>42</b>	<b>SZOLGÁLTATÁSOK ÉS ÁRUK IGÉNYBEVÉTELE</b>	<b>441.538.686</b>	<b>5.583.610</b>	<b>447.122.296</b>	<b>28,83</b>
421	Állandó költségek	95.629.313	195.090	95.824.403	6,18
422	Útiköltségek	1.375.000	161.360	1.536.360	0,10
423	Szerződésen alapuló szolgáltatások	112.847.521	2.514.060	115.361.581	7,44
424	Szakosított szolgáltatások	98.399.235	482.970	98.882.205	6,38
425	Folyó javítások és karbantartás	83.080.251	1.433.070	84.513.321	5,45
426	Anyagköltségek	50.207.366	797.060	51.004.426	3,29
<b>44</b>	<b>KAMATOK VISSZATÉRÍTÉSE</b>	<b>500.000</b>	<b>5.000</b>	<b>505.000</b>	<b>0,03</b>
441	Belföldi kamatok visszatérítése	500.000	5.000	505.000	0,03
<b>45</b>	<b>TÁMOGATÁSOK</b>	<b>9.805.500</b>	<b>0</b>	<b>9.805.500</b>	<b>0,63</b>
451	Nyilvános nonprofit vállalatoknak és szervezeteknek szánt támogatások	9.805.500	0	9.805.500	0,63
<b>46</b>	<b>ADOMÁNYOK ÉS TRANSZFEREK</b>	<b>170.258.754</b>	<b>0</b>	<b>170.258.754</b>	<b>10,98</b>
463	Adományok és átutalások más hatósági szinteknek	111.874.202	0	111.874.202	7,21
464	A kötelező társadalombiztosítási szervezeteknek szánt pénzbeli támogatások	40.270.000	0	40.270.000	2,60
465	Más adományok, pénzbeli támogatások és transzferek	18.114.552	0	18.114.552	1,17
<b>47</b>	<b>SZOCIÁLIS BIZOSÍTÁSI JOGOK</b>	<b>72.557.266</b>	<b>1.000.000</b>	<b>73.557.266</b>	<b>4,74</b>
471	Szociális biztonságra való jogok	140.000	0	140.000	0,01
472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből	72.417.266	1.000.000	73.417.266	4,73
<b>48</b>	<b>EGYÉB KIADÁSOK</b>	<b>92.674.500</b>	<b>115.870</b>	<b>92.790.370</b>	<b>5,98</b>
481	Nemkormányzati szervezeteknek szánt támogatások	86.693.000	0	86.693.000	5,59
482	Hatóság egyik szintje által a másokra kirótt adók, kötelezettségek, illetékek és bírságok	1.551.500	115.870	1.667.370	0,11
483	Bírságok végzéseire alapuló pénzbírságok, büntetések	1.330.000	0	1.330.000	0,09
485	Az állami szervek részéről okozott sérülés vagy kár miatti kártérítés	3.100.000	0	3.100.000	0,20
<b>49</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSBŐL ESZKÖZÖLT ADMINISZTRATÍV TRANSZFEREK</b>	<b>5.139.345</b>	<b>0</b>	<b>5.139.345</b>	<b>0,33</b>
499	Tartalékeszközök	5.139.345	0	5.139.345	0,33

<b>51</b>	<b>ALAPESZKÖZÖK</b>	<b>533.788.388</b>	<b>20.000</b>	<b>533.808.388</b>	<b>34,42</b>
511	Épületek és építészeti létesítmények	494.165.520	0	494.165.520	31,87
512	Gépek és felszerelés	35.672.868	0	35.672.868	2,30
515	Nem pénzügyi természetű vagyon	3.950.000	20.000	3.970.000	0,26
<b>52</b>	<b>TARTALÉKOK</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>	<b>0,01</b>
523	További forgalmazásra szánt árutartalékok	100.000	0	100.000	0,01
<b>54</b>	<b>TERMÉSZETI VAGYON</b>	<b>12.000.000</b>	<b>0</b>	<b>12.000.000</b>	<b>0,77</b>
543	Erdők és vizek	12.000.000	0	12.000.000	0,77
<b>61</b>	<b>ALAPÖSSZEG TÖRLESZTÉSE</b>	<b>9.000.000</b>	<b>0</b>	<b>9.000.000</b>	<b>0,58</b>
611	Alapösszeg törlesztése belföldi hitelezőknek	9.000.000	0	9.000.000	0,58
<b>62</b>	<b>PÉNZÜGYI VAGYON BESZERZÉSE</b>	<b>80.043</b>	<b>0</b>	<b>80.043</b>	<b>0,01</b>
621	Hazai pénzügyi vagyon beszerzése	80.043	0	80.043	0,01
	<b>A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZKIADÁSAI:</b>	<b>1.527.020.000</b>	<b>23.710.860</b>	<b>1.550.730.860</b>	<b>100,00</b>

9. szakasz

A határozat 10. szakaszában a 7.232.030,00 összeget felváltja a 4.939.345,00 pénzösszeg.

10. szakasz

A határozat 19. szakaszának 1. bekezdésében az 1.385.786.000,00 összeget felváltja az 1.550.730.860,00 pénzösszeg.

A határozat 19. szakaszának táblázatos része módosul és így hangzik:

Szervezeti felosztás	Program szerinti felosztás	Feladatkör	Gazdasági besorolás	Támogatási forrás	Helyrendi szám	A HELYREND LEÍRÁSA	A KÖZSÉGI KÖLTSÉGVETÉS 2017. ÉVI ESZKÖZEI	FELHASZNÁLTÓK EGYÉB FORRÁSOKBÓL EREDŐ ESZKÖZEI	2017. ÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>1</b>						<b>1. RÉSZ – KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET</b>			
	2101	110				<b>16. PROGRAM: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE</b>			
	2101-	0001				<b>A képviselő-testület működése</b>			
			411 01	1		A dolgozók bérei és pótlékai	3.297.200		3.297.200
			412 01	2		A munkáltatót terhelő szociális járulékok	590.200		590.200
			423 01	3		Szerződés alapján végzett szolgáltatások	5.380.000		5.380.000
			426 01	4		Anyagköltség	400.000		400.000
			465 01	5		Egyéb adományok és átutalások	390.000		390.000
						Szociális védelmi térítések a költségvetésből –			
			472 01	6		A helyi önkormányzati szerv díjai (Pro Urbe, művészet, Vuk-díj, sportolók)	180.000		180.000
						Szociális védelmi térítések a költségvetésből –			
			472 01	7		A helyi önkormányzati szerv díjai (Nagyapáti Kukac Péter)	27.500		27.500
						Nem kormányzati szervezetek támogatása – a politikai szubjektumok rendes munkájának			
			481 01	8		pénzelése	666.000		666.000
						<b>110. feladatkörre összesen</b>	<b>10.930.900</b>		<b>10.930.900</b>
						<b>2101-0001. programtevékenységre összesen</b>	<b>10.930.900</b>		<b>10.930.900</b>
						<b>16 . programra összesen:</b>	<b>10.930.900</b>		<b>10.930.900</b>

		Támogatási források az 1. részhez (16. program):			
		01	Költségvetési bevétel	10.930.900	10.930.900
		<b>1. RÉSZ – KKT - ÖSSZESEN</b>		<b>10.930.900</b>	<b>10.930.900</b>
<b>2</b>		<b>2. RÉSZ - KÖZSÉGI TANÁCS</b>			
		<b>16. PROGRAM: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE</b>			
2101		<b>110</b>			
2101-0002		<b>A végrehajtó szervek működtetése</b>			
	411 01	9	A dolgozók bére és pótlékai	7.883.500	7.883.500
	412 01	10	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	1.411.200	1.411.200
	421 01	11	Állandó költségek	3.000.000	3.000.000
	422 01	12	Útiköltségek	60.000	60.000
	423 01	13	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	2.150.000	2.150.000
	426 01	14	Anyagköltség	1.000.000	1.000.000
	465 01	15	Egyéb támogatások és átutalások	785.000	785.000
		<b>110. feladatkör összesen</b>		<b>16.289.700</b>	<b>16.289.700</b>
		<b>2101-0002. programtevékenység összesen</b>		<b>16.289.700</b>	<b>16.289.700</b>
		<b>16. programra összesen:</b>		<b>16.289.700</b>	<b>16.289.700</b>
		Támogatási források a 2. részre (16. program):			
		01	Költségvetési bevétel	16.289.700	16.289.700
		<b>2. RÉSZ - KÖZSÉGI TANÁCS ÖSSZESEN</b>		<b>16.289.700</b>	<b>16.289.700</b>
<b>3</b>		<b>3. RÉSZ – KÖZSÉGI ELNÖK</b>			
		<b>16. PROGRAM: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE</b>			
2101		<b>110</b>			
2101-0002		<b>A végrehajtó szervek működése</b>			
	411 01	16	A dolgozók bérei és pótlékai	2.581.500	2.581.500
	412 01	17	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	463.000	463.000
	421 01	18	Állandó költségek	0	0
	422 01	19	Útiköltségek	70.000	70.000
	423 01	20	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	6.000.000	6.000.000
	426 01	21	Anyagköltségek	2.000.000	2.000.000
	465 01	22	Egyéb támogatások és átutalások	320.000	320.000
	481 01	23	Nem kormányzati szervezetek támogatása – Községi érdekű rendezvények megtartásának költségei	940.000	940.000
		<b>110. feladatkör összesen</b>		<b>12.374.500</b>	<b>12.374.500</b>
		<b>2101-0002. programtevékenység összesen</b>		<b>12.374.500</b>	<b>12.374.500</b>
		<b>16. programra összesen:</b>		<b>12.374.500</b>	<b>12.374.500</b>
		Támogatási források a 3. Részre (16. program):			
		01	Költségvetési bevétel	12.374.500	12.374.500
		<b>3. RÉSZ – KÖZSÉGI ELNÖK ÖSSZESEN</b>		<b>12.374.500</b>	<b>12.374.500</b>
<b>4</b>		<b>4. RÉSZ – KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL</b>			
4.1.		<b>4.1. fejezet – Községi Közigazgatási Hivatal</b>			
1101		<b>1. PROGRAM – TELEPÜLÉSRENDEZÉS ÉS TERÜLETERVEZÉS</b>			
1101-0001		<b>Terület- és településtervezés</b>			
	620 424 01	24	A létesítmények műszaki átvétele	2.000.000	2.000.000
	620 424	25	Projektdokumentáció kidolgozása, a projekt figyelemmel kísérése és adminisztratív-műszaki szolgáltatások végzése	18.365.000	18.365.000
		01	Költségvetési bevétel	8.062.524	8.062.524

		13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	10.302.476	10.302.476
	<b>620</b>	511 01	25.1 A 2. Blokk részletes szabályozási terve	3.000.000	3.000.000
	<b>620</b>	621 01	25.2 Alapítói hozzájárulás a Vajdasági Településrendezési Intézet Közvéllalatban	80.043	80.043
			<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>23.445.043</b>	<b>23.445.043</b>
			<b>1101-0001. programtevékenység összesen</b>	<b>23.445.043</b>	<b>23.445.043</b>
1101-0002	<b>160</b>		<b>A településrendezési és területi tervek végrehajtása</b>		
		423 01	26 Szerződés alapján végzett szolgáltatások – az objektumok legalizálása	4.000.000	4.000.000
			<b>160. feladatkör összesen</b>	<b>4.000.000</b>	<b>4.000.000</b>
			<b>1101-0002. programtevékenység összesen</b>	<b>4.000.000</b>	<b>4.000.000</b>
1101-Π1			<b>1101-P1 Projekt – Topolya szélesebb központjának rendezése</b>		
	<b>620</b>	511	27 Épületek és építmények – a Vénusz lebontása, tervezése és kiépítése	80.000.000	80.000.000
		01	<i>Költségvetési bevétel</i>	16.720.000	16.720.000
		13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	43.280.000	43.280.000
		15	<i>Az előző évekből származó elköltetlen adományok</i>	20.000.000	20.000.000
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>80.000.000</b>	<b>80.000.000</b>
			<b>1101-P1 projekt összesen</b>	<b>80.000.000</b>	<b>80.000.000</b>
1101-Π2	<b>620</b>		<b>P2 Projekt – A városközpont rendezése</b>		
		511 13	28 Az egykori hotel épületének átadása rendeltetési céljának	10.000.000	10.000.000
			<b>620. feladatkör összesen</b>	<b>10.000.000</b>	<b>10.000.000</b>
			<b>1101-P2 projekt összesen</b>	<b>10.000.000</b>	<b>10.000.000</b>
1101-Π3	<b>620</b>		<b>P3 Projekt – A köztulajdonban lévő objektumok homlokzatának újjáépítése és rendezése</b>		
		511 13	29 Épületek és építmények	2.000.000	2.000.000
			<b>620. feladatkör összesen</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.000.000</b>
			<b>1101-P3 projekt összesen</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.000.000</b>
1101-Π4	<b>620</b>		<b>P4 Projekt – Tóparti tábor és strand</b>		
		511 13	30 Tóparti tábor és strand	3.000.000	3.000.000
			<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.000.000</b>
			<b>1101-P4 projekt összesen</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.000.000</b>
1101-Π5			<b>1101-P5 Projekt: Medence kiépítése és tervezése a bajsai parkban</b>		
	<b>160</b>	511	31 Épületek és építmények	11.690.000	11.690.000
		01	<i>Költségvetési bevételek</i>	6.500.000	3.500.000
		13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	5.190.000	5.500.000
	<b>160</b>	511 13	31.1 Projektdokumentáció – helyi közösségnek	310.000	310.000
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>12.000.000</b>	<b>12.000.000</b>
			<b>1101-P5 projekt összesen</b>	<b>12.000.000</b>	<b>12.000.000</b>
1101-Π6			<b>1101-P6. Projekt – Kisbelgrád HK – Nyári amfiteátrum kiépítése</b>		
	<b>160</b>	511 01	32 Épületek és építmények	1.050.000	1.050.000
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>1.050.000</b>	<b>1.050.000</b>
	<b>620</b>	511 13	32.1 Épületek és építmények	1.820.431	1.820.431
			<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>1.820.431</b>	<b>1.820.431</b>
	<b>660</b>	511 13	32.2 Épületek és építmények	270.600	270.600
			<b>660. feladatkör összesen:</b>	<b>270.600</b>	<b>270.600</b>
			<b>1101-P6. Projekt összesen</b>	<b>3.141.031</b>	<b>3.141.031</b>

1101- P7			<b>1101-P7 projekt – Zentagunaras HK - Projekttervezés</b>			
	<b>160</b>	<i>511 01</i>	33	Épületek és építmények	400.000	400.000
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>400.000</b>	<b>400.000</b>
	<b>620</b>	<i>511 01</i>	34	Épületek és építmények	500.000	500.000
				<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
				<b>1101-P7 projekt összesen</b>	<b>900.000</b>	<b>900.000</b>
1101- P8				<b>1101-P8 projekt - Bácskossuthfalva HK – Általános érdekű épület átalakítása és tervezése</b>		
	<b>160</b>	<i>511 01</i>	35	Épületek és építmények	2.540.000	2.540.000
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>2.540.000</b>	<b>2.540.000</b>
				<b>1101-P8 projekt összesen</b>	<b>2.540.000</b>	<b>2.540.000</b>
1101- P9				<b>1101-P9. Projekt – Pannónia HK – Projekttervezés</b>		
	<b>160</b>	<i>511 01</i>	36	Épületek és építmények	600.000	600.000
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>600.000</b>	<b>600.000</b>
				<b>1101-P9 projekt összesen</b>	<b>600.000</b>	<b>600.000</b>
1101- P10	<b>160</b>	<i>511 01</i>	37	<b>1101-P10 projekt – Krivaja HK - Tervezés</b>		
				Épületek és építmények	300.000	300.000
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>300.000</b>	<b>300.000</b>
				<b>1101-P10 projekt összesen</b>	<b>300.000</b>	<b>300.000</b>
1101- P11				<b>1101-P11 projekt – Pobeda HK – A kavillói otthon épületének megvásárlása és újjáépítése</b>		
	<b>160</b>	<i>511 01</i>	38	Épületek és építmények	1.000.000	1.000.000
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>
				<b>1101-P11 projekt összesen</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>
1101- P12	<b>160</b>	<i>511 01</i>	39	<b>1101-P12 projekt – Tomislavci HK – Kápolna kiépítése</b>		
				Épületek és építmények	490.000	490.000
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>490.000</b>	<b>490.000</b>
				<b>1101-P12 projekt összesen</b>	<b>490.000</b>	<b>490.000</b>
1101- P13	<b>160</b>	<i>511 01</i>	40	<b>1101-P13 projekt – Játszótér kiépítése Topolyán</b>		
				Épületek és építmények	1.800.000	1.800.000
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>1.800.000</b>	<b>1.800.000</b>
				<b>1101-P13 projekt összesen</b>	<b>1.800.000</b>	<b>1.800.000</b>
1101- P15	<b>620</b>	<i>511 15</i>	40.1	<b>1101-P15. Projekt – A Csantavéri úton építendő kerékpárút építési engedélyéhez szükséges projekt kidolgozása</b>		
				Épületek és építmények	430.000	430.000
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>430.000</b>	<b>430.000</b>
				<b>1101-P15 projekt összesen</b>	<b>430.000</b>	<b>430.000</b>
1101- P16	<b>620</b>	<i>511 13</i>	40.2	<b>1101-P16. Projekt – Zentagunaras HK – Az objektumok nagyjavítása és újjáépítése</b>		
				Épületek és építmények	550.000	550.000
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>550.000</b>	<b>550.000</b>
				<b>1101-P16. Projekt összesen</b>	<b>550.000</b>	<b>550.000</b>
1101- P17	<b>620</b>	<i>511 01</i>	40.3	<b>1101-P17. Projekt – A hidak újjáépítése Topolya község területén</b>		
				Épületek és építmények	10.000.000	10.000.000
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>10.000.000</b>	<b>10.000.000</b>
				<b>1101-P17. Projekt összesen</b>	<b>10.000.000</b>	<b>10.000.000</b>
1101- P18	<b>160</b>	<i>512 13</i>	40.4	<b>1101-P18. Projekt – Pannónia HK – A kápolna felszerelése</b>		
				Épületek és építmények	440.720	440.720

			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>440.720</b>	<b>440.720</b>	
			<b>1101-P18. Projekt összesen</b>	<b>440.720</b>	<b>440.720</b>	
			<b>Támogatási források az 1. programra:</b>			
	01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	59.042.567	59.042.567	
	13		<i>Korábbi évekből áthozott elosztatlan többletbevétel</i>	77.164.227	77.164.227	
	15		<i>Korábbi évekből áthozott elköltetlen adományok</i>	20.430.000	20.430.000	
			<b>1. PROGRAM összesen:</b>	<b>156.636.794</b>	<b>156.636.794</b>	
1102			<b>2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG</b>			
1102-0001	<b>640</b>		<b>A közvilágítás irányítása / fenntartása</b>			
	421	01	41	Állandó költségek – közvilágítás	15.000.000	
	426	01	42	Javak beszerzése (a közvilágítás és a díszvilágítás javítása és újjáépítése)	3.000.000	
			<b>640. feladatkör összesen</b>	<b>18.000.000</b>	<b>18.000.000</b>	
			<b>1102-0001. programtevékenység összesen</b>	<b>18.000.000</b>	<b>18.000.000</b>	
1102-P1	<b>160</b>			<b>1102-P1 projekt – Az utcai világítás átalakítása Bácskossuthfalván</b>		
	511	01	43	Épületek és építmények	0	
			<b>160. feladatkör összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
			<b>1102-P1. projekt összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1102-0002	<b>560</b>			<b>A nyilvános zöldterületek fenntartása</b>		
	423	01	44	A zöldterületek rendezése és fenntartása (Komgrad KV)	7.000.000	
	424	01	45	A strand fenntartása a tavon	2.700.000	
	425	01	46	Zöldterületek fenntartása – parkok	2.000.000	
			<b>560. feladatkör összesen</b>	<b>11.700.000</b>	<b>11.700.000</b>	
			<b>1102-0002. programtevékenység összesen</b>	<b>11.700.000</b>	<b>11.700.000</b>	
1102-0003				<b>A közterületek tisztaságának fenntartása</b>		
	451	423	01	47	Téli szolgálat – Komgrad KV	3.000.000
			<b>451. feladatkör összesen:</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.000.000</b>	
			<b>1102-0003. programtevékenység összesen</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.000.000</b>	
1102-0004	<b>510</b>			<b>Zoohigiénia</b>		
	424	01	48	Szakszolgáltatások – az elhullott tetemek feldolgozása és szállítása	1.800.000	
	424	13	49	Szakszolgáltatások – Rovarok és rágcsálók irtása	3.500.000	
	424	01	50	Szakszolgáltatások – Sürgős beavatkozások és más kommunális szükségletek – MENHELY	640.000	
	423	01	51	A kóbor kutyák begyűjtése és a róluk való gondoskodás költségei – Komgrad KV	1.000.000	
	423	01	51.1	Szerződés alapján végzett szolgáltatások – A kutyák csipvel való ellátása	1.000.000	
	485	01	52	A sérülés miatti vagy az állam által okozott kár megtérítése	2.000.000	
			<b>510. feladatkör összesen</b>	<b>9.940.000</b>	<b>9.940.000</b>	
			<b>1102-0004. programtevékenység összesen</b>	<b>9.940.000</b>	<b>9.940.000</b>	
1102-0005	<b>411</b>			<b>A piac rendezése, fenntartása és használata</b>		
	483	01	53	Pénzbírságok és büntetések bírósági végzések alapján (Piac KV)	1.300.000	
			<b>451. feladatkör összesen:</b>	<b>1.300.000</b>	<b>1.300.000</b>	
			<b>1102-0005 programtevékenység összesen</b>	<b>1.300.000</b>	<b>1.300.000</b>	

1102-0008	<b>630</b>			<b>Ivóvízellátás és –kezelés</b>			
	424	13	54	Szakszolgáltatások – Tanulmány az egészségügyi védelmi zónákról	1.000.000		1.000.000
	425	13	55	A vízvezetékrendszer rendezése Topolyán - Komgrad KV	0		0
				<b>630. feladatkör összesen:</b>	<b>1.000.000</b>		<b>1.000.000</b>
				<b>1102-0008 programtevékenység összesen</b>	<b>1.000.000</b>		<b>1.000.000</b>
1102-P2	<b>630</b>			<b>1102-P2 projekt – Vízvezetékrendszer kiépítése Topolyán – 3., 7. és 8. gyűrű (saját rész)</b>			
	511		56	Épületek és építmények	28.376.059		28.376.059
		01		Költségvetési bevételek	4.000.000		4.000.000
		07		Egyéb hatósági szintek átutalásai	22.376.059		22.376.059
		13		Korábbi évekből áthozott elosztatlan többletbevétel	2.000.000		2.000.000
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>28.376.059</b>		<b>28.376.059</b>
				<b>1102-P2. Projekt összesen</b>	<b>28.376.059</b>		<b>28.376.059</b>
1102-P3				<b>1102-P3. Projekt – A városi vízvezeték-hálózat (6. és 9. gyűrű) kiépítése Topolyán</b>			
	<b>630</b>	511	57	Épületek és építmények	9.796.200		9.796.200
			07	Egyéb hatósági szintek átutalásai	7.083.602		7.083.602
			15	Korábbi évekből származó elosztatlan adományok	2.712.598		2.712.598
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>9.796.200</b>		<b>9.796.200</b>
	<b>620</b>	511	58	Topolya HK – épületek és építmények	7.650.000		7.650.000
			01	Költségvetési bevételek	0		0
			13	Korábbi évekből áthozott elosztatlan többletbevétel	7.650.000		7.650.000
				<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>7.650.000</b>		<b>7.650.000</b>
				<b>1102-P3. Projekt összesen</b>	<b>17.446.200</b>		<b>17.446.200</b>
1102-P4				<b>1102-P4 projekt – A vízvezeték- és csatornahálózat újjáépítése Topolyán – Ipari park</b>			
	<b>630</b>	511	59	Épületek és építmények	35.000.000		35.000.000
			13	Előző évekből származó elosztatlan többletbevétel	28.078.231		28.078.231
			15	Előző évekből származó elosztatlan adományok	6.921.769		6.921.769
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>35.000.000</b>		<b>35.000.000</b>
	<b>620</b>	511	60	Topolya HK – Épületek és építmények	5.000.000		5.000.000
			01	Költségvetési bevételek	0		0
			13	Korábbi évekből áthozott elosztatlan többletbevétel	5.000.000		5.000.000
				<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>5.000.000</b>		<b>5.000.000</b>
				<b>1102-P4. Projekt összesen</b>	<b>40.000.000</b>		<b>40.000.000</b>
1102-P5				<b>1102-P5 projekt – Gunaras HK – a vízvezeték nagyjavítása és a kút felszerelése</b>			
	<b>160</b>	511	01	61 Épületek és építmények	1.011.000		1.011.000
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>1.011.000</b>		<b>1.011.000</b>
				<b>1102-P5 projekt összesen</b>	<b>1.011.000</b>		<b>1.011.000</b>
1102-P6	<b>160</b>			<b>1102-P6 projekt – A vízvezeték-hálózat nagykarbantartása és újjáépítése Zentagunaras településen</b>			
		511	62	62 Épületek és építmények	4.642.858		4.642.858
			01	Költségvetési bevétel	2.500.000		2.500.000

		15	<i>Előző évekből származó elköltetlen adományok</i>	2.142.858	2.142.858
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>4.642.858</b>	<b>4.642.858</b>
			<b>1102-P6 projekt összesen</b>	<b>4.642.858</b>	<b>4.642.858</b>
1102-P7	<b>160</b>		<b>1102-P7 projekt – Krivaja HK – A kút kiépítésének befejezése</b>		
		511 01 63	Épületek és építmények	800.000	800.000
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>800.000</b>	<b>800.000</b>
			<b>1102-P7 projekt összesen</b>	<b>800.000</b>	<b>800.000</b>
1102-P8	<b>160</b>		<b>1102-P8 projekt – A régi vízvezetékcsövek cseréje Bácskossuthfalván</b>		
		511 15 64	Épületek és építmények	2.231.040	2.231.040
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>2.231.040</b>	<b>2.231.040</b>
			<b>1102-P8 projekt összesen</b>	<b>2.231.040</b>	<b>2.231.040</b>
1102-0009			<b>Egyéb kommunális szolgáltatások</b>		
	<b>620</b>	425 01 64.1	Folyó javítások és karbantartás – Szökőkút	500.000	500.000
			<b>451. feladatkör összesen:</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
			<b>1102-0009. programtevékenység összesen</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
			<b>Támogatási források a 2. programra:</b>		
		01	<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	49.251.000	49.251.000
		07	<i>Más hatósági szintek átutalásai</i>	29.459.661	29.459.661
		13	<i>Korábbi évekből áthozott, elosztatlan többletbevétel</i>	47.228.231	47.228.231
		15	<i>Előző évekből származó elköltetlen adományok</i>	14.008.265	14.008.265
			<b>A 2. PROGRAMRA összesen:</b>	<b>139.947.157</b>	<b>139.947.157</b>
1501			<b>3. PROGRAM – HELYI GAZDASÁGFEJLESZTÉS</b>		
1501-0003			<b>A vállalkozásfejlesztés ösztönzése</b>		
		412 481 01 65	Nem kormányzati szervezetek támogatása – Topolya község, a gazdaság és a vállalkozói tevékenységek fejlesztésére	2.710.000	2.710.000
		412 481 01 66	Nem kormányzati szervezetek támogatása – Pannonreg Regionális Fejlesztési Ügynökség	982.000	982.000
			<b>620. feladatkör összesen</b>	<b>3.692.000</b>	<b>3.692.000</b>
			<b>1501-0003 programtevékenység összesen</b>	<b>3.692.000</b>	<b>3.692.000</b>
1501-P1	<b>620</b>		<b>1501-P1 projekt - Keleti kerülőt</b>		
		511 13 67	Épületek és építmények – A keleti kerülőt kiépítésének befejezése (szükséges engedély)	200.000	200.000
			<b>620. feladatkör összesen</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
			<b>1501-P1. projekt összesen</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
1501-P2			<b>1501-P2 projekt: Szakmai gyakorlat, közmunka, önfoglalkoztatás</b>		
		412 423 13 68	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	7.000.000	7.000.000
			<b>410. feladatkör összesen</b>	<b>7.000.000</b>	<b>7.000.000</b>
			<b>1501-P2. projekt összesen</b>	<b>7.000.000</b>	<b>7.000.000</b>
1501-P3			<b>1501-P3 projekt – EU-projektek társtámogatása</b>		
		860 465 13 69	Egyéb pénzbeli támogatások és transzferek – Részvétel IPA-projektek társfinanszírozásában	2.000.000	2.000.000
			<b>860. feladatkör összesen:</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.000.000</b>
			<b>1501-P3 projekt összesen</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.000.000</b>
			<b>Támogatási források a 3. programra:</b>		
		01	<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	3.692.000	3.692.000
		13	<i>Korábbi évekből áthozott, elosztatlan többletbevétel</i>	9.200.000	9.200.000
			<b>A 3. PROGRAMRA összesen:</b>	<b>12.892.000</b>	<b>12.892.000</b>
1502			<b>4. PROGRAM – TURIZMUSFEJLESZTÉS</b>		



1502-P1					<b>1502-P1 projekt – Rekreációs központ Pacséron</b>		
	<b>660</b>	<i>511 01</i>	70		Épületek és építmények	3.000.000	3.000.000
					<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.000.000</b>
					<b>1502-P1 projekt összesen</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.000.000</b>
1502-P2					<b>1502-P1 projekt – Rekreációs központ Bácskossuthfalván</b>		
	<b>160</b>	<i>511 01</i>	70.1		Épületek és építmények	100.000	100.000
					<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>
					<b>1502-P2 projekt összesen</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>
					<b>Támogatási források a 4. programra:</b>		
			<i>01</i>		<i>Költségvetési bevételek</i>	<i>3.100.000</i>	<i>3.100.000</i>
					<b>A 4. PROGRAM összesen</b>	<b>3.100.000</b>	<b>3.100.000</b>
0101					<b>5. PROGRAM: MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉS</b>		
0101-0001	<b>421</b>				<b>A mezőgazdaság-politika végrehajtásának támogatása a helyi közösségben</b>		
		<i>423</i>	71		Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások - A mezőőr-szolgálat szabályozása	7.800.000	7.800.000
			<i>01</i>		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>8.000.000</i>	<i>8.000.000</i>
			<i>13</i>		<i>Korábbi évekből áthozott, elosztatlan többletbevétel</i>	<i>500.000</i>	<i>500.000</i>
		<i>423</i>	<i>01</i>	72	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások – szakirodalom kidolgozása, vásárok szervezése, képzések, a mezőgazdasági földterületek bérbeadásának költségei	4.000.000	4.000.000
		<i>424</i>	<i>13</i>	73	Szakszolgáltatások – Leccapolási díj	3.000.000	3.000.000
		<i>424</i>	<i>01</i>	74	Szakszolgáltatások - A Krivaja folyócska tisztítása	6.500.000	6.500.000
		<i>424</i>	<i>01</i>	75	Szakszolgáltatások – A mezőgazdasági földtagosítása és csoportosítása	1.100.000	1.100.000
		<i>424</i>	<i>13</i>	76	Szakszolgáltatások – Biológiai rekultiváció	4.000.000	4.000.000
		<i>424</i>	<i>01</i>	77	Szakszolgáltatások – A mezőgazdasági földtermékenységének vizsgálata	2.000.000	2.000.000
		<i>424</i>	<i>01</i>	78	Szakszolgáltatások (földmérés, jelölés)	3.000.000	3.000.000
		<i>425</i>	<i>01</i>	79	Folyó javítások és karbantartás – motorkerékpárok	150.000	150.000
		<i>426</i>	<i>01</i>	80	Anyagköltség – Jégkár elleni védelem	2.500.000	2.500.000
		<i>426</i>	<i>01</i>	81	Anyagköltség – bérbeadási költségek	100.000	100.000
		<i>426</i>	<i>01</i>	82	Anyagköltség – a nem besorolt utak karbantartása	500.000	500.000
		<i>481</i>	<i>01</i>	83	Nem kormányzati szervezetek támogatása – A tanácsadó irodák működésének megszervezése	6.000.000	6.000.000
		<i>481</i>	<i>01</i>	84	Nem kormányzati szervezetek támogatása a mezőgazdaság terén	4.000.000	4.000.000
		<i>482</i>	<i>01</i>	85	Adók és kötelező illetékek - a mezőőrség motorkerékpárjainak bejegyzése	50.000	50.000
		<i>511</i>	<i>01</i>	86	Épületek és építmények – öntözés, leccapolás, vízellátással	40.100.000	40.100.000
			<i>01</i>		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>19.100.000</i>	<i>19.100.000</i>
			<i>13</i>		<i>Korábbi évekből áthozott, elosztatlan többletbevétel</i>	<i>21.000.000</i>	<i>21.000.000</i>
		<i>511</i>	<i>01</i>	87	Épületek és objektumok tervezése	870.000	870.000
		<i>511</i>	<i>01</i>	<b>87.1</b>	Épületek és építmények – a helyi közösség számára	130.000	130.000

			Erdők - Véderdősávok telepítése és erdősítés	12.000.000	12.000.000
	512 01	89	Gépek és felszerelés – a mezőőr-szolgálat felszerelése	600.000	600.000
	512 13	90	Gépek és felszerelések – felszerelés a beszerelt utak karbantartásához, felszerelés a mez. földek bérbeadásához	3.700.000	3.700.000
	515 13	91	Egyéb alapeszközök (számítógépes programok vásárlása)	2.500.000	2.500.000
			<b>421. feladatkör összesen</b>	<b>104.600.000</b>	<b>104.600.000</b>
			<b>0101-0001. programtevékenység összesen</b>	<b>104.600.000</b>	<b>104.600.000</b>
0101-0002	<b>421</b>		<b>A vidékfejlesztésre irányuló támogató intézkedések</b>		
	423 13	92	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások - jégvédelem	1.800.000	1.800.000
	481	93	A mezőgazdaság- és vállalkozásfejlesztés költségvetési alapja – nem kormányzati szervezetek pénzügyi támogatása	10.000.000	10.000.000
	01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>8.500.000</i>	<i>8.500.000</i>
	13		<i>Korábbi évekből áthozott, elosztatlan többletbevétel</i>	<i>1.500.000</i>	<i>1.500.000</i>
	512 13	93.1	Gépek és felszerelések – kamion a tetemek elszállításához	7.200.000	7.200.000
			<b>421. feladatkör összesen</b>	<b>19.000.000</b>	<b>19.000.000</b>
			<b>0101-0002 programtevékenység összesen</b>	<b>19.000.000</b>	<b>19.000.000</b>
0101-P1	<b>421</b>		<b>Projekt: Osztályozatlan utak rendezése</b>		
	511	94	Épületek és építmények - Osztályozatlan utak rendezése	126.400.000	126.400.000
	01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>44.104.575</i>	<i>44.104.575</i>
	13		<i>Korábbi évekből áthozott, elosztatlan többletbevétel</i>	<i>82.295.425</i>	<i>82.295.425</i>
			<b>421. feladatkör összesen</b>	<b>126.400.000</b>	<b>126.400.000</b>
			<b>0101-P1. projekt összesen</b>	<b>126.400.000</b>	<b>126.400.000</b>
			<b>Támogatási források az 5. programra:</b>		
	01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>110.504.575</i>	<i>110.504.575</i>
	13		<i>Korábbi évekből áthozott, elosztatlan többletbevétel</i>	<i>139.495.425</i>	<i>139.495.425</i>
			<b>Az 5. PROGRAMRA összesen</b>	<b>250.000.000</b>	<b>250.000.000</b>
0401-0401-P1	<b>510</b>		<b>6. PROGRAM: KÖRNYEZETVÉDELME</b>		
			<b>Projekt: Környezetvédelmi program – környezetvédelmi költségvetési alap</b>		
	424 01	95	Topolyai Völgyei Természeti Park	2.000.000	2.000.000
	424 01	96	Szakszolgáltatások	607.000	607.000
	424 01	97	Szakszolgáltatások – A Föld napja a helyi közösségben	73.000	73.000
	481 01	98	Nem kormányzati szervezetek támogatása a környezetvédelem terén	398.000	398.000
			<b>0401-P1 projekt összesen</b>	<b>3.078.000</b>	<b>3.078.000</b>
0401-0004	<b>520</b>		<b>Szennyvízkezelés</b>		
	511 01	99	Csatornarendszer kiépítése Topolyán – Komgrad KV	865.000	865.000
	423 01	100	Az árkok rendezése és kiásása Topolyán – Komgrad KV	2.500.000	2.500.000
			<b>520. feladatkör összesen:</b>	<b>3.365.000</b>	<b>3.365.000</b>
			<b>0401-0004 programtevékenység összesen</b>	<b>3.365.000</b>	<b>3.365.000</b>
0401-P2	<b>160</b>		<b>0401-P2 projekt – Szennyvíztisztító tervezése és kiépítése</b>		
	511 13	101	Épületek és építmények	6.800.000	6.800.000
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>6.800.000</b>	<b>6.800.000</b>

			<b>0401-P2 projekt összesen</b>	<b>6.800.000</b>	<b>6.800.000</b>
0401-0005	<b>510</b>		<b>A kommunális hulladék kezelése</b>		
	451 01	102	Folyó támogatások – REGIONÁLIS HULLADÉKTÁROLÓ – működési költségek	8.401.000	8.401.000
		01	<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	4.901.000	4.901.000
		13	<i>Korábbi évekből áthozott, elosztatlan többletbevétel</i>	3.500.000	3.500.000
	451 01	103	Nagyobb támogatások - saját részvétel a szabadkai REGIONÁLIS HULLADÉKTÁROLÓ kiépítésében	1.404.500	1.404.500
	423 01	104	A városi hulladékártoló kezelése Topolyán – Komgrad KV	0	0
			<b>510. feladatkör összesen:</b>	<b>9.805.500</b>	<b>9.805.500</b>
			<b>0401-0005 programtevékenység összesen</b>	<b>9.805.500</b>	<b>9.805.500</b>
0401-P3			<b>0401-P3 projekt – Kisbelgrád HK – Szeméttároló</b>		
	160 511 01	105	Projektdokumentáció	350.000	350.000
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>350.000</b>	<b>350.000</b>
			<b>0401-P3 projekt összesen</b>	<b>350.000</b>	<b>350.000</b>
			<b>Támogatási források a 6. programra:</b>		
		01	<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	13.098.500	13.098.500
		07	<i>Egyéb hatósági szintek átutalásai</i>	0	0
		13	<i>Korábbi évekből áthozott, elosztatlan többletbevétel</i>	10.300.000	10.300.000
			<b>A 6. PROGRAMRA összesen</b>	<b>23.398.500</b>	<b>23.398.500</b>
			<b>7. PROGRAM – A KÖZLEKEDÉS MEGSZERVEZÉSE ÉS A KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA</b>		
0701					
0701-0002	<b>451</b>		<b>A közlekedési infrastruktúra karbantartása</b>		
	425 01	106	Közlekedési jelzések (horizontális és vertikális jelzések, a jelzőlámpák karbantartása)	5.500.000	5.500.000
	425 01	107	A községi és osztályozatlan utak melletti sáv fenntartási költségei – a kátyúk befoltozása	6.000.000	6.000.000
	425 01	108	A vasúti átkelő karbantartása	1.000.000	1.000.000
			<b>451. feladatkör összesen:</b>	<b>12.500.000</b>	<b>12.500.000</b>
			<b>0701-0002 programtevékenység összesen</b>	<b>12.500.000</b>	<b>12.500.000</b>
0701-P1	<b>451</b>		<b>P1 projekt – A Bliszkó út kiépítése</b>		
	511 13	109	Épületek és építmények	8.935.940	8.935.940
			<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>8.935.940</b>	<b>8.935.940</b>
			<b>0701-P1 projekt összesen</b>	<b>8.935.940</b>	<b>8.935.940</b>
0701-P2	<b>451</b>		<b>P2 projekt – A Vid napja és a Duna utca kiépítése</b>		
	511	110	Épületek és építmények	8.982.000	8.982.000
		01	<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	4.282.000	
		13	<i>Korábbi évekből áthozott, elosztatlan többletbevétel</i>	4.700.000	
			<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>8.982.000</b>	<b>8.982.000</b>
			<b>0701-P2 projekt összesen</b>	<b>8.982.000</b>	<b>8.982.000</b>
0701-P3	<b>451</b>		<b>P3 projekt – Járda kiépítése a Gombos János utca egy részében</b>		
	511 13	111	Épületek és építmények	1.000.000	1.000.000
			<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>
			<b>0701-P3 projekt összesen</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>
0701-P4	<b>451</b>		<b>0701-P4 projekt – A piac melletti parkoló helyreállítása</b>		
	511	112	Épületek és építmények	18.500.000	18.500.000

		01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	8.500.000	8.500.000	
		13		<i>Korábbi évekből áthozott, elosztatlan többletbevétel</i>	10.000.000	10.000.000	
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>18.500.000</b>	<b>18.500.000</b>	
				<b>0701-P4 projekt összesen</b>	<b>18.500.000</b>	<b>18.500.000</b>	
0701-P5	<b>620</b>			<b>0701-P5 projekt – Utak, járdák és árkok karbantartása Topolyán</b>			
	424	113		Szakszolgáltatások – Topolya HK	18.716.587	18.716.587	
		01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	14.406.000	14.406.000	
		13		<i>Korábbi évekből áthozott, elosztatlan többletbevétel</i>	4.310.587	4.310.587	
				<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>18.716.587</b>	<b>18.716.587</b>	
				<b>0701-P5 projekt összesen</b>	<b>18.716.587</b>	<b>18.716.587</b>	
0701-P6	<b>620</b>			<b>0701-P6 projekt – Kerékpárutak kiépítése és újjáépítése Topolyán (aszfaltozás, betonozás)</b>			
	511	01	114	Épületek és építmények – Topolya HK (40.1 helyrend)	1.525.000	1.525.000	
				<b>620. feladatkör összesen</b>	<b>1.525.000</b>	<b>1.525.000</b>	
				<b>0701-P6 projekt összesen</b>	<b>1.525.000</b>	<b>1.525.000</b>	
0701-P7	<b>451</b>			<b>0701-P7 projekt – Út kiépítése az Ipari park területén</b>			
	511	13	115	Épületek és építmények	13.500.000	13.500.000	
				<b>160. feladatkör összesen</b>	<b>13.500.000</b>	<b>13.500.000</b>	
				<b>0701-P7 projekt összesen</b>	<b>13.500.000</b>	<b>13.500.000</b>	
0701-P8				<b>0701-P8 projekt – Felsőrogatica HK – a helyi utak nagykarbantartása és projekttervezés</b>			
	160	511	01	116	Épületek és építmények	680.000	680.000
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>680.000</b>	<b>680.000</b>	
				<b>0701-P8 projekt összesen</b>	<b>680.000</b>	<b>680.000</b>	
0701-P9				<b>0701-P9 projekt – Gunaras HK – Kerékpárút kiépítése</b>			
	160	511	01	117	Épületek és építmények	2.000.000	2.000.000
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.000.000</b>	
	620	511	01	117.1	Épületek és építmények	600.000	600.000
				<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>600.000</b>	<b>600.000</b>	
				<b>0701-P9 projekt összesen</b>	<b>2.600.000</b>	<b>2.600.000</b>	
0701-P10				<b>0701-P10 projekt – Gunaras HK – Sárrázó kiépítése</b>			
	620	511	01	118	Épületek és építmények	600.000	600.000
				<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>600.000</b>	<b>600.000</b>	
				<b>0701-P10 projekt összesen</b>	<b>600.000</b>	<b>600.000</b>	
0701-P11				<b>0701-P11 projekt – Gunaras HK – Járdák nagykarbantartása</b>			
	620	511	01	119	Épületek és építmények	260.000	260.000
				<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>260.000</b>	<b>260.000</b>	
	660	511	01	120	Épületek és építmények	240.000	240.000
				<b>660. feladatkör összesen:</b>	<b>240.000</b>	<b>240.000</b>	
				<b>0701-P11 projekt összesen</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>	
0701-P12	<b>160</b>			<b>0701-P12 projekt – Gunaras HK – Parkoló kiépítése</b>			
	511	01	121	Épületek és építmények	1.000.000	1.000.000	
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>	
				<b>0701-P12 projekt összesen</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>	
0701-P13	<b>160</b>			<b>0701-P13 projekt – Gunaras HK - Projektdokumentáció</b>			
	511	01	122	Épületek és építmények	400.000	400.000	

			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>400.000</b>	<b>400.000</b>
			<b>0701-P13 projekt összesen</b>	<b>400.000</b>	<b>400.000</b>
0701-P14			<b>0701-P14 projekt – Zentagunaras HK – A helyi utak karbantartása, a kátyúk befoltozása</b>		
	160 424	123	Szakszolgáltatások	3.206.877	3.206.877
		01	<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	2.500.000	
		13	<i>Korábbi évekből áthozott, elosztatlan többletbevétel</i>	706.877	
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>3.206.877</b>	<b>3.206.877</b>
	620 424 01	124	Szakszolgáltatások	850.000	850.000
			<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>850.000</b>	<b>850.000</b>
	660 424 01	124.1	Szakszolgáltatások	1.200.394	1.200.394
			<b>660. feladatkör összesen:</b>	<b>1.200.394</b>	<b>1.200.394</b>
			<b>0701-P14 projekt összesen</b>	<b>5.257.271</b>	<b>5.257.271</b>
0701-P15			<b>0701-P15 projekt – Njegoševo HK – Projektdokumentáció és a helyi utak aszfaltozása</b>		
	160				
		511 01	125 Épületek és építmények	1.450.000	1.450.000
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>1.450.000</b>	<b>1.450.000</b>
	620 511 13	125.1	125.1 Épületek és építmények	1.214.975	1.214.975
			<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>1.214.975</b>	<b>1.214.975</b>
			<b>0701-P15 projekt összesen</b>	<b>2.664.975</b>	<b>2.664.975</b>
0701-P16			<b>0701-P16 projekt – Bácskossuthfalva HK – a járdák átalakítása és beruházás jellegű karbantartása</b>		
	160				
		511 01	126 Épületek és építmények	1.000.000	1.000.000
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>
			<b>0701-P16 projekt összesen</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>
0701-P17			<b>0701-P17 - Bácskossuthfalva HK – az utak és utcák átalakítása és beruházás jellegű karbantartása</b>		
	160				
		511 01	127 Épületek és építmények	2.500.000	2.500.000
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>2.500.000</b>	<b>2.500.000</b>
			<b>0701-P17 projekt összesen</b>	<b>2.500.000</b>	<b>2.500.000</b>
0701-P18			<b>0701-P18 projekt – Krivaja HK – a buszmegálló átalakítása</b>		
	160				
		511 01	128 Épületek és építmények	0	0
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			<b>0701-P18 projekt összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
0701-P19			<b>0701-P19 projekt – Tomislavci HK – a helyi utak aszfaltozása</b>		
	160				
		511 01	129 Épületek és építmények	500.000	500.000
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
			<b>0701-P19 projekt összesen</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
0701-P20			<b>0701-P20 projekt – Tomislavci HK – kerékpárút tervezése</b>		
	160				
		511 01	130 Ötletprojekt	150.000	150.000
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>150.000</b>	<b>150.000</b>
			<b>0701-P20 projekt összesen</b>	<b>150.000</b>	<b>150.000</b>
0701-P21			<b>0701-P21 projekt – Karadordevo HK – út kiépítése</b>		
	160				
		511 01	131 Épületek és építmények	1.537.000	1.537.000
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>1.537.000</b>	<b>1.537.000</b>
			<b>0701-P21 projekt összesen</b>	<b>1.537.000</b>	<b>1.537.000</b>
0701-P22			<b>0701-P22 projekt – Karadordevo HK – projektdokumentáció kidolgozása utak újjáépítéséhez</b>		
	160				
		511 01	132 Épületek és építmények	500.000	500.000
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>

			<b>0701-P22 projekt összesen</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
			<b>Támogatási forrás a 7. programra:</b>		
	01		<i>Költségvetési bevételek</i>	59.180.394	59.180.394
	13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	44.368.379	44.368.379
			<b>A 7. PROGRAMRA összesen</b>	<b>103.548.773</b>	<b>103.548.773</b>
2002			<b>9. PROGRAM – ÁLTALÁNOS ISKOLAI OKTATÁS</b>		
2002-0001	<b>912</b>			<b>Az általános iskolák működése</b>	
	472	133	A diákok szállítása	21.600.000	21.600.000
		01	<i>Költségvetési bevételek</i>	7.679.440	7.679.440
		13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	13.920.560	13.920.560
	463	01	134 Transzferek szakosított oktatási intézményeknek	715.000	715.000
	463	01	135 A dolgozók kiadásai – szállítás	9.513.000	9.513.000
			- Természetbeni juttatások (havi bérletek)	693.000	693.000
			- készpénzbeli juttatások	8.820.000	8.820.000
	463	01	136 A dolgozók szociális juttatásai	135.500	135.500
	463	01	137 Jutalmak, bónuszok és egyéb külön költségek (jubileumi jutalmak)	3.200.000	3.200.000
	463	01	138 Állandó költségek – energia	26.804.000	26.804.000
			- villamos energia	7.780.000	7.780.000
			- fűtési költségek	19.024.000	19.024.000
	463	01	139 Állandó költségek – egyéb	3.011.000	3.011.000
	463	01	140 Útiköltségek	1.353.000	1.353.000
	463	01	141 Szerződés alapján végzett szolgáltatások	1.062.000	1.062.000
	463	01	142 Szakszolgáltatások	721.200	721.200
	463	01	143 Folyó javítások és karbantartások	2.633.600	2.633.600
	463	01	144 Anyagköltség	3.983.800	3.983.800
	463	01	145 Hatóság egyik szintje által a másokra kirótt adók és kötelező illetékek	95.000	95.000
	463	01	146 Bíróságok végzésein alapuló pénzbírságok, büntetések	20.000	20.000
	463	01	147 Gyerekhét	160.000	160.000
	463	01	148 Projektek kidolgozása	700.000	700.000
	463	01	149 Gépek és felszerelés	700.000	700.000
			<b>912. feladatkörre összesen:</b>	<b>76.407.100</b>	<b>76.407.100</b>
			<b>2002-0001 programtevékenységre összesen</b>	<b>76.407.100</b>	<b>76.407.100</b>
2002-P1	<b>912</b>			<b>2002-P1 projekt – A zentagunarasi Október 18. Általános Iskola központi fűtésének újjáépítése</b>	
	463	150	Épületek és objektumok nagykarbantartása	4.700.000	4.700.000
		01	<i>Költségvetési bevételek</i>	2.700.000	2.700.000
		13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	2.000.000	2.000.000
			<b>912. feladatkörre összesen:</b>	<b>4.700.000</b>	<b>4.700.000</b>
			<b>2002-P1 projektekre összesen</b>	<b>4.700.000</b>	<b>4.700.000</b>
2002-P2	<b>912</b>			<b>2002-P2 projekt – Az ülések cseréje a topolyai Csáki Lajos Általános Iskola tornatermében</b>	
	463	01	151 Épületek és objektumok nagykarbantartása	788.000	788.000
			<b>912. feladatkörre összesen:</b>	<b>788.000</b>	<b>788.000</b>
			<b>2002-P2 projektekre összesen</b>	<b>788.000</b>	<b>788.000</b>
			<b>Támogatási források a 9. programra:</b>		
	01		<i>Költségvetési bevételek</i>	65.974.540	65.974.540
	13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	15.920.560	15.920.560
			<b>A 9. PROGRAMRA összesen</b>	<b>81.895.100</b>	<b>81.895.100</b>

		<b>10. PROGRAM – KÖZÉPISKOLAI OKTATÁS</b>			
2003					
2003-0001	<b>920</b>		<b>A középiskolák működése</b>		
	463 01	152	A dolgozók kiadásai – természetbeni juttatások	5.705.000	5.705.000
			- Természetbeni juttatások (havi bérlet)	230.000	210.000
			- készpénzbeli juttatások	5.475.000	4.950.000
	463 01	152.1	A dolgozók szociális juttatásai	132.075	132.075
	463 01	153	Jutalmak, bónuszok és egyéb külön költségek (jubileumi jutalmak)	1.874.000	1.874.000
	463 01	154	Energiaköltségek	9.445.000	9.445.000
			- villamos energia	3.875.000	3.500.000
			- fűtési költségek	5.570.000	7.250.000
	463 01	155	Állandó költségek – egyéb	2.365.000	2.365.000
	463 01	156	Útiköltségek	450.000	450.000
	463 01	157	Szerződés alapján végzett szolgáltatások	1.170.000	1.170.000
	463 01	158	Szakszolgáltatások	85.000	85.000
	463 01	159	Folyó javítások és karbantartások	3.008.000	3.008.000
	463 01	160	Anyagköltség	3.634.000	3.634.000
	472	161	A fiatal tehetségek iskoláztatásának külön számlája	23.900.000	23.900.000
		01	<i>Költségvetési bevételek</i>	20.700.000	20.700.000
		07	<i>Más hatósági szintek átutalásai</i>	3.200.000	3.200.000
			<b>920. feladatkörre összesen:</b>	<b>51.768.075</b>	<b>51.768.075</b>
			<b>2003-0001 programtevékenységre összesen</b>	<b>51.768.075</b>	<b>51.768.075</b>
2003-P1	<b>920</b>		<b>2003-P1 projekt - A gázkazán újjáépítése a gimnáziumban</b>		
	463 01	162	Épületek és objektumok nagykarbantartása	4.295.037	4.295.037
			<b>920. feladatkör összesen:</b>	<b>4.295.037</b>	<b>4.295.037</b>
			<b>2003-P1. projektre összesen</b>	<b>4.295.037</b>	<b>4.295.037</b>
2003-P2	<b>920</b>		<b>2003-P2 projekt – a gimnázium tornatermének átalakítása (befejező munkálatok)</b>		
	463 01	163	Épületek és objektumok nagykarbantartása	840.000	840.000
	511 01	163.1	Épületek és építmények – projekttervezés	60.000	60.000
			<b>920. feladatkör összesen:</b>	<b>900.000</b>	<b>900.000</b>
			<b>2003-P2. projektre összesen</b>	<b>900.000</b>	<b>900.000</b>
			<b>Támogatási források a 10. programra:</b>		
		01	<i>Költségvetési bevételek</i>	53.763.112	53.763.112
		07	<i>Más hatósági szintek átutalásai</i>	3.200.000	3.200.000
			<b>A 10. PROGRAMRA összesen</b>	<b>56.963.112</b>	<b>56.963.112</b>
0901			<b>11. PROGRAM: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM</b>		
0901-0001	<b>070</b>		<b>Szociális segélyezés</b>		
	463 01	164	A Szociális Védelmi Központ folyó átutalásai	6.478.250	6.478.250
	463 01	165	A Szociális Védelmi Központ folyó átutalásai – otthoni segítségnyújtás	2.265.400	2.265.400
	463 01	166	A Szociális Védelmi Központ folyó átutalásai – az értelmi fogyatékos felnőttek intézményi elhelyezésének megelőzésével foglalkozó iroda	533.340	533.340
	463 01	167	Igazgatóbizottsági tagság térítményei	174.000	174.000
	463 01	168	Költségvetési szociális védelmi térítmény a szociális védelmi központon keresztül	9.000.000	9.000.000
	472 01	169	Költségvetési szociális védelmi térítmény	2.500.000	2.500.000
	426 01	170	Folyó javítások és karbantartások a helyi közösségekben (a szociális védelmi térítményből)	1.700.000	1.700.000

			<b>070. feladatkör összesen:</b>	<b>22.650.990</b>	<b>22.650.990</b>
			<b>0901-0001. programtevékenység összesen</b>	<b>22.650.990</b>	<b>22.650.990</b>
0901 - P1	<b>070</b>		<b>0901 -P1. projekt: Célirányos transzfer a HÖE illetékességébe tartozó szociális védelmi szolgálatok pénzelésére</b>		
		472 07 170.1	Költségvetési szociális védelmi tétimény	6.085.766	6.085.766
			<b>040. feladatkör összesen:</b>	<b>6.085.766</b>	<b>6.085.766</b>
			<b>0901-P1. Projekt összesen</b>	<b>6.085.766</b>	<b>6.085.766</b>
0901- 0003	<b>070</b>		<b>A szociális és humanitárius szervezetek támogatása</b>		
		481 01 171	Nem kormányzati szervezetek támogatása	3.329.000	3.329.000
			<b>070. feladatkör összesen:</b>	<b>3.329.000</b>	<b>3.329.000</b>
			<b>0901-0003. programtevékenység összesen</b>	<b>3.329.000</b>	<b>3.329.000</b>
0901- 0005	<b>070</b>		<b>A Vöröskereszt tevékenységei</b>		
		481 01 172	A Vöröskereszt támogatása (a Vöröskereszt működésére és a népkonyhára)	4.620.000	4.620.000
		481 01 173	Az idős és felnőtt személyek napközi tartózkodásának támogatása	180.000	180.000
			<b>070. feladatkör összesen:</b>	<b>4.800.000</b>	<b>4.800.000</b>
			<b>0901-0005. programtevékenység összesen</b>	<b>4.800.000</b>	<b>4.800.000</b>
0901- 0006	<b>040</b>		<b>A gyerekek és a gyerekes családok támogatása</b>		
		472 01 174	Ingyenes uzsonnák és tankönyvek az általános iskolák számára	3.900.000	3.900.000
		472 01 175	Ingyenes uzsonnák és tankönyvek a Bambi Iskoláskor Előtti Intézmény számára	1.200.000	1.200.000
		472 01 176	Szülői pótlék a család első, második, harmadik és negyedik gyermeke után	1.900.000	1.900.000
			<b>040. feladatkör összesen:</b>	<b>7.000.000</b>	<b>7.000.000</b>
			<b>0901-0006. programtevékenység összesen</b>	<b>7.000.000</b>	<b>7.000.000</b>
			<b>Támogatási források a 11. programra:</b>		
		01	<i>Költségvetési bevételek</i>	37.779.990	37.779.990
		07	<i>Egyéb hatósági szintek átutalásai</i>	6.085.766	6.085.766
			<b>A 11. PROGRAMRA összesen</b>	<b>43.865.756</b>	<b>43.865.756</b>
			<b>12. PROGRAM: ELSŐDLEGES EGÉSZSÉGVÉDELLEM</b>		
1801 1801- 0001	<b>760</b>		<b>Az elsődleges egészségvédelmi intézmények működése</b>		
		464 01 177	Az infarktust szenvedett betegek kamanci ellátása	2.000.000	2.000.000
		464 01 178	Szakosítások	3.200.000	3.200.000
		464 01 179	Gyógyszertárak működése	1.070.000	1.070.000
			<b>1801-0001. programtevékenységre összesen</b>	<b>6.270.000</b>	<b>6.270.000</b>
1801- 0002	<b>760</b>		<b>Halottkémvizsgálat</b>		
		424 01 180	Az orvosi bizottság munkájának tétiményei (halottkémvizsgálat)	1.000.000	1.000.000
			<b>1801-0002. programtevékenységre összesen</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>
1801- 0003			<b>Tevékenységek végzése a közegészségügy területén</b>		
		464 01 181	A kolorektális rák szűrése	1.000.000	1.000.000
		464 01 182	Megelőző tevékenységek (terhesek iskolája, Egészséges élet, hosszú élet)	1.000.000	1.000.000
			<b>1801-0003 programtevékenységre összesen</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.000.000</b>
1801- P1			<b>1801-P1. projekt: Részvétel az egészségház működési költségeiben (az adósságok törlesztésének átütemezése)</b>		



				Adományok a kötelező társadalombiztosítási szervezeteknek – egészségház	30.000.000	30.000.000
				<b>1801-P1. Projekt összesen</b>	<b>30.000.000</b>	<b>30.000.000</b>
1801-P2				<b>1801-P2. projekt: A munkakörülmények javítása a topolyai Dr. Hadzsy János Egészségházban</b>		
	511	183.1		Épületek és építmények	7.542.417	7.542.417
		01		<i>Költségvetési bevételek</i>	<i>1.584.000</i>	<i>1.584.000</i>
		07		<i>Egyéb hatósági szintek átutalásai</i>	<i>5.958.417</i>	<i>5.958.417</i>
				<b>1801-P2. Projekt összesen</b>	<b>7.542.417</b>	<b>7.542.417</b>
				<b>Támogatási források a 12. Programra:</b>		
		01		<i>Költségvetési bevételek</i>	<i>40.854.000</i>	<i>40.854.000</i>
		07		<i>Egyéb hatósági szintek átutalásai</i>	<i>5.958.417</i>	<i>5.958.417</i>
				<b>A 12. PROGRAMRA összesen:</b>	<b>46.812.417</b>	<b>46.812.417</b>
1201				<b>13. PROGRAM:</b>		
1201-0002				<b>MŰVELŐDÉSFEJLESZTÉS</b>		
				<b>Művelődési és művészi alkotómunka erősítése</b>		
	820	481 01	184	Közszolgálati intézmények támogatása	755.000	755.000
		481 01	185	Művelődési egyesületek támogatása	5.020.000	5.020.000
		481 01	186	Nem kormányzati szervezetek támogatása a kultúra terén	4.671.000	4.671.000
		481 01	187	Művelődési rendezvényekre szánt eszközök	2.112.000	2.112.000
		424 01	188	Nem kormányzati szervezetek támogatása – Monográfia és könyvkiadás	310.000	310.000
				<b>820. feladatkör összesen:</b>	<b>12.868.000</b>	<b>12.868.000</b>
				<b>1201-0002. programtevékenység összesen</b>	<b>12.868.000</b>	<b>12.868.000</b>
1201-0003				<b>A kulturális-történelmi örökségek megőrzési és bemutatási rendszerének fejlesztése</b>		
	840	481 01	189	Vallási közösségek támogatása	2.000.000	2.000.000
				<b>840. feladatkörre összesen:</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.000.000</b>
				<b>1201-0003 programtevékenység összesen</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.000.000</b>
1201-P1	820			<b>1201-P1 projekt: Nemzetközi Toleranciatábor</b>		
		481 01	190	Nem kormányzati szervezetek támogatása	200.000	200.000
				<b>820. feladatkör összesen:</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
				<b>1201-P1. projektre összesen</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
1201-0004	830			<b>A közérdek megteremtése és fejlesztése a köztájékoztatás területén</b>		
		423 01	191	Tájékoztatási szolgáltatás pályázat alapján	15.000.000	15.000.000
		481 01	192	Nonprofit szervezetek támogatása az újságírói kiadói tevékenység területén	600.000	600.000
				<b>830. feladatkörre összesen:</b>	<b>15.600.000</b>	<b>15.600.000</b>
				<b>1201-0004 programtevékenységre összesen</b>	<b>15.600.000</b>	<b>15.600.000</b>
				<b>Támogatási források a 13. programra:</b>		
		01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>30.668.000</i>	<i>30.668.000</i>
				<b>A 13. PROGRAMRA összesen:</b>	<b>30.668.000</b>	<b>30.668.000</b>
1301				<b>14. PROGRAM – SPORT- ÉS IFJÚSÁGÜGY</b>		
1301-0001	810			<b>Helyi sportszervezetek, -egyesületek és -szövetségek támogatása</b>		
		464 01	193	A sportolók orvosi vizsgálata	2.000.000	2.000.000
		481 01	194	Sportklubok és -egyesületek támogatása	12.000.000	12.000.000
		481 01	195	Nonprofit szervezetek támogatása – sportrendezvények	2.000.000	2.000.000
		481 01	196	Nonprofit szervezetek támogatása – Községi Sportszövetség	1.400.000	1.400.000
				<b>810. feladatkör összesen:</b>	<b>17.400.000</b>	<b>17.400.000</b>
				<b>1301-0001. programtevékenység összesen</b>	<b>17.400.000</b>	<b>17.400.000</b>

1301-P1	<b>160</b>				<b>1301-P1 projekt – Tomislavci HK – tenispálya kiépítése</b>			
		511	01	197	Épületek és építmények	500.000	500.000	
					<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>	
					<b>1301-P1 projekt összesen</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>	
1301-P2	<b>810</b>				<b>1301-P2 projekt – reflektorok elhelyezése nyílt sportpályán – a futballpályán</b>			
		512		198	Gépek és felszerelések	3.700.000	3.700.000	
			01		<i>Költségvetési bevétel</i>	3.200.000	3.200.000	
			15		<i>Előző évekből származó elkötetlen adományok</i>	500.000	500.000	
					<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>3.700.000</b>	<b>3.700.000</b>	
					<b>1301-P2 projekt összesen</b>	<b>3.700.000</b>	<b>3.700.000</b>	
1301-P3	<b>160</b>				<b>1301-P3 projekt – A kézilabdapálya újjáépítése Topolyán</b>			
		511	01	199	Épületek és építmények	0	0	
					<b>160. feladatkörre összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
		620	511	01	200	Épületek és építmények	1.500.000	1.500.000
					<b>620. feladatkörre összesen:</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.500.000</b>	
					<b>1301-P3 projektre összesen</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.500.000</b>	
1301-P4	<b>620</b>				<b>1301-P4. Projekt – A kézilabdapálya helyreállítása a Nikola Tesla Általános Iskolában</b>			
		511	01	200.1	Épületek és építmények – TOPOLYA HK helyi járulékából	700.000	700.000	
					<b>160- feladatkör összesen:</b>	<b>700.000</b>	<b>700.000</b>	
					<b>1301-P4. Projekt összesen</b>	<b>700.000</b>	<b>700.000</b>	
1301-P5	<b>620</b>				<b>1301-P5. Projekt – Koráslabdapálya tervezése és kiépítése Topolyán</b>			
		511	01	200.2	Épületek és építmények – TOPOLYA HK helyi járulékából	300.000	300.000	
					<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>300.000</b>	<b>300.000</b>	
		160	511	01	200.3	Épületek és építmények	3.500.000	3.500.000
					<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>3.500.000</b>	<b>0 3.500.000</b>	
					<b>1301-P5. Projekt összesen</b>	<b>3.800.000</b>	<b>0 3.800.000</b>	
					<b>Támogatási források a 14. programra:</b>			
			01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	27.100.000	27.100.000	
			15		<i>Korábbi évekből áthozott, elkötetlen adományok</i>	500.000	500.000	
					<b>A 14. PROGRAMRA összesen:</b>	<b>27.600.000</b>	<b>27.600.000</b>	
0602	<b>0602-0001</b>				<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>			
					<b>A helyi közösségek és a városi közösségek működése</b>			
		130	411	01	201	A dolgozók bére és pótlékai	55.147.921	55.147.921
			412	01	202	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	9.538.270	9.538.270
			413	01	203	Természetbeni juttatások (hónapos jegy, újévi csomag a gyerekeknek)	510.000	510.000
			414	01	204	A dolgozók szociális juttatásai	4.852.125	4.852.125
			415	01	205	A dolgozók térítményei (készpénz – szállítás)	1.515.000	1.515.000
			416	01	206	Jutalmak, bónuszok és egyéb külön kiadások (jubileumi jutalmak)	550.000	550.000
			421	01	207	Állandó költségek (pénzforgalom, energia, kommunális, kommunikáció és biztosítási szolgáltatások)	11.490.000	11.490.000
			422	01	208	Útiköltség (hazai és külföldi hivatalos utak és saját gépjármű használata utáni térítmény)	60.000	60.000
			423	01	209	Szerződés alapján végzett szolgáltatások (vállalkozási szerződés, a dolgozók képzése és továbbképzése, tájékoztatás)	10.906.000	10.906.000

					Szakszolgáltatások (egészségvédelem szerződés alapján, földtani szolgáltatások)	500.000		500.000
	424	01	210					
	425	01	211		Folyó karbantartás (objektumok és felszerelések karbantartása)	3.852.000		3.852.000
	426	01	212		Anyagköltség (adminisztratív anyag, szakirodalom, fűtő- és kenőanyag, reprezentáció)	3.500.000		3.500.000
	465	01	213		Egyéb pénzübeli támogatások és transzferek (10 %-kal csökkentett bér)	5.432.879		5.432.879
	472	01	214		A menekült családok lakhatási és élet utáni térítvényei	400.000	1.000.000	1.400.000
	482	01	215		Az egyik hatósági szint részéről a másokra kiszabott adók, kötelező illetéke és büntetések (járművek regisztrálása, adminisztratív és bírósági illetékek)	707.000		707.000
	485	01	216		Sérülés miatti vagy az állami szervek részéről okozott kár utáni térítés	1.000.000		1.000.000
	511	13	217		Épületek és építmények – a község saját részvétele a projektekben	2.000.000		2.000.000
	512	01	218		Gépek és felszerelés	3.500.000		3.500.000
	515	01	219		Egyéb alapeszközök (számítógépes programok vásárlása)	1.000.000		1.000.000
					<b>130. feladatkör összesen:</b>	<b>116.461.195</b>	<b>1.000.000</b>	<b>117.461.195</b>
660	421	01	220		Pénzforgalmi költségek	100.000		100.000
	425		221		Folyó javítások, épületek és objektumok karbantartása	1.817.812		1.817.812
		01			<i>Költségvetési bevételek</i>	<i>200.000</i>		<i>200.000</i>
		13			<i>Korábbi évek elosztatlan jövedelmi többlete</i>	<i>1.617.812</i>		<i>1.617.812</i>
					<b>660. feladatkör összesen:</b>	<b>1.917.812</b>	<b>0</b>	<b>1.917.812</b>
					<b>0602-0001. programtevékenység összesen</b>	<b>118.379.007</b>	<b>1.000.000</b>	<b>119.379.007</b>
0602-0003	170				<b>A közadósság kezelése</b>			
	441	01	222		Kamat törlesztése hazai kereskedelmi bankoknak	500.000		500.000
	611	01	223		Alapösszeg törlesztése hazai kereskedelmi bankoknak	9.000.000		9.000.000
					<b>170. feladatkörre összesen:</b>	<b>9.500.000</b>		<b>9.500.000</b>
					<b>0602-0003. programtevékenységre összesen</b>	<b>9.500.000</b>		<b>9.500.000</b>
0602-0005	130				<b>Polgári jogvédő</b>			
	411	01	224		A dolgozók bére és pótlékai	1.236.600		1.236.600
	412	01	225		A munkáltatót terhelő szociális járulékok	225.000		225.000
	465	01	226		Egyéb támogatások, átutalás	157.400		157.400
					<b>110. feladatkörre összesen:</b>	<b>1.619.000</b>		<b>1.619.000</b>
					<b>0602-0005. programtevékenységre összesen</b>	<b>1.619.000</b>		<b>1.619.000</b>
0602-0007	160				<b>A nemzeti kisebbségek tanácsainak programjai</b>			
	481	01	227		Nemkormányzati szervek támogatása- Nemzeti tanácsok	600.000		600.000
					<b>0602-0007. programtevékenységre összesen</b>	<b>600.000</b>		<b>600.000</b>
0602-0009	112				<b>Folyó költségvetési tartalék</b>			
	499	01	228		Folyó költségvetési tartalék	4.939.345		4.939.345
					<b>0602-0009. programtevékenységre összesen</b>	<b>4.939.345</b>		<b>4.939.345</b>
0602-00010	112				<b>Állandó költségvetési tartalék</b>			
	499	01	229		Állandó költségvetési tartalék	200.000		200.000
					<b>0602-0010. programtevékenységre összesen</b>	<b>200.000</b>		<b>200.000</b>
0602-00014					<b>Rendkívüli helyzetek</b>			

					Szakosított szolgáltatások - Rendkívüli helyzetekre - Polgárvédelem	500.000	500.000
					<b>220. feladatkör összesen</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
					Nemkormányzati szervek támogatása-Tűzvédelem	1.500.000	1.500.000
					<b>320. feladatkör összesen</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.500.000</b>
					<b>0602-0014. programtevékenységre összesen</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.000.000</b>
0602-P1	<b>360</b>				<b>Projektum: A közlekedési bírságokból származó eszközök használatának programja</b>		
		423	232		Szerződés alapján vállalt szolgáltatások-Közlekedési jelzések	2.114.672	2.114.672
			01		<i>Költségvetési bevétel</i>	<i>1.500.000</i>	<i>0</i>
			13		<i>Korábbi évek elosztatlan jövedelmi többlete</i>	<i>614.672</i>	<i>0</i>
		423	01	233	Szerződés alapján vállalt szolgáltatások-Biztonsági Tanács	150.000	150.000
		463	01	234	Folyó átutalások a közlekedési oktatásra	100.000	100.000
		512		235	Gépek és felszerelés	2.450.000	2.450.000
			01		<i>Költségvetési bevétel</i>	<i>1.250.000</i>	<i>1.250.000</i>
			13		<i>Korábbi évek elosztatlan jövedelmi többlete</i>	<i>1.200.000</i>	<i>1.200.000</i>
					<b>360. feladatkörre összesen:</b>	<b>4.814.672</b>	<b>4.814.672</b>
					<b>0602-P1. projektumra összesen:</b>	<b>4.814.672</b>	<b>4.814.672</b>
0602-P2	<b>160</b>				<b>0602-P2.projektum-Nagyértékű karbantartás - Cserepes HK otthona</b>		
		511	01	236	Épületek és építmények	500.000	500.000
		511	01	237	Jóváhagyás az elektromos energiára való rákapcsolásra	130.000	130.000
					<b>160. feladatkörre összesen:</b>	<b>630.000</b>	<b>630.000</b>
					<b>0602-P2 projektre összesen</b>	<b>630.000</b>	<b>630.000</b>
0602-P3	<b>160</b>				<b>0602-P3 Projektum – Nagyértékű karbantartás - Krivaja HK otthon</b>		
		511	01	238	Épületek és építmények	0	0
					<b>160. feladatkörre összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					<b>0602-P3 projektre összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			01		<i>Költségvetési bevételek</i>	<i>137.249.540</i>	<i>137.249.540</i>
			13		<i>Előző évek elosztatlan többletbevétele</i>	<i>5.432.484</i>	<i>5.432.484</i>
					<b>15. PROGRAMRA összesen:</b>	<b>142.682.024</b>	<b>1.000.000</b>
						<b>143.682.024</b>	
0501-P1	<b>160</b>				<b>17. PROGRAM – ENERGIAHATÉKONYSÁG</b>		
					<b>0501-P1 projekt – Bácskossuthfalva HK – az energiahatékonyság előmozdítása</b>		
		511	01	239	Épületek és építmények	3.685.000	3.685.000
					<b>160. feladatkörre összesen:</b>	<b>3.685.000</b>	<b>3.685.000</b>
		620	511	01	240	Épületek és építmények	0
					<b>620. feladatkörre összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
					<b>0501-P1 projektre összesen</b>	<b>3.685.000</b>	<b>3.685.000</b>
0501-P2	<b>620</b>				<b>0501-P2- projekt – A közvilágítás javítása TOPOLYÁN</b>		
		425	01	240.1	Épületek és építmények – TOPOLYA HK helyi járulékból	1.400.000	1.400.000
					<b>620. feladatkörre összesen:</b>	<b>1.400.000</b>	<b>1.400.000</b>
					<b>0501-P2 projektre összesen:</b>	<b>1.400.000</b>	<b>0</b>
					<b>Támogatási források a 17. programra:</b>		
			01		<i>Költségvetési bevételek</i>	<i>5.085.000</i>	<i>5.085.000</i>
					<b>17. PROGRAMRA összesen:</b>	<b>5.085.000</b>	<b>0</b>
					<b>Támogatási források a 4.1. fejezethez:</b>		
			01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>696.343.218</i>	<i>696.343.218</i>

		06	Nemzetközi szervezetek adományai		0
		07	Más hatósági szintek átutalásai	44.703.844	1.000.000
		13	Korábbi évekből áthozott, elosztatlan többletbevétel	349.109.306	349.109.306
		15	Korábbi évekből áthozott, elköltetlen adományok	34.938.265	34.938.265
<b>4.1. KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL FEJEZETRE ÖSSZESEN</b>				<b>1.125.094.633</b>	<b>1.000.000</b>
<b>4.2. fejezet – TOPOLYA KÖZSÉGI IDEGENFORGALMI SZERVEZETE</b>					<b>1.126.094.633</b>
<b>4. PROGRAM – TURIZMUSFEJLESZTÉS</b>					
1502			<b>A turizmusfejlesztés irányítása</b>		
1502-0001	473				
	411	01	241	A dolgozók bére és pótlékai	1.215.650
	412	01	242	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	217.610
	414	01	243	A dolgozó szociális juttatásai	219.096
	415	01	244	A dolgozók térítményei	43.992
	421	01	245	Állandó költségek	193.000
	422	01	246	Útiköltségek	160.000
	423	01	247	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	541.000
	423	01	248	Igazgató- és felügyelőbizottsági térítmények	238.512
	424	01	249	Szakszolgáltatások	400.000
	425	01	250	Folyó karbantartások	210.000
	426	01	251	Anyagköltség	123.000
	465	01	252	Egyéb támogatások és átutalások	89.800
	482	01	253	Hatósági szintek közötti adók, kötelező illetékek, bírságok	40.000
	511	01	253.1	Gépek és felszerelések – útjelzőablák	500.000
	523	01	254	Árutartálékok – emléktárgyak	100.000
<b>473. feladatkör összesen:</b>				<b>4.291.660</b>	<b>1.050.000</b>
<b>1502-0001. programtevékenység összesen</b>				<b>4.291.660</b>	<b>1.050.000</b>
<b>Támogatási források a 4. programra:</b>					
	01			<i>Költségvetésből származó bevételek</i>	4.291.660
	04			<i>Saját bevételek</i>	1.050.000
<b>4.2. FEJEZET ÖSSZESEN – TOPOLYA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE</b>				<b>4.291.660</b>	<b>1.050.000</b>
<b>4.3. fejezet – A TOPOLYAI BAMBBI ISKOLÁSKOR ELŐTTI INTÉZMÉNY 8. PROGRAM – ISKOLÁSKOR ELŐTTI NEVELÉS</b>					
2001				<b>Iskoláskor előtti intézmények működtetése</b>	
2001-0001	911				
	411	01	255	A dolgozók bérei és pótlékai	32.000.000
	01			<i>Költségvetési bevételek</i>	32.000.000
	07			<i>Más hatalmi szintek átutalásai</i>	13.232.000
	412	01	256	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	5.700.000
	01			<i>Költségvetési bevételek</i>	5.700.000
	07			<i>Más hatalmi szintek átutalásai</i>	2.368.080
	413	01	257	Természetbeni juttatások	370.000
	414	01	258	A dolgozók szociális juttatásai	500.000
	415	01	259	A dolgozókra fordított térítmények	750.000
	416	01	260	Jutalmak, bónuszok és más külön kiadások	550.000
	421	01	261	Állandó költségek - pénzforgalom	115.000
	421	01	262	Állandó költségek - energetikai szolgáltatások	6.800.000
	421	01	263	Állandó költségek - egyéb	1.181.000
	422	01	264	Útiköltségek	60.000

Bpoj 7.		18.05.2017.		CTPAHA 179. OLDAL		2017.05.18.		7. szám	
		423 01	265	Igazgató- és felügyelőbizottsági térítmény		430.000			430.000
		423 01	266	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások		1.545.000	41.060		1.586.060
		423 01	267	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások - Gyermekhét		230.000			230.000
		424 01	268	Szakszolgáltatások		870.000	7.970		877.970
		425 01	269	Folyó javítások és karbantartások		1.975.000	13.070		1.988.070
		426 01	270	Anyagköltség		9.345.000	304.060		9.649.060
		465 01	271	Egyéb támogatások és átutalások		4.590.000			4.590.000
		482 01	272	Hatósági szintek közötti kötelező adók, illetékek, bírságok		50.000	3.870		53.870
		511 01	272.1	Épületek és építmények		100.000			100.000
		512 01	273	Gépek és felszerelés		1.810.000			1.810.000
				<b>473. feladatkörre összesen:</b>		<b>68.971.000</b>	<b>16.166.000</b>		<b>85.137.000</b>
	620	425 01	274	Folyó javítások és karbantartások – helyi járulékból Topolya HK		750.000			750.000
				<b>620. feladatkörre összesen:</b>		<b>750.000</b>			<b>750.000</b>
				<b>2001-0001. programtevékenységre összesen</b>		<b>69.721.000</b>	<b>16.166.000</b>		<b>85.887.000</b>
2001- P1	911			<b>Projektum 2001-P1: Napenergia használata meleg víz előkészítéséhez</b>					
		512 15	274.1	Az épület és az építmények folyó javítása és karbantartása		1.103.634			1.103.634
				<b>820. feladatkörre összesen:</b>		<b>1.103.634</b>			<b>1.103.634</b>
				<b>2001-P1 projektre összesen:</b>		<b>1.103.634</b>	<b>0</b>		<b>1.103.634</b>
				<b>Támogatási források a 8. programra:</b>					
		01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>		69.721.000			69.721.000
		04		<i>Saját bevétel</i>			565.920		565.920
		07		<i>Más hatalmi szintek átutalásai</i>			0 15.600.080		15.600.080
		15		<i>Korábbi évekből áthozott, elköltetlen adományok</i>		1.103.634			1.103.634
				<b>A 4.3. fejezet összesen – Topolyai Bambi IEI</b>		<b>70.824.634</b>	<b>16.166.000</b>		<b>86.990.634</b>
4.4.	820			<b>4.4. fejezet – MŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNYEK ÉS HITKÖZSÉGEK</b>					
4.4.1.				<b>4.4.1. fejezet – Topolya Községi Művelődési Háza</b>					
	1201			<b>13. PROGRAM – KULTÚRAFEJLESZTÉS</b>					
	1201- 0001	820		<b>A helyi művelődési intézmények működtetése</b>					
		411 01	275	A dolgozók bérei és pótlékai		7.804.000			7.804.000
		412 01	276	A munkáltatót terhelő szociális járulékok		1.399.000			1.399.000
		413 01	277	Természetbeni juttatások		12.500			12.500
		414 01	-	A dolgozók szociális juttatásai - ösztöndíj			90.000		90.000
		415 01	278	A dolgozókra fordított térítmények - szállítás		89.000			89.000
		416 01	279	Jutalmak és bónuszok		400.000			400.000
		421 01	280	Állandó költségek (kézpénzforgalom, energia)		2.647.200	40.000		2.687.200
		422 -	-	Útiköltségek			45.000		45.000
		423 01	281	Igazgató- és felügyelőbizottsági térítmény		270.000			270.000
		423 01	282	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások		1.275.720	870.000		2.145.720
		424 01	283	Szakszolgáltatások- színházi előadások		2.769.000	350.000		3.119.000
		425 01	284	Folyó javítások és karbantartások		141.000	890.000		1.031.000
		426 01	285	Anyagköltség		325.000	390.000		715.000
		465 01	286	Egyéb támogatások és átutalások		857.000			857.000
		482 01	287	Hatósági szintek közötti adók, kötelező illetékek, bírságok		130.000	100.000		230.000
		512 01	288	Gépek és felszerelés		220.000			220.000
				<b>820. feladatkörre összesen:</b>		<b>18.339.420</b>	<b>2.775.000</b>		<b>21.114.420</b>
				<b>1201-0001. programtevékenységre összesen</b>		<b>18.339.420</b>	<b>2.775.000</b>		<b>21.114.420</b>

	1201-P2	<b>820</b>			<b>1201-P2 projekt: A Művelődési Ház színháztermének átalakítása</b>			
		425	289		Épületek és létesítmények folyó javításai és karbantartása	13.070.000		13.070.000
		01			<i>Költségvetési bevételek</i>	8.600.000		8.600.000
		13			<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	4.470.000		4.470.000
					<b>820. feladatkör összesen:</b>	<b>13.070.000</b>	<b>0</b>	<b>13.070.000</b>
					<b>1201-P2. projektre összesen</b>	<b>13.070.000</b>	<b>0</b>	<b>13.070.000</b>
					<b>A 4.4.1. fejezet összesen</b>	<b>31.409.420</b>	<b>2.775.000</b>	<b>34.184.420</b>
<b>4.4.2</b>					<b>4.4.2. fejezet - Juhász Erzsébet Könyvtár</b>			
	1201				<b>13. PROGRAM -</b>			
	1201-0001	<b>820</b>			<b>KULTÚRAFEJLESZTÉS</b>			
					<b>A helyi művelődési intézmények működtetése</b>			
		411	01	290	A dolgozók bérei és pótlékai	8.380.000		8.380.000
		412	01	291	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	1.501.000		1.501.000
		413	01	292	Természetbeni juttatások	7.500		7.500
		414	01	292.1	A dolgozók szociális juttatásai	15.000		15.000
		415	01	293	A dolgozókra fordított térítmények-szállítás	484.000	50.000	534.000
		416	01	294	Jutalmak és bónuszok	520.000		520.000
		421	01	295	Állandó költségek (kézpénzforgalom, energetikai és kommunális szolgáltatások, biztosítás)	1.227.000	35.000	1.262.000
		422	-	-	Útiköltségek		35.000	35.000
		423	01	296	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	49.000	245.000	294.000
			04		<i>Saját bevétel</i>		450.000	
			06		<i>Adományok külföldi szervezetektől</i>		200.000	
		423	01	297	Igazgató- és felügyelőbizottsági térítmény	280.000		280.000
		424	01	298	A község napján tartandó műsorok	80.000	20.000	100.000
		424	01	299	Szakszolgáltatások (művelődési rendezvények)	400.000	80.000	480.000
			04		<i>Saját bevétel</i>		30.000	
			06		<i>Adományok külföldi szervezetektől</i>		50.000	
		425	01	300	Folyó javítások és karbantartás	90.000	530.000	620.000
		426	01	301	Anyagköltség	170.000	20.000	190.000
		441	-	-	Belföldi kamatok visszatérítése		5.000	5.000
		465	01	302	Egyéb támogatások és átutalások	1.122.000		1.122.000
		482	01	303	Hatósági szintek közötti adók, kötelező illetékek, bírságok	80.000		80.000
		512	01	304	Gépek és felszerelés	175.000		175.000
		515	01	305	Nem anyagi természetű vagyon - könyvvásárlás	300.000		300.000
		515	06	-	Könyvbeszerzés magasabb hatalmi szintek eszközeiből		20.000	20.000
					<b>820. feladatkörre összesen:</b>	<b>14.880.500</b>	<b>1.040.000</b>	<b>15.900.500</b>
					<b>1201-0001. programtevékenység összesen</b>	<b>14.880.500</b>	<b>1.040.000</b>	<b>15.920.500</b>
					<b>A 4.4.2. fejezet összesen</b>	<b>14.880.500</b>	<b>1.040.000</b>	<b>15.920.500</b>
<b>4.4.3</b>					<b>4.4.3. fejezet – Topolya Község Múzeuma</b>			
	1201				<b>13. PROGRAM -</b>			
	1201-0001	<b>820</b>			<b>KULTÚRAFEJLESZTÉS</b>			
					<b>A helyi művelődési intézmények működtetése</b>			
		411	01	306	A dolgozók bérei és pótlékai	2.400.000		2.400.000
		412	01	307	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	509.000		509.000
		415	01	308	A dolgozók térítményei	0		0
		421	01	309	Állandó költségek (kézpénzforgalom, energetikai és kommunális szolgáltatások, biztosítás)	830.000		830.000
		422	01	310	Útiköltségek	50.000		50.000
		423	01	311	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	858.000	490.000	1.348.000

Bpoj 7.		18.05.2017.		CTPAHA 181. OLDAL		2017.05.18.		7. szám	
		423 01	312	Igazgató- és felügyelőbizottságok térítményei	270.000			270.000	
		424 01	313	Szakszolgáltatások	300.000			300.000	
		425 01	314	Folyó javítás és karbantartás	200.000			200.000	
		426 01	315	Anyagköltség	170.000			170.000	
		465 01	316	Egyéb támogatás és átutalások	310.000			310.000	
		482 01	317	Hatósági szintek közötti adók, kötelező illetékek, bírságok	3.000	10.000		13.000	
		512 01	318	Gépek és felszerelés	370.000			370.000	
		515 01	319	Nem anyagi természetű vagyon	150.000			150.000	
				<b>820. feladatkör összesen:</b>	<b>6.420.000</b>	<b>500.000</b>		<b>6.920.000</b>	
				<b>1201-0001. programtevékenység összesen</b>	<b>6.420.000</b>	<b>500.000</b>		<b>6.920.000</b>	
1201-P3	820			<b>1201-P3 projekt: A kastély épületének átalakítása</b>					
		511 01	320	Épületek és építmények – projektdokumentáció	1.000.000			1.000.000	
				<b>1201-P3 projektre összesen:</b>	<b>1.000.000</b>	<b>0</b>		<b>1.000.000</b>	
				<b>4.4.3. fejezetre összesen (1201-0001 programtevékenység)</b>	<b>7.420.000</b>	<b>500.000</b>		<b>7.920.000</b>	
				<b>Támogatási források a 13. Programra:</b>					
		01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	49.239.920			49.239.920	
		04		<i>Saját bevétel</i>		3.545.000		3.545.000	
		06		<i>Adományok külföldi szervezetektől</i>		770.000		770.000	
		13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	4.470.000			4.470.000	
				<b>4.4. fejezet összesen – MŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNYEK</b>	<b>53.709.920</b>	<b>4.315.000</b>		<b>58.024.920</b>	
				<b>4.5. fejezet – HELYI KÖZÖSSÉGEK</b>					
				<b>4.5.1. fejezet – Bajsa helyi közösség</b>					
				<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>					
0602				<b>Helyi közösségek</b>					
0602-0002	160			<b>Általános közszolgáltatások</b>					
		411 01	321	A dolgozók bérei és pótlékai	1.800.000			1.800.000	
		412 01	322	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	322.200			322.200	
		421 01	323	Állandó költségek	715.000			715.000	
		423 01	324	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások - Falunapok	100.000			100.000	
		424 01	325	Szakszolgáltatások	2.695.600			2.695.600	
		424 07	325.1	Szakszolgáltatások – Többnyelvű táblák	75.000			75.000	
		425 01	326	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek fenntartása)	1.400.000			1.400.000	
		426 01	327	Anyagköltség	300.000			300.000	
		465 01	328	Egyéb támogatás és átutalások	100.000			100.000	
		482 01	329	Hatósági szintek közötti adók, kötelező illetékek, bírságok	40.000			40.000	
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>7.547.800</b>			<b>7.547.800</b>	
				<b>Közösségfejlesztés - helyi járulékból</b>					
		414 01	330	A dolgozók szociális juttatásai	100.000			100.000	
		421 01	331	Állandó költségek	2.453.000			2.453.000	
		423 0	332	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	2.370.000			2.370.000	
		01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	2.228.175			2.228.175	
		13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	141.825			141.825	
		424 01	333	Szakszolgáltatások	1.500.000			1.500.000	
		425 01	334	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek fenntartása)	450.000			450.000	
		426 01	335	Anyagköltség	1.330.000			1.330.000	
		481 01	336	Támogatások, tagdíjak	1.300.000			1.300.000	
				<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>9.503.000</b>			<b>9.503.000</b>	



<b>660</b>			<b>Lakó- és közösségi ügyek más településeken</b>		
	421 01	337	Állandó költségek	400.000	400.000
	423 13	337.1	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	43.537	43.537
	425 01	338	Folyó karbantartások (felszerelések és épületek)	1.000.000	1.000.000
	426 01	339	Anyagköltség	1.050.000	1.050.000
			<b>660. feladatkör összesen:</b>	<b>2.493.537</b>	<b>2.493.537</b>
			<b>0602-0002. programtevékenység összesen</b>	<b>19.544.337</b>	<b>19.544.337</b>
			<b>A 15. PROGRAMRA összesen</b>	<b>19.544.337</b>	<b>19.544.337</b>
			<b>1. PROGRAM: HELYI FEJLESZTÉS ÉS TERÜLETERVEZÉS</b>		
1101			<b>1101-P14 Projekt – Bajsa központjának javítása</b>		
1101-P14	160				
	424 01	340	Szakszolgáltatások	1.000.000	1.000.000
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>
			<b>1101-P14. projektumra összesen</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>
			<b>AZ 1. PROGRAMRA összesen</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>
			<b>A 4.5.1. Bajsa HK programra összesen</b>	<b>20.544.337</b>	<b>20.544.337</b>
4.5.2.			<b>4.5.2. fejezet – Cserepes helyi közösség</b>		
			<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>		
0602					
0602-0002					
	160		<b>Helyi közösségek</b>		
			<b>Általános közszolgáltatások</b>		
	411 01	341	A dolgozók bérei és juttatásai	400.000	400.000
	412 01	342	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	79.500	79.500
	421 01	343	Állandó költségek	509.500	509.500
	423 01	344	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások - Falunapok	162.000	162.000
	425 01	345	Folyó javítások és karbantartás	863.000	863.000
	465 01	346	Egyéb támogatások és transzferek	30.000	30.000
	481 01	346.1	Pénzbeli támogatások nem kormányzati szervezetnek	50.000	50.000
	512 01	347	Gépek és felszerelés	600.000	600.000
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>2.694.000</b>	<b>2.694.000</b>
	620		<b>A közösség fejlesztése – helyi járulékból</b>		
	411 01	348	A dolgozók bérei és juttatásai	40.000	40.000
	412 01	349	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	12.500	12.500
	421 01	350	Állandó költségek	933.868	933.868
			<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>759.000</i>	<i>759.000</i>
			<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>174.868</i>	<i>174.868</i>
	423 01	351	Szerződés alapján végzett szolgáltatások	305.000	305.000
	424 01	352	Szakszolgáltatások	20.000	20.000
	426 01	353	Anyagköltség	65.000	65.000
	472 01	354	Költségvetési szociális védelmi térítmények	30.000	30.000
	481 01	355	Pénzbeli támogatások nem kormányzati szervezetnek	50.000	50.000
	482 01	356	Hatósági szintek közötti adók, kötelező illetékek, bírságok	8.500	8.500
			<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>1.464.868</b>	<b>1.464.868</b>
<b>660</b>			<b>Lakó- és közösségi ügyek más településeken</b>		
	421 01	357	Állandó költségek	529.000	529.000
	423 01	358	Szerződés alapján végzett szolgáltatások	70.000	70.000
	424 01	359	Szakszolgáltatások	130.000	130.000
	425 01	360	Folyó karbantartás (felszerelések és épületek)	360.000	360.000
	426 01	361	Anyagköltség	325.000	325.000
	472 01	362	Költségvetési szociális védelmi térítmények	30.000	30.000
	481 01	363	Pénzbírságok és büntetések bírósági végzés alapján	50.000	50.000

	482	01	364	Hatósági szintek közötti adók, kötelező illetékek, bírságok	6.000		6.000	
				<b>660. feladatkör összesen:</b>	<b>1.500.000</b>		<b>1.500.000</b>	
				<b>0602-0002 programtevékenység összesen</b>	<b>5.658.868</b>		<b>5.658.868</b>	
				<b>A 4.5.2. Cserepes HK fejezetre összesen (15. program)</b>	<b>5.658.868</b>		<b>5.658.868</b>	
<b>4.5.3.</b>				<b>4.5.3. fejezet – Felsőrogtatica Helyi Közösség</b>				
				<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>				
				<b>Helyi közösségek</b>				
				<b>Általános közszolgáltatások</b>				
				<b>160</b>				
				411 01 365	A dolgozók bére és pótlékai	425.520	425.520	
				412 01 366	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	86.500	86.500	
				421 01 367	Állandó költségek	526.000	526.000	
				422 01 368	Útiköltségek	10.000	10.000	
				423 01 369	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások - Falunapok	100.000	100.000	
				424 01 370	Szakszolgáltatások	50.000	50.000	
				425 01 371	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek)	350.000	350.000	
				426 01 372	Anyagköltség	86.780	86.780	
				465 01 373	Egyéb támogatások és átutalások	72.000	72.000	
				512 01 374	Gépek és felszerelés	400.000	400.000	
					<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>2.106.800</b>	<b>2.106.800</b>	
				<b>620</b>	<b>Közösségfejlesztés - helyi járulékból</b>			
				421	375	Állandó költségek	722.000	722.000
				01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>572.000</i>	<i>572.000</i>
				13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>
				422 01	376	Útiköltségek	20.000	20.000
				423 01	377	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	262.000	262.000
				424 01	378	Szakszolgáltatások	125.000	125.000
				425	379	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek)	251.000	251.000
				01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>151.000</i>	<i>151.000</i>
				13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>
				426	380	Anyagköltség	245.481	245.481
				01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>140.555</i>	<i>140.555</i>
				13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>104.926</i>	<i>104.926</i>
				481 01	381	Pénzbeli támogatások nem kormányzati szervezetnek	30.000	30.000
				482 01	382	Hatósági szintek közötti adók, kötelező illetékek, bírságok	5.000	5.000
						<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>1.660.481</b>	<b>1.660.481</b>
				<b>660</b>		<b>Lakó- és közösségi ügyek más településeken</b>		
				421 01	383	Állandó költségek	270.000	270.000
				423 01	384	Szerződés alapján végzett szolgáltatások	148.000	148.000
				424 01	385	Szakszolgáltatások	155.000	155.000
				425 01	386	Folyó karbantartás (felszerelések és épületek)	140.000	140.000
				426	387	Anyagköltség	290.759	290.759
				01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>182.000</i>	<i>182.000</i>
				13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>108.759</i>	<i>108.759</i>
				482 01	388	Hatósági szintek közötti adók, kötelező illetékek, bírságok	5.000	5.000
						<b>660. feladatkör összesen:</b>	<b>1.008.759</b>	<b>1.008.759</b>
						<b>0602-0002 programtevékenység összesen</b>	<b>4.776.040</b>	<b>4.776.040</b>
						<b>A 4.5.3. fejezetre összesen - Felsőrogtatica HK</b>	<b>4.776.040</b>	<b>4.776.040</b>

<b>4.5.4.</b>	<b>4.5.4. fejezet- Gunaras Helyi Közösség</b>			
0602	<b>15. PROGRAM: HELYI</b>			
0602-0002	<b>ÖNKORMÁNYZAT</b>			
	<b>Helyi közösségek</b>			
<b>160</b>	<b>Általános közszolgáltatások</b>			
411 01	389	A dolgozók bére és pótlékai	1.655.127	1.655.127
412 01	390	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	296.268	296.268
421 01	391	Állandó költségek	1.719.336	1.719.336
423 01	392	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások - Falunapok	100.000	100.000
424 01	392.1	Szakszolgáltatások	60.000	60.000
425 01	393	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek)	1.000.000	1.000.000
465 01	394	Egyéb támogatások, átutalások	195.164	195.164
512 01	395	Gépek és felszerelés	200.000	200.000
		<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>5.225.895</b>	<b>5.225.895</b>
<b>620</b>	<b>Közösségfejlesztés - helyi járulékból</b>			
421 01	396	Állandó költségek	942.730	942.730
		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>627.214</i>	<i>627.214</i>
	13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>315.516</i>	<i>315.516</i>
423 01	397	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások (megbízói szerződések, dolgozók oktatása, továbbképzése, tájékoztatás)	50.000	50.000
425 01	398	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek)	1.740.000	1.740.000
		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>1.340.000</i>	<i>1.340.000</i>
	13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>400.000</i>	<i>400.000</i>
426 01	399	Anyagköltség	150.000	150.000
481 01	400	Nem kormányzati szervezetek támogatása	670.000	670.000
		<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>3.552.730</b>	<b>3.552.730</b>
<b>660</b>	<b>Lakó- és közösségi ügyek más településeken</b>			
421 01	401	Állandó költségek	1.615.000	1.615.000
422 01	402	Útiköltségek	65.000	65.000
423 01	403	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	403.250	403.250
424 01	404	Szakszolgáltatások	130.000	130.000
425 01	405	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek)	660.000	660.000
426 01	406	Anyagköltség	447.436	447.436
		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>406.750</i>	<i>360.000</i>
	13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>40.686</i>	<i>40.686</i>
481 01	407	Nem kormányzati szervezetek támogatása	730.000	730.000
482 01	408	Hatósági szintek közötti adók, kötelező illetékek, bírságok	40.000	40.000
		<b>660. feladatkör összesen:</b>	<b>4.090.686</b>	<b>4.090.686</b>
		<b>0602-0002. programtevékenység összesen</b>	<b>12.869.311</b>	<b>12.869.311</b>
		<b>A 15. PROGRAMRA összesen</b>	<b>12.869.311</b>	<b>12.869.311</b>
		<b>A 4.5.4. Gunaras HK fejezet összesen</b>	<b>12.869.311</b>	<b>12.869.311</b>
<b>4.5.5.</b>	<b>4.5.5. fejezet - Karadordevo Helyi Közösség</b>			
0602	<b>15. PROGRAM: HELYI</b>			
0602-0002	<b>ÖNKORMÁNYZAT</b>			
	<b>Helyi közösségek</b>			
<b>160</b>	<b>Általános közszolgáltatások</b>			
411 01	409	A dolgozók bére és pótlékai	432.000	432.000
412 01	410	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	82.100	82.100
421 01	411	Állandó költségek	418.500	418.500
423 01	412	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások – Falunapok	100.000	100.000
465 01	413	Egyéb támogatások és transzferek	0	0

		<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>1.032.600</b>	<b>1.032.600</b>
<b>620</b>	<b>Közösségfejlesztés - helyi járulékból</b>			
411 01	414	A dolgozók bére és pótlékai	67.650	67.650
412 01	415	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	12.200	12.200
421	416	Állandó költségek	1.330.000	1.330.000
	01	<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	537.157	537.157
	13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	792.843	792.843
423 01	417	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	310.000	310.000
424 01	418	Szakszolgáltatások	290.000	290.000
425 01	419	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek)	140.000	140.000
426 01	420	Anyagköltség	310.000	310.000
482 01	421	Pénzbírságok és büntetések bírósági végzés alapján	20.000	20.000
512 13	421.1	Gépek és felszerelés	350.000	350.000
		<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>2.829.850</b>	<b>2.829.850</b>
<b>660</b>	<b>Lakó- és közösségi ügyek más településeken</b>			
421 01	422	Állandó költségek	1.080.000	1.080.000
426 13	422.1	Anyagköltség	117.197	117.197
481 01	423	Nem kormányzati szervezetek támogatása	0	0
		<b>660. feladatkör összesen:</b>	<b>1.197.197</b>	<b>1.197.197</b>
		<b>0602-0002. programtevékenység összesen</b>	<b>5.059.647</b>	<b>5.059.647</b>
		<b>A 15. PROGRAMRA összesen</b>	<b>5.059.647</b>	<b>5.059.647</b>
		<b>A 4.5.5. Karadordevo HK fejezetre összesen</b>	<b>5.059.647</b>	<b>5.059.647</b>
<b>4.5.6.</b>	<b>4.5.6. fejezet - Kisbelgrád Helyi Közösség</b>			
0602	<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>			
0602-0002	<b>Helyi közösségek</b>			
<b>160</b>	<b>Általános közszolgáltatások</b>			
421 01	424	Állandó költségek	924.400	924.400
424 01	425	Szakszolgáltatások	299.000	299.000
423 01	426	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások – Falunapok	100.000	100.000
425 01	427	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek)	200.000	200.000
512 01	428	Gépek és felszerelés	200.000	200.000
		<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>1.723.400</b>	<b>1.723.400</b>
<b>620</b>	<b>Közösségfejlesztés - helyi járulékból</b>			
411 01	429	A dolgozók bére és pótlékai	408.500	408.500
412 01	430	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	74.500	74.500
421 01	431	Állandó költségek	953.000	953.000
423 01	432	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	355.000	355.000
424 01	433	Szakszolgáltatások	100.000	100.000
425 01	434	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek)	557.000	557.000
426 01	435	Anyagköltség	166.000	166.000
471 01	436	Társadalombiztosítási jog	30.000	30.000
481 01	437	Pénzbeli támogatások és tagdíjak	50.000	50.000
482 01	438	Felsőbb hatósági szintek adói, kötelező illetékei, bírságai	6.000	6.000
		<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>2.700.000</b>	<b>2.700.000</b>
<b>660</b>	<b>Lakó- és közösségi ügyek más településeken</b>			
421 01	439	Állandó költségek	950.000	950.000
423 01	440	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	180.000	180.000
424 01	441	Szakszolgáltatások	130.000	130.000
425 01	442	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek)	355.000	355.000
426 01	443	Anyagköltség	280.000	280.000
471 01	444	Társadalombiztosítási jog	30.000	30.000
481 01	445	Nem kormányzati szervezetek támogatása	60.000	60.000

			Hatósági szintek közötti adók, kötelező illetékek, bírságok	5.000	5.000
	482	01	446		
	512	13	446.1	Gépek és felszerelés	163.514
				<b>660. feladatkör összesen:</b>	<b>2.153.514</b>
				<b>0602-0002. programtevékenység összesen</b>	<b>6.576.914</b>
				<b>A 4.5.6. fejezetre összesen - Kisbelgrád HK (15. program)</b>	<b>6.576.914</b>
<b>4.5.7.</b>				<b>4.5.7. fejezet - Zentagunaras Helyi Közösség 15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>	
0602					
0602-					
0002					
	<b>160</b>			<b>Helyi közösségek Általános közszolgáltatások</b>	
	411	01	447	A dolgozók bére és pótlékai	1.635.485
	412	01	448	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	292.792
	421	01	449	Állandó költségek	933.373
	423	01	450	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	30.000
	423	01	451	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások – Falunapok	100.000
	424	01	452	Szakszolgáltatások	850.000
	424	07	452.1	Szakszolgáltatások – Többnyelvű táblák	83.000
	425	01	453	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek)	1.220.000
	426	01	454	Anyagköltség	1.425.000
	465	01	455	Egyéb támogatások és átutalások	161.381
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>6.731.031</b>
	<b>620</b>			<b>Közösségfejlesztés - helyi járulékból</b>	
	411	01	456	A dolgozók bére és pótlékai	691.280
	412	01	457	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	123.740
	421	01	458	Állandó költségek	991.000
	423		459	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	450.000
			01	<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>350.000</i>
			13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>100.000</i>
	424		460	Szakszolgáltatások	350.000
			01	<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>300.000</i>
			13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>50.000</i>
	425	01	461	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek)	640.000
	426	01	462	Anyagköltség	355.000
	465	01	463	Egyéb támogatások és transzferek	91.940
	472		464	Költségvetési szociális védelmi térítmények	164.000
			01	<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>124.000</i>
			13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>40.000</i>
	481		465	Nem kormányzati szervezetek támogatása	2.070.000
			01	<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>700.000</i>
			13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>1.370.000</i>
				<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>5.926.960</b>
	<b>660</b>			<b>Lakó- és közösségi ügyek más településeken</b>	
	415	01	466	A dolgozók térítményei	70.000
	416		467	Jutalmak és bónuszok – jubileumi jutalom	147.000
			01	<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>146.558</i>
			13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>442</i>
	421		468	Állandó költségek	1.572.000
			01	<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>1.472.000</i>
			13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>100.000</i>
	422	01	469	Útiköltségek	50.000

<b>Bpoj 7.</b>	<b>18.05.2017.</b>	<b>CTPAHA 187. OLDAL</b>	<b>2017.05.18.</b>	<b>7. szám</b>
----------------	--------------------	--------------------------	--------------------	----------------

423	470	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	510.000	510.000
01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	410.000	410.000
13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	100.000	100.000
424	471	Szakszolgáltatások	360.000	360.000
425	472	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek)	606.886	606.886
01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	566.886	566.886
13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	40.000	40.000
426	473	Anyagköltség	898.182	898.182
01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	505.000	505.000
13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	393.182	393.182
481	474	Nem kormányzati szervezetek támogatása	100.000	100.000
482	475	Hatósági szintek közötti adók, kötelező illetékek, bírságok	45.000	45.000
485	476	Az állami szervek okozta károk megtérítése	100.000	100.000
512	476.1	Gépek és felszerelés	550.000	550.000
<b>660. feladatkör összesen:</b>			<b>5.009.068</b>	<b>5.009.068</b>
<b>0602-0002. programtevékenység összesen</b>			<b>17.667.059</b>	<b>17.667.059</b>
<b>A 15. PROGRAMRA összesen</b>			<b>17.667.059</b>	<b>17.667.059</b>
<b>A 4.5.7. Zentagunaras HK fejezetre összesen</b>			<b>17.667.059</b>	<b>17.667.059</b>
<b>4.5.8.</b>	<b>4.5.8. fejezet - Njegoševo Helyi Közösség</b>			
0602	<b>15. PROGRAM: HELYI</b>			
0602-0002	<b>ÖNKORMÁNYZAT</b>			
160	<b>Helyi közösségek</b>			
160	<b>Általános közszolgáltatások</b>			
411	477	A dolgozók bére és pótlékai	427.200	427.200
412	478	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	79.570	79.570
421	479	Állandó költségek	534.340	534.340
423	480	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások – Falunapok	100.000	100.000
425	481	Folyó javítások és karbantartások	490.000	490.000
426	482	Anyaköltségek	364.890	364.890
465	483	Egyéb pénzbeli támogatások és transzferek	22.800	22.800
483	484	Pénzbírságok és büntetések bírósági végzés alapján	30.000	30.000
<b>160. feladatkör összesen:</b>			<b>2.048.800</b>	<b>2.048.800</b>
620	<b>Közösségfejlesztés - helyi járulékból</b>			
411	485	A dolgozók bére és pótlékai	427.200	427.200
412	486	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	79.570	79.570
421	487	Állandó költségek	1.094.000	1.094.000
423	488	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	636.430	636.430
01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	286.430	286.430
13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	350.000	350.000
424	489	Szakszolgáltatások	255.000	255.000
01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	105.000	105.000
13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	150.000	150.000
425	490	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek fenntartása)	190.000	190.000
426	491	Anyagköltség	805.000	805.000
01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	455.000	455.000
13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	350.000	350.000
465	492	Egyéb támogatások és átutalások	22.800	22.800
481	493	Nem kormányzati szervezetek támogatása	240.000	240.000
<b>620. feladatkör összesen:</b>			<b>3.750.000</b>	<b>3.750.000</b>
<b>660</b>	<b>Lakó- és közösségi ügyek más településeken</b>			

<b>Bpoj 7.</b>	<b>18.05.2017.</b>	<b>CTPAHA 188. OLDAL</b>	<b>2017.05.18.</b>	<b>7. szám</b>
----------------	--------------------	--------------------------	--------------------	----------------

	421	494	Állandó költségek	489.824	489.824
	01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	83.000	83.000
	13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	406.824	406.824
	423	495	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	535.000	535.000
	01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	415.000	415.000
	13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	120.000	120.000
	424	01	496 Szakszolgáltatások	75.000	75.000
	425	01	497 Folyó karbantartások (felszerelések és épületek)	327.000	327.000
	426	01	498 Anyagköltség	295.000	295.000
	482	01	499 Hatósági szintek közötti adók, kötelező illetékek, bírságok	5.000	5.000
			<b>660. feladatkör összesen:</b>	<b>1.726.824</b>	<b>1.726.824</b>
			<b>0602-0002. programtevékenység összesen</b>	<b>7.525.624</b>	<b>7.525.624</b>
			<b>A 15. PROGRAMRA összesen</b>	<b>7.525.624</b>	<b>7.525.624</b>
			<b>A 4.5.8. Njegoševo HK fejezetre összesen</b>	<b>7.525.624</b>	<b>7.525.624</b>
<b>4.5.9.</b>			<b>4.5.9. fejezet - Pacsér Helyi Közösség</b>		
	0602		<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>		
	0602-0002		<b>Helyi közösségek</b>		
	<b>160</b>		<b>Általános közszolgáltatások</b>		
	411	01	500 A dolgozók bére és pótlékai	4.010.112	4.010.112
	412	01	501 A munkáltatót terhelő szociális járulékok	720.500	720.500
	421	01	501.1 Állandó költségek- helyi iroda	150.000	150.000
	423	01	502 Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások – Falunapok	100.000	100.000
	424	01	503 Szakszolgáltatások	170.000	170.000
	424	07	503.1 Szakszolgáltatások – Többnyelvű táblák és kiadványok	150.000	150.000
	425	01	504 Folyó karbantartások (felszerelések és épületek)	9.639.400	9.639.400
	426	01	505 Anyagköltség	1.800.000	1.800.000
	465	01	506 Egyéb pénzbeli támogatások és átutalások	383.188	383.188
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>17.123.200</b>	<b>17.123.200</b>
	<b>620</b>		<b>Közösségfejlesztés - helyi járulékból</b>		
	421	01	507 Állandó költségek	4.000.000	4.000.000
	422	01	508 Útiköltségek	100.000	100.000
	423	01	509 Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	700.000	700.000
	424	01	510 <i>Szakszolgáltatások</i>	300.000	300.000
	425	01	511 Folyó karbantartás (felszerelések és épületek)	2.500.000	2.500.000
	426	01	512 Anyagköltség	1.995.359	1.995.359
		01	<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	1.000.000	1.000.000
		13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	995.359	995.359
	481	01	513 Nem kormányzati szervezetek támogatása	3.300.000	3.300.000
		01	<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	3.000.000	3.000.000
		13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	300.000	300.000
	512	01	514 Gépek és felszerelések	400.000	400.000
			<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>13.295.359</b>	<b>13.295.359</b>
	<b>660</b>		<b>Lakó- és közösségi ügyek más településeken</b>		
	411	01	515 A dolgozók bére és pótlékai	401.600	401.600
	412	01	516 A munkáltatót terhelő szociális járulékok	72.500	72.500
	414	01	516.1 A dolgozók szociális juttatásai	44.900	44.900
	421	01	517 Állandó költségek	400.000	400.000
	422	01	518 Útiköltségek	150.000	150.000
	423	01	519 Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	2.000.000	2.000.000
	424	01	520 Szakszolgáltatások	200.000	200.000

			Folyó karbantartás (felszerelések és épületek)	1.500.000	1.500.000
	425	01	521		
	426		522	Anyagköltség	1.353.608
		01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	1.146.000
		13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	207.608
	465	01	523	Egyéb támogatások és transzferek	35.000
	481	01	524	Nem kormányzati szervezetek támogatása	500.000
	482	01	525	Hatósági szintek közötti adók, kötelező illetékek, bírságok	150.000
	512	01	526	Gépek és felszerelés	400.000
				<b>660. feladatkör összesen:</b>	<b>7.207.608</b>
				<b>0602-0002. programtevékenység összesen</b>	<b>37.626.167</b>
				<b>A 15. PROGRAMRA összesen</b>	<b>37.626.167</b>
				<b>A 4.5.9. Pacsér HK fejezetre összesen</b>	<b>37.626.167</b>
<b>4.5.10.</b>			<b>4.5.10. fejezet- Bácskossuthfalva Helyi Közösség</b>		
			<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>		
0602					
0602-					
0002					
			<b>Helyi közösségek</b>		
			<b>Általános közszolgáltatások</b>		
<b>160</b>					
	411	01	527	A dolgozók bére és pótlékai	550.000
	412	01	528	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	100.000
	421	01	529	Állandó költségek	10.360.000
	423	01	530	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	967.400
	426	01	531	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások – Falunapok	200.000
	424	01	531.1	Szakszolgáltatások	115.000
	425	01	532	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek fenntartása)	4.510.000
	426	01	533	Anyagköltség	1.350.000
	465	01	534	Egyéb pénzübeli támogatások és transzferek	75.000
	512	01	535	Gépek és felszerelés	4.600.000
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>22.827.400</b>
				<b>Közösségfejlesztés - helyi járulékból</b>	
<b>620</b>					
	411	01	536	A dolgozók bére és pótlékai	550.000
	412	01	537	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	100.000
	421	01	538	Állandó költségek	1.100.000
	422	01	539	Útiköltségek	200.000
	423		540	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	5.000.000
		01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	4.500.000
		13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	500.000
	424		541	Szakszolgáltatások	1.388.883
		01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	850.000
		13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	538.883
	425	01	542	Folyó karbantartás (felszerelések és épületek)	3.510.000
	426	01	543	Anyagköltség	3.000.000
	465	01	544	Egyéb pénzübeli támogatások és transzferek	75.000
	481	01	545	Nem kormányzati szervezetek támogatása	4.500.000
	482	01	545.1	Hatósági szintek közötti adók, kötelező illetékek, bírságok	100.000
				<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>19.523.883</b>
<b>660</b>				<b>Lakó- és közösségi ügyek más településeken</b>	
	421	01	546	Állandó költségek	200.000
	422	01	547	Útiköltségek	150.000
	423	01	548	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	350.000
	424	01	549	Szakszolgáltatások	100.000
	425	01	550	Folyó karbantartás (felszerelések és épületek)	300.000
	426		551	Anyagköltség	422.796





	423	01	577	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások - Falunapok	100.000	100.000
	425		578	Folyó karbantartás (felszerelések és épületek)	1.722.739	1.722.739
		01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>1.195.000</i>	<i>1.195.000</i>
			13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>527.739</i>	<i>527.739</i>
	465	01	579	Egyéb támogatások és átutalások	44.000	44.000
	512	01	580	Gépek és felszerelés	1.300.000	1.300.000
				<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>4.574.939</b>	<b>4.574.939</b>
<b>620</b>				<b>Közösségfejlesztés - helyi járulékból</b>		
	411	01	581	A dolgozók bére és pótlékai	650.000	650.000
	412	01	582	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	132.000	132.000
	421		583	Állandó költségek	1.148.759	1.148.759
		01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>893.000</i>	<i>893.000</i>
			13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>255.759</i>	<i>255.759</i>
	422	01	584	Útiköltségek	100.000	100.000
	423	01	585	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	396.000	396.000
	424	01	586	Szakszolgáltatások	50.000	50.000
	425	01	587	Folyó karbantartás (felszerelések és épületek)	180.000	180.000
	426	01	588	Anyagköltség	465.000	465.000
	463	01	588.1	Folyó átutalások	25.000	25.000
	465	01	589	Egyéb támogatás és átutalások	44.000	44.000
	471	01	590	Társadalombiztosításból eredő jogok	40.000	40.000
	481	01	591	Nem kormányzati szervezetek támogatása	140.000	140.000
	482	01	592	Hatósági szintek közötti adók, kötelező illetékek, bírságok	5.000	5.000
				<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>3.375.759</b>	<b>3.375.759</b>
<b>660</b>				<b>Lakó- és közösségi ügyek más településeken</b>		
	421		593	Állandó költségek	761.536	761.536
		01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>726.000</i>	<i>726.000</i>
			13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>35.536</i>	<i>35.536</i>
	422	01	594	Útiköltségek	50.000	50.000
	423	01	595	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	339.000	339.000
	424	01	596	Szakszolgáltatások	70.000	70.000
	425	01	597	Folyó karbantartás (felszerelések és épületek)	210.000	210.000
	426		598	Anyagköltség	570.000	570.000
		01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>470.000</i>	<i>470.000</i>
			13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>
	471	01	599	Társadalombiztosításból eredő jogok	40.000	40.000
	481	01	600	Nem kormányzati szervezetek támogatása	90.000	90.000
	482	01	601	Hatósági szintek közötti adók, kötelező illetékek, bírságok	5.000	5.000
				<b>660. feladatkör összesen:</b>	<b>2.135.536</b>	<b>2.135.536</b>
				<b>0602-0002. programtevékenységre összesen</b>	<b>10.086.234</b>	<b>10.086.234</b>
				<b>A 15. PROGRAMRA összesen</b>	<b>10.086.234</b>	<b>10.086.234</b>
				<b>A 4.5.12. Pannónia HK fejezetre összesen</b>	<b>10.086.234</b>	<b>10.086.234</b>
<b>4.5.13.</b>				<b>4.5.13. fejezet- Pobeda Helyi Közösség</b>		
	0602			<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>		
	0602-0002			<b>Helyi közösségek</b>		
	<b>160</b>			<b>Általános közszolgáltatások</b>		
	411	01	602	A dolgozók bére és pótlékai	432.800	432.800
	412	01	603	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	75.400	75.400
	421	01	604	Állandó költségek	1.052.000	1.052.000
	423	01	605	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások - Falunapok	100.000	100.000
	424	01	606	Szakszolgáltatások	118.700	118.700

	425 01	607	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek fenntartása)	664.000	664.000
	426 01	608	Anyagköltség	314.500	314.500
	465 01	609	Egyéb támogatások és átutalások	31.500	31.500
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>2.788.900</b>	<b>2.788.900</b>
<b>620</b>			<b>Közösségfejlesztés - helyi járulékból</b>		
	411 01	610	A dolgozók bére és pótlékai	95.000	95.000
	412 01	611	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	32.600	32.600
	416 01	612	Jutalmak, bónuszok és egyéb külön kiadások	30.000	30.000
	421 01	613	Állandó költségek	942.000	942.000
	423 01	614	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	562.000	562.000
	424 01	615	Szakszolgáltatások	120.000	120.000
	425 01	616	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek fenntartása)	128.700	128.700
	426 01	617	Anyagköltség	83.200	83.200
	465 01	618	Egyéb támogatás és átutalások	31.500	31.500
			<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>2.025.000</b>	<b>2.025.000</b>
<b>660</b>			<b>Lakó- és közösségi ügyek más településeken</b>		
	421 01	619	Állandó költségek	518.000	518.000
	423 01	620	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	445.000	445.000
	424 01	621	Szakszolgáltatások	30.000	30.000
	425 01	622	Folyó karbantartás (felszerelések és épületek)	242.714	242.714
			<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>55.000</i>	<i>55.000</i>
		13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>187.714</i>	<i>187.714</i>
	426 01	623	Anyagköltség	202.000	202.000
			<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>52.000</i>	<i>52.000</i>
		13	<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	<i>150.000</i>	<i>150.000</i>
			<b>660. feladatkör összesen:</b>	<b>1.437.714</b>	<b>1.437.714</b>
			<b>0602-0002. programtevékenység összesen</b>	<b>6.251.614</b>	<b>6.251.614</b>
			<b>A 15. PROGRAMRA összesen</b>	<b>6.251.614</b>	<b>6.251.614</b>
			<b>A 4.5.13. Pobeda HK fejezetre összesen</b>	<b>6.251.614</b>	<b>6.251.614</b>
<b>4.5.14.</b>			<b>4.5.14. fejezet – Tomislavci Helyi Közösség</b>		
	0602		<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>		
	0602-0002		<b>Helyi közösségek</b>		
			<b>Általános közszolgáltatások</b>		
<b>160</b>					
	411 01	624	A dolgozók bére és pótlékai	374.220	374.220
	412 01	625	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	69.200	69.200
	421 01	626	Állandó költségek	500.000	500.000
	423 01	627	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások - Falunapok	100.000	100.000
	424 01	628	Szakszolgáltatások	46.580	46.580
	425 01	629	Folyó karbantartás (felszerelések és épületek)	250.000	250.000
	426 01	630	Anyagköltség	200.000	200.000
	512 01	631	Gépek és felszerelés	400.000	400.000
			<b>160. feladatkör összesen:</b>	<b>1.940.000</b>	<b>1.940.000</b>
<b>620</b>			<b>Közösségfejlesztés - helyi járulékból</b>		
	411 01	632	A dolgozók bére és pótlékai	384.300	384.300
	412 01	633	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	70.520	70.520
	416 01	634	Jutalmak, bónuszok és egyéb külön kiadások	30.000	30.000
	421 01	635	Állandó költségek	762.000	762.000
	423 01	636	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	170.000	170.000
	424 01	637	Szakszolgáltatások	25.000	25.000
	425 01	638	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek fenntartása)	140.000	140.000
	426 01	639	Anyagköltség	186.787	186.787
		01	<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	<i>138.180</i>	<i>138.180</i>

	13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	48.607		48.607
481	640		Nem kormányzati szervezetek támogatása	130.000		130.000
	01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	80.000		80.000
	13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	50.000		50.000
			<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>1.898.607</b>		<b>1.898.607</b>
<b>660</b>			<b>Lakó- és közösségi ügyek más településeken</b>			
421	641		Állandó költségek	1.309.000		1.309.000
	01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	1.009.000		1.009.000
	13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	300.000		300.000
423	642		Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	346.000		346.000
	01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	211.000		211.000
	13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	135.000		135.000
424	643		Szakszolgáltatások	390.000		390.000
	01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	345.000		345.000
	13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	45.000		45.000
425	644		Folyó karbantartás (felszerelések és épületek)	1.745.000		1.745.000
	01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	950.000		950.000
	13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	795.000		795.000
426	645		Anyagköltség	1.241.907		1.241.907
	01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	805.000		805.000
	13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	436.907		436.907
481	01	646	Nem kormányzati szervezetek támogatása	70.000		70.000
482	01	647	Felsőbb hatósági szintek adói, kötelező illetékei, bírságai	10.000		10.000
512	01	648	Gépek és felszerelés	440.000		440.000
			<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	100.000		100.000
	13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	340.000		340.000
			<b>660. feladatkör összesen:</b>	<b>5.551.907</b>		<b>5.551.907</b>
			<b>0602-0002. programtevékenység összesen</b>	<b>9.390.514</b>		<b>9.390.514</b>
			<b>A 4.5.14. fejezetre összesen – Tomislavci HK</b>	<b>9.390.514</b>		<b>9.390.514</b>
<b>4.5.15.</b>			<b>4.5.15. fejezet- Topolya Helyi Közösség</b>			
0602			<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>			
0602-0002			<b>Helyi közösségek</b>			
<b>620</b>			<b>Közösségfejlesztés - helyi járulékból</b>			
411	01	649	A dolgozók bérei és pótlékai	2.960.000	924.394	3.884.394
412	01	650	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	559.700	165.466	725.166
413	01	651	Természetbeni juttatások	15.000		15.000
414	01	652	A dolgozók szociális juttatásai	25.000		25.000
415	01	653	A dolgozókra fordított térítmények	153.000	72.000	225.000
421		654	Állandó költségek	3.416.846		3.416.846
	01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	3.216.846		3.216.846
	13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	200.000		200.000
422	01	655	Útiköltségek	20.000		20.000
423	01	656	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások	6.390.000		6.390.000
423	01	657	Szerződés alapján nyújtott szolgáltatások – Községi napok	100.000		100.000
424	01	658	Szakszolgáltatások	2.884.614		2.884.614
425	01	659	Folyó karbantartás (felszerelés és épületek fenntartása)	2.750.000		2.750.000

<b>Époj 7.</b>	<b>18.05.2017.</b>	<b>CTPAHA 194. OLDAL</b>	<b>2017.05.18.</b>	<b>7. szám</b>	
426	660	Anyagköltség	2.102.084	18.000	2.120.084
01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	2.057.239		2.057.239
13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	44.845		44.845
465	01	661 Egyéb támogatások és transzferek	645.200		645.200
472	01	662 Költségvetési szociális védelmi térítmény	10.450.000		10.450.000
481	01	663 Nem kormányzati szervezetek támogatása	5.800.000		5.800.000
482	01	664 Egyéb adók	25.000		25.000
		<b>620. feladatkör összesen:</b>	<b>38.296.444</b>	<b>1.179.860</b>	<b>39.476.304</b>
<b>660</b>		<b>Lakó- és közösségi ügyek más településeken</b>			
421	664.1	Állandó költségek	600.000		600.000
01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	300.000		300.000
13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	300.000		300.000
424	01	665 Szakszolgáltatások	0		0
426	665.1	Anyagköltség	277.400		277.400
01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	100.000		100.000
13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	177.400		177.400
		<b>660. feladatkör összesen:</b>	<b>877.400</b>		<b>877.400</b>
		<b>0602-0002. programtevékenység összesen</b>	<b>39.173.844</b>	<b>1.179.860</b>	<b>40.353.704</b>
		<b>A 4.5.15. fejezetre összesen - Topolya HK</b>	<b>39.173.844</b>	<b>1.179.860</b>	<b>40.353.704</b>
		<b>Támogatási források a 4.5. fejezethez:</b>			
01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	219.808.780		
07		<i>Más hatósági szintek átutalásai</i>	308.000	1.179.860	308.000
13		<i>Az előző évekből származó elosztatlan többletbevétel</i>	13.387.273		13.387.273
		<b>A 4.5. fejezet összesen - HELYI KÖZÖSSÉGEK</b>	<b>233.504.053</b>	<b>1.179.860</b>	<b>234.683.913</b>
		<b>4. RÉSZ ÖSSZESEN</b>	<b>1.487.424.900</b>	<b>23.710.860</b>	<b>1.511.135.760</b>
		<b>A községi költségvetés támogatási forrásai:</b>			
01		<i>Költségvetésből származó bevétel</i>	1.078.999.678		1.078.999.678
04		<i>Saját bevétel</i>		5.160.920	5.160.920
06		<i>Adományok külföldi szervezetektől</i>		770.000	770.000
07		<i>Más hatósági szintek átutalásai</i>	45.011.844	17.779.940	62.791.784
13		<i>Korábbi évekből áthozott, elosztatlan többletbevétel</i>	366.966.579		366.966.579
15		<i>Előző évek adományainak elosztatlan többlete</i>	36.041.899		36.041.899
		<b>FOLYÓ KIADÁSOK ÉS KÖLTSGÉGEK ÖSSZESEN</b>	<b>1.527.020.000</b>	<b>23.710.860</b>	<b>1.550.730.860</b>

## 11. szakasz

E határozat Topolya Község Hivatalos Lapjában való megjelenésének napjától számított nyolcadik napon lép életbe, s kézbesítik a Szerb Köztársaság Pénzügyminisztériumának.

TOPOLYA KÖZSÉG  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Szám: 400-12/2017-III

Kelt: 2017.05.18.

Topolya

Saša Srdić, s.k.  
a Községi Képviselő-testület  
elnöke

## INDOKLÁS

Topolya 2017. évi községi költségvetéséről szóló határozat, melyet Topolya Községi Képviselő-testülete 2016. 12. 29-i ülésén fogadtak el, a költségvetési keretet 1.363.061.000,00 dinárban, illetve figyelembe véve a költségvetés közvetett felhasználóinak más forrásból származó bevételeit, bruttó

1.385.786.000,00 dinár összegben állapítja meg.

A bevételek és jövedelmek megvalósulási mértékének és ütemének elemzése a költségvetési keret kiigazításának igényére mutatott rá, elsősorban a felsőbb hatósági szintektől pályázat alapján megvalósított jelentős eszközök miatt, valamint az előző évekből származó elköltetlen eszközök lefedésének szükségessége miatt.

A fentiek alapján az új költségvetési keretet 1.527.020.000,00 dinár összegben állapítják meg, a közvetett felhasználók más forrásból származó 23.710.860,00 dináros bevételét beleszámítva pedig a költségvetési keret bruttó 1.550.730.860,00 dinárt tesz ki.

A költségvetésről szóló határozat bevételi részében az eredetileg tervezettnél nagyobb eszközbeáramlására számítanak a vagyonadónál, a felsőbb hatósági szintek átutalásainál, valamint az ingatlanoknak a község javára történő eladásából származó bevételeknél.

A tervezett bevételek szerkezete a következőképpen alakul:

- Adók	509.750.000,00 din	33%
- Illetékek	28.713.887,00 din	2%
- Térítések	2.710.000,00 din	1%
- Felsőbb hatósági szintek átutalásai	221.210.000,00 din	14%
- Mezőgazdasági földek bérbeadásából származó bevétel	110.504.575,00 din	7%
- Helyi járulék	131.062.000,00 din	8%
- Javak és szolgáltatások értékesítéséből származó bevétel	23.101.000,00 din	1%
- Nem pénzügyi vagyon értékesítéséből származó jövedelem	44.940.000,00 din	3%
- Egyéb bevételek	75.730.620,00 din	5%
- Előző évekből áthozott elköltetlen eszközök	403.008.478,00 din	26%

A kiadásokról szóló részben a legnagyobb figyelmet az általános közérdekű problémák megoldásának szenteltük, mint amilyen:

- Az Egészségháznak a gyógyszerbeszállítók felé felhalmozott adósságának rendezése, az adósság átütemezése által,
- A közlekedésbiztonság növelése a helyi utakon lévő hidak újjáépítésén, parkolók kiépítésén, a járdák és utak újjáépítésén, valamint kerékpárutak kiépítésén keresztül,
- A vízvezeték- és csatornahálózat kiépítése és újjáépítése a község területén
- Sportpályák kiépítése és újjáépítése.

Az összkidadások programstruktúrája a következő:

Jelzés	Elnevezés	Cél	A mutató elnevezése	A kiindulási év értéke (2016)	Célérték (2017)	Célérték (2018)	Célérték (2019)	Teljes eszközök
1	3	4	5	6	7	8	9	10
1101	1. program – Településrendezés és területtervezés	1. Területfejlesztés a tervekkel összhangban	1. A terület településrendezési tervdokumentációval való lefedettség aránya	50%	60%	70%	80%	157.196.074
1101-0001	Terület- és településrendezési tervezés	A terület terv- és településrendezési dokumentációval való lefedettségének növekedése	Elfogadták Topolya község területi tervét	IGEN	IGEN	IGEN	IGEN	23.445.043
1101-0002	A településrendezési és területi tervek végrehajtása	Az építési engedélyek kiadására vonatkozó kérelmek hatékony adminisztrálása (az építési engedélyek hatékony kiadása)	Az elfogadott részletes szabályozási tervek száma	5	7	9	11	0,0%
		A törvényesítés eredményes folyamata	A kiadott építési engedélyek aránya a benyújtott kérelmek számához viszonyítva	70%	80%	100%	100%	4.000.000
1101-P1	Topolya szélesebb központjának rendezése	Az egykori Vénusz rendezése	A törvényesített épületek teljes száma az adott évben	20%	50%	75%	100%	
			Meghozták a szükséges határozatokat és dokumentumokat	IGEN	IGEN	IGEN	IGEN	80.000.000
1101-P2	A városközpont rendezése	A megkezdett beruházások rendeltetési célnak való átadása és működőképessé tétele	A cél megvalósításának lehetővé tétele	0%	20%	30%	50%	0
			Az elvégzett felügyelői ellenőrzések száma	2	2	2	1	10.000.000
1101-P3	A közutalajdonban lévő épületek homlokzatainak újjáépítése és rendezése	A településközpont kinézetének javítása	A projekt megvalósítása gazdasági eredményeinek biztosítása	0%	10%	30%	60%	0,0%
			Az újjáépítés alatt álló épületek száma	0	0	2	2	2.000.000
1101-P4	Tóparti tábor	Turizmusfejlesztés	A látogatók száma – turiszták	500	1500	1500	2000	3.000.000
			A városrendezési egység számának növelése	2	3	2	3	0,0%
			A turisztikai infrastruktúra minőségének javítása	NEM	IGEN	IGEN	IGEN	0,0%
			A környezet tisztasága	IGEN	IGEN	IGEN	IGEN	0,0%





				23.90% gazdaság szemét víz csatorna 42.95%	40% gazdaság szemét víz csatorna 42.95%	45% gazdaság szemét víz csatorna 42.95%	50% gazdaság szemét víz csatorna 42.95%	
			lefedettség foka (legalább két szolgáltatás)	6 lakott település a 23-ból	szemét még 1 lakott településen 39%	szemét még 2 lakott településen 44%	szemét még 2 lakott településen 61%	0,0%
			2. A terület kommunális szolgáltatások általi lefedettsége (a települések száma, amelyekben legalább egyik kommunális szolgáltatást nyújtják a város/község településeinek teljes számához viszonyítva)	1. A kommunális szolgáltatások megfizetési foka (százalékban kifejezve)	2. A dolgozók száma a kommunális vállalatokban a lakosság teljes számához viszonyítva	A kicserélt izzók teljes száma (éves szinten)	A korszerűbbre cserélt izzók teljes száma (évről évre összesítve)	0,0%
			2. A kommunális tevékenységek hatékony és racionális végrehajtása	0,004335	0,004335	0,004335	0,004335	0,0%
			A közvilágítás eredményes és racionális megvalósítása és minimális negatív környezeti hatás	2000	2300	2300	2500	18.000.000
1102-0001	A közvilágítás irányítása / karbantartása			210	210	210	300	0,0%
	Az utcai világítás átalakítása Bácskossuthfálván			0	100000			0

1102-0002	A nyilvános zöldterületek fenntartása	A településnek és a területnek a zöldterületek rendezésére és fenntartására irányuló szolgáltatás általi lehető legnagyobb lefedettségű foka	A rendezés és fenntartás alatt álló zöldterületek teljes száma (m <sup>2</sup> )	Komgrad: 124.763 m <sup>2</sup> Telekrende zési KV: 36.596 m <sup>2</sup>	Komgrad: 127.000 m <sup>2</sup> Telekrende zési KV: 36596 m <sup>2</sup>	Komgrad: 130.000 m <sup>2</sup> Telekrende zési KV: 36596 m <sup>2</sup>	Komgrad : 135.000 m <sup>2</sup> Telekrende zési KV: 36596 m <sup>2</sup>	11.700.000
1102-0003	A közterületek tisztaságának fenntartása	A településnek és a területnek a közterületek tisztaságának fenntartására irányuló szolgáltatás általi lehető legnagyobb lefedettségű foka	A terület lehető legnagyobb lefedettségű foka a közterületek tisztántartására irányuló tevékenység által (a jelen tisztántartott utcák száma a városban/községben található utcák számához viszonyítva)	75%	80%	90%	100%	3.000.000
1102-0004	Zoohigiénia	Az állatok által terjesztett fertőző és egyéb betegségek elleni védelem előmozdítása	A kóbor kutyák és macskák harapása után fizetett kártérítés összege	2400000	2000000	3974 ha a szűnyogok ellen 52 ha a kullancsok ellen	3974 ha a szűnyogok ellen 52 ha a kullancsok ellen	9.940.000
1102-0005	A piac rendezése, fenntartása és használata	A piac rendezésére, fenntartására és használatára irányuló szolgáltatás megfelelő minősége	A rágcsálók és rovarok visszaszorítása érdekében kezelt területek	1	1	1	1	1.300.000
1102-0008	Ivóvízkezelés és -ellátás	A vízellátás megfelelő minősége	A felszerelt piac helyek száma az előírányozott piac helyek teljes számához viszonyítva a városi/községi határozzattal összehangban	2.5%	2.2%	2.0%	2%	1.000.000
1102-P2	Vízvezetékrendszer kiépítése Topolyán - 3., 7. és 8. gyűrtű (saját rész)	Mínőségesebb vízellátás	A vízhálózatban tapasztalt károk száma km-ként	80%	90%	100%	100%	28.376.059
1102-P3	A városi vízvezeték-hálózat kiépítése Topolyán	Mínőségesebb vízellátás	elégedett lakosok (%)	80%	90%	100%	100%	17.446.200
1102-P4	A vízvezeték- és csatornahálózat újjáépítése Topolyán – Ipari park	Új beruházások feltételeinek megteremtése az Ipari parkban	Az új gazdasági szubjektumok száma az Ipari parkban	0	1	2		40.000.000

1102- P5	A vízvezeték nagyjavítása és a kút felszerelése Gunarason	A felhasználók és a terület vízellátással való maximális lefedettsége	A felhasználók és a terület vízellátással való maximális lefedettsége (a felhasználók száma a település felhasználóinak teljes számához viszonyítva)	90%	100%	100%	100%	1.011.000
1102- P6	A vízvezeték-hálózat nagykarbantartása és újjáépítése Zenta gunaras településen	Minőségesebb vízellátás	elégedett lakosok (%)	80%	100%	100%	100%	4.642.858
1102- P7	Krivaja HK – A kút kiépítésének befejezése	A kút működésbe helyezése	A megfelelő ivóvízhez való hozzáféréssel rendelkező háztartások számának növekedése	50%	50%			800.000
1102- P8	A régi vízvezetékcsövek cseréje Bácskossuthfalván	A meglévő rendszer helyreállítása	Minőségesebb ivóvíz	50%	100%	100%	100%	2.231.040
1102- 0009	Egyéb kommunális szolgáltatások							500.000
<b>1501</b>	<b>3. Program – Helyi gazdaságfejlesztés</b>	Új vállalatok és vállalkozások nyitása a város/község területén nyitása	Az aktív vállalatok száma	380	380	390	390	<b>12.892.000</b>
1501- 0003	A vállalkozásfejlesztés ösztönzése	Községi vállalkozásfejlesztési ösztönzések	A vállalkozók száma	584	590	600	610	0
1501- P1	Keleti kerület	A keleti kerület kiépítésének befejezése az ipari zónában	Az újonnan alapított vállalkozások száma a község területén	1	3	3	3	3.692.000
1501- P2	Szakmai gyakorlat, közmunka, önfoglalkoztatás	A munkanélküliség csökkentése	A keleti kerületi üzemeltetés szükséges engedély	nem	igen			200.000
1501- P3	EU-projektek társfinanszírozása	Az uniós projektekből való részvétel feltételének megteremtése	A munkaadók által alkalmazott dolgozók száma	50	50	50	50	7.000.000
<b>1502</b>	<b>4. Program – Turizmusfejlesztés</b>	A turizmusból származó bevétel növelése	Az aktív uniós projektek száma	0	2	2	2	2.000.000
1502- 0001	A turizmusfejlesztés irányítása	A turisztikai kínálat és szolgáltatások minőségének növelése	1. A tartózkodási illetékből származó bevételek 2. A vendégek teljes száma (hazai és külföldi vendégek)	900.000	900.000	1.000.000	1.000.000	<b>8.441.660</b>
			A rendezett és megfelelő módon megjelölt (turisztikai jelzés) idegenforgalmi célpontok a községben a célpontok teljes számához viszonyítva	150	180	200	200	0
				1/46	11/46	26/46	46/46	5.341.660

1502-P1	Rekreációs központ Paccséron	A termálfürdők turisztikai tematikai egységének tervszerű rendezése A turisták értékfőlézésének fenntartása új medencék kiépítésével	A szabványokkal rendelkező idegenforgalmi objektumok száma	0	25%	6	50%	3.000.000
1502-P2	Rekreációs központ Bácskossuthfalván	1. Medence kiépítése 2. Turisták bevonása a faluból és a régióból	A visszatérő turisták aránya	igen	35%	4	50%	0
0101	<b>5. Program – Mezőgazdaság-fejlesztés</b>	A termelés növekedése és a termelők jövedelmének stabilitása	1. A medence kiépítésének befejezése 2. A környezet rendezése	igen	3100	3120	3130	100.000
0101-0001	A mezőgazdasági politika végrehajtásának támogatása a helyi közösségben	Az állami tulajdonú mezőgazdasági földek hatékony kezelése	1. A turisták számának növekedési aránya	nem	0%	50%	20%	0
0101-0002	A vidékfejlesztésre irányuló támogató intézkedések	Fenntarthatóbb, hatékonyabb és versenyképesebb mezőgazdasági szektor kiépítése	A bejegyzett gazdaságok száma	3100	3120	3130	3130	250.000.000
0101-P1	A besorolatlan utak rendezése	1. A megfelelő gazdasági feltételek fejlesztése a falusi környezetekben	A mezőgazdasági földek lefedettségének aránya a mezőgazdasági földek védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó éves programban	96,84%	96,84%	96,84%	96,84%	104.600.000
0401	<b>6. Program – Környezetvédelem</b>	A kommunális és egyéb hulladék kezelésének javítása	A vidékfejlesztési intézkedési igénybe vevő bejegyzett gazdaságok száma a gazdaságok teljes számához viszonyítva	162	170	170	180	19.000.000
		A szennyvízkezelés javítása	1. A földutak rendezésére elkülönített költségvetési eszközök aránya	8,54%	7,6%	7,6%	7,6%	126.400.000
		A kommunális és egyéb hulladék kezelésének javítása	A nyilvános csatornahálózatra rákapsolt lakosok száma a lakosok teljes számához viszonyítva	23,84	24,65	25,46	26,27	23.398.500
		A kommunális és egyéb hulladék kezelésének javítása	A lakosságnak a kommunális hulladék begyűjtésére irányuló szolgáltatás általi lefedettség aránya	100%	100%	100%	100%	0

0401-P1	Кönyezetvédelmi program – környezetvédelmi költségvetési alap	I. Aktív védelmi intézkedések végrehajtása és promóciós-oktató tevékenységek szervezése	1. Azoknak az egyesületeknek/humanitárius szervezetnek a száma, amelyek eszközöket kapnak a HÖ költségvetéséből	6	10	10	10	3.078.000
0401-0004	Szennyvízkezelés	A felhasználók és a terület szennyvízkezelésre irányuló szolgáltatás általi maximális lefedettsége	A szolgáltatás által lefedett háztartások aránya a háztartások teljes számához viszonyítva	23,84	24,65	25,46	26,27	3.365.000
0401-P2	Szennyvíztisztító tervezése és kiépítése	A szennyvízlecsapolásra irányuló szolgáltatás megfelelő minősége	A csatornahálózatban eszközölt beavatkozások száma	50	45	40	35	0,0%
0401-0005	Kommunális hulladék kezelése	A hulladékkezelés hatékony és racionális lebonyolítása és minimális negatív hatása a környezetre	A tervdokumentáció befejezésének dátuma	31.12.2017				6.800.000
0401-P3	Kisbelgrád HK – Szeméttároló	Rendszeres mérések lebonyolítása a város/község területén és a kötelesek teljesítése a törvénnyel összhangban	A hulladékkezelés esetében elvégzett ellenőrzések vagy felügyeletek száma a hulladékkezelésről szóló törvénnyel összhangban					9.805.500
0401-P4	Szennyvízcsatorna kiépítése Bácskossuthfán a Petőfi Sándor és a József Attila utcában	A hulladékélezési szolgáltatás megfelelő minősége	A tervdokumentáció befejezésének dátuma	31.12.2017				350.000
0701	7. Program – A közlekedés és a közlekedési infrastruktúra megszerzése	A felhasználók és a terület szennyvízkezelésre irányuló szolgáltatás általi maximális lefedettsége	A háztartásoknak a szolgáltatás általi lefedettségének aránya az említett utcákban	0%	50%	80%		0
		A szállítás fenntarthatóságának és elérhetőségének növelése	A gyalogosoknak szánt infrastrukturális beruházások aránya az összes közlekedési beruházáshoz viszonyítva	2,8%	3,5%	5%	8%	103.548.776
			A kerékpárutak infrastruktúrájába való beruházás aránya az összes közlekedési beruházáshoz viszonyítva	15%	3,8%	4,5%	5%	0

		Az utcák minőségének fenntartása újjaépítés útján és az aszfaltreteg rendszeres karbantartása	1. A helyreállított és/vagy újjaépített utak száma km- ben	37,50km	38,00km	39,50km	39,50km	39,50km	12.500.000
0701-0002	A közlekedési infrastruktúra karbantartása	A közlekedési jelzések felszerelése és karbantartása az utakon és az utcákban	1. A megjavított és az újjonnan elhelyezett közlekedési jelek és jelzőlámpák száma 2. A horizontális közlekedési jelzések hossza (km)	685	700	700	700	750	0
0701-P1	A Blizskó út kiépítése	A közlekedésben résztvevők biztonságának növelése és a közlekedési balesetek számának csökkentése	A kiépített utak száma	0	1				8.935.943
0701-P2	A Vid napja és a Duna utca kiépítése	Az infrastruktúra fejlettsége szociális-gazdasági fejlődéshez való hozzájárulás kontextusában	A kiépített utak hossza a helyi önkormányzatban		500m	500m	500m	500m	8.982.000
0701-P3	Járda kiépítése a Gombos János utca egy részében	Az infrastruktúra fejlettsége szociális-gazdasági fejlődéshez való hozzájárulás kontextusában	A kiépített utak hossza a helyi önkormányzatban		500m	500m	500m	500m	1.000.000
0701-P4	A piac melletti parkoló helyreállítása	A közlekedésben résztvevők biztonságának növelése	A munkálatok befejezésének dátuma		30.09.2017	.	.	.	18.500.000
0701-P5	Utak, járdák és árkok karbantartása Topolyán	A közlekedésben résztvevők biztonságának növelése	A helyreállításra és/vagy újjaépítésre szoruló utak aránya az úthálózat teljes hosszához viszonyítva	30%	30%	30%	30%	30%	18.716.587
0701-P6	Kerékpárutak kiépítése és újjaépítése Topolyán (aszfaltozás, betonozás)	A közlekedésben résztvevők biztonságának növelése és a közlekedési balesetek számának csökkentése	A kiépített kerékpárutak hossza a helyi önkormányzatban	0	2km	2km	2km	2km	1.525.000
0701-P7	Út kiépítése az Ipari park területén	Az infrastruktúra fejlettsége szociális-gazdasági fejlődéshez való hozzájárulás kontextusában	A munkálatok befejezésének dátuma		30.11.2017	.	.	.	13.500.000
0701-P8	Felsőrogtáca HK – a helyi utak nagykarbantartása és projektervezés	Az utak javítása a településen	A helyreállításra és/vagy újjaépítésre szoruló utak aránya az úthálózat teljes hosszához viszonyítva	30%	30%	30%	30%	30%	680.000
0701-P9	Gunaras HK – Kerékpárút kiépítése	az úthálózat növelése a szociális- gazdasági fejlődéshez való hozzájárulás kontextusában	A kiépített utak hosszának növelése		1000 m				2.600.000

0701-P10	Gunaras HK – Sárrázó kiépítése	Az infrastruktúra fejlettsége szociális-gazdasági fejlődéshez való hozzájárulás kontextusában	A város/község illetékességébe tartozó kiépített utak hossza	60 m				600.000
0701-P11	Gunaras HK – Járdák nagykarbantartása	Az úthálózat minőségének fenntartása újíjéptésen keresztül és rendszeres karbantartás	A helyreállított utcák hossza	800 m				500.000
0701-P12	Gunaras HK – Parkoló kiépítése	A felhasználók és a terület parkolásra irányuló szolgáltatással való optimális lefedettsége	A jelzéssel ellátott parkolóhelyek száma az utcákon	30%				1.000.000
0701-P13	Gunaras HK - Projektdokumentáció	A helyi közösség tervszerű és településrendezési fejlődése	A terület tervdokumentációval való lefedettségének növelése	4%				400.000
0701-P14	Zentagunaras HK – A helyi utak karbantartása, a kátyúk befoltozása	Az utak javítása a településen	A helyreállításra és/vagy újíjéptésre szoruló utak aránya az úthálózat teljes hosszához viszonyítva	30%	30%	30%	30%	5.257.271
0701-P15	Njegošvo HK – Projektdokumentáció és a helyi utak aszfaltozása	Az utak javítása a településen	A helyreállításra és/vagy újíjéptésre szoruló utak aránya az úthálózat teljes hosszához viszonyítva	30%	30%	30%	30%	2.664.975
0701-P16	Bácskossuthfalva HK – a járdák átalakítása és beruházás jellegű karbantartása	A járdák minőségének fenntartása újíjéptésen és rendszeres karbantartáson keresztül	A munkálatok befejezésének dátuma	30.11.2017				1.000.000
0701-P17	Bácskossuthfalva HK – az utak és utcák átalakítása és beruházás jellegű karbantartása	A járdák minőségének fenntartása újíjéptésen és rendszeres karbantartáson keresztül	A munkálatok befejezésének dátuma	30.11.2017				2.500.000
0701-P18	Krivaja HK – a buszmegálló átalakítása	Biztonságos feljutás a közszállítási eszközre	elégedett polgár (%)	100%	100%	100%	100%	0
0701-P19	Tomislavci HK – a helyi utak aszfaltozása	Az utak aszfaltozása	A helyreállításra és/vagy újíjéptésre szoruló utak aránya az úthálózat teljes hosszához viszonyítva	30%	30%	30%	30%	500.000
0701-P20	Tomislavci HK – kerékpárút tervezése	A helyi közösség tervszerű és településrendezési fejlődése	A terület tervdokumentációval való lefedettségének növelése	10%				150.000
0701-P21	Karadorđevo HK – út kiépítése	Az úthálózat növelése	A kiépített utak hosszának növelése	200 méter	300 méter	300 méter	300 méter	1.537.000

		Az utak újijáépítéséhez szükséges projekt dokumentáció kidolgozása	A projekt dokumentációval való rendelkezés	nem	igen			
0701 - P22	Karadorjevo HK – projekt dokumentáció kidolgozása utak újijáépítéséhez							500.000
<b>2001</b>	<b>8. Program – Iskoláskor előtti nevelés</b>	Az iskoláskor előtti nevelés elérhetőségének előmozdítása	1. A különleges oktatási szükségletekkel rendelkező gyerekek száma	23	23	24	24	<b>86.990.634</b>
	2001-0001	Biztosítottak az előírt műszaki feltételek a gyerekekkel való nevelési-oktatási munkához	Az iskoláskor előtti intézmények objektumainak száma	12	12	12	12	85.887.000
	2001-P1	Napenergia használata meleg víz elkészítéséhez	A gyerekek csoportonkénti átlagos száma (gyerekközpontok, óvodai, ppp)	19	20	21	21	0
			Az energiabeszerezés költségeinek arányos csökkentése	%	25%			1.103.634
<b>2002</b>	<b>9. Program – Általános iskolai oktatás</b>	1. Általános iskolai oktatás és nevelés által teljesen lefedett	1. Az általános iskolai oktatásban részt vevő gyerekek száma (osztályok és nemek szerint)	2.680	2.670	2.660	2.660	<b>81.895.100</b>
	2002-0001	Az általános iskolák működése	A tanulók száma	2.690	2.680	2.670	2.660	76.407.100
	2002-P1	A zeniagumarasi Október 18. Általános Iskola központi fűtésének újijáépítése	Az iskola műszaki felszereltségének szintje (a működő számítógépek száma internettel)	219	219	219	219	0
	2002-P2	Az ülések cseréje a topolyai Csáki Lajos Általános Iskola tornatermében	A munkálatok befejezésének dátuma					4.700.000
			A munkálatok befejezésének dátuma		31.12.2017			
<b>2003</b>	<b>10. Program – Középszkolai oktatás</b>	A középszkolai oktatás kiterjedésének növelése	A munkálatok befejezésének dátuma		31.12.2017			788.000
		Biztosítottak az előírt feltételek a gyerekekkel való nevelési-oktatási munkához a középszkolákban és az oktatás biztonságos megvalósítása	A középszkolai oktatásban részt vevő gyerekek száma	1335	1350	1350	1350	<b>56.963.112</b>
	2003-0001	A középszkolák működése	A diákok tagozatonkénti átlagos száma	18,5	18,6	18,8	18,9	51.768.075
			Azoknak a dolgozóknak a száma, akik legkevesebb 24 pontot szereztek szakmai továbbképzésen szemináriumokon való részvétel által éves szinten	95	110	116	119	0



2003-P1	A gázvezeték újrajáratása a gimnáziumban	1. A diákonthon kiépítésének befejezése	A munkáltatók befejezésének dátuma A gázvezeték újrajáratásának befejezésének dátuma	30.06.2017				4.295.037
2003-P2	A gimnázium tornatermének átalakítása (befejező munkálatok)	A testnevelés minőségének javítása a gimnáziumban és a műszaki iskolában	1. A munkáltatók befejezésének dátuma	30.06.2017				900.000
0901	11. Program – Szociális és gyermekvédelem	1. A helyi források erősítése a szociális védelmi rendszer fejlesztési stratégiájának implementálásához	1. A szakkollegisták száma a helyi költségvetésből pénzelt szociális védelmi központokban	1,5	1,5	1,5	1,5	43.865.756
			2. A szociális védelem területén működő polgári egyesületeknek szánt költségvetési elköltetés összege (%) (szociális és humanitárius szervezetek, Vöröskereszt)	0,65%	0,62%	0,62%	0,62%	0
0901-0001	Szociális támogatások	A veszélyeztetett csoportokhoz tartozó polgárok helyzetének javítása anyagi támogatás biztosításával	1. A helyi költségvetésből biztosított anyagi támogatás felhasználóinak száma	1320	1445	1520	1590	0
			2. % (vagy nominális összeg) a polgárok anyagi támogatására szánt költségvetési eszközök	9.863.000	10.500.000	10.800.000	11.000.000	0
0901-P1	Célirányos transzfer a HÖE illetékességébe tartozó szociális védelmi szolgáltatások pénzelésére	A szegények védelmének előmozdítása	Az egyszeri pénzbeli támogatás felhasználóinak száma	995	995	1.040	1.040	22.650.990
			Egyéb anyagi támogatást igénybe vevő polgárok – felhasználók száma (pl. tüzelő beszerzése, stb.)	500	525	550	550	0
		A bajbajutottak megsegítése	A segély felhasználóinak száma	20	20	20		6.085.766

0901-0003	A szociális és humanitárius szervezetek támogatása	A külföldi szociális szolgáltatások fejlesztésének ösztönzése a közösségben	A helyi önkormányzat költségvetése által támogatott egyesületek / humanitárius szervezetek száma	15	26	26	26	3.329.000
0901-0005	A Vöröskereszt tevékenysége	Szociális tevékenység – a bajban lévő személyek sürgős megsegítése, az emberek közötti szolidaritás fejlesztése, a segítségnyújtás külföldi formáinak megteremtése	A népkonyha felhasználóinak száma (vagy a népkonyhán kiosztott adagok száma) A Vöröskereszt önkénteseinek száma	831	830	830	830	4.800.000
0901-0006	A gyerekek és gyerekes családok támogatása	Anyagi támogatás biztosítása a gyerekeknek és a családoknak	1. Az anyagi támogatásban részesülő gyerekek száma a szociális védelemtől szülő határozattal összhangban	538	540	540	540	7.000.000
<b>1801</b>	<b>12. Program – Egészségvédelem</b>	A lakosság egészségének előmozdítása	1. A város/község lakosainak várható élettartama	72,85	72,90	72,90	72,90	<b>46.812.417</b>
1801-0001	Az elsődleges egészségvédelmi intézmények működése	Az elsődleges egészségvédelemhez elérhetőségének és méltányosságának előmozdítása	1. A rendelők száma az összes helyi közösség számához viszonyítva (elsődleges egészségvédelmi hálózat) 2. Az általános orvosok száma	23/15	23/15	23/15	23/15	6.270.000
1801-0002	Halottkémvizsgálat			17	17	17	17	0
1801-0003	Tevékenységek végzése a közegészségügy területén	A lakosság egészségének megőrzésére és javítására irányuló feladatok megteremtése	A megvalósított különprogramok és projektek aránya a tervezettekhez képest a közegészségügy területén	<b>5/5</b>	<b>5/5</b>	<b>5/5</b>	<b>5/5</b>	2.000.000
1801-P1	Részvétel az egészséghez működési költségeiben (az adósságok törlesztésének átütemezése)	A receptre kiváltható gyógyszerek utáni tartozások törlesztése	A törlesztett adósság aránya	0	30%	60%	90%	30.000.000

		Az energiaköltségek csökkentése	Az energiaköltségek csökkentése	Az energiaköltségek csökkentése	%	25%			
1801-P2	A munkakörülmények javítása a topolyai Dr. Hadzsy János Egészségházban								7.542.417
<b>1201</b>	<b>13. Program - Művelődésfejlesztés</b>				<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>88.692.920</b>
1201-0001	A helyi kulturális intézmények működése	A művelődési intézmények rendszeres működésének biztosítása	A művelődési intézmények rendszeres működésének biztosítása	A művelődési intézmények a kulturális intézmények tagjainak teljes száma	31/232	31/232	31/232	31/232	43.954.920
1201-0002	A kulturális és művészi alkotómunka erősítése	A polgárok érdeklődésének növelése a kultúrafejlesztés iránt	A polgárok érdeklődésének növelése a kultúrafejlesztés iránt	A művelődési egyesületek és a kulturális intézmények tagjainak teljes száma	1412	1500	1550	1550	12.868.000
1201-0003	A kulturális-történelmi örökségek megőrzési és bemutatási rendszerének fejlesztése	A kulturális-történelmi örökségek megőrzésének előmozdítása	A kulturális-történelmi örökségek megőrzésének előmozdítása	A HÖ költségvetéséből támogatott vallási közösségek száma	13	13	13	13	2.000.000
1201-P1	Nemzetközi toleranciátábor	A kulturális tartalom minőségének javítása a községben	A kulturális tartalom minőségének javítása a községben	A tábor résztvevőinek száma	140-160	140-160	140-160	140-160	200.000
1201-0004	A közérdek megteremtése és fejlesztése a köztájékoztatás területén	A minőségi médiatartalmak kínálatának növelése a helyi közösség társadalmi életének területéről	A minőségi médiatartalmak kínálatának növelése a helyi közösség társadalmi életének területéről	A HÖ költségvetéséből támogatott, kiadói tevékenységet folytató szervezetek száma	8	10	10	10	15.600.000
1201-P2	A Művelődési Ház színháztermének átalakítása	A kultúrafejlesztés ösztönzése a kulturális intézmények kapacitásának erősítése állal	A kultúrafejlesztés ösztönzése a kulturális intézmények kapacitásának erősítése állal	A színházi előadások arányának növelése az alapérvhez viszonyítva	0%	30%	30%	30%	13.070.000
1201-P3	A kastély épületének átalakítása	A kivételek kulturális jelentőséggel bíró épületek megőrzése	A kivételek kulturális jelentőséggel bíró épületek megőrzése	A munkálatok befejezésének dátuma		<b>30.11.2017</b>			1.000.000
<b>1301</b>	<b>14. Program – Sport- és ifjúsági fejlesztés</b>								
1301-0001	A helyi sportszervezetek, -egyesületek és -szövetségek támogatása	A feltételek megteremtése a sportoláshoz a város/község minden polgára számára	A feltételek megteremtése a sportoláshoz a város/község minden polgára számára	A sportszervezetek száma, melyeken keresztül közérdek valósul meg a sport területén	29	35	37	40	<b>27.600.000</b>
1301-P1	Tomislavci HK – Tenispálya kiépítése	A feltételek megteremtése a sportszervezetek munkájához és kapacitásainak javításához, amelyeken keresztül közérdek valósul meg a sport területén a községben	A feltételek megteremtése a sportszervezetek munkájához és kapacitásainak javításához, amelyeken keresztül közérdek valósul meg a sport területén a községben	A sportszervezetek városi/községi költségvetésből pénzelt éves programjainak száma	29	35	37	40	17.400.000
1301-P2	Reflektor elhelyezése a nyitott sportpályára - futballpálya	A földterület rendezése tenispálya kiépítéséhez	A földterület rendezése tenispálya kiépítéséhez	A munkálatok befejezésének dátuma					500.000
		A munkafeltételek biztosítása a nyitott sportpályán	A munkafeltételek biztosítása a nyitott sportpályán	A munkálatok befejezésének dátuma					3.700.000









79.

A Topolya Községi Tanácsáról szóló határozat 2. szakasza (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2009/3. és 2015/3. szám) alapján, Topolya Községi Tanácsa 2017. 04.28-án kibocsátja az alábbi

### **V É L E M É N Y T**

#### **A KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL 2016. ÉVI MŰKÖDÉSÉRŐL SZÓLÓ JELENTÉST ILLETŐEN**

A Topolya Községi Közigazgatása működéséről szóló jelentés megvitatását követően, véleményünk szerint e jelentés teljességében magában foglalja a Községi Közigazgatási Hivatal illetőségébe tartozó területeket, lényegre törő, világos és pontos, s hogy a Községi Közigazgatási Hivatal, a törvénnyel és határozatokkal összhangban, a polgárok érdekében működött, ezért azon a véleményen vagyunk, hogy a Községi Képviselő-testület a javasolt jelentést adott szöveg szerint elfogadhatja.

TOPOLYA KÖZSÉGI  
TANÁCSA  
Szám: 021-1/2017-V  
Kelt: 2017. 04.28-án.  
TOPOLYA

Kislinder Gábor s.k.  
Községi elnök

SZERB KÖZTÁRSASÁG  
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY  
TOPOLYA KÖZSÉG  
KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL  
Szám: 021-1/2017-V  
Kelt: 2017.04.19.  
Topolya

A Községi Közigazgatási Hivatalról szóló határozat 35. szakasza (Topolya Község Hivatalos Lapja 2016/19. szám) alapján, Topolya Községi Közigazgatási Hivatalának vezetője előterjeszti az alábbi

#### **A KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL 2016. ÉVI MŰKÖDÉSÉRŐL SZÓLÓ JELENTÉST**

### **I.**

A Szerb Köztársaság Alkotmánya a községet olyan területi egységként határozza meg, amelyben megvalósul a helyi önkormányzat. A Községi Közigazgatási Hivatal teendőit a törvény, Topolya község Statútuma, és a törvény és a Statútum alapján hozott jogszabályok állapítják meg.

A SzK alkotmánya előírja, hogy a község a szervei révén, a törvénnyel összhangban a község szükségleteire szervezeteket, szervezeteket és szolgálatokat alakít, és szabályozza azok szervezetét és működését. A Köztársaság törvénnyel átruházhatja a községre egyes teendők ellátását. A község statútuma, A Községi Közigazgatásról szóló határozat, A Községi Közigazgatási Hivatal belső szervezetéről és a munkakörök besorolásáról szóló szabályzat az alkotmány és a törvény alapján szabályozza a község teendőit, a helyi önkormányzat szerveinek szervezetét és működését, valamint az egyéb községi érdekeket.

A Községi Közigazgatási Hivatal munkáját a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője irányítja, aki a Községi Képviselő-testületnek és a Községi Tanácsnak felel a munkájáért.

A Községi Közigazgatási Hivatal teendőit a 2016. évben az alábbi alegységek látták el:

1. Általános Közigazgatási és Társadalmi Tevékenységügyi Osztály,
2. Építési, Lakásügyi-kommunális, Mezőgazdasági, Környezetvédelmi és Vagyonjogi Osztály,



3. Pénzügyi Osztály
4. Közbevételeket Megállapító és Megfizetető Osztály
5. Képviselő-testületi Szolgálat.

A Községi Közigazgatási Hivatal dolgozóinak összetétele 2016. december 31-ével bezárólag a következő:

Szakképzettségi fokozat	Meghatározatlan Időre	Meghatározott időre	ÖSSZESEN
VII. fokozat	33	-	33
VI. fokozat	4	-	4
V. fokozat	1	-	1
IV. fokozat	19	-	19
III. fokozat	1	-	1
I. és II. fokozat	5	-	5
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>63</b>	-	<b>63</b>

## II.

### 1. ÁLTALÁNOS KÖZIGAZGATÁSI ÉS TÁRSADALMI TEVÉKENYSÉGÜGYI OSZTÁLY

Az Általános Közigazgatási és Társadalmi Tevékenységügyi Osztály A Községi Közigazgatási Hivatalról szóló határozat (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2009/3. és 2015/3. szám) szerinti teendőket végzi:

- a törvény és más előírások közvetlen alkalmazásainak teendői, mely tevékenységek közvetlen lebonyolítását a törvény által a községre ruházták: gyermekjóléti ügyek, családi pótlék, gyermekvállalásból eredő jogok, szociális és rokkantvédelem, harcosok védelme, emellett középiskolai és általános iskolai oktatás,
- a polgárok szükségleteinek figyelemmel kísérése, s ezek kielégítéséről való gondoskodás, valamint igazgatási és egyéb szakmai tevékenység, a községi előírások közvetlen alkalmazásakor, az alábbi területeken: művelődés, oktatás, egészségügyi és szociális védelem, gyermekjólét, sport és műszaki kultúra, köztájékoztatás, humanitárius szervezetek ügyei és más, a polgárok közvetlen érdekeit képező területek,
- a község által alapított intézmények munkájának figyelemmel kísérése és az említett intézmények működésének felügyelete a község alapítói jogainak keretén belül,
- a különszámlákon és alszámlákon található eszközök szabályzásának és felhasználásának figyelemmel kísérése, tervek készítése a kötelezettségek végrehajtására, valamint az erről szóló jelentések és elemzések készítése,
- igazgatási és más tevékenységek a törvény közvetlen végrehajtásában, melyek közvetlen végrehajtását a községre ruházták át, az anyakönyvek vezetése, állampolgárság, házasság, személynév, a polgárok anyakönyvi száma, választói névjegyzék és irodai ügyintézés, iktató, irattár, aláírások, kéziratok és másolatok hitelesítése, menekültek ügyei és egyebek területén,
- a Községi Képviselő-testület képviselőinek megválasztásával és a községi referendumok lebonyolításával kapcsolatos teendők,
- a községi közigazgatásban dolgozók munkaviszonyával, valamint a község megválasztott, vagy hivatalba helyezett tisztviselőivel kapcsolatos teendők, munkaügyi nyilvántartás vezetése,
- az iratok vételével, nyilvántartásával, irodai feldolgozásával és ügyviteli csoportosításával, postázással, a tárgyak jegyzésével és őrzésével kapcsolatos teendők,
- a Községi Közigazgatási Hivatal szervei által használt épületek és felszerelés használatát, folyó nagyjavítását és fenntartását illető teendők,
- szállítási és gépjármű-karbantartási szolgáltatás,
- a polgárok és jogi személyek jogsegélyezése, amennyiben e jogsegélyezés nem áll a község érdekeivel szemben,
- a Községi Képviselő-testület, a községi elnök és a Községi Tanács által hozott aktusok tervezeteinek illetékességi körön belüli előkészítése
- a község információs technológiája (IT) és földrajzi helyzet-felismerő rendszere (GIS)

tervezésének, szervezésének és megvalósításának teendői,

- egyéb, a községi elnök és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője által megszabott teendők.

Rendkívüli teendők:

2016 folyamán adminisztratív teendőket végeztünk a köztársasági parlamenti képviselők, a helyi önkormányzati egység képviselő-testületi képviselőinek és VAT képviselő-testületi képviselőinek megválasztásával kapcsolatban, a 2016. április 24-én megtartott választásokra vonatkozóan.

2016 folyamán adminisztratív teendőket végeztünk a helyi közösségek részére az ezekben tartott, helyi közösségek tanácstagjainak megválasztását, emellett adminisztratív munkát végeztünk a Topolya területén levő, állami tulajdonban álló mezőgazdasági földek 2016. évi bérbeadását illetően.

Végzés meghozatala a védett energiafogyasztókról, illetve a veszélyeztetett hőenergia-fogyasztókról szóló rendelettel összhangban.

A Községi Közigazgatási Hivatal belső szervezetéről és munkahelyeiről szóló, 110-18/2014-I. számú, 2014. 12. 18-i szabályzat alapján, az Osztályon belül két ügyosztály alakult, az alábbiak szerint:

- Általános Közigazgatási Ügyosztály és
- Társadalmi Tevékenységügyi Ügyosztály.

Az Általános Közigazgatási Ügyosztály keretében szűkebb szervezeti egységek is alakultak, és pedíg:

- Helyi irodák (13)
- Informatikai csoport
- Műszaki teendők csoportja.

1.1. TÁRSADALMI TEVÉKENYSÉGEK terén a következő teendőket és feladatokat láttuk el:

**a) Harcos- és rokkantvédelem**

A harcosok és rokkantak védelméből származó jogok megvalósítását köztársasági és tartományi törvények, valamint egy községi határozat szabályozza.

A jelentésben foglalt időszakban a következő teendőket és feladatokat láttuk el:

- végzések meghozatala hivatalból és az ügyfél keresetére a személyi és családi rokkantsági járadékokra és ortopéd segédeszközökre való jog érvényesítéséről (83 tárgy)

- a harcos- és rokkantvédelemre jogosultak pótlékainak elszámolása (72 elszámolás)

- a munkanélküliség alapján pénzbeli térítésre való jogot érvényesítő harcos- és rokkantvédelemre jogosultak Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálatba való bejelentkezésének negyedévenkénti figyelemmel kísérése (27 tárgy)

- a havi pénzbeli illetmény 2016. évi növekedési arány szerinti új összegének megállapítása, az ügyfél meghallgatása és a vagyoni helyzetére való bizonyítékok áttekintése mellett (22 tárgy)

- az anyakönyvi nyilvántartás figyelemmel kísérése és beolvastatása, mely összeköttetésben áll az illetékes minisztérium adatbázisával (114 felhasználó esetében)

- harcos- és rokkantvédelemre jogosultak kedvezményes utazásra jogosító igazolványának hitelesítése (32 hitelesítés)

- a felek keresetei szerinti munkavégzés (1 tárgy)

- az eltartás felfüggesztése (1 tárgy)

- a hagyaték örökségi részének kifizetése és a jogok megszüntetése a fél halála miatt (6 tárgy).

**b) Társadalmi gyermekjólét**

Családi pótlék

A 2016. év folyamán 1480 kérvény érkezett be a családi pótlékokra való jog érvényesítésére. Ebből 114 kérvényt új igénylők, illetve e jog érvényesítését először kérelmezők, 1366 kérvényt pedig a már megvalósított jog lejártá miatti igénybe vételének megújítását kérelmezők nyújtottak be. 198 kérvény olyan jellegű változások rögzítésére vonatkozott, mint a jogosultságnak a gyermek iskoláztatásának befejeződéséből vagy valamilyen ok miatti megszakításából eredő megszűnése, a lakcím változása, a jogérvényesítő személyének változása, más községbe költözés és hasonló.

A benyújtott kérvények alapján 1678 végzést hoztunk, ebből 1623 családi pótlékokra való jogot jóváhagyó és 55 elutasító végzést. A végzéseket továbbítottuk a minisztérium informatikai rendszerének, a pótlékok kifizetése céljából.

Első, második, harmadik és negyedik gyermek utáni szülői pótlék – az illetékes minisztérium részéről

A jelentésben foglalt időszakban 238 kérvény érkezett be első, második, harmadik vagy negyedik

gyermek utáni szülői pótlékra való jog elismerése iránt, és miután megállapításra került, hogy mindet határidőn belül nyújtották be, meghoztak 238 jóváhagyó végzést.

Minden végzést határidőn belül hoztak meg és az igényjogosultak kifizetése végett megküldték a minisztériumnak, de maguknak az igénylőknek is, hogy tájékoztatva legyenek a szülői pótlékra való joguk elismeréséről.

#### Harmadik gyermek utáni szülői pótlék – az illetékes tartományi titkárság részéről

2016-ban a család harmadik gyermekére járó szülői pótlékra való jogot a tartomány elismerte, mégpedig a 2013. 01. 01-én és később született gyermekek esetében. 2016-ban 23 igénylést vettünk át a család harmadik gyermekére járó szülői pótlék jogának megvalósítására, s az időben való benyújtás megállapítását követően 23 pozitív végzést hoztunk, s ezeket továbbítottuk a Tartományi Szociálpolitikai és Demográfiai Titkársághoz e pótlék kifizetése céljából.

#### Első gyermek utáni szülői pótlék – községi költségvetésből

2016 folyamán 107 kérvény érkezett be a Topolya község területén élő családok első gyermeke utáni szülői pótlékra való jog érvényesítésére, a községi költségvetés terhére. Minden kérvényt feldolgoztunk, s 107 pozitív végzést hoztak, melyeket a felhasználók részére kézbesítettünk. E végzések alapján fizetési jegyzéket küldtek a pénzügyhatóságokhoz, s a felhasználók jogainak megvalósításából eredő kifizetésekkel megbízott szolgálathoz is továbbították.

A költségvetés minden elsőszülött gyermek részére 10.000 dinárt, míg a második és harmadik gyermek részére 5000,00 dinár egyszeri összeget irányzott elő.

#### Második, harmadik és negyedik gyermek utáni szülői pótlék – a községi költségvetésből

A Topolya község területén járó szülői pótlék megvalósításáról szóló határozat alapján (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2011/6. szám) megkezdődött a család második, harmadik és negyedik gyermekére járó szülői pótlék kifizetése is 2011 júniusától, a 2011.01.01-től született gyermekek részére, amennyiben Topolya község területén volt a szülők lakhelye, a gyermek születése előtt több mint egy évig.

Az említett határozattal összhangban, 2016-ban 135 benyújtott igénylés alapján, 135 pozitív végzést hoztak.

#### Szülési szabadság idejére járó táppénz

Szülési szabadság és gyermekápolás miatti távollét idejére járó táppénzre való jog érvényesítését 2016-ban 131 nő, illetve munkaadó kérelmezte, amelyeken keresztül a nők e jogot érvényesítették. Meghoztak 131 végzést a térítés összegéről, amely a szülő nőket a megvalósított jog alapján a 2016. évben megilleti, 50 szülő nő pedig a megvalósított jog igénybevételét az előző évből hozta át. Az elmondottakból következik, hogy 181 szülési szabadságon levő nő vonatkozásában havonta követjük és ellenőrizzük a munkáltató által megküldött NZ-1 űrlapot, a jogosultakat megillető térítés szabályos folyósítása végett.

#### A topolyai Bambi IEI-ben való elhelyezésre való jog

2016-ban 92 igénylést nyújtottak be a szociálisan veszélyeztetett gyermekeknek a topolyai Bambi IEI-ben való elhelyezése támogatására, melyek alapján 92 pozitív végzést hoztunk.

A kis iskolákban való munka megvalósításáról szóló jelentés alapján eszközöket utaltak át az illetékes minisztériumtól, költségterítés céljából, négy órát magába foglaló programra, a gyermekek általános iskolába való indulásra vonatkozó felkészítésére.

#### c) Költségvetési felhasználók (Községi Közigazgatási Hivatal 4. rész)

A költségvetési felhasználók, Községi Közigazgatási Hivatal 4. rész, részére betervezték a pénzeszközöket a 2016. évre vonatkozóan. Az eszközök elköltésének dinamikáját negyedévenkénti, vagyis háromhavi tervek által tervezték be.

A topolyai községi költségvetés végrehajtására vonatkozó negyedévenkénti tervek alapján 2016-ban eszközöket utaltak át az általános és középiskolai oktatás, a művelődésfejlesztés, a sport és ifjúság, a szociális és gyermekvédelem, a tájékoztatás és az egészségvédelem területén tevékenykedő felhasználóknak.

9. program – Alapfokú oktatás és 10. program – Középfokú oktatás: jelentős eszközöket különítettek el a zavartalan munkára.

Koordinálták az általános iskola első osztályába való iratkozást azon gyerekek esetében, akik még nem töltötték be hetedik életévüket.

A művelődési egyesületek munkájára szánt eszközök (13. program – Művelődésfejlesztés) pályázat és a szabályzat alapján kerültek átutalásra, a sport- és ifjúságügy területén tervezett eszközök (14. Program – Sport- és ifjúságfejlesztés) szintén pályázat és a szabályzat alapján kerülnek átutalásra, amely szabályzatot a

sportklubok és –egyesületek támogatására hoztak, s amelyet ugyanezek munkájának pénzelésére hoztak Topolya község területén.

A szociális és gyermekvédelem területén (11. Program – Szociális és gyermekvédelem) eszközöket különítettünk el a Topolya és Kishegyes Községek Szociális Védelmi központjának munkájára, a háztáji segítségnyújtásra, a mentális nehézségekkel élő felnőtt személyek intézményi elhelyezésének megelőzésével foglalkozó iroda munkájára, az igazgató- és felügyelőbizottsági tagok térítményeire, egyszeri segélyekre, temetkezési költségekre, tüzelő beszerzése, az anyagi támogatást igénybe vevők közműszámláinak támogatására, gyógyszerekre, az árvák és különleges igényű gyermekek újévi csomagjaira, egyszeri segély az elesett harcosok családjainak, a népkonyha, a Vöröskereszt, a Bethesda munkájára, valamint a felnőttek napközi otthonának támogatására, a személyes kísérők szolgáltatásainak fedezésére, ingyenes uzsonnára és tankönyvekre a szociális esetek számára, szülői pótlék az első, a második, a harmadik és a negyedik gyerek számára.

2016-ban a tájékoztatás területén (13. Program – Művelődésfejlesztés) az eszközök pályázatok és a szabályzat alapján kerültek átutalásra.

8. program – Iskoláskor előtti nevelés: eszközöket különítettünk el a topolyai Bambi IEI zavartalan működésére.

12. program – Elsődleges egészségvédelem: az egészségvédelem területén eszközöket különítettünk el az Egészség ház munkájára, az alapítójogok gyakorlására, a lakosság megelőző egészségvédelmére, a bizottságok munkájának térítményeire (halottkém, tárcaközi bizottság).

#### **d) Tanfelügyelő**

A tanfelügyelő figyelemmel kísérte a községünkben folyó oktatási és nevelési tevékenységeket és a következő teendőket látta el:

Felügyeleti ellenőrzés keretében vizsgálta az oktatási rendszer alapjairól szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 2009/72, 2011/52. és 2013/55. szám) végrehajtását, a 147. és a 148. szakasszal összhangban, illetve az ennek alapján hozott más törvények és előírások betartását, az intézmény munkájába való közvetlen betekintés által, s az ellenőrzés eredményeitől függően intézkedéseket szabott ki és ellenőrizte ezek betartását.

Az alábbiakat ellenőrizte:

- ellenőrizte az intézmények eljárását a törvények, az egyéb jogszabályok és általános aktusok betartása tekintetében;
- a gyermekek, tanulók, szülők, illetve gyámok és dolgozók védelemre való jogának megvalósítását;
- a dolgozók, tanulók és szülei, illetve gyámok jogainak és kötelezettségeinek megvalósítását;
- a gyermekek és tanulók, valamint a dolgozók diszkriminációtól, erőszaktól, megrontástól, elhanyagolástól és az intézményen belüli pártjellegű szervezkedéstől, működéstől való védelmének biztosítása;
- a beiratkozási eljárást, illetve a beiratkozás megsemmisítését, amennyiben e törvénnyel ellentétben bonyolították le;
- a vizsgák lebonyolítására előírt feltételek teljesítését;
- az intézmény által vezetett nyilvántartásokat, melyben megállapítják az intézmény által kibocsátott közokiratok kezelési eljárásával kapcsolatos tényeket.

A minisztérium utasítására végzett hitelesítési eljárásban, vizsgálta az említett törvény 30. szakasza 3. bekezdésének 1. és 2. pontjában, illetve ugyanezen törvény 33. szakaszában szereplő feltételek kielégítettségét, s eljárást folytatott, jogosítványainak keretében, a törvényellenes munkabeszüntetés vagy sztrájk esetén.

Más tevékenységeket is ellátott, a törvénnyel összhangban.

Helyszíni szemléket tartott (az iskoláskor előtti intézményben, általános és középiskolákban), megbeszéléseket tartott:

- jegyzőkönyveket állított össze, melyek tükrözik az állapotok leleteit, s az eredménytől függően, tartalmazzák az utasításokat, illetve javaslatokat a szabálytalanságok vagy hiányosságok elhárítására, megszabott határidőn belül;
- végzéseket hozott az előírt, jegyzőkönyvezett intézkedések foganatosítására, melyeket addig nem hajtottak végre;
- végzést hozott az intézményekben végzett tevékenységek betiltásáról, amennyiben azok ellentétesek ezzel és a különtörvénnyel;
- bejelentéseket nyújtott be az illetékes szervhez – kihágási eljárás indítására, illetve e törvény 44-46. szakaszaiban szereplő tilalmak megszegése miatt;
- értesített más szerveket, amennyiben szükség volt a tanfelügyelő illetékességi körén kívül eső intézkedésekre;

Felügyelői ellenőrzést végzett rendes (évente egyszer), rendkívüli és ellenőrző felügyelet keretében (a jegyzőkönyv vagy végzés által megszabott határidő lejártával). Az intézmények rendkívüli ellenőrzését szervek, intézmények és más szervezetek, szülők, illetve gyámok és tanulók, valamint polgárok folyamodványai alapján, a tanfelügyelő közvetlen értesülése, illetve névtelen bejelentés, elektronikus levél alapján is végezte. A felügyeleti ellenőrzés sikeresebb megvalósulása és előmozdítása érdekében, a tanfelügyelő szakmai továbbképzéseken és összejöveteleken vett részt.

Tanácsadói munkát is végzett – az iskolás belüli speciális tagozatokkal, inkluzív oktatással, dokumentáció vezetésével és erőszakkal kapcsolatban.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvénnyel összhangban, mely többek között előírja, hogy több községi közigazgatási hivatal közösen szervezheti az ellenőrzés és felügyelet lebonyolítását, vagyis közös tanfelügyeletet, aláírták a 016-25/2009. számú, 2009. 05. 05-i protokollt, együttműködésről és az eszközök egyesítéséről Topolya és Kishegyes községi közigazgatási hivatalainak felügyeleiteit illetően.

Táblázat – Felügyelői ellenőrzés 2016 folyamán

Az intézmény elnevezése	Az ellenőrzés fajtája				Ellenőrzés jelleggel
	Rendes	Rendkívüli			
		Ügyfél igénylésére	Közvetlen értesítés alapján	Egyebek folytán	
CSÁKI LAJOS ÁLTALÁNOS ISKOLA Szent Száva u. 9. sz. <i>TOPOLYA</i>	2			6	
NIKOLA TESLA ÁLTALÁNOS ISKOLA Fruška gora u. 1. <i>TOPOLYA</i>	2		1	2	
MOŠA PIJADE ÁLTALÁNOS ISKOLA Iskola u. 1. <i>PACSÉR</i>	2			1	
OKTÓBER 18. ÁLTALÁNOS ISKOLA Petőfi Sándor u. 9. sz. <i>ZENTAGUNARAS</i>	2				

TESTVÉRISÉG – EGYSÉG ÁLTALÁNOS ISKOLA Zákó u. 5. sz. <u>BAJSA</u>	2			2	
ID. KOVÁCS GYULA ÁLTALÁNOS ISKOLA Táncsics Mihály u. 2. sz. <u>BÁCSKOSSUTHFALVA</u>	2	1		1	1
VUK KARADŽIĆ ÁLTALÁNOS ISKOLA Tito marsall u. 1. sz. <u>KRIVAJA</u>	2	1		1	1
DÓZSA GYÖRGY ÁLTALÁNOS ISKOLA Tito marsall u. 29. sz. <u>GUNARAS</u>	2			3	1
ALAPFOKÚ ZENEISKOLA  Fóutca 84. <u>TOPOLYA</u>	2				
SINKOVICS JÓZSEF MŰSZAKI KÖZÉPISKOLA  Dr Zoran Đinđić tér 10. sz. <u>TOPOLYA</u>	2	2			
DOSITEJ OBRADOVIĆ GIMNÁZIUM ÉS KÖZGAZDASÁGI KÖZÉPISKOLA Dr. Zoran Đinđić tér 12. sz. <u>TOPOLYA</u>	2	1		1	

MEZŐGAZDASÁGI KÖZÉPISKOLA Szabadkai út sz. n.  <i>TOPOLYA</i>	2			1	
BAMBI ISKOLÁSKOR ELŐTTI INTÉZMÉNY Duna u. 8. sz.  <i>TOPOLYA</i>	2			13	
ADY ENDRE KÍSÉRLETI ÁLTALÁNOS ISKOLA Főutca 27.  <i>KISHEGYES</i>	2			3	1
NIKOLA ĐURKOVIĆ ÁLTALÁNOS ISKOLA Testvériség sz. n.  <i>FEKETICS</i>	2	1		5	1
VUK KARADŽIĆ ÁLTALÁNOS ISKOLA Đura Strugar 30.  <i>SZIKICS</i>	2	9		1	1
PÁN PÉTER ISKOLÁSKOR ELŐTTI INTÉZMÉNY Kishegyes Július 13-a u. 8. <i>SZIKICS</i>	2				
NAPSUGÁR ISKOLÁSKOR ELŐTTI INTÉZMÉNY – ÓVODA Táncsics Mihály u. 2.  <i>BÁCSKOSSUTHFALVA</i>	1				
Az ellenőrzések fajtáinak összegzése:	35	15	1	40	6
ÖSSZESEN: 97					

**e) A menekültügyi biztos hivatal teendői**

A regionális lakhatási program keretében 126.000,00 euró értékben írtak alá szerződést a menekültek és széttelepítettek segélyezésére, lakáskérdésének megoldására vagy életkörülményeiken való

javításra. Topolya község e projektumban nem vett rész saját eszközökkel. A szabályzat meghozatalát és a pályázat közzétételét, valamint a családlátogatást követően, a bizottság meghozta a végleges listát a segély odaítélésére. 2016 során nyilvános pályázat jelent meg építőanyagok beszerzésére a menekült családok életkörülményeinek javítására. A pályázat lebonyolítása után elszállítják az anyagokat a felhasználók részére, így a projekt 2017 végéig lezárul.

Topolya község pályázat útján három, háztáji gazdasággal rendelkező falusi ház megvásárlására kapott eszközöket. A bizottság sikeresen lebonyolította a felhasználók kiválasztását, befizették az eszközök felét, s a háztáji gazdasággal rendelkező falusi háza tulajdonjogának átírását követően elvégzik a második rész kifizetését is. A Menekültügyi és Migrációs Főbiztosság erre a célra 3.750.000,00 dinárt biztosított, a község pedig 240.000,00 dinárral vett részt benne.

A regionális lakhatási program keretében 110.000,00 euró értékben írtak alá szerződést a menekültek és széttelepítettek segélyezésére, lakáskérdésének megoldására vagy életkörülményeiken való javításra, tíz, háztáji gazdasággal rendelkező falusi ház felvásárlása által. Bizottság alakult, amely elkezdett dolgozni a projekt megvalósításán.

A tél beállta előtt a 29 leginkább veszélyeztetett menekült és széttelepített család részére egyenként 3 köbméter fát biztosítottunk.

A 30 leginkább veszélyeztetett család 15.000,00 dinár összegű segélyben részesült.

A Menekültügyi és Migrációs Főbiztosság által átutalt eszközök a községi költségvetésnek a községi menekültügyi törzskar alszámláján vannak, s szigorúan rendeltetésszerűen használták fel azokat, amiről részletesen tájékoztatták a Menekültügyi és Migrációs Főbiztosságot. Az elköltött eszközökről éves, féléves és negyedéves mérleget készítettek.

4 végzést hoztak a menekültstátusz megszűnéséről, személyes igénylésre, állampolgárság elnyerése, külföldre távozás vagy egyéb okok miatt, valamint 3 egyéb végzést.

37 különféle bizonylatot és tanúsítványt, 7 jóváhagyást, valamint 6 határozatot hoztak a menekültstátusszal kapcsolatban.

15 jelentés készült el, amelyet továbbítottak az illetékes szerveknek.

2016-ban 5 halálesetet jegyeztünk fel a menekültek körében. A begyűjtött dokumentációt és a benyújtott számlákat továbbítottuk a Menekültügyi és Migrációs Főbiztossághoz, költségtérítés céljából. A költségtérítésre való jogot 30.518,00 dinár összegben valósították meg.

A tavalyi év során 4 szabályzatot hoztak.

Községünkben a menekültek egy része igénybe veszi a népkonyhát, mégpedig azok, akik egyedül nem tudják elkészíteni az ételmezt.

Körbejárták a településeket, ahol menekültek laknak, valamint a használatra bocsátott lakásokat, az objektum károsodásának megállapítása céljából, amiről tájékoztatták a Köztársasági Menekültügyi és Migrációs Főbiztosságot.

A Szerb Köztársaság Menekültügyi Biztossága és az UNHCR utasításai alapján, a Koszovó területéről kitelepített személyek részére meghatározott bizonylatokat bocsátottunk ki. A biztosság adatai szerint, községünk területén 55 Koszovóból kitelepített személy él.

A menekültügyi biztosság, a jelentésben foglalt időszakban további 74 tárgyat dolgozott fel, zárhatározatokat hozott, bizonylatokat és jóváhagyásokat bocsátott ki, illetve másodfokú végzések alapján intézkedett. A belügyminisztériummal, a Vöröskereszttel, a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálattal, a Szociális Védelmi Központtal, az Egészségházzal, a Komgrad KV-tal és más vállalatokkal, intézményekkel való együttműködés, az előző évekhez hasonlóan, igen kedvező volt.

A múlt év folyamán a biztosságnál eredeti államba való visszatérést egyetlen esetben sem jegyezték.

#### **f) Védelmi teendők**

A védelmi teendőket az illetékes szervek parancsa és utasításai szerint végeztük.

A múlt év folyamán a védelmi minisztérium bizonyos szuggesztiókat adott Topolya község védelmi tervének befejezésére. Az adott instrukciók szerint jártunk el, elkészült a védelmi terv, s továbbítottuk a védelmi minisztérium regionális központjához jóváhagyásra.



Egyéb teendőket is elláttunk az illetékes szervek utasításai alapján.  
Az év folyamán néhány alkalommal képzést és továbbképzést tartottunk a védelmi teendőket ellátó alkalmazottak részére.

**g) Az elemi és egyéb csapások elleni védelmi teendők**

Iratanyagot és meghívókat készítettünk elő a rendkívüli helyzetek Törzskarának üléseire, majd az üléseket jegyzőkönyveztük.

Topolya község Rendkívüli Helyzetek Törzskara 2016 folyamán három rendes ülést tartott.

Összeállították Topolya község Rendkívüli Helyzetek Törzskara működéséről szóló 2015. évi jelentés javaslatát.

Elkészült Topolya község Rendkívüli Helyzetek Törzskara 2016. évi működési tervének javaslata.

Az üléseken megvitatták a rendkívüli helyzetek rendszerével kapcsolatos különféle információkat.

Folytatódtak a nyilvános riadóztatási rendszer fenntartására vonatkozó tevékenységek.

Megkezdődött az előkészület az elemi csapások és más szerencsétlenségektől való veszélyeztetettség felbecslésének kidolgozására és meghozatalára.

Előkészítik az anyagot a nyári és a téli időszakra való előkészület céljából.

**h) Jogszabályügyi és egyéb anyagok**

A jelentésben szereplő időszakban anyagokat készítettünk a községi elnök és a Községi Képviselő-testület részére, valamint anyagokat és jelentéseket állítottunk össze az illetékes minisztériumok részére, megszabott határidőn belül.

Közigazgatási eljárás keretén belül végzéseket hoztunk személynév vagy más adatok anyakönyvi bejegyzéseket illető változtatásáról vagy helyesbítéséről. Úgyszintén végzéseket hoztunk utólagos bejegyzésekről az anyakönyvekbe és az állampolgárok könyvébe.

Bizonylatokat bocsátottunk ki ideiglenesen külföldön dolgozó polgáraink részére.

## 1.2. ÁLTALÁNOS KÖZIGAZGATÁS

**a) Anyakönyvvezetői teendők**

Az anyakönyvvezetői teendőket 8 anyakönyvvezető és 3 anyakönyvvezető-helyettes látja el. A 8 anyakönyvvezető közül 7 a helyi irodák főelőadójának teendőit is ellátja. A jelentésben foglalt időszakban az anyakönyvvezetők a teendőiket és feladataikat a törvény, az illetékes minisztériumok véleménye és utasítása alapján végezték. A munka során jó együttműködés alakult ki anyakönyvvezetőink és más anyakönyvi kerületek anyakönyvvezetői között.

A jelentésben foglalt időszakban az anyakönyvekben az alábbiak kerültek bejegyzésre:

382 a születési anyakönyvekben

179 a házassági anyakönyvekben és

332 a halotti anyakönyvekben

.....

ez tehát 893 alapvető bejegyzés a jelentésben foglalt időszakban.

A jelentésben foglalt időszakban kiadtak továbbá **11.621 anyakönyvi kivonatot** és **8577 bizonylatot**.

Az anyakönyvvezetők rendszeresen eljártak más anyakönyvvezetők jelentései alapján, munkanapokon 8.00-12.00 óráig kiszolgálták az ügyfeleket, míg az ügyfélszolgálati központban az anyakönyvi kivonatok 15.00 óráig adták ki, lefolytatták a házasságkötéseket, megküldték a statisztikai jelentéseket a Szabadkai Statisztikai Intézetnek, ellátták az állampolgársággal kapcsolatos teendőket, a belügyminisztérium topolyai osztályával együttműködve meghatározták a polgárok egységes személyi számát (JMBG), kiállították a halotti bizonylatokat, hitelesítették a személyi igazolvány és az útlevél kiadása iránti keresetekben szereplő adatokat, stb.

**b) Az iktatói és levéltári teendőket** a jelentésben felölelt időszakban az irodai ügyintézésről szóló rendeletnek és utasításnak megfelelően végezték. A beadványok száma összesen 3962, az alszámoké 6488 volt. Minden beadványnak kitöltötték az iratborítóját és a kartonját, és a tárgyat a belső postakönyv útján továbbították a megfelelő dolgozónak. Az archivált tárgyakat kivették az aktív kartotékból és a levéltárba

helyezték. Ezeket a tárgyakat besorolási számok szerint raktározták el. Az év folyamán a posta útján elküldtek 77.148 levelet, 460 ajánlott levelet, 5561 vétíves iratot, 137 gyorspostai iratot, 282 nyomtatványt és 1 csomagot.

Külön figyelemmel kísérték az ügyfelek keresetére indított és a hivatalból indított eljárások tárgyainak mozgását és intézését, háromhavi jelentések útján.

A beérkezett tárgyakat mindennap bevezették a belső postakönyvekbe, amelyeket továbbítottunk az osztályoknak. A tárgyak feldolgozását számítógéppel is végzik.

A beérkező számlák könyvében 1502, a postakönyvben 1480 bejegyzést eszközöltek, és vezették a hivatalos lapok és folyóiratok kézbesítési kartonjait.

**c) Az ügyfélfogadó irodában** az aláírások és átiratok hitelesítését végzik. A jelentésben foglalt időszakban 12.656 aláírás és átirat hitelesítése, 36 garancialevél hitelesítése és 396, a háztartás tagjainak számáról szóló bizonylat kiadása történt.

A felvilágosítatlan ügyfeleknek szakmai segítséget nyújtottak és kitöltötték igényléseiket.

A Községi Közigazgatási Hivatal 1958 és 2012 közötti levéltári anyaga a topolyai Bajsai út 21. sz. alatti levéltári épületben van, az idevágó jogszabályoknak megfelelően rendezve és évek szerint összerakva. A levéltári anyag selejtezését a szabadkai Történelmi Levéltárral együttműködve végzik. Az említett anyag be van jegyezve a levéltári könyvbe, amelyet naprakészen vezetnek.

A levéltáros szükség szerint kiszolgálja a Községi Közigazgatási Hivatal megbízott alkalmazottait, valamint az egyéb érdekelt személyeket a szükséges levéltári tárgyakkal. A levéltárból kikért tárgyak száma 197 volt.

A 2013., 2014., 2015. és 2016. évi anyag a Községi Közigazgatási Hivatal épületében van, mert azt még igen gyakran használják.

**d) A lakossági jegyzékkel,** illetve a választói névjegyzékkel kapcsolatos teendőket Topolya község területére vonatkozóan a Községi Közigazgatási Hivatalban látják el. E nyilvántartásokat a belügyminisztériumtól kapott adatokból, a születési, házassági és halotti anyakönyvekből, valamint a polgárok igénylései alapján állandóan frissítik. A naprakész tétel az egységes választói névjegyzékről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 2009/104. és 2011/99. szám) és az egységes választói névjegyzékről szóló törvény alkalmazásáról szóló utasítás (SZK Hivatalos Közlönye, 2012/15. szám) alapján történik.

2016-ban összesen 3363 végzést hoztak.

A választói névjegyzékben a fent említett időszakban a következő bejegyzéseket végezték:

Elnevezés	Szám
Bejegyzés nagykorúság betöltése alapján – hivatali kötelesség	355
Bejegyzés lakhelybejelentés alapján – hivatali kötelesség, ügyfél igénylése	271
Bejegyzés a cselekvőképesség visszatérése alapján – hivatali kötelesség	0
<b>ÖSSZES BEJEGYZÉS</b>	<b>626</b>

A választói névjegyzékben a következőket törölték:

Elnevezés	Szám
Törlés elhalálozás alapján – hivatali kötelesség	553
Adatok törlése – állampolgárságból való elbocsátás	3
Törlés lakhely kijelentése alapján – hivatali kötelesség	283

Kettős bejegyzés miatti törlés	2
Cselekvőképesség elvesztése miatti törlés	7
ÖSSZES TÖRLÉS	848

A választói névjegyzékben végrehajtották a következő változásokat is:

Elnevezés	Szám
Lakcímváltozás – hivatali kötelesség, ügyfél kérelme	762
A személyes adatok módosítása, kiegészítése és helyesbítése – hivatali kötelesség, ügyfél kérelme	1116
A kitelepített személyek tartózkodási helyének változása	1
ÖSSZES MÓDOSÍTÁS, KIEGÉSZÍTÉS, HELYESBÍTÉS	1879
Elnevezés	Szám
Bejegyzés tartózkodási hely szerinti szavazásra az országban	1
Bejegyzés tartózkodási hely szerinti szavazásra külföldön	9
TARTÓZKODÁSI HELY SZERINTI SZAVAZÁS ÖSSZESEN	10

A végzéseket kibocsátották és az aktusok jegyzékében vezetik. A választói névjegyzéket rendszeresen frissítik, ennek ellenőrzését a közigazgatási felügyelő végzi.

#### **e) A Községi Közigazgatási Hivatalban létesített munkaviszonyok**

A Községi Közigazgatásban dolgozók munkán és munkaviszonyon alapuló jogainak és kötelezettségeinek megvalósítása terén a következő tárgyak feldolgozására került sor:

1. munkaviszony létesítése, a foglalkoztatottak beosztása, hirdetések, jelöltek kiválasztásáról szóló határozatok, szerződések, szakvizsgák, munkaviszonyról szóló bizonylatok, munkaviszony megszűnése, stb. (84 tárgy)
2. a foglalkoztatottak fizetéseinek és egyéb személyi illetményeinek megállapítása (útiköltségek, térítmények, jutalmak, hitel), fizetésről szóló bizonylat, stb. (71 tárgy)
3. különféle jelentések, tájékoztatók és egyébek.

Összesen: 155 tárgy

A felsoroltakon kívül ellátták az egyéb olyan szükséges kísérő teendőket, mint a nyugdíj- és rokkantbiztosítási alapnak, az egészségbiztosítási alapnak és a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálatnak való be- és kijelentések, a személyi dossziék, a foglalkoztatottak kartonjának és anyakönyvének vezetése, különféle leiratok, tájékoztatók stb. készítése.

#### **f) Jogsegély nyújtása**

A polgároknak lehetőségük van jogaik, jogi érdekeik és kötelezettségeik zavartalan érvényesítésére és teljesítésére, és ehhez adottak a szükséges adatok, értesítések és jogi segítségnyújtás.

A polgárokkal együttműködve és méltóságukat tiszteletben tartva, a jelentésben foglalt időszakban, illetve 2016 folyamán az ügyfelek jogsegélyre való kérelme alapján összesen 110 írásos beadványt dolgoztak ki kereset, indítvány, kérelem, kifogás, fellebbezés és egyébek formájában.

Az alábbi írásos beadványok voltak:

- Váloper: 18
- Családon belüli erőszak elleni védelem iránti kereset: 3

- Szülői jog végzése / vagy a szülői jog végzéséről szóló határozat módosítása / vagy a gyerektartás összege iránti kereset: 19
- Apaság megállapítása és elvitatása iránti kereset: 1
- Szülő eltartása, házastárs eltartása iránti kereset: 3
- Végrehajtási indítvány: 19
- Közigazgatási per indítása iránti kereset: 1
- Felszólítások, leiratok, beadványok, indítványok, felhatalmazások, válaszok, nyilatkozatok: 27
- Keresetek vagy kifogások különféle eljárásokban: 6
- Kérelmek: 8
- Egyéb keresetek: 5
- Bérleti szerződés: 2

#### g) A páciensek jogvédelmére irányuló teendők

Az egészségvédelmet és betegbiztosítást illető jogok védelmében és megvalósításában való segítségnyújtásra a páciens a helyi önkormányzatnál működő, páciensek jogvédelmi tanácsosához fordulhat.

2016 folyamán a Topolya községbeli páciensek jogvédelmi tanácsosa a páciensek jogairól szóló törvény (SZK Hivatalos Lapja, 2013/45. szám) és a kifogás alapján indított eljárás eljárási módjáról, a jegyzőkönyv, valamint a páciensek tanácsadója jelentésének nyomtatványáról és tartalmáról szóló szabályzat (SzK Hivatalos Közlönye, 2013/71. szám) alapján a páciensek kifogásai kapcsán összesen 1 eljárást folytatott le, amely megalapozott volt.

#### h) Informatikai csoport

A csoporton belül az alábbiakat látták el:

- számítástechnikai rendszer irányítása, felügyelete és kifogástalan működésének szavatolása (80 számítógép esetében),
- új alkalmazási megoldások kidolgozása és bevezetése,
- a felhasználók kiképzése és tanácsokkal való ellátása az adatok betáplálása és feldolgozása alkalmával a minél hatékonyabb munka érdekében,
- az adatátviteli hálózatok és operatív rendszerek működéséről való gondoskodás, valamint az adatok védelme,
- az új szoftver- és hardvermegoldásoknak a Községi Közigazgatási Hivatal szükségleteire való bevezetésével kapcsolatos munka,
- az internetkapcsolatról való gondoskodás,
- az állami tulajdonú földek 2016. évi bérbeadási eljárásának lebonyolításában való részvétel
- adatfeldolgozás és nyomtatás Helyi Közösség tanácsstagjainak megválasztási eljárásában (Bácskossuthfalva)
- adatszolgáltatás a központi anyakönyvi és választói névjegyzéki adattár részére,
- a község elektronikus szolgáltatásainak fenntartása,
- Topolya község hivatalos honlapjának fenntartása és az új honlap elkészítése,
- a Hermész információs rendszer karbantartása.
- Topolya Községi Közigazgatási Hivatala hálózati infrastruktúrájának fenntartása, a helyi irodák hálózatba való bekapcsolásával együtt,
- különféle anyagok kidolgozása, beolvastatása és nyomtatása (diplomák, köszönőlevelek, névjegykártyák, a munkaidő evidentálására szolgáló kártya és hasonlók) és ugyanezeknek szükség szerinti plasztifikálása és méretre vágása,
- nyilvántartás vezetése az elvégzett munkákról,
- a Szisztéma – 48 működéséről való gondoskodás,
- különféle adatok elektronikus formába való bevitele (xls, doc vagy alkalmazásba).
- Műszaki támogatás a különféle prezntációkban
- Hardverre és szoftverre vonatkozó közbeszerzés előlétszítése
- Az AgroLife szoftvermegoldás implementálásában való részvétel, valamint a további folyamat figyelemmel kísérése
- Részvétel a 2016. évi választásokban, minden szinten.

**i) Egyéb teendők**

Topolya város részére a kézbesítést a Községi Közigazgatási Hivatal dolgozóin – a kézbesítőkön keresztül végezték, a többi lakott település részére pedig a postán keresztül végezték a levelek kézbesítését.

A kézbesítést a Községi Közigazgatási Hivatal, a Községi Képviselő-testület, a községi elnök, a Községi Tanács tagjai és néha a közvállalatok, intézmények és a Szabadkai Katonai Ügyosztály, valamint a topolyai Egészségház részére végezték.

Az épület fenntartását és a takarítást magánvállalkozóra bízták.

**III.****ÉPÍTÉSI, LAKÁSÜGYI-KOMMUNÁLIS, MEZŐGAZDASÁGI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS VAGYONJOGI OSZTÁLY**

Az Építési, Lakásügyi-kommunális, Mezőgazdasági, Környezetvédelmi és Vagyonjogi Osztály egységes egésként alakult, belső szervezeti egységek nélkül, a Jogi és Közigazgatási Csoporttal és a Felügyelői Csoporttal együtt.

Az osztály teendői és feladatai a következők:

**JOGI ÉS KÖZIGAZGATÁSI CSOPORT:****Vagyonjogi teendők**

A vagyonjogi szolgálat a következő teendőket végzi:

- jogügyi teendők a kisajátítási, tagosítási, kényszerű kiköltöztetési, átíratási, földbérleti és hasonló ügyek terén
- minden teendőt a községi vagyon használóinak fellelésére,
- szerződéseket a bérletekkel és bekebelezéssel kapcsolatban,
- nyilvántartást vezet a telekkönyvi javaslatokról,
- nyilvántartást vezet az adásvételi szerződésekről, földosztási tervekről, kisajátításokról, tagosításról és átíratásokról,
- eladási eljárást készít elő, árverés által, a Telekrendezési KV-tal együttműködve,
- azonosítja a földtelkeket és előkészíti a földterület, illetve más ingatlan átvételének eljárását,
- naprakésszé teszi és összeírja a községi vagyon jegyzékét, az ingatlan-nyilvántartó szolgálattal együttműködve, s figyelemmel kíséri ezen ingatlanok felhasználóinak tulajdonoscsereit,
- ellenőrzi a községi vagyon bitorlását, és javasolja a megfelelő intézkedések fogantatását annak védelme céljából,
- közigazgatási eljárást vezet a község használati jogában álló lakások használatáról, illetve bérletéről szóló szerződések megállapításáról, illetve kétségbe vonásáról,
- jogi teendőket lát el, eljárásokat vezet és megadja a szükséges utasításokat a szövetkezeti vagyon visszazáraztatására, a szövetkezeti törvénnyel és egyéb előírásokkal összhangban,
- végzéseket hoz a többi építési telken való használati jog megállapításáról, a tervezésről és építésről szóló törvénnyel összhangban,
- utasításokat ad az ügyfeleknek, hatáskörén belül,
- elkészíti a normatív aktusok tervezeteit, illetve javaslatait, az Osztály hatáskörén belül, a községi elnök és a Községi Képviselő-testület igénylésére,
- gondoskodik a községi határozatok törvényes előírásokkal való összhangba hozataláról,
- indítványokat fogalmaz meg a felsőbb szervek előírásainak módosítására és kiegészítésére vonatkozóan,
- az Osztály hatáskörén belüli szerződések összeállításában is részt vesz,
- figyelemmel kíséri az Osztály hatáskörébe tartozó, törvényes előírásokat, s gondoskodik ezek törvényes lebonyolításáról,
- megszervezi és egyeztet a Jogi és Közigazgatási Ügyosztály működését és
- egyéb teendőket is végez, az osztályvezető és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének utasítására.

A Községi Képviselő-testület, a községi elnök, a Községi Tanács és a Községi Közigazgatási Hivatal által hozott normatív aktusok javaslatának, illetve tervezeteinek kidolgozása, mely aktusok az alábbiak szerint jelentek meg Topolya Község Hivatalos Lapjában:

**A Községi Képviselő-testület aktusai:**

- **Éves program**

1. Topolya község mezőgazdasági földterületei védelmének, rendezésének és használatának 2016. évi programja (2016/5.2)

- **Határozatok**

2. Határozat Topolya község köztulajdonába tartozó ingatlanak a Szabadkai Regionális Hulladéktároló Korlátolt Felelősségű Társaság részére való használatára bocsátásáról (2016/5.1)
3. Határozat a Topolya község területén való közúti személyszállításról szóló határozat módosításáról (2016/12)
4. Határozat a Topolya község területén található állami tulajdonban lévő mezőgazdasági földterületek terményének betakarításáról (2016/12)
5. Határozat a Topolya község területén keletkező szennyvíz és csapadékvíz elvezetéséről és tisztításáról (2016/17)
6. Határozat a Topolya község területén való vízellátásról (2016/17)
7. Határozat a Topolya község köztulajdonában lévő építési telkek elidegenítéséről – építkezés céljából (2016/19)

**Végzések**

8. Végzés a Topolya község területén található mezőgazdasági földterületek védelme, rendezése és használata éves programjavaslatának kidolgozásával foglalkozó bizottság megalakításáról a 2017-es évre vonatkozóan (2016/12)
9. Végzés az állami tulajdonban lévő mezőgazdasági földterületek bérbeadására vonatkozó nyilvános átverés eljárásának lebonyolításával foglalkozó bizottság megalakításáról (2016/12)
10. Végzés a topolyai Telekrendezési, Útkezelési, Közművesítési és Településrendezési és –tervezési Közvéllalat megbízott igazgatójának kinevezéséről (2016/19)

**A községi elnök aktusai:**

- **Határozatok**

1. Határozat a Topolya község köztulajdonába tartozó ingatlan Bajsa Helyi Közösség használatára bocsátásáról (2016/8)
2. Határozat a Topolya község területén lévő állami tulajdonú mezőgazdasági földterületek bérbeadására vonatkozó nyilvános hirdetés kiírásáról (2016/13)
3. Határozat nyilvános hirdetés kiírásáról a Topolya község köztulajdonában lévő építési telkek átruházására (eladására) vonatkozó ajánlatok begyűjtésére építési célokkal (2016/15)

- **Végzések**

4. Végzés a 2016. évi éves program véleményezését végző bizottság megalakításáról
5. Végzés a Topolya község köztulajdonába tartozó ingatlanak bérbeadását illető, Topolya Helyi Közösség részére kibocsátott jóváhagyásáról (2016/5.1)
6. Végzés a köztulajdonban álló javak beszerzése, bekebelezése, illetve bérbeadása végetti nyilvános árverés eljárásának lebonyolításával vagy írásos ajánlatok vételével megbízott bizottság alakításáról szóló végzés módosításáról (2016/2)

**A Községi Tanács aktusai:**

- **Határozatok**

1. Határozat a Szabadkai Regionális Hulladéktároló Korlátolt Felelősségű Társaság általi munkálatok,

vagyis átrakodó állomás és újrahasznosító udvar Topolya kk. 1776/6. hrsz. telkén való kiépítésének jóváhagyásáról (2016/8)

2. Határozat nyilvános hirdetés kiírásáról a Topolya község köztulajdonában lévő üzlethelyiségek bérbeadására (2016/18)

- **Programok**

3. Topolya község mezőgazdasági és vidékfejlesztési politikájának végrehajtását célzó 2016. évi támogatási programja (2016/14)

- **Végzések**

4. Végzés a becsei Bečejprevoz Kft. szállítóvállalat, Topolya község területén való, menetrendszerű személyszállítási szolgáltatása 2016. évi díjazásának jóváhagyásáról (2016/1)
5. Végzés a Mezőgazdaság-fejlesztési Bizottság alakításáról (2016/11)
6. Végzés az építési telkekkel foglalkozó bizottság megalakításáról szóló végzés módosításáról (2016/12)

**Bizottsági aktusok**

- **Közfelhívás**

1. Közfelhívás a Topolya község területén levő, állami tulajdonú földek 2016. évi bérbevételi előjogának bizonyítását illetően (2016/10, 2016/11)
2. Közfelhívás Topolya község területén lévő állami tulajdonú mezőgazdasági földterület térítésmentes használati jogának megvalósítására, 320-254/2016. szám, 2016. 09. 23.

- **Záráthározat**

1. Záráthározat a mezőgazdasági földek bérleti előjog alapján felszámítandó bérleti díjának megszabásáról (2016/6)

A jogi és vagyoni tevékenységgel kapcsolatos elvégzett teendők:

Terület	Bes oro- lás	Aktus	Meghozó	Tárgyak száma
1. A helyi kommunális illeték fizetése alóli felmentés (A helyi kommunális illeték határozatának 3. díjszabása)	434	Végzés, az igénylés űrlapja	Községi elnök	42
2. Telekrendezési díj fizetése alóli felmentés (A telekrendezési díj szerződésbe foglalásának mércéiről szóló határozat alapján)	418	Végzés	Községi elnök	0
3. Közbeszerzések (közbeszerzési törvény) - nyílt eljárású közbeszerzés – építőanyagra és egyébekre	404, 02	Szerződés és szerződésmelléklet	Községi elnök	
		Felhívás, Pályázati iratanyag, leiratok és értesítések az ajánlattevőknek, Jegyzőkönyv, Jelentés, Határozati javaslat, Értesítés a szerződéskötésről, Szabályzatok stb.	Bizottság	1

4. Az állami tulajdonú földek bérbeadása (földtörvény), valamint egyéb, állami tulajdonú földdel kapcsolatos teendők	320	A Topolya község területén levő földek védelmének, rendezésének és használatának 2016. évi programja (jegyzőkönyvek, leiratok, kérelmek, záróhatározatok, konzultációk, információadás és egyebek)	Az éves program elkészítésével megbízott Bizottság, Községi Képviselő-testület a Minisztérium előzőleges jóváhagyása mellett	1
		Az állami tulajdonú mezőgazdasági földeken való beruházásra benyújtott kérelmek pozitív véleményezése (leiratok és egyéb aktusok az elnök nevében és a Község Tanács számára, s a minisztérium és a felek felé)		1
		Bérbeadási határozat elsőbbségi jog alapján, használatra bocsátásról szóló határozat, bérbeadási határozat, leiratok és egyebek	Községi elnök a minisztérium előzőleges jóváhagyásával	165+3+1 20+16
		Bérleti szerződés, használatra bocsátási szerződés,	Minisztérium	288
		Törlési engedély igénylése, szerződésmelléletek a Vagyon-visszaszármaztatási Ügynökség jogerős végzése alapján stb.		2,5
		Nyilvántartás a megkötött szerződésekről, elsőbbségi jog alapján, s a nyilvános árverés első és második körének megtartását követően, a 2016/2017 időszakra		3
		Táblázatos jelentések a 2016/2017. évi befizetésekről	Osztály	3
		Közfelhívás adatszolgáltatásra az elsőbbségi bérbeadási jog elnyerése céljából, ingyenes használat a vonatkozó követelményekkel, a szükséges információ megadása az érdeklődőknek, a dokumentáció áttekintése, táblázatos ismertetés készítése, záróhatározatok kidolgozása, összhangba hozatal a minisztériummal és a köztársasági mezőgazdasági felügyelőséggel és egyebek	Az éves program kidolgozásával megbízott bizottság	2+168+5 +2+22
		Határozat a Topolya község területén levő állami tulajdonú földek bérbeadását illető nyilvános hirdetés kiírásáról az első és a második körre vonatkozóan is, Jelentkezési űrlap, s minden szükséges iratanyag és leirat, valamint a nyilvános árverés eljárását lefolytató bizottságban való munka, a felekkel való munka, jelentés a minisztérium felé a lefolytatott eljárásokról és egyebek	Községi elnök, a minisztérium jóváhagyásával, bizottság	2+2+1+1 +1
		Leiratok a köztársasági mezőgazdasági felügyelőségnek, a minisztériumnak, a tartományi titkárságnak stb.	Községi elnök	5
	Tájékoztatás nyújtása, leiratok, együttműködés a köztársasági felügyelőséggel, minisztériummal stb.	Osztály		



5. A mezőgazdasági és vidékfejlesztési ösztönzésekről szóló törvény		Program, leiratok, záróhatározat, szabályzat a bizottság munkájáról, jegyzőkönyvek, kiírt nyilvános pályázatok, jelentkezőlapok, a dokumentáció áttekintése, értesítések, záróhatározatok, szerződések, konzultációk, tájékoztatás nyújtása stb.	Bizottság, Községi Tanács	1+2+2+1 +9+3+3+ 1+24+27 +112
6. Birtokhasználati jog átalakítása tulajdonjoggá stb. (a birtokhasználati jog tulajdonjoggá való térítmenyes átalakításáról szóló törvény)	463	Leiratok, záróhatározatok, értesítések, információnyújtás, adatok továbbítása az illetékes minisztériumnak, együttműködés a köztársasági vagyoni jogi ügyészséggel stb.	Osztály	8
7. Az egyházak és hitközségek vagyonának visszaszármaztatásáról szóló törvény, valamint az elkobzott vagyon visszatérítéséről és kárpótlásról szóló törvény – Vagyon-visszaszármaztatási Igazgatóság, Vagyonigazgatóság		Leiratok, értesítések, adatszolgáltatás, a Vagyon-visszaszármaztatási Ügynökséggel, a helyi közösségekkel, érdeklődő ügyfelekkel való együttműködés stb.	Osztály, Községi elnök	11
8. Köztulajdonról szóló törvény (a Topolya község köztulajdonában lévő ingatlan vagyon nyilvántartásba vétele és az ezzel való rendelkezés), a Topolya község köztulajdonában álló vagyon beszerzéséről, kezeléséről és az ezzel való rendelkezésről szóló határozat.	954	A Köztársasági Vagyonigazgatósághoz címzett leiratok a megfelelő bizonylatok igénylése céljából, a beszerzett bizonylatok eljuttatása a Telekkönyvi Szolgálathoz a köztulajdoni jog bejegyzése céljából a község, a helyi közösségek, az intézmények és a közvállalatok részére, dokumentáció beszerzése, egységes nyilvántartás létesítése, stb.	Osztály, Községi elnök	36
	46	Elidegenítési határozat, határozatok a beszerzésről, köztulajdonú ingatlan bérbeadásáról szóló határozat és hirdetés, eljárás lebonyolítása a határozattal összhangban, jegyzőkönyvek, meghívók, jelentések, határozatok, szerződések, közvagyon tulajdonjoga bejegyzésének igénylése, a közvagyon tulajdonjoga átruházásáról szóló határozat, jóváhagyások, a Vagyon-visszaszármaztatási Ügynökségnek stb.	KKT Bizottság Községi elnök	15
9. Vagyonigazgatóság – a SzK vagyonának átvállalása	464	A csődben lévő jogi személyek vagyonáról szóló adatok igénylése alapján eljuttatták a leiratokat a Köztársasági Geodéziai Intézethez és a válaszokat az igazgatósághoz	Osztály	14
10. Községi vagyon	464	Ideiglenes használatra bocsátásról szóló szerződések természetes személyekkel, KV-okkal, szerződésmelléletek, telki szolgálat létesítéséről szóló szerződés, melléletek, együttműködés az illetékes minisztériummal, az igazgatósággal, az érdeklődő felek részére kibocsátott válaszok, leiratok, nyilvántartások, értesítések, jóváhagyások intézmények részére, képviselői kérdések válaszai, iratanyag begyűjtése, a Telekrendezési KV-tal, helyi közösségekkel, intézményekkel való együttműködés, nyilvántartás vezetése stb.	Osztály, Községi elnök	15
11. Lakóépületek jegyzékének vezetése (Lakóépületek karbantartásáról szóló törvény)	360	Bizonylat, tájékoztatás, egyebek	Osztály	4

12. Közvállalatokról szóló törvény	023	Határozatok, végzések kidolgozása, leiratok, konzultációk, egyebek	Községi Képviselő-testület Községi elnök Osztály	6
13. Bizottságok az építőanyagbeli segély odaítélésére, a menekült, volt menekült vagy kitelepített családok részére, akik nem megfelelő magánjellegű elhelyezésben vannak Topolya községben	02	Szabályzatok, jegyzőkönyvek, ranglisták és egyebek, a Köztársasági Menekültügyi Főbiztossággal való együttműködésben, s ennek utasításai szerint	Községi elnök Bizottság	2+8+2
14. Bizottságok a háztáji gazdasággal rendelkező falusi házak felvásárlása kedvezményezettjeinek kiválasztására Topolya községben		Végzés a bizottság kinevezéséről, szabályzat, nyilvános hirdetés, a beérkezett dokumentáció megvitatása, jegyzőkönyvek, kiegészítésre vonatkozó leiratok, adatok beszerzése, terepi szemle, ranglisták, szerződések, jelentések és egyebek	Községi elnök Bizottság	1+1+1+6 +5+4+2+1
15. A legveszélyeztetettebb, Topolya község területén élő, menekült és széttelepített háztartásokat kijelölő bizottság	561	Az egyszeri segély elosztása, jegyzőkönyvek, szabályzat, ranglista, leiratok stb.	Községi elnök Bizottság	1+2+1
16. Az általános közigazgatási eljárásról szóló törvény - egyebek		Az alapfokú bíróság, ügyvédek, állami szervek, közvállalatok igénylései szerinti válaszadás, segítségnyújtás a közigazgatási eljárások lebonyolításában, az osztály hatáskörén belül, stb.	Osztály	
17. A kommunális tevékenységekről szóló törvény		Az előírások áttanulmányozása, a közérdekű kommunális tevékenység ellátása szabályzásának megbeszélése, az egyes kommunális tevékenységek végzését szabályozó határozatok kidolgozása és egyebek		
18. A közérdekű információkhoz való szabad hozzáférésről szóló törvény		Információnyújtás az osztály hatáskörébe tartozóan		3

19. A köztársaságról szóló törvény	Részvétel a munkában és az aktusok kidolgozásában a köztársaság igazgatói megválasztásának eljárásában	Bizottság
------------------------------------	--	-----------

**A településrendezés és építésügy területén végzett közigazgatási teendők csoportja:**

A normatív aktusok tervezeteinek kidolgozása, a településrendezési tervek tervezeteire és ezek közszemlére vételére vonatkozó szakmai viták lefolytatása a Lakásügyi-kommunális és Környezetvédelmi Bizottság és a Tervbizottság munkája keretében.

A tervezésről és építésről szóló törvény (Szk Hivatalos Közlönye, 2009/72; 2009/81., 2010/64 – AB határozata, 2011/24., 2012/121, 2013/42-AB, 2013/50-AB, 2013/98-AB, 2014/132. és 2014/145. szám) és az objektumok törvényesítéséről szóló törvény (Szk Hivatalos Közlönye, 2015/96. szám) közvetlen alkalmazása során az osztály a felhatalmazásainak keretében a következő teendőket látta el:

- helyszíni tájékoztatás kibocsátása
- a helyszíni engedélyekről szóló végzés kibocsátása
- lakó- és egyéb épületek építési és bővítési engedélyeinek kiadása
- különféle létesítményeken végzett munkálatok kezdete bejelentéséről szóló bizonylatok kibocsátása
- az alapok kifogástalanságáról és az objektum építészeti szempontból való befejezéséről szóló tanúsítvány kibocsátása
- használatbavételi engedély kibocsátása
- végzések kibocsátása a tervezésről és építésről szóló törvény 145. szakaszával összhangban (Szk Hivatalos Közlönye, 2009/72; 2009/81., 2010/64 – AB határozata, 2011/24., 2012/121, 2013/42-AB, 2013/50-AB, 2013/98-AB, 2014/132. és 2014/145. szám) újjáépítésre, átalakításra, üzleti épületrész kialakítására stb.
- törvénytelen létesítmények legalizálása, a legalizációt igénylők értesítése ennek feltételeiről és a jelentkezés kiegészítéséről
- az épületek törvényesítéséről szóló végzések meghozatala
- értesítés küldése az ügyfeleknek az épület törvényesítésére vonatkozó tárgy kiegészítéséről
- a törvénytelenül épített létesítmények építési engedélyét és használatbavételi engedélyét tartalmazó végzések kibocsátása
- a használati engedély és a törvényesítésről szóló végzés megküldése a Kataszteri Szolgálatnak
- etázs tanulmányok feldolgozása
- az ügyfelekkel való mindennapos munka, írásbeli és szóbeli tájékoztatás a beadványok konkrét hiányosságairól, az ügyfelek eligazítása a benyújtott kérelmük intézésének menetét illetően, az ügyosztály illetékességének körében
- a tervezésről és építésről szóló törvényben előírt dokumentumok és egyéb dokumentáció kidolgozásának eljárásában való közreműködés
- az épült, bővített, felújított és lebontott épületekre vonatkozó, feldolgozott adatoknak az Országos Statisztikai Intézet szabadkai osztályához való továbbítása
- A részletes szabályozási tervek kidolgozására vonatkozó határozatok tervezeteinek kidolgozása, illetve a tervdokumentum nyilvános betekintésre bocsátásának lebonyolítása, valamint a Tervbizottság üléseinek megszervezése,
- Topolya község tervébe való nyilvános betekintés lebonyolítása, valamint a Tervbizottság üléseinek szervezése és az ezeken való részvétel, az említett tervek ügyében.
- Szóbeli és írásbeli értekezés a közmegegyezések felruházottjaival, a tárgyakkal, eljárásokkal, illetve a jogszabályügyi okiratokkal kapcsolatban.

**Az alábbi jogszabályügyi, az osztály illetőségébe tartozó okiratok kidolgozása:**

A területtervezéssel kapcsolatos határozatok kidolgozása, illetve: Határozat a Kishegyesi Vízellátó Alrendszer Kishegyes-Njegoševo-Csík ér csatornája egy részének Topolya község területén való kiépítése végetti, részletes szabályozási terv elkészítéséhez való hozzájárulásról szóló határozat módosításáról és

bővítéséről, Határozat a hőenergia-ellátás feltételeiről és módjáról, a 1930/2 kataszter parcellán, Kisbelgrád kk. UP 1415/1, autós kemping kiépítésére vonatkozó településrendezési projekttel kapcsolatos eljárás lefolytatása, a Tervbizottságnak az említett aktusokkal kapcsolatos ülésein való részvétel és egyéb eljárások az aktusokkal kapcsolatban, nyilvános megtekintés meghirdetése és megszervezése a tervdokumentumok esetében, adminisztratív-műszaki teendők ellátása és a Tervbizottság ülései időpontjának kitűzése (minden írásos aktus kidolgozása a bizottsággal kapcsolatban).

Szóbeli és írásbeli kapcsolattartás a közmegebízások hordozóival a tárgyakkal és eljárásokkal, illetve a normatív aktusokkal kapcsolatban. Írásbeli kapcsolattartás a tárgyak szerint a Községi Tanács hatáskörébe tartozóan, s a Községi Képviselő-testület titkárának meghagyása nyomán, s ebben a tekintetben a Piac Közvállalat és a Komgrad Közvállalat árjegyzékének meghatározása.

Az építési, közlekedési és infrastrukturális minisztérium és az Észak-bácskai Közigazgatási Körzet kérése nyomán az objektumok törvényesítésével kapcsolatos teendőkről szóló heti jelentések küldése, a kiadott legalizációs végzések és a begyűjtött bevétel alapján, havi jelentések a kiépült épületek szerint, valamint éves jelentés a lebontott objektumokról a Statisztikai Intézet szabadkai ügyosztályának.

Szakvélemény és a tárgyak szerinti eljárás, biánkó űrlapok kidolgozása a tárgyak szerinti eljárásban az elektronikusan kiadott engedélyek esetében, a tervezési és építési törvénnyel összhangban. Részvétel a Községi Tanács és a Községi Képviselő-testület ülésein.

### AZ ÉPÍTÉS ÉS A TELEPÜLÉSRENDEZÉS TERÉN VÉGZETT TEENDŐK TÁBLÁZATSZERŰ ÁTTEKINTÉSE A 2016. ÉVRE

	A TÁRGY ELNEVEZÉSE	SZÁM
1.	Tájékoztatás a helyszínről	31
2.	Végzés a helyszíni engedélyről	2
3.	Helyszíni feltételek	52
4.	Végzés az építési engedélyről	43
5.	Bizonylat a munkálatok bejelentéséről	82
6.	Végzés bontásról	35
7.	A 145. szakasz alapján hozott végzés	89
8.	Az építési felügyelő tájékoztatása az alap kifogástalanságáról	27
9.	Igénylés az installációra való rákapcsolásra	2
10.	Az építési felügyelő tájékoztatása az objektum építészeti szempontból való befejezéséről	9
11.	Végzés a használati engedélyről	45
12.	Végzés az építési és a használati engedélyről – legalizáció	7
13.	Záróhatározat	17
14.	Urbanisztikai terv bizonylata	8
15.	Igénylés a Köztársasági Geodéziai Intézet felé	25
16.	Ügyfél panasza alapján indított eljárás	2
17.	Leiratok	26
18.	Folyó karbantartás	6
19.	Értesítések	24
20.	Jelentések	6
21.	Végzés a törvényesítésről	20
22.	Bizonylat parcellák összevonásáról	7
23.	Leiratok és jelentések a minisztériumnak	16
24.	Leiratok az Észak-bácskai Körzethez	13
25.	Leiratok az tartományi titkárságnak	11
26.	Végzismódosítások	3
27.	Leiratok a közvállalatoknak	15

### ÉPÍTÉSI FELÜGYELŐ – MINT ÖNÁLLÓ SZAKMUNKATÁRS

A múlt évben, az építésügyi felügyelő, kötelességei és jogosítványai keretében, az érvényben levő törvényes előírásokkal összhangban, a tervezett tevékenysége keretében is, az alábbi teendőket látta el:

- A létesítmények építési menetének ellenőrzése, az Osztály által kiadott építési engedélyek, a munkálatok bejelentése, az alapok ellenőrzésének és a szerkezeti értelemben vett épület ellenőrzés bejelentése alapján.
- A megkezdett építkezések ellenőrzése azon létesítményeknél, amelyekre építési engedélyt nem adtak ki, és a megfelelő intézkedések megtétele.
- Az elkészült alapok és a szerkezeti értelemben vett építmény ellenőrzése.
- Az épített létesítmények használatának ellenőrzése.
- Végzések meghozatala a polgárok és jogi személyek építkezéssel kapcsolatos igénylései, kérvényei és folyamodványai folytán.
- A tervezéssel és kivitelezéssel foglalkozó szervezeteket a munkafeltételek törvény által előírányzott kielégítésének felügyelete.
- Az épületek használhatóságának megállapítása.
- Az épületek átvizsgálása, jelentéstétel a leletekről, az engedélyek kibocsátása törvényességének ellenőrzése.
- Felügyelet ellátása A tervezésről és építésről, A lakóépületek karbantartásáról szóló, s egyéb építést érintő törvények, s az ezek alapján hozott, községi határozatok végrehajtását illetően
- Más szervekkel való együttműködés, a törvénytelen építkezés okozta gondok megoldásaként (Szk Minisztériumaival, Tartományi Tartományi Energetikai, Építkezési és Közlekedési Titkárság, Topolya Telekrendezési KV, Komgrad KV – Topolya, Földhivatal, Alapfokú Bíróság – Szabadka, Ügyészség, belügyi szervek, Szabálysértési Szerv – Topolya, építővállalatok stb.)
- A feljebbvalók építésüggyel kapcsolatos tájékoztatása, utalások, javaslatok benyújtása.
- Az utasítások szerinti eljárás, a Községi Közigazgatási Hivatal által alakított bizottságok munkájában való részvétel.
- Végrehajtási záradékok kibocsátása.
- Folyamodványügyi eljárásokban való végzeshozatal.
- A környezetre veszélyes, omlásveszélyes, fertőzés forrását képező épületek okozta gondok megoldása.
- A kibocsátott végzések végrehajtási eljárásainak levezetése.
- A lakóépületek karbantartási gondjainak megoldása.
- Szakmai segítségnyújtás az átruházott teendők ellátásában, felügyeleti ellenőrzés területén, szakmai magyarázatok, szakvélemények kibocsátása.

A fent említett tevékenységek értelmében helyszíni szemléket és tárgyalásokat tartott, jegyzőkönyveket készített, s megfelelő végzéseket hozott, utasításokat adott, valamint ellenőrizte ezek végrehajtását.

A jelentés mellékletében táblázatos bemutatásban foglaljuk össze az építési felügyelő múlt évi tevékenységét.

#### AZ ÉPÍTÉSI FELÜGYELŐSÉG TERÉN VÉGZETT TEENDŐK TÁBLÁZATSZERŰ ÁTTEKINTÉSE A 2016. ÉVRE

AZ AKTUS ELNEVEZÉSE	DRB	EZEK VÉGREHAJTÁSA
MUNKÁBA VETT TÁRGYAK SZÁMA	10	Befejezett épületek ügyei elintézve és archiválva
JELENTÉSBELI IDŐSZAKBAN ÁTVETT TÁRGYAK SZÁMA	26	Minden tárgy eljárásba véve
ELINTÉZETT TÁRGYAK SZÁMA	16	Tárgyak archiválva
KIADOTT BONTÁSI VÉGZÉSEK SZÁMA	3	Nem hajtották végre

KIADOTT VÉGZÉSEK SZÁMA MUNKÁLATOK MEGSZAKÍTÁSÁRA	1	Az utasításokat végrehajtották
KIADOTT TILALMI VÉGZÉSEK SZÁMA	0	
ÉPÍTŐHELY BEZÁRÁSÁRÓL KIADOTT VÉGZÉSEK SZÁMA	0	
VÉGREHAJTÁSOK SZÁMA	0	
FELÜGYELETI ELLENŐRZÉSEK	66	Terepi kiszállás és a Községi Közig. Hivatalban
TEREPEEN KÉSZÍTETT JEGYZŐKÖNYVEK	44	Tényállás megállapítására irányuló eljárás megindítva
SZÓBELI TÁRGYALÁSOK SZÁMA	22	A jegyzőkönyvek elkészültek
BŰNVÁDI FELJELENTÉSEK SZÁMA	0	
KIHÁGÁSI FELJELENTÉSEK SZÁMA	0	
GAZDASÁGI VÉTSÉGEK SZÁMA	0	
ELŐÁLLÍTÁSI MEGHAGYÁSOK SZÁMA	0	
FELLEBBEZÉSEK INTÉZÉSE	3	- A fellebbezéseket a II. fokú szervhez továbbítottuk, további eljárás végett
KERESetek INTÉZÉSE	24	- Szemlék megtartva, megfelelő dokumentumok kiadva
ÉPÍTŐHELY BEJELENTÉSE	5	Felügyelőségi ellenőrzés végrehajtva
BENYÚJTOTT BEJELENTÉSEK	6	Bejelentések kivizsgálva

Az építkezési felügyelő a rendszeres kötelezettségei mellett a törvénytelenül felépített épületek törvényesítési eljárásaival is foglalkozott. A törvényesítési eljárással kapcsolatos tevékenységek végrehajtása, valamint a törvényelőírások követése és szemináriumokon való részvételek mellett az építkezési felügyelő a következő feladatokat és ellátta:

- Javaslatot tett a TOPOLYA KÖZSÉG TERÜLETÉN TÖRVÉNYELLENESEN FELÉPÍTETT OBJEKTUMOK ÖSSZEÍRÁSI PROGRAMJÁT illetően, valamint TOPOLYA KÖZSÉG TERÜLETÉN TÖRVÉNYELLENESEN FELÉPÍTETT OBJEKTUMOK ÖSSZEÍRÁSI TERÜLETENKÉNTI ÖSSZEÍRÁSÁNAK 2016. ÉVI ÜTEMTERVE kapcsán.
- AZ IRODAI ELŐKÉSZÍTÉSI BIZOTTSÁGA a bizottság megalakítását követően az alábbi feladatokkal kapcsolatban volt alkalmazva: képzések szervezése a törvényesítési eljárásokkal kapcsolatos ügyek során, konkrét feladatokat és kötelezettségeket szabott ki a bizottság minden tagja számára, értelmezte a törvények rendelkezéseit, amelyek szükségesek a feladatok elvégzéséhez, felügyelte a bizottság munkáját.
- A TEREPMUNKA BIZOTTSÁGA, ÖSSZEÍRÁSI BIZOTTSÁG: A bizottság megalakítását követően az alábbi feladatokkal kapcsolatban volt alkalmazva: a törvényesítési eljárásokkal kapcsolatos képzések szervezése, a terepmunkákkal kapcsolatban konkrét feladatokat és kötelezettségeket szabott ki a bizottság minden tagja számára, értelmezte a törvények rendelkezéseit, amelyek szükségesek a feladatok elvégzéséhez, felügyelte a bizottság munkáját.
- A TÖRVÉNYESÍTÉSI ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS MUNKÁKHOZ SZÜKSÉGES ÚJONNAN FELVETT ALKALMAZOTTJAIVAL a törvényesítési eljárás feladatainak elvégzéséhez, a felvételüket követően az alábbi feladatokkal kapcsolatban volt alkalmazva: megismerkedtetni az alkalmazottakat a törvényelőírásokkal, amelyeket a munkájuk során alkalmazni fognak, a törvényesítési eljárásokkal kapcsolatos képzések szervezése, a terepmunkákkal kapcsolatban konkrét feladatokat és kötelezettségeket szabott ki, segített a munkában és felügyelte azt.
- JAVASLATOT TETT A MUNKA VÉGZÉS HATÉKONYABBÁ TÉTELÉT ILLETŐEN a község elnökének és a közigazgatási hivatal vezetőjének, és más olyan személyeknek, amelyek az ügykörükbe tartozó kötelezettségük által részt vesznek azon szervek tevékenységében, amelyekben szükséges az építkezési szakmával kapcsolatos szaktudás.

## A TÖRVÉNYELLENESEN FELÉPÍTETT OBJEKTUMOK ÖSSZEÍRÁSÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS

Az objektumok törvényesítéséről szóló törvény értelmében a következőket végeztük el:

- Az építési felügyelő javaslatára meghozták TOPOLYA KÖZSÉG TERÜLETÉN TÖRVÉNYELLENESEN FELÉPÍTETT OBJEKTUMOK ÖSSZEÍRÁSI PROGRAMJÁT, valamint TOPOLYA KÖZSÉG TERÜLETÉN TÖRVÉNYELLENESEN FELÉPÍTETT OBJEKTUMOK ÖSSZEÍRÁSI TERÜLETENKÉNTI ÖSSZEÍRÁSÁNAK 2016. ÉVI ÜTEMTERVÉVEL
- Szabályzatok és szabályzatbővítések által szabályozott az összeírási bizottság terepmunkájának díja a törvényellenesen felépített objektumok összeírása során.

2016.09.05 és 2016.10.27. között összesen 995 darab kataszteri telek összeírásának előkészítését végezték el, 2016 végéig pedig összesen 1.111 kataszteri telekét. Az összeírási anyagot eljuttatták Topolya Község Közigazgatási Hivatalához, az építési felügyelő számára.

A törvényellenesen felépített objektumok összeírásának eredményei:

A 8 tagú irodai előkészítési bizottság és a 12 tagú összeírási bizottság a terepmunkájuk során nem írta össze az összes törvénytelenül felépített objektumot Topolya Község területén a törvény által meghatározott határidőn belül, a munkában fellépő nehézségek és a késve kezdett összeírás miatt.

Mostanáig összesen 2.526 kataszteri telket készítettek elő, amely Topolya- város k.k. több mint 30%-át teszi ki.

Az előkészítési bizottság eddig 220-250 kataszteri telket készített elő heti szinten, amely havi szinten 880-1000 előkészített kataszteri telket jelent.

A Szerb Köztársaság Minisztériuma ellenőrzést végzett Topolya Község törvényesítési eljárásával kapcsolatban és nem volt megjegyzése az építési felügyelő munkásságára.

## A KOMMUNÁLIS ÉS KÖZLEKEDÉSÜGYI FELÜGYELET

A kommunális és közlekedési felügyelőség 2016. évi munkatervével összhangban, eljuttatták a 2016. évi munkásságáról szóló jelentés.

### A FELÜGYELŐSÉG ÜGYKÖRÉBE TARTOZÓ TEVÉKENYSÉGEK

1. A Közvállalatok és a kommunális tevékenységet folytató gazdasági társaságok munkásságának felügyelete, a Közvállalatok által végrehajtott kommunális tevékenységek végrehajtásáról szóló program alkalmazásának ellenőrzése, valamint a végrehajtott kommunális tevékenységek minőségének az ellenőrzése, a közterületek és kommunális objektumok fenntartásának és használatának az ellenőrzése, a közterület helyreállításának ellenőrzése.

2. A kommunális felügyelet ügykörébe tartozó törvények és előírások alkalmazásának ellenőrzése Topolya területén: a tisztaság fenntartása, a hulladék tárolása és lerakása, a zöld- és szabadidős területek fenntartása, a temetők fenntartásának és a temetkezési tevékenységek, zoohigijéniai szolgálat feladatainak ellenőrzése, az utcák, utak és más közterületek fenntartása, vízellátás, szennyvíz elvezetése és tisztítása, távfűtési szolgáltatások folytatása, háziállatok és házi kedvencek tartásának felügyelete, közparkolók használata, vendéglátói épületek és más épületek meghatározott nyitvatartási idejének ellenőrzése, kisebb előregyártott épületek felállításának és felhasználási módjának meghatározása.

3. A felügyeleti ellenőrzések és a hivatali ellenőrzések során, a kommunális felügyelők kötelesek tartani magukat a fontosabb eljárásokhoz és kötelesek használni az ellenőrző lapokat, melyet a felügyelőségi ügyköre alapján állítottak össze.

### Felügyeleti ellenőrzések:

- Topolya községbeli hőeltakarításának felügyeleti ellenőrzése,
- A tópart rendezettségének és a tavon levő vendéglátó-ipari létesítmények felügyeleti ellenőrzése,
- A Topolya községbeli közterület használatára vonatkozó engedélyek felügyeleti ellenőrzése,
- A tisztaság fenntartásának felügyeleti ellenőrzése,

- A zöldfelületek védelmének felügyeleti ellenőrzése,
- A közterületek kommunális rendjének fenntartásának felügyeleti ellenőrzése,
- A háziállatok tartására vonatkozó feltételek ellenőrzése,
- A vendéglátó-ipari létesítmények nyitvatartási idejének ellenőrzése,
- A parkolóterület használatának ellenőrzése,
- A tömegközlekedés ellenőrzése,
- Az illegális hulladéklerakatok ellenőrzése,
- A csapadékvíz elvezetésének és a szennyvíz kibocsátásának ellenőrzése,
- A kisebb montázs létesítmények ellenőrzése,
- Bejelentések ellenőrzése,
- A Közvállalatok ellenőrzése,

**Egyéb feladatok:**

- Jegyzőkönyvek, meghagyások, tiltások, hivatalos feljegyzések és fényképek készítése,
- Igazgatási és ezen kívüli eljárás lefolytatása,
- A kommunális illeték díjának megállapítása és megfizettetése,
- Engedélyek kibocsátása,
- Kényszerfizetési igénylések kibocsátása,
- Végzések, , záróhatározatok és más egyéb ügyiratok kibocsátása,
- Ügyfelek kihallgatása az eljárások során,
- Az ügyfelek folyamodványainak elbírálása,
- Kihágási eljárások megindítása,
- A községi határozatok előkészítésében való részvétel,
- Együttműködés az alábbiakkal:

Topolya Közvállalataival

Topolya Belügyi Szerveivel

Topolya Adóhatóságával

Topolya Gépjárművek bejegyzésével foglalkozó osztályával

Topolya egyéb felügyelőségeivel

Községi kihágási szervével

Topolya község helyi közösségeivel

Közintézményekkel és közvállalatokkal.

**Közlekedésügyi tevékenységek**

- A menetrendek hitelesítésével és bejegyzésével kapcsolatos tevékenységek, a személyek menetrendszerű közszállítása Topolya község területén; az utasok városon belüli és városon kívüli utaztatása, az utasok különjáratos és taxival történő utaztatása, tárgyak tömegközlekedésben történő szállítása, személyek és tárgyak saját szükségletekre történő utaztatása, valamint a járművek megállítása és parkolásával kapcsolatos munkák; a parkolók fenntartása és használata; az autóbusz és taxi állomások rendezése és fenntartása; a községi utak állapotának, annak részeinek és úti létesítmények állapotainak felmérése; műszaki és más, a községi utak kiépítéséhez, újjáépítéséhez és fenntartásához szükséges dokumentumok beszerzése; a vízszintű és függőleges közlekedési jelzések kiépítésével kapcsolatos tevékenységek; községi utakon történő közlekedés folyamatosságához szükséges feltételek biztosítása, a községi utakon való rendszeres és szabályos védelmi tevékenységeinek végrehajtása; a községi utak, annak részeinek és az úti létesítmények kiépítésének, újjáépítésének és fenntartásának munkálatai; a közterületek közlekedési felületeinek felásása és műszaki szempontból megfelelő állapotba való rendezése; átmeneti közlekedési szabályok alkalmazása és más felügyeleti tevékenységek a közlekedésüggyel kapcsolatban.

**A környezetvédelmi tevékenységek**

- A szolgáltatás közbeszerzéses ajánlatainak szakmai felbecslésével megbízott bizottságban való munka – Rovarirtás és a vegyi kezelés végrehajtásának terepi ellenőrzése.
- A Környezeti hatástanulmány szakmai felbecslésével megbízott bizottságban való munka.
- A Krivaja folyó Topolyán áthaladó részének iszaptalanítása során keletkezett valós károk megállapításával megbízott Bizottságában való munka. A Bizottság megtekintette a Krivaja folyó tisztításának útvonalát. A tisztítás során keletkezett károkat egyenként a jelentésbe iktatták, és eljuttatták a Község Elnökének.



A munkahelyi biztonságügyi és egészségügyi tevékenységek

- A kockázat felbecsléséről szóló okirat figyelemmel kísérése Topolya Községi Közigazgatási Hivatalában,
- Topolya Községi Közigazgatási Hivatala dolgozói orvosi vizsgálatának megszervezése,
- Az alkalmazottak képzése a biztonságos munkavégzés érdekében,
- Számítógépes nyilvántartás vezetése és adatbevitel a kibocsátott okiratokról.

**AZ ÜGYEK 2016. ÉVI ÁTTEKINTÉSE**

<b>ELNEVEZÉS</b>	<b>DRB.SZÁM</b>
TÁRGYAK ÖSSZESEN A 2016-OS ÉVBEN	253
A FELDOLGOZOTT ÉS ARCHIVÁLT TÁRGYAK SZÁMA	246
FOLYAMATBAN LEVŐ TÁRGYAK	7
A KIBOCSÁTOTT VÉGZÉSEK, JÓVÁHAGYÁSOK, ENGEDÉLYEK, BIZONYLATOK ÖSSZ SZÁMA	192
VÉGZÉSEK SZÁMA- hivatalból kiállított	108
VÉGZÉSEK SZÁMA- az ügyfél kérésére	17
A KIBOCSÁTOTT OKIRATOK SZÁMA- értesítések	172
A VÉGZÉSEK ELLENI FOLYAMODVÁNYOK SZÁMA	-
A JELENTÉSEK SZÁMA	38
KIHÁGÁSI ELJÁRÁS IGÉNYLÉSEINEK SZÁMA	22
A LEFOLYTATOTT KIHÁGÁSI ELJÁRÁSOKBAN VALÓ TANÚSKODÁS	12
A KIADOTT JEGYZŐKÖNYVEK ÉS MEGHAGYÁSOK SZÁMA	360
RENDŐRI SEGÉDLET IGÉNYBEVÉTELE	5
ÜGYFÉL BEIDÉZÉSE - KIHALLGATÁSA	22

**A KÖRNYEZETVÉDELMI FELÜGYELŐ ÉS A MEZŐGAZDASÁGI SZAKMUNKATÁRS ÉS TEENDŐI**

A Környezetvédelmi felügyelő ellenőrzi a Törvények, a törvéynél alacsonyabb rangú ügyiratok, a Községi Közigazgatási Hivatal Határozatainak alkalmazását.

A mezőgazdaság ügykörén belül az előző időszakban, a köteleességek és felhatalmazások keretein belül az alábbi tevékenységeket végezték el:

- Jelentéseket küldése a Minisztériumnak, a Tartományi Mezőgazdasági Titkárságnak a mezőgazdasági termelés gondjairól.
- Topolya területén fekvő, magánszektorba tartozó termőföldek kárbecslésének lebonyolítása. A magántermelők részére bizonylat kiadása a felbecsült kár értékéről, adókedvezmény és díjmentesség elnyerése végett.
- Kárfelbecslés a mezőgazdasági termőföldeken bejelentések alapján.

- Együttműködés a belgrádi Köztársasági Hidrometeorológiai Intézettel, a jégkárelhárító állomások működésével kapcsolatban.
- Jelentések elkészítése a tavaszi vetésről, a Tartományi Mezőgazdasági Titkárság és gazdasági kamarák részére.
- Jelentések készítése az aratásról a Tartományi Mezőgazdasági Titkárság részére.
- Jelentés készítése az őszi mezőgazdasági munkálatok állapotáról a Tartományi Titkárság, a gazdasági kamara és a felügyelőségek részére.
- A művelhető mezőgazdasági területek átminősítési díjára vonatkozó végzések kidolgozása.
- A természetvédelmi övezetekben való erdőirtás és a kidöntésre előirányzott törzsek megjelölésének ellenőrzése.
- A nomád típusú legeltetés ellenőrzése a belügyi szervekkel együttműködve.
- Segítségnyújtás a termelőknek a bejegyzett termelői jogállás elnyeréséhez.

#### A környezetvédelem területén

2016 során rendszeres és rendkívüli felügyelői ellenőrzéseket folytattak az illetékesek.

Rendszeres felügyelői ellenőrzéseket folytattak a gazdasági szubjektumoknál, az ipari létesítményeket illetően, azon gazdasági személyeknél, akik rendelkeznek a Környezethatás megállapításáról szóló Hozzájárulással – a tanulmányban megállapított intézkedések végrehajtásának ellenőrzése. Rendkívüli felügyelői ellenőrzéseket folytattak a beadványok és a benyújtott panaszok alapján.

A köztársasági és tartományi felügyelőségekkel Közös felügyeleti ellenőrzéseket hajtottak végre. 2016 során több beadvány érkezett az állati tetemégető munkásságával kapcsolatban, valamint kollektív feljelentések is érkeztek. A utalt személyeket a községi felügyelő mellett a Köztársasági szerveknél, a Polgári jogvédőnél, a Kormány Elnökénél is feljelentették.

A kellemetlen szagok miatt a polgárok bűnvádi feljelentést tettek a felügyelő ellen is.

A polgárok beadványai a legtöbb esetben a zajjal, illetve a légszennyezéssel kapcsolatosak (a problémát az okozza, hogy a gazdasági szubjektumok közvetlenül lakóépületek mellett találhatóak).

2016 során a védett természeti javak ellenőrzését is végrehajtották (a vezetőség kinevezésével kapcsolatos problémák).

Felügyeleti ellenőrzéseket hajtottak végre az ügyfelek igényei alapján az energetikai engedélyek kieszközlése érdekében (benzinkutak).

A fent felsoroltak mellett az alábbiakat is végrehajtották:

Az ipar által kieresztett szennyvíz ellenőrzése a vízügyi felügyelővel és a tartományi környezetvédelmi felügyelővel,

A védett természeti javak ellenőrzése a tartományi természetvédelmi intézménnyel és a köztársasági környezetvédelmi felügyelőséggel együttműködve,

Háziállatok tartásának ellenőrzése az ügyfelek bejelentései alapján,

A környezeti hatások becslésével kapcsolatos tárgyakat illető feladatok (jóváhagyások, a tanulmányok terjedelmének és tartalmának, valamint a kidolgozásának szükségességének a megállapítása),

A farmok és tanyák véleményezése a környezetvédelmi aspektusok feltételeinek teljesítéséről,

Az egyes ügyekkel kapcsolatos dokumentumok begyűjtése és az egységes engedélyek kiállítása, Azon farmok ellenőrzése a köztársasági felügyelőkkel együttműködve, amelyek az egységes engedélyek ügkörébe tartoznak.

## A FELÜGYELETI ELLENŐRZÉSEK ÁTTEKINTÉSE

TÁRGYAK SZÁMA 501. szám alatti tárgyak száma -123 320. szám alatti tárgyak száma -18 325. szám alatti tárgyak száma -4 217. szám alatti tárgyak száma -4 404. szám alatti tárgyak száma -1 07. szám alatti tárgyak száma -2 016. szám alatti tárgyak száma - 2 31. szám alatti tárgyak száma -2 464. szám alatti tárgyak száma - 1 352. szám alatti tárgyak száma -1	<u>melyekből, 16 rövidített iktatókönyvvel (e tárgyakon belüli) még 221 alszámmal.</u>
VÉGZÉSEK SZÁMA (véleményezés, farmok esetében)	4
ZÁRÓHATÁROZATOK SZÁMA	6
VÉGZÉSEK SZÁMA (folyamodványok alapján)	2
KIHÁGÁSI FELJELENTÉSEK SZÁMA	35 a 320 tárgy keretében- rövidített iktatókönyvvel, 95 külön altárgyban, + 2 kihágás, az 501. sz. alatti tárgyban
JEGYZŐÖNYVEZETT LELETEK SZÁMA	102
KÖZTÁRSASÁGNAK ÉS TARTOMÁNYNAK KÜLDÖTT JELENTÉSEK SZÁMA	79
ŐSZI MUNKÁLATKORÓL KÉSZÜLT, FELDOLGOZOTT JELENTÉSEK SZÁMA	32
MEZŐGAZDASÁGI TERMELŐKNEK ÉS SZERVEZETEKNEK KIADOTT BIZONYLATOK SZÁMA	12
FOLYAMATBAN LEVŐ TÁRGYAK SZÁMA	14
A TAVASZI MUNKÁLATOKRÓL SZÓLÓ, FELDOLGOZOTT JELENTÉSEK SZÁMA	39
AZ ARATÁSI MUNKÁLATOKRÓL SZÓLÓ, FELDOLGOZOTT JELENTÉSEK SZÁMA	44
A SZENNYEZŐK JEGYZÉKÉHEZ BEGYŰJTÖTT ÉS FELDOLGOZOTT ŰRLAPOK SZÁMA	Az 501. szám alatti tárgy keretében 41 TÁRGY továbbítva A TÖBBI FOLYAMATBAN

A MEZŐGAZDASÁGI TERMELŐK MENTESÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ TANÚSÍTVÁNYOK	A 320. szám alatti tárgy keretében 9 TÁRGY Mind a 18-at feldolgoztuk, rövidített iktatókönyv által vezetve
A nagy farmok kataszterének tárgyai, a köztársasági hatósági szint igénylésére	Az 501. szám alatti tárgy keretében rövidített iktatókönyv készült, 3 tárgyat a minisztériumhoz továbbítottunk – „Dózsa György”, „Perutnina” és „Orahovo” részvénytársaság

#### IV.

#### Pénzügyi Osztály

A Pénzügyi Osztály munkája 2016. folyamán, ugyanúgy, mint az előző években, A költségvetési rendszerről szóló Törvény, valamint az egyéb, pénzügyi tevékenységet szabályzó, törvényes rendelkezések alkalmazásának jegyében folyt.

A költségvetési rendszerről szóló törvény rendelkezései alapján, a helyi önkormányzatok kötelesek voltak kezdve a 2015. évtől költségvetésről szóló határozataikat programszerű összetételben elkészíteni, illetve az ideiglenes átmeneti időszak során lineáris és programszerű módszert alkalmazni.

A Községi Közigazgatási Hivatal belső szervezetéről és munkaköreinek besorolásáról szóló szabályzat 8. szakaszából eredően, a Pénzügyi Osztályon 2 belső szervezeti egység alakult, mégpedig:

- a Költségvetési és Kincstári Ügyosztály és,
- a Számviteli Ügyosztály.

A Költségvetési és Kincstári Ügyosztály a 2016. év folyamán a következő teendőket és munkafeladatokat látta el:

- a 2016. évi költségvetés végrehajtása háromhavi terveinek és jelentéseinek kidolgozása, amelyeket a Községi Tanács ülésein tárgyaltak,

- a költségvetési határozat végrehajtásának félévi és kilenc havi terveinek és jelentéseinek kidolgozása, amelyeket a Községi Tanács ülésein tárgyaltak a Községi Képviselő-testület tájékoztatása mellett,

- a 2015. évi költségvetési határozat végrehajtásáról szóló évi jelentés kidolgozása, amelyet a topolyai Községi Képviselő-testület ülésén tárgyaltak,

- Topolya község 2015. évi költségvetése zárszámadásáról, illetve konszolidált zárszámadásáról szóló határozat javaslatának kidolgozása, amelyet a Községi Képviselő-testület ülésén tárgyaltak, s megjelent a község hivatalos lapjában, emellett megküldték a Szerb Köztársaság Pénzügyminisztériumába,

- Topolya község költségvetésének 2016. évi újraelosztására vonatkozó javaslatok kidolgozása, melyeket a Községi Képviselő-testület 2016. április 15., július 12. és december 05.-i ülésén vitattak meg,

- a folyó költségvetési tartalék eszközeinek felhasználásáról szóló végzés kidolgozása,

- a fizetési meghagyások módosításáról, illetve bővítéséről szóló végzések kidolgozása,

- a költségvetési eszközök költségvetési határozattal összhangban történő átutalásairól szóló végzések kidolgozása,

- a 2017. évi költségvetés tervezete alapvető irányelveinek, valamint a költségvetési felhasználók pénzügyi tervei előkészítésére adott utasítások kidolgozása,

- a 2017. évi költségvetés-tervezet közvitájának minden felhasználóval való megszervezése és lebonyolítása,

- a 2017. évi költségvetési határozat javaslatának kidolgozása, amelyet a Községi Képviselő-testület 2016. december 29-i ülésén tárgyaltak,

- a közzállalatok gazdálkodási programjainak 2016. évi figyelemmel kísérése és ellenőrzése,

- a közzállalatok éves programjainak megvalósításáról szóló, háromhavi jelentések ellenőrzése,

- Az üzleti átutalásokkor fellépő, pénzügyi kötelezettségek kielégítésének határidejéről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, .../...szám) alapján, a bemeneti számlák folyamatos nyilvántartásba vétele és ezek megfizetésének ellenőrzése az on-line RINO-rendszerben, a költségvetési eszközök közvetlen és közvetett felhasználóinál egyaránt.

A 2016. év folyamán havi és időszaki jelentéseket készítettünk a felsőbb hatósági szintek kérésére,

amelyek közül a legjelentősebbek a következők voltak:

- a beruházott eszközökről szóló havi jelentés, amelyet a Kincstári Igazgatósághoz kell eljuttatni minden hónap 15. napjáig, az előző hónapot illetően,
- a költségvetés megvalósított bevételeiről és végrehajtott kiadásairól szóló havi jelentés (PR űrlap),
- a község tervezett és megvalósított bevételeiről szóló, havi jelentés (1. Űrlap), melyet a Kincstári Igazgatósághoz kell eljuttatni minden hónap 15. napjáig, az előző hónapot illetően.
- havi jelentés a község adósságvállalásáról (5. Űrlap), melyet a Kincstári Igazgatósághoz kell eljuttatni minden hónap 15. napjáig, az előző hónapot illetően,
- a költségvetési többletről/hiányról szóló jelentés (3. Űrlap), mely a Kincstári Igazgatósághoz eljut,
- háromhavi, rendezett jelentés a községi költségvetés tervezett és megvalósított bevételeiről, minden bevételi forrást illetően (1. Űrlap), a Kincstári Igazgatósághoz kell eljuttatni minden hónap 20. napjáig, az előző időszakot illetően,
- havi jelentés a közvállalatok részére átutalt eszközökről (TJP és IZZIP űrlapok),
- havi jelentés a közvállalatokban kifizetett bérekről (1. Űrlap), melyet a Kincstári Igazgatósághoz kell eljuttatni (minden hónap 10. napjáig, az előző hónapot illetően),
- háromhavi jelentés a kifizetett bérekről és más bevételekről, a közvállalatok esetében, a kifizetett bérek s más jutalékok tervtől való eltéréseinek indoklásával,
- jelentés a bérköltségek s más jutalékok megvalósításáról a közvállalatoknál (2. Űrlap),
- jelentés a tervezett bérköltségekről és más jutalékokról a közvállalatoknál (3. Űrlap), melyet a Pénzügyminisztériumnak és a Munka- és Foglalkoztatásügyi Minisztériumnak kell benyújtani,
- havi jelentés a megvalósított bérköltségekről (PL űrlap), melyet a Pénzügyminisztériumhoz kell megküldeni,
- havi jelentés a termékek árainak és a szolgáltatások díjának 2014. évi alakulásáról (4. Űrlap),
- jelentés a közvállalatok és a helyi önkormányzat hitelezésből eredő adósságvállalásáról, június 30-i és december 31-i állapot figyelembe vételével, melyet a Kincstári Igazgatósághoz kell eljuttatni, a jelentésben foglalt időszak leteltétől számított 15 napon belül,
- jelentés a tervezett bevételekről és más jutalékokról, valamint a tervezett kiadásokról és más költségekről a 2016. januárja és decembere közötti időszakban, s melyet eljuttattunk a Szerb Köztársaság Pénzügyminisztériumához (január 20-ig),
- a költségvetés 2015 január-decemberi időszakban megvalósított bevételeiről és egyéb illetményeiről és végrehajtott kiadásairól és egyéb költségeiről szóló jelentés, amelyet a Szerb Köztársaság Pénzügyminisztériumának, illetve a Tartományi Pénzügyi Titkárságnak kell megküldeni (január 25-éig, illetve február 10-éig),
- a költségvetés 2016 január-júniusi időszakban megvalósított bevételeiről és egyéb illetményeiről és végrehajtott kiadásairól és egyéb költségeiről szóló jelentés, amelyet a Szerb Köztársaság Pénzügyminisztériumának, illetve a Tartományi Pénzügyi Titkárságnak kell megküldeni (július 20-áig, illetve július 25-éig).

Az eszközöknek a községi költségvetés számlájáról a felhasználóknak történő, számítógépes átutalását megelőzi a benyújtott igényeknek az igénylők eszköz-felhasználási felhatalmazásaival, illetve kvótáival való összevetése, valamint a mellékelt pénzügyi iratanyag szabályosságának, pontosságának és törvényességének rendszeres és részletes ellenőrzése.

A tárgyalat ügyosztály ellátja a folyósítás teendőit is, és pedig:

- a pénzügyi iratanyag kiegészítését és törvényes, számviteli, lényegi és formális szempontból való szabályosságának ellenőrzését,
- a bejövő és a kimenő számlák nyilvántartásának vezetését,
- az utalványozó által jóváhagyott iratokon alapuló kifizetések iránti igénylések előkészítését,
- a meghagyások előkészítését a költségvetési eszközök átutalására a költségvetés közvetlen felhasználójának (Községi Közigazgatási Hivatal) szükségleteire árut szállító vagy szolgáltatást nyújtó alanyok részére, valamint a törvényben szavatolt jogok érvényesítésére szolgáló külön számlák részére, és pedig a kifizetést elrendelő és az utalványozó által hitelesített végzések alapján.

A költségvetés pénzügyi ellenőrzéséről szóló törvény 92. szakasza (SzK Hivatalos Közlönye, 2009/54; 2010/73; 2010/101; 2011/101; 2012/93; 2013/62; 2013/63; 2013/108., 2014/143. és 2015/103. szám) alapján, a helyhatóság költségvetésének zárszámadása külső könyvvizsgálat alá esik, melyet valamely állami könyvvizsgáló intézmény végez. Kivételes esetben, e külső vizsgálatot, az állami könyvvizsgáló intézmény jóváhagyásával, a helyhatóság képviselő-testületének határozata alapján pénzügyi jelentések

könyvvizsgálati feltételeinek eleget tevő személy is elvégezheti, mely jelentéseket a törvény ír elő, s mely szabályokkal a számvitelt és könyvvizsgálatot szabályozzák (4. bekezdés).

Az előbbiekben említett törvényes rendelkezés értelmében, 2016-os év elején határozat született külső könyvvizsgáló alkalmazásáról, Topolya község 2015. évi zárszámadásának vizsgálata végett, mely határozatot a Községi Képviselő-testület ülésén hozták meg, és ugyanezen határozatot megküldtük az állami könyvvizsgáló intézménynek, jóváhagyás végett. A jóváhagyást és a közbeszerzést követően, a községi költségvetés zárszámadása külső könyvvizsgálatának lebonyolítására a belgrádi Finodit Kft külső könyvvizsgálati céget választottuk

Az Állami Számvevőszék a 2014. évi költségvetés zárszámadásáról és a működés szabályszerűségéről szóló végleges jelentését 2015. november 20-án juttatta el, amely szerint 90 nap állt a rendelkezésünkre, hogy kiküszöböljük a fontosabb szabálytalanságokat.

A válaszjelentést a szabálytalanságok elhárításáról szóló bizonyítási anyagokkal együtt 2016. február 22-én juttatuk el az Állami Számvevőszéknek, amelyet követően az Állami Számvevőszék a felülvizsgálat utáni jelentését ugyanazon év közepe táján megküldte, így az eljárás befejeződött.

A Számviteli Ügyosztály a község 2016. évi költségvetéséről szóló határozat alapján meghozza a Községi Közigazgatási Hivatalnak, mint a költségvetési eszközök egyetlen közvetlen felhasználójának pénzügyi tervét. Az eszközök felhasználásának ütemét háromhavi tervek szabályozzák. Minden három hónapban jelentés készül a községi közigazgatás végrehajtott kiadásairól. A költségvetési rendszerről szóló törvény rendelkezései értelmében 2016. március 31-ig elkészült és meghozatalra került a költségvetési eszközök közvetlen felhasználójának zárszámadása az előző évre vonatkozóan.

2016. során a Mezőgazdaság- és Vállalkozásfejlesztési Alap költségvetési alappá alakították a nyilvántartási számla tekintetében, ezáltal elvesztette a jogi személy státuszát és felfüggesztették a folyószámláját.

A további meghatározott különszámlák esetében is, mint például:

1. a község biztonságának különszámlája,
2. a gazdaság- és vállalkozásfejlesztés különszámlája.

Szintén felfüggesztették ezen alapok folyószámláját a Kincstári Hivatal megbízásából.

Ahhoz, hogy a teendőket és munkafeladatokat nemcsak ennek a szolgálatnak a keretében, hanem az egész osztály keretében is minél eredményesebben lehessen ellátni, pontos és hiteles adatokkal kell rendelkezni. Az ügyosztály a pénzügyi változások számlázásának és könyvelésének teendőit, a már korábban említett pénzalapok és külön számlák számláin kívül a következő számlák tekintetében is ellátta:

- a Költségvetés végrehajtása,
- a Kincstár rendezett számlája,
- a Menekült-biztosi hivatal,
- a gyermekpótlék alszámlája,
- a gyermekvállalók alszámlája.

A pénztári teendőket, a keresetek, térítések és egyéb illetmények elszámolását, a községi közigazgatás alapeszközeinek, valamint Topolya község vagyonának nyilvántartását és könyvelését továbbá az üzleti segédkönyvek vezetését is ennek a szolgálatnak keretében végeztük.

A helyi közigazgatásnál dolgozók legnagyobb megengedett számának meghatározásáról szóló törvény 11. szakasza (SzK Hivatalos Közlönye, 2009/104. szám) előírja hogy a helyi közigazgatásnál munkáltatott és foglalkoztatott személyek számáról és az ezek részére kifizetett bérekről, illetményekről, pótlékokról szóló jegyzéket a pénzügyért felelős minisztériumnál vezessék, s hogy ezt az illetékes minisztérium honlapján jelentessék meg.

A alkalmazottak jegyzékének kialakítása végett a Számviteli Ügyosztályt megbíztuk, hogy a Helyi Kincstári Igazgatóságnak havonta juttassa el a kért adatokat, melyek a megfelelő osztályba tartozó költségvetési felhasználókról szólnak, mégpedig az alábbi bontásban:

- állandó munkaviszonnyal rendelkezők,

- meghatározott időre alkalmazott személyek,
- megbízási szerződéssel vagy ideiglenes és időleges munkára szerződöttek, esetleg ifjúsági és hallgatói szövetkezetek által alkalmazottak,
- ezek bérére, pótlékaira és térítéseire vonatkozó pénzügyi adatok.

Javak, szolgáltatások és munkálatok beszerzését A közbeszerzésekről szóló törvény szellemében, a közbeszerzésről szóló Tervvel összhangban került elvégzésre.

Maga a tény, hogy egy egész sor törvény és ennek alapján hozott rendelkezés csupán előkészületi szakaszban van, rámutat a Pénzügyi Osztály működésének módjára, mely munka az új törvényes előírásokhoz való állandó alkalmazkodás szellemében fog folyni. Az előzőekkel összhangban várható az Osztály teendőinek és munkafeladatainak fokozatos és folyamatos átszervezése, valamint a végrehajtók számának a törvényes rendelkezésekkel való összhangba hozatala.

## V

### 4. Közbevételeket Megállapító és Megfizető Szolgálat

A Topolya Községi Közigazgatási Hivataláról szóló határozat (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2016. december 29-i, 2016/19. szám) alapján, a Közbevételeket Megállapító és Megfizető Szolgálat a Községi Közigazgatási Hivatal alapvető szervezeti egységeinek egyikeként alakult.

2016-ban a Szolgálatnál öt munkáltatott tevékenykedik.

Az alábbi tevékenységeket végeztük:

- Az adóköteles személyek adatbázisainak folyamatos naprakésszé tétele,
- Természetes és jogi személyekről, mint vagyoadó-kötelezettekről,
- Jogi személyekről és vállalkozókról, mint Topolya község területén cégjelzéssel rendelkező, helyi kommunális illeték- kötelezettekről,
- Vállalkozókról, mint önálló tevékenységből való helyi járulékra kötelezettekről,
- A mezőgazdasági földek tulajdonosairól, mint mezőgazdasági tevékenységből való helyi járulékra kötelezettekről,
- Az adóbevallások elemeiből származó adatok bevitele, a természetes vagyoadójának megállapítása végett; a beérkezett adóbevallások száma 2016-ban 905.
- Az adatok bevitele a vagyoadó elszámolás helyességének előzetes ellenőrzését követően, a mellékelt űrlapok és almellékletek szerint, minden ingatlannal kapcsolatban, amely egységes egésznek számít a jogi személyek adóbevallásában – 2016-ban beérkezett jogi személyek adóbevallásainak száma 255.
- A jogi személyek és vállalkozók tevékenységi számainak bevitele, az üzlethelyiségek (székhely és egyéb) címeire vonatkozó és más adatok (pl. különálló munkaegységek székhelyei), a tevékenység beszüntetése dátumának bevitele, a gazdálkodás eredményének áttekintése, s egyéb lényeges adatok, melyek alapján megállapítjuk a cégjelzésekre helyi kommunális illeték, emellett a helyi járulék önálló tevékenység ellátására kirótt kötelezettségének folyó évi mértékét;
- A helyi járulék alapösszegének megállapítására szolgáló adatbázis folyamatos naprakésszé tétele, a mezőgazdasági bevételek esetében, kataszteri községek szerint, Topolya Község területén levő mind a tizenhat helyi közösséget illetően meghoztak:
  - 13984 végzést a természetes személyek vagyoadójának megállapításáról,
  - 93 végzést a cégtáblára kivetett, helyi kommunális illeték megállapításáról (jogi személyek esetében 89 és vállalkozók esetében 4 végzést),
  - 255 végzést az önálló tevékenység bevételeire kivetett helyi járulék megállapításáról a könyvelést vezető adókötelesek részére
  - 9013 végzést a helyi járulék meghatározásáról a mezőgazdálkodási bevételek alapján

A cégtáblára kivetett helyi kommunális illeték évi fizetési kötelezettségének megállapítására folytatandó eljárás folyamán bizonyos számú esetben szükség mutatkozott a reklám-pannók

kifüggesztésének felügyeleti ellenőrzésére, ideértve a cégtáblák üzlethelyiségen kívüli kifüggesztését a községi tulajdonban levő épületeken, helyeken (úttek, járdák, zöldfelületek, villanyoszlopok, stb.), s bizonyos esetekben igénylést nyújtottunk be az Építési, Lakásügyi – Kommunális, Mezőgazdasági, Környezetvédelmi és Vagyonjogügyi Osztályhoz. Az említett alapon 14 igénylést nyújtottak be, melyek alapján eljuttattuk a követelt adatokat.

A Szabadkai Alapfokú Bíróság követelményei szerint a topolyai Bírósági egység megküldte a kért adatokat az adókötelezett személyek adózási eladósodottságáról – természetes személyek esetében, összesen 46.

A községi adóügyi osztály végzéseivel szemben, a 2016. év folyamán 18 folyamodványt nyújtottak be, melyekből, elsőfokú eljárásban megoldottak 7 folyamodványt, 9 folyamatban van, míg 2 folyamodványt másodfokú eljárásra utaltak.

Átvettünk és feldolgoztunk 51 helyi kommunális illeték kényszerfizetetésére vonatkozó igénylést, melyeket az Építésügyi, Lakásügyi – Kommunális, Mezőgazdasági, Környezetvédelmi és Vagyonjogügyi Osztály végzései állapítottak meg. E teendők magukba foglalják az adókötelezettek nyilvántartásba vételét és azonosítását, melyek eleget tettek kötelezettségeiknek, valamint az ezt teljességében vagy részben elmulasztó adókötelezettek esetében is.

A Szabadkai Alapfokú Bíróság követelményei szerint a topolyai Bírósági egység megküldte a kért adatokat az adókötelezett személyek adózási eladósodottságáról – természetes személyek esetében, összesen 46.

Az adóügyi eljárásról és adónyilvántartásról szóló törvény módosításairól és változásairól szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 2016/15. szám) lehetővé teszi, hogy az adóköteles személyek a benyújtott kérvények által elhalaszthassák az adósságaik törlesztését, amelyek 2016.03.04-ig kerültek megfizetésre, amelyet részletekben, a már meglévő törvényhatározathoz képest kedvezőbb feltételekkel tehetnek meg. Ez a törvény által meghatározott lehetőség szerint, 120 nap alatt, azaz 2016.07.04-ig 232 kérelmet nyújtottak be. Az ezzel kapcsolatos feladatok magukba foglalják a kérelmek kidolgozását, a jegyzőkönyv kidolgozását, amely tartalmazza a 2016.03.04. napi összegegyeztetett adóssági egyenlegről szóló jegyzőkönyv kidolgozását, az adóköteles személyek folyó adókötelezeteinek meghatározása és végzések meghozatala a halasztott fizetésre való jogosultságról, és ezek eljuttatása az adóköteles személyeknek.

Ezen végzések meghozatala nagy mértékben felgyorsította még az eddig, az előző év végéig kiadott fizetési figyelmeztetések megfizetését is.

Adóbizonylatokat bocsátottunk ki, 2016-ban összesen 716 alkalommal, melyekből 84 bizonylatot jogi személyek, s 624 bizonylatot természetes személyek részére küldtünk meg, valamint 8 bizonylatot hivatalból.

Figyelemmel kísértük a csődeljárások és felszámolások indításáról szóló hirdetményeket, a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, s a Gazdasági Jegyzékek Ügynökségének jegyzékében. Figyelemmel kísértük a csődeljárások indításáról szóló hirdetményeket, amely során 3 alkalommal követelési feljelentést tettünk az illetékes Gazdasági bíróságnál, valamint a gazdasági szubjektumok felszámolásával kapcsolatos hirdetményeket is figyelemmel kísértük.

Feldolgoztuk a helyi közösségek igényléseit a helyi járulék eszközeinek átvitelét illetően, mely 2016-ban összesen 548 igénylés. A jogi személyeket s a vállalkozókat, a dolgozók béréből való, lehetséges új befizetőket, idejekorán értesítettük az érvényben levő határozatokról, s a helyi járulék adókulcsáról, a Topolya község területén levő helyi közösségeket, s e helyi járulék befizetésének módját illetően.

Megszerveztük a műszaki előkészületeket az adóról, valamint befizetési utasításról szóló végzések kézbesítése végett, mely utasításokat az vagyonadó fizetésére kötelezett természetes személyeknek háromhavonta kézbesítettük az év folyamán.

Az adózási könyvelés magába foglalja a befizetések rendes könyvelését a helyi forrásjövdelem minden számláján, melyek esetében a Szolgáltatást nyilvántartást vezet. Az említett számlák egy részét illetően, a befizetéseket elektronikus úton vesszük át, az átvett adatok helyességének ellenőrzése mellett, míg a helyi járulék befizetéseit egyenként könyveljük, tekintettel, hogy a számítógépes alkalmazás nem teszi lehetővé ezek önműködő, a helyi közösségek fennhatósága szerinti válogatását.

Megoldottuk az adózási többlet vagy tévesen felírt adózási átírási vagy visszatérítésére vonatkozó jog alapján benyújtott igényléseket, mely összesen 36 végzést tesz ki, valamint az



adókötelezettek adóhatóságánál való mérlegének rendezésére vonatkozó igényléseit.

Biztosítottuk a helyi adóhatóság működési területét illető képzéseken és szakmai szemináriumokon való részvételt.

A Szolgálat dolgozói, bizonyos bizottságokba való kinevezése esetén, vagy a feljebbvalók utasításai alapján, tevékenyen részt vettek az ezirányú munkában.

Az Osztály vezetője megszervezte és irányította az Osztály munkásságát, bekapcsolata az alkalmazottakat a közbevételt szabályzó előírások követésébe, megismertette velük a jogszabályok alkalmazásának a módszereit a helyi közbevétel ügyköréből.

Rendszeresen együttműködtünk a programozókkal, akik biztosítják a helyi adóhatóság informatikai támogatását, tekintettel arra, hogy ezen számítógépes alapot készítenek és folyamatosan fejlesztik, osztályunk tevékeny részvételével és a működés szabályosságának ellenőrzése mellett.

Az adóköteles személyek nagy száma és ezen személyek ügyintézéseinek számának a megnövekedése folytán, amely a megfelelő adminisztratív feladatok elvégzését kívánja meg, az ügyfelek mindennapos fogadását a teljes munkaidő folyamán, illetve az Osztály feladatainak véghezviteléhez szükség volt az alkalmazottak teljesmértékű alkalmazására.

## VI

### 5. Képviselő-testületi Szolgálat

A Képviselő-testületi Szolgálat, a jelentésben fogalt időszakban A helyi önkormányzatról szóló törvényben és Községi Közigazgatási Hivatalról szóló határozatban megállapított feladatokat és teendőket látott el. A szolgálat szakmai és irodai teendőket is ellátott a Községi Képviselő-testület és a Községi Tanács, valamint ezek (állandó vagy időleges) munkatestületei üléseinek összehívását és megtartását illetően. A szolgálat szakmai és irodai teendőket látott el a községi elnök és a községi közigazgatás jegyzője által alakított bizottságok részére.

A Szolgálat a községi szervek részére általános és különös aktusokat és jelentéseket készített a jelentésben szereplő időszakban.

Szakmai és irodai teendőket láttunk el a Községi Választási Bizottság részére, a Községi Képviselő-testület képviselői megválasztásakor, mandátumainak megszűntekor, illetve az új mandátumok megerősítésekor.

### I. KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET

A jelentésben fogalt időszakban a Községi Képviselő-testület 8 ülést tartott, melyeken 193 napirendi pontot vitatott meg. Minden képviselő-testületi anyagot eljuttatunk a képviselőkhöz, a községi elnökhöz és helyetteséhez, a Községi Tanács tagjaihoz, a Községi Közigazgatási Hivatal jegyzőjéhez és a többi meghívott személynek, valamint a köztájékoztatási eszközöknek a Községi Képviselő-testület Ügyrendjében megszabott határidőn belül. A nyilvánosságnak a Községi Képviselő-testület működéséről való tájékoztatása céljából az illető ülés előtt legkésőbb 5 nappal minden anyag megjelent a község honlapján.

A Községi Képviselő-testület állandó munkatestületei (bizottságok) megvitatták az illetékességi körükbe tartozó képviselő-testületi és más anyagokat, és véleményezték a javaslatokat a képviselő-testületi ülések megtartása előtt. A bizottságok időszerű kérdésekkel kapcsolatos határozatait, nézeteit és véleményét eljuttattuk az illetékes minisztériumoknak, illetve tartományi titkárságokhoz.

Az állandó munkatestületek összesen 23 ülést tartottak, az alábbiak szerint:

- Választási és Kinevezési Bizottság – 5 ülés,
- Településrendezési, Lakásügyi-kommunális tevékenységi és Környezetvédelmi Bizottság – 4 ülés,
- Községfejlesztési Bizottság – 1 ülés,
- Egészségügyi, Társadalmi Gyermejjóléti, Szociális Védelmi, és Családvédelmi Bizottság – 3 ülés,
- A Statútum, valamint a Képviselő-testület Szervezetének, és Jogszabályainak Kérdéseivel Foglalkozó Bizottság –

4 ülés,

- Oktatásügyi, Művelődésügyi és Informatika-fejlesztési Bizottság – 1 ülés,
- Költségvetési és Pénzügyi Bizottság – 4 ülés,
- Mezőgazdasági és Szövetkezetügyi Bizottság – 1 ülés.

A Községi Képviselő-testület egyéb munkatestületei összesen 21 ülést tartottak, az alábbiak szerint:

- A Pro Urbe-díjat Odaítélő Bizottság - 2 ülés
- Községi Választási Bizottság – 19 ülés

## II. KÖZSÉGI TANÁCS

2016-ben a Községi Tanácsnak 49 ülése volt. Az ülések minden anyagát a Községi Tanács Ügyrendjében megszabott határidőn belül készítették és kézbesítették, elektronikus formában, a Községi Tanács minden tagja, valamint a községi elnök és helyettese, a községi közigazgatás jegyzőjének és a meghívottak részére. E tanács megállapította a képviselő-testületi anyagok javaslatait, hiszen 2008.06.26-ától javaslattevőként jegyzett majdnem minden képviselő-testületi anyagot. E tanács továbbá az illetékességébe tartozó egyéb anyagokat is megvitatta.

A tanács üléséről jegyzőkönyvek készültek, s javaslatok érkeztek a Községi Képviselő-testület illetékességébe tartozó anyagokra, de egyéb anyagokra is, e tanács hatásköréből, az illetékes szervekhez, szervezetekhez és egyénekhez címezve.

A szolgálat szakmai és irodai teendőket látott el szükség szerint a községi elnök és a Községi Tanács által alakított bizottságok számára.

A Szolgálat illetékességéből külön nyilvántartások készültek (képviselei kérdések, szóbeli és írásbeli felterjesztések és folyamodványok, a képviselők és bizottsági tagok üléseket illető jelenléti ívei). A Pénzügyi Osztály részére megküldtük e szükséges nyilvántartásokat a képviselők és bizottsági tagok térítvényeinek és útiköltségeinek kifizetésére.

2016-ban naprakésszé tettük a községi szervek munkájáról szóló Tájékoztatót, A közérdekű információkhoz való szabad hozzáférésről szóló törvény rendelkezései és Az állami szervek munkájáról szóló tájékoztató kidolgozásáról és megjelentetéséről szóló Utasítás szerint. E Tájékoztató megtalálható a községi honlapon, [www.btopola.org.rs](http://www.btopola.org.rs) cím alatt.

Továbbá összeállítottunk A közérdekű információkhoz való szabad hozzáférésről szóló törvény alkalmazásáról szóló, 2016. évi Jelentést. Az említett jelentés hiánya A közérdekű információkhoz való szabad hozzáférésről szóló törvény 48. szakasza alapján szabálysértésként büntetendő.

Jelentést állítottunk össze a 2016. évi felterjesztésekről, folyamodványokról és indítványokról, melyet megküldtünk VAT Képviselőháza Felterjesztés- és Indítványügyi Tanácsához.

Éves és egyéb, különféle jelentéseket állítottunk össze és adatokat továbbítottunk, a községi szervekről, ezek aktusairól az országos minisztériumok és tartományi titkárságok részére.

A múlt év folyamán a Szolgálat 20 hivatalos lapot adott ki, ezek 2016. évi tárgymutatójával együtt.

Protokoll jellegű teendőket végeztünk a községi elnök, a Községi Képviselő-testület elnöke, a vezetője, a Községi Tanács tagjai részére. Külföldi és belföldi küldöttségek fogadásait, valamint sajtótájékoztatókat szerveztünk, szükség szerint.

A jelentésben foglalt időszakban mindennapos irodai teendőket is végeztünk, mint például: a postai küldemények belső postakönyv általi szétküldését, nyilvántartás vezetését a kézbesítési utasításokról, a dolgozók jelenlétéről stb. Úgyszintén lebonyolítottuk az elnökségi épület tisztítását és fenntartását, emellett a reprezentációs teendőket.

A Községi Képviselő-testület, a Községi Tanács, ezek munkatestületeinek és más bizottságok üléseinek anyagait készítettük, gépeltük, fordítottuk (szerb nyelvről magyar nyelvre és magyar nyelvről szerb nyelvre) lektoráltuk, sokszorosítottuk és eljuttattuk a képviselőkhöz, a községi elnökhöz, ennek helyetteséhez, a Községi Tanács tagjaihoz, a községi közigazgatás vezetőjéhez, a községi közigazgatás osztályainak vezetőjeihez és a többi meghívotthoz, valamint a köztájékoztatási eszközökhöz.

Szedlár Péter sk.

a Községi Közigazgatási Hivatal jegyzője

80.

A foglalkoztatásról és a munkanélküliség esetén való biztosításról szóló törvény 41. szakaszának 1. bekezdése (Szk Hivatalos Közlönye, 2009/36., 2010/88. és 2015/38 szám), A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakaszának 4. pontja (Szk Hivatalos Közlönye, 2007/129., 2014/83. – áll.törvény) és Topolya község Statútuma 42. szakaszának 5. pontja (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2008/15, 2009/1, 2010/6, 2012/9. és 2014/12 szám) alapján, Topolya község Helyi Foglalkoztatásügyi Tanácsának véleményezése mellett, Topolya Községi Képviselő-testülete, annak 2017. május 18-i ülésén meghozta az alábbi

### HATÁROZATOT

#### TOPOLYA KÖZSÉG 2017. ÉVI, FOGLALKOZTATÁSÜGYI HELYI CSELEKVÉSI TERVÉNEK MEGHOZATALÁRÓL

##### 1. szakasz

Ezennel meghozzuk Topolya község 2017. évi, Foglalkoztatásügyi Helyi Cselekvési Tervét.

##### 2. szakasz

A jelen határozat alkotórészét képezi Topolya község 2017. évi Foglalkoztatásügyi Helyi Cselekvési Terve.

##### 3. szakasz

E határozat Topolya Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított nyolcadik napon lép életbe.

TOPOLYA KÖZSÉGI  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
Szám: 10-1/2017-V  
Kelt:2017.05.18.  
Topolya

Srdić Saša sk.  
a Községi Képviselő-testület  
elnöke

81.

A köztulajdonról szóló törvény 27. szakaszának 10. bekezdése (Szk Hivatalos Közlönye, 2011/72., 2013/88., 2014/105., 2016/104.-államtörvény és 2016/108. szám), Topolya község Statútuma 42. szakaszának 1. bekezdése 7) pontja (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2008/15., 2009/1., 2010/6. és 2012/9. szám) és a Topolya község köztulajdonába tartozó vagyontárgyak beszerzéséről, használatáról, kezeléséről és az ezekkel való rendelkezésről szóló határozat 10. szakasza (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2012/9. szám) alapján Topolya Községi Képviselő-testülete 2017. május 18-i ülésén meghozza a

### HATÁROZATOT

#### ingatlan Topolya község köztulajdonából való elidegenítéséről – sport- és testnevelési épület melléképületekkel Topolyán a Tito marsall utca 63. szám alatt

##### 1. Szakasz

Ezennel jóváhagyjuk ingatlan Topolya község köztulajdonából való elidegenítését, írásbeli ajánlatok gyűjtésének eljárásában, az ingatlanok az illetékes adóügyi szerv által becsült piaci értéke mértékében megállapított kezdőára szerint.

##### 2. Szakasz

Az elidegenítés tárgya a **6569. számú ingatlanlapba Topolya k. k.-város** bejegyzett ingatlan:  
- **5316. számú parcella**, Tito marsall utca 63., az épület-objektum alatti földterület, 03-29 m<sup>2</sup> területű sport- és testnevelési épület, épület-objektum alatti földterület, 9 m<sup>2</sup> területű 2-es melléképület, épület-objektum

alatti földterület, 8 m<sup>2</sup> területű 3-as melléképület, épület-objektum alatti földterület, 26 m<sup>2</sup> területű 4-es melléképület, épület-objektum alatti földterület, 9 m<sup>2</sup> területű 5-ös melléképület, épület-objektum alatti földterület, 10 m<sup>2</sup> területű 6-os melléképület, épület-objektum alatti földterület, 1-82-70 m<sup>2</sup> területű, 01-86-61 m<sup>2</sup> összterületű, városi építési telek, Topolya község köztulajdona, Topolya, Tito marsall utca 30. 1/1-es részben.

### 3. Szakasz

Ezennel felhatalmazzuk a Községi Tanácsot, hogy szabja meg az e határozat 2. szakaszában foglalt ingatlan elidegenítésének feltételeit a köztulajdonról szóló törvénnyel, az ingatlan közvetlen megegyezéssel történő beszerzéséről és elidegenítéséről, a köztulajdonú tárgyak bérbeadásáról, a nyilvános árverési eljárásokról és az írásbeli ajánlatok begyűjtéséről szóló rendelettel és egyéb pozitív törvényi előírásokkal összhangban.

### 4. Szakasz

E határozat Topolya Község Hivatalos Lapjában való megjelenésének napján lép hatályba.

TOPOLYA KÖZSÉGI  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
Szám:464-12/2017-V  
Kelt:2017.05.18.  
Topolya

Saša Srdić s.k.  
a Községi Képviselő-testület  
elnöke

82.

A közvállalatokról szóló törvény 38. szakaszának 2. bekezdése (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 2016/5. szám), Topolya Telekrendezési, Útkezelési, Közművesítési és Településtervezési és –rendezési Közvállalata alapítóhatározatának összhangba hozataláról szóló határozat 53. szakaszának 1. bekezdése (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2016/17. szám) és Topolya község Statútuma 42. szakaszának 10) pontja (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2008/15, 2009/1, 2010/6., 2012/9. és 2014/12. szám) alapján Topolya Községi Képviselő-testülete 2017. május 18-i ülésén, meghozta az alábbi

## HATÁROZATOT

### TOPOLYA TELEKRENDEZÉSI, ÚTGAZDÁLKODÁSI, KÖZMŰVESÍTÉSI ÉS TELEPÜLÉSTERVEZÉSI ÉS –RENDEZÉSI KÖZVÁLLALATA IGAZGATÓJÁNAK KINEVEZÉSÉRE VONATKOZÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZAT LEBONYOLÍTÁSÁRÓL

#### s meghirdeti az alábbi NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT TOPOLYA TELEKRENDEZÉSI, ÚTGAZDÁLKODÁSI, KÖZMŰVESÍTÉSI ÉS TELEPÜLÉSTERVEZÉSI ÉS –RENDEZÉSI KÖZVÁLLALATA IGAZGATÓJÁNAK KINEVEZÉSÉRE

#### I.

Ezennel nyilvános pályázatot hirdetünk meg Topolya Telekrendezési, Útkezelési, Közművesítési és Településtervezési és –rendezési Közvállalata (a továbbiakban: közvállalat) igazgatójának kinevezésére, a közvállalatokról szóló törvény (Szk Hivatalos Közlönye, 2016/15. szám) rendelkezéseivel összhangban.

E nyilvános pályázatot a Topolya község által alapított közvállalatok igazgatóinak kinevezésével megbízott, Topolya Községi Képviselő-testülete 20-146/2016-V. számú 2016. 10. 06-i végzésével megalakított bizottság (a továbbiakban: bizottság) bonyolítja le.

A pályázaton a nyilvános pályázat szövegében előírt feltételeknek megfelelő minden érdeklődő részt vehet.

## II.

### A közzállalat és az illető munkahely adatai

E közzállalat közérdekű tevékenység tartós ellátása céljából alakult, s egységes munkaegységként működik. Az alapítói jogok a Községi Képviselő-testületet illetik meg, mely e közzállalat alaptőkéjének 100%-át birtokolja.

A közzállalat székhelye Topolyán, a Tito marsall u. 70. sz. alatt van.

A közzállalat főtevékenysége: 71.11 építészeti tevékenységek.

Az említettek mellett más tevékenységeket is ellát, a közzállalat alapítói okiratával és alapszabályával összhangban.

E közzállalat igazgatója 4 évnyi, meghatározott időre lép munkaviszonyba.

Az igazgató: 1) képviseli a közzállalatot és a nevében jár el; 2) megszervezi és vezeti a munka folyamatát; 3) vezeti a közzállalat ügyvitelét; 4) felelősséget vállal a közzállalat munkájának törvényességéért; 5) hosszú és középtávú üzleti és fejlődési tervet javasol, és felel a végrehajtásukért; 6) éves, illetve hároméves gazdálkodási programot javasol, és felel a lebonyolításukért; 7) pénzügyi jelentéseket javasol; 8) végrehajtja a felügyelőbizottság határozatait; 9) ügyvezető igazgatókat választ; 10) kiválasztja a közzállalatot a tőketársaság taggyűlésében képviselő személyeket, melynek az egyedüli tulajdonosa a közzállalat; 11) munkaszerződést köt az ügyvezető igazgatókkal a munkaviszonyt szabályozó törvénnyel összhangban; 12) meghozza a munkahelyek besorolásáról szóló aktust; 13) egyéb, a törvény, az alapítói okirat és a közzállalat alapszabálya által meghatározott tevékenységeket is végez.

A munkavégzés helye: Topolya.

## III.

### A közzállalat igazgatója kinevezésének feltételei

A munkatörvény rendelkezései alkalmazandók, s a jelentkezés benyújtójának az alábbi feltételeknek is eleget kell tennie:

1) nagykorú és cselekvőképes; 2) felsőfokú végzettség legalább négyéves alapképzésen, illetve legalább 240 kreditpontot érő akadémiai alapképzésen, mesterképzésen, szakirányú mesterképzésen, szakosított akadémiai képzésen vagy szakosított szakképzésen; 3) legalább ötéves munkatapasztalattal rendelkezik az e szakasz 2) pontjában említett felsőfokú végzettséget igénylő területen; 4) legalább hároméves munkatapasztalattal rendelkezik a közzállalat tevékenységével kapcsolatos területen; 5) ismeri a vállalatirányítás területét; 6) munkatapasztalattal rendelkezik a munka megszervezésében és az ügyvitelben; 7) nem tagja politikai párt szervének, illetve befagyasztották tisztségét a politikai párt szervében; 8) nem ítélték legalább fél éves börtönbüntetésre; 9) nem szabtak ki rá biztonsági intézkedést, a bűncselekményeket szabályozó törvénnyel összhangban, a következők szerint: (1) kötelező pszichiátriai gyógykezelés egészségügyi intézményben való tartózkodással; (2) kötelező pszichiátriai gyógykezelés egészségügyi intézményben való tartózkodás nélkül; (3) kábítószer-függőség miatti kötelező gyógykezelés; (4) alkoholfüggőség miatti kötelező gyógykezelés; (5) hivatás, tevékenység és tisztség végzésének tilalma.

A jelölt jelentkezésének a következőket kell tartalmaznia: a jelölt neve és vezetékneve, születési dátum és hely, lakcím, adatok a végzettségről, adatok a munkatapasztalat fajtájáról és időtartamáról, a jelölt által, a jelentkezés benyújtásáig végzett munka rövid leírásával és a teendők ellátása közbeni felelősségével, adatok a szakmai továbbképzésről és az egyéb tudásterületekről.

## IV.

### Melléklendő bizonyító okiratok

- Anyakönyvi kivonat;
- a végzettséget igazoló diploma;

- a szakmai tapasztalatot bizonyító okiratok (bizonylatok, végzések és egyéb aktusok, melyekből látszik, hogy mely teendőket végezte, milyen szakmai végzettséggel, s mely időszakban szerezte meg a munkatapasztalatot);
- hitelesített nyilatkozat arról, hogy nem tagja politikai párt szervének, illetve, hogy szünetelteti tisztségének végzését a politikai párt szervében;
- az illetékes szerv bizonylata arról, hogy a jelöltet nem ítélték legkevesebb fél éves börtönbüntetésre;
- az illetékes szerv bizonylata arról, hogy a jelöltre nem szabtak ki biztonsági intézkedéseket a bűncselekményeket szabályozó törvénnyel összhangban, a következők szerint: (1) kötelező pszichiátriai gyógykezelés egészségügyi intézményben való tartózkodással; (2) kötelező pszichiátriai gyógykezelés egészségügyi intézményben való tartózkodás nélkül; (3) kábítószer-függőség miatti kötelező gyógykezelés; (4) alkoholfüggőség miatti kötelező gyógykezelés; (5) hivatás, tevékenység és tisztség végzésének tilalma. Minden bizonylat eredetijét vagy hitelesített fénymásolatát kell mellékelni, a törvénnyel összhangban.

## V.

**A jelölt képességeinek, tudásának és szakmaiságának felmérésére szolgáló követelmények és mércék, s a felmérés módja**

A jelölt szakmai képességeinek, tudásának és szakmaiságának (a továbbiakban: szaktudás) írásbeli felmérését a bizottság által előkészített, öt kérdésre adott válasz által végzik.

Az írásbeli felmérést a helyi önkormányzat és a közvállalatok rendszerének ismeretéről szóló kérdések alkotják. A bizottság idejében, írásban értesíti a jelölteket, a jelöltek írásbeli felmérésének idejéről és helyéről.

A kérdésekre adott minden válasz 1 és 5 pont közötti pontértékkel értékelendő.

A jelölt szaktudásának szóbeli ellenőrzése a bizottsággal folytatott beszélgetés által végzendő.

Minden jelölt részére ugyanazon kérdéseket teszik fel, azonos sorrendben.

Legfeljebb öt kérdést tehetnek fel.

A szóbeli ellenőrzés alkalmával, egy-egy bizottsági tag 1 és 5 pont közötti pontértékkel jutalmaz minden jelöltet.

Az ellenőrzés befejezését követően megállapítást nyer az egyes jelöltek által szerzett pontszám, oly módon, hogy először összeadják az illető jelöltek által, az írásbeli és szóbeli felmérésen szerzett, a bizottsági tagok által odaítélt pontokat.

## VI.

**A megválasztás eljárása**

A megválasztás eljárását több részben bonyolítják le:

- írásbeli felmérő és
- a jelölttel való beszélgetés által.

A lebonyolított választási eljárást követően, az egyes jelöltek által nyert teljes pontszám alapján, a bizottság összeállítja a választási eljárásban pontozott, valamennyi jelöltet tartalmazó rangsort.

A rangsor alapján, a bizottság kinevezési névsort állít össze, mely legfeljebb a három, legjobb pontértéket elért jelöltet tartalmazza, számszerűsítve megállapított eredményekkel, melyet a Községi Közigazgatási Hivatalhoz nyújtanak be. Ugyanakkor megküldik a választási eljárásról készült jegyzőkönyvet is.

Amennyiben két vagy több jelölt azonos pontszámot szerezne, úgyhogy lehetetlen lenne a három legjobb pontszámot elnyert jelöltet tartalmazó névsor összeállítása, a bizottság további írásbeli ellenőrzést rendel el, az azonos pontszámot elért jelöltek részére, további öt, előre előkészített kérdéssel.

## VII.

**A jelentkezések benyújtásának határideje**

A jelentkezések benyújtásának határideje a nyilvános pályázatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való megjelenésétől számított 30 napig tart, amely a pályázat közzétételét követő naptól számított.

A jelentkezéseket, a mellékelt irattanyaggal, nyomtatott formában, a Topolya község által alapított

közvállalatok igazgatóinak kinevezésével megbízott bizottság részére, 24 300 Topolya, Tito marsall u. 30. sz. alá küldhetik.

A késve érkező, érthetetlen és hiányos melléklendő iratanyaggal benyújtott jelentkezéseket a bizottság elveti, mely döntés ellen külön fellebbezésnek helye nincs.

Kapcsolattartással megbízott személy: további tájékoztatásért folyamodhatnak Szedlár Péterhez, a 024/715-899 telefonszámon, [peter.sedlar@btopola.org.rs](mailto:peter.sedlar@btopola.org.rs).

#### VIII.

##### **Közzététel**

E határozat megjelenik a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, az újvidéki Dnevnik napilapban és az újvidéki Magyar Szó napilapban, valamint a [www.btopola.org.rs](http://www.btopola.org.rs) honlapon, azzal, hogy a jelentkezések benyújtására szabott határidő a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való megjelenés napjától számítandó.

#### IX.

E határozat Topolya Község Hivatalos Lapjában való megjelenéstől számított nyolcadik napon lép életbe.

SZERB KÖZTÁRSASÁG  
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY  
TOPOLYA KÖZSÉG  
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET  
Szám:023-16/2017-V  
Kelt:2017.05.18.  
Topolya

Saša Srdić s.k.  
a Községi Képviselő-testület  
elnöke

83.

A tervezésről és építésről szóló törvény 99. szakasz 5. bekezdése (Az SZK Hivatalos Közlönye, 72/09., 81/09. — javítás, 64/ 10.— alkotmánybírósi határozat, 24/11., 121/12., 42/13. — alkotmánybírósi határozat, 50/13. — alkotmánybírósi határozat, 98/13. — alkotmánybírósi határozat, 132/14. és 145/14. számok) és Topolya Község Statútumának 42. szakasza 7. pontja alapján (Topolya Község Hivatalos Lapja 2008/15, 2009/1. 2010/6, 2012/9 és 2014/12. számok) a Képviselő-testület a 2017. május 18-i ülésén meghozta az alábbi

## **H A T Á R O Z A T O T**

### **AZ ÉPÍTÉSI TELEKRŐL**

#### **I. ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK**

##### ***1. A szabályozás tárgya***

##### **1. szakasz**

Ez a határozat szabályozza az alábbi aktusok feltételeit, a módjait és az eljárásait:

- Topolya Község köztulajdonában levő építési telekkel való rendelkezés;
- az építési telek Topolya Község köztulajdonába való megszerzésének eljárását;
- az építési telekkel való rendelkezésről és rendelkezésről szóló végzések és e rendelet alapján meghozandó egyéb végzések hatályon kívül helyezése;
- a meghozott aktusok alapján kötött szerződések módosítása és felbontása;
- jóváhagyja az engedély nélkül létesült építmények engedélyezésének, építmény községi köztulajdonú építési teleken való építésének, illetve felállításának jóváhagyását, és egyéb szükséges jóváhagyásokat szabályoz.

##### ***2. Az építési telek fogalma***

##### **2. szakasz**

Építési az a telek, amelyet törvény, tervokmány építmények építésére és használatára sorol be,

valamint amelyen a törvénnyel összhangban építmények létesültek.

### ***3. Az építési telek használata***

#### **3. szakasz**

Az építési teleket a tervokmányban meghatározott rendeltetés szerint oly módon kell használni, hogy az a törvénnyel összhangban biztosítsa az ésszerű használatát.

### **4. Az építési telkek fajtái**

#### **4.1. Beépítetlen és beépített építési telek**

#### **4. szakasz**

Az építési telek lehet beépített és beépítetlen.

Beépített az az építési telek, amelyen a törvénnyel összhangban tartós használatra szánt építmények létesültek.

Beépítetlen az az építési telek, amelyen építmény nem létesült, amelyen építési engedély nélküli építmény és felvonulási építmény létesült.

#### **4.2. Közművesített és közművesítetlen építési telek**

#### **5. szakasz**

Az építési telek lehet közművesített és közművesítetlen.

Közművesített az az építési telek, amely a tervokmánnyal összhangban az építéshez és használathoz rendelkezik a szükséges kommunális ellátottsággal (megépült bejáróúttal, villanyhálózattal, vízellátással és egyéb feltételekkel).

### ***5. Az építési telek rendezése***

#### **6. szakasz**

A rendezés az építési telek előkészítését és közművesítését foglalja magában.

A telek előkészítése kutatómunkát, földmérői, földtani és egyéb alapok kidolgozását, terv- és műszaki dokumentáció, telekrendezési program kidolgozását, az építmények áthelyezését, eltávolítását, a terep helyreállítását és egyéb munkálatokat foglal magában.

E szakasz 2. bekezdésben felsorolt munkálatok mellett, azokon a területeken, amelyek háborús tevékenységnek voltak kitéve, a törvénnyel összhangban ellenőrzik, hogy találhatóak-e visszamaradt robbanószerek.

A terület közművesítése kommunális közművek építését, valamint közrendeltetésű területek építését és rendezését foglalja magában.

Az építési telek rendezését a középtávú és éves rendezési programok érvényes tervdokumentációjaival összhangban viszik végre, amelyet a Képviselő-testület hoz meg, és ügyel a földterületek védelmére, ésszerű és fenntartható felhasználására.

#### **7. szakasz**

Topolya Község (a továbbiakban: község) rendezi az építkezési teleket és gondoskodik annak ésszerű használatáról, a tervdokumentumok által előrelátott rendeltetések szerint, a törvénnyel összhangban.

Biztosítja az építési telek rendezésének, a használatának, fejlesztésének és védelmének feltételeit a község számára, amely magába foglalja:

- az építési telek rendezésének középtávú és hosszútávú programjainak előkészítése
- az építési telek rendezését
- gondoskodik az építési telek védelméről, ésszerű és rendeltetészerű használatáról, és



- más teendők ellátásáról a törvénnyel és más előírásokkal összhangban gondoskodik, ellátja Topolya Telekrendezési, Útkezelési, Közművesítési és Településtervezési és –rendezési Közvállalata (a továbbiakban: Közvállalat).

A Közvállalat ellátja e határozat 6. szakaszának 5. bekezdésében meghatározott programok feladatait az építkezési telek rendezésével kapcsolatban.

### ***5.1. Az építkezési telek előkészítése és közművesítése természetes vagy jogi személyek eszközeiből***

## **8. szakasz**

Azok építési telkek, amelyek nem rendezettek a törvény és e határozat tekintetében, de a tervdokumentumban szerepelnek, amely alapján kiadhatók helyszíni feltételek, illetve az építkezési engedély, előkészíthetőek, illetve közművesíthetőek természetes és jogi személyek eszközeiből is.

Az e szakasz 1. bekezdésében írt személy a közvállalathoz javaslatot nyújt be az építési telket előkészítésével, illetve közműellátásával kapcsolatos költségek fedezéséről, a közvállalat pedig a javaslat kézhezvételét követő 15 napon belül köteles a javaslat szerint eljárni.

A Közvállalat, a Község nevében és számlájára, az e szakasz 1. bekezdésében írt személlyel szerződést köthet az építési telek együttes előkészítéséről, illetve közműellátásáról, és amely szerződésnek különösen tartalmazza:

1. a közművekkel ellátni tervezett építési telek fekvésének, illetve övezetének adatait;
2. a tervdokumentum adatait és az építkezés műszaki feltételeit;
3. az építkezési telek rendezésének programjait;
4. az előkészíteni, illetve közművekkel ellátni tervezett helyszín határait, a kataszteri földrészek jegyzékével;
5. az építés ütemezését és határidejét;
6. a községek, mint a befektető, arra kötelezését, hogy a munkálatok kivitelezése során gondoskodjon a szakfelügyeletről;
7. a műszaki dokumentáció biztosításában, illetve pénzellátásában és szakmai ellenőrzésében, a munkálatok kivitelezésében és a kivitelező kiválasztásában, valamint az építési telek közműellátásával kapcsolatos egyéb költségek meghatározását, ideértve a pénzügyi és egyéb eszközök mértékét és biztosításuk határidejét;
8. az építendő és a község tulajdonába átmenő építmények meghatározását;
9. az építési telek előkészítésének, illetve a közműellátásnak a költségeiből az e szakasz 1. bekezdésében írt személyre háruló részarány azon összegének meghatározását, amellyel az építési telek rendezése után járulék összege csökkeni fog;
10. a szerződő felek kötelezettségének teljesítését szolgáló biztosítékokat

### ***6. Az építési telek rendezésének pénzügyi támogatása***

## **9. szakasz**

Az építési telek rendezésének pénzügyi támogatását az alábbiakból megvalósított eszközökből kell végezni:

- 1) az építési telek rendezéséért felszámított térítésből;
- 2) az építési telek bérleti díjából;

- 3) az építési telek kisajátításából vagy cseréjéből;
- 4) a használati, illetve bérleti jog átalakításából, a törvénnyel összhangban;
- 5) az építési telek rendezésének térítményéből
- 6) egyéb, a törvénnyel összhangban álló forrásból.

## II KÖZSÉGI KÖZTULAJDONBAN LEVŐ ÉPÍTÉSI TELEK

### 1. Hatáskör és illetékes szervek

#### 10. szakasz

A községi köztulajdonban levő építési telekeket (a továbbiakban: építési telek)— az építési telkeket szabályozó törvénnyel (a továbbiakban törvény) és e rendelettel összhangban — a község rendelkezik.

E rendelet értelmében építési telkekkel való rendelkezés:

1. az elidegenítés;
2. a bérbeadás;
3. a köztulajdonú építési telek tulajdonosainak kölcsönös rendelkezése;
4. a tőkébe való bevitel;
5. a dologi szolgalmi jog megállapítása;

A község építési telket a község köztulajdonába a törvénnyel és ezzel a rendelettel összhangban szerez meg.

Építési telek elidegenítése és megszerzése a csere is.

#### 11. szakasz

Topolya Községi Tanácsa dönt az köztulajdonban levő építési telekkel való rendelkezés és beszerzés minden más esetében, valamint az elidegenítéséről és megszerzéséről a Tervezési- és építésügyi törvényben előírt esetekben (az építési telek elidegenítése építtetés céljából, törvényesítés, a földterület határainak kiigazítása, építési telek kialakítása stb.), a telki szolgalmi jogok megállapítása, az építési telek felosztása, jóváhagyja az építkezést vagy az épület törvényesítését a közös telken és az építési telek elővásárlási jogainak használatát.

Topolya Község Képviselő-testülete dönt az építési telkek cseréje során, megegyezési alapon visszaszolgáltatja az előző tulajdonos számára az ingatlant, amely korábban kisajátítás tárgyát képezte, az elkobzott telkek visszaszolgáltatásának eljárása illetve a kártérítési eljárás során elidegeníti a kiépítetlen építési telket a külön törvénnyel összhangban, a köztulajdonú építési telek tulajdonosainak kölcsönös rendelkezésével kapcsolatban, valamint a közvállalat és társaság tőkéjébe való bevittel kapcsolatban.

Az illetékes szerv, amely döntést hoz az építési telekkel való rendelkezésről és beszerzéséről (a továbbiakban: illetékes szerv) végzést hoz az építési terület rendelkezésének és beszerzésének megkezdésével kapcsolatban, a község köztulajdonában levő építési telkek rendelkezésével és beszerzésével kapcsolatban, valamint minden más határozatot és ügyiratot, amely e határozat alapján hoznak meg.

Az építési telkekkel való rendelkezés és beszerzés eljárását a Telekbizottság vezeti, amely tagjait a Község Elnöke nevez ki (a továbbiakban: Bizottság). A Bizottságnak elnöke, elnök helyettese és négy tagja van valamint a tagok helyettesei is a Bizottságot képezik. A Bizottság hatályos munkájához szükséges, hogy az elnök vagy az elnökhelyettes, valamint a négy tag vagy azok helyettesei jelen legyenek. A Bizottság munkájáról jegyzőkönyv készül, amelyet a Bizottság elnöke aláír.

A Bizottság tagjainak munkájuk térítésének jogairól a Bizottság alapítói ügyszírában döntenek.

Az illetékes szerv, az építési telek hozzáféréséről, rendelkezéséről és beszerzéséről szóló végzéssel meghatározza, hogy az eljárást a Telekbizottság hajtja végre, az összetetteb esetekben pedig kinevezhet egy bizottságot az eljárás végrehajtásához, amelyet a Telekbizottsági tagok mellett a megfelelő ügykör szakemberei alkotják.

A szakmai és ügyintézési teendőket, valamint a határozati javaslatokat, valamint e szakasz 3. bekezdésében leírt más ügyszírákat, illetékes szerv számára Topolya Község vagyoni jogi ügyekkel megbízott Közigazgatási osztálya készíti elő a Közvállalattal együttműködve,

## 12. szakasz

Az építési telkekkel való rendelkezés és beszerzés eljárása az előterjesztés benyújtásával kezdődik, mellyel a vagyoni jogi ügyekkel foglalkozó illetékes osztály foglalkozik. Az előterjesztést benyújthatja a Községi tanács, a Közvállalat vagy az az érdekelt személy, akinek jogi érdeke van az eljárás véghezvitelét illetően.

Az előterjesztést indokolni kell, az építési telkekkel való rendelkezés, illetve annak beszerzésének célirányosságának és pénzügyi hatásának az indoklása. Az előterjesztés mellé szükséges csatolni a kataszteri terv másolatát és annak a kataszteri telek ingatlanlapjának az átiratát, amely a rendelkezés, illetve beszerzés tárgyát képezi, valamint az említett földterület helyszínel kapcsolatos információkat.

A vagyoni jogi ügyekkel foglalkozó illetékes osztály, az előterjesztés átvételét követően, megállapítja, hogy az előterjesztés hiánytalan, teljes és a felhatalmazott személy nyújtotta-e be. Ha az előterjesztés hiánytalan, teljes, és a felhatalmazott személy nyújtotta be, akkor az illetékes szerv megállapítja, hogy teljesítve vannak-e az előírt feltételek az építési telkekkel való rendelkezés és beszerzés megkezdéséhez, valamint, hogy az építkezési telkekkel való rendelkezés, illetve beszerzés indokolt és célszerű-e.

A vagyoni jogi ügyekkel foglalkozó illetékes osztály, az előterjesztés alapozottságáról való döntés alkalmával véleményt kérhet a Telekbizottságtól is az üggyel kapcsolatban.

Ha a vagyoni jogi ügyekkel foglalkozó illetékes osztály megállapítja, hogy az előterjesztés megalapozott, előkészíti a végzésjavaslatot az építési telkekkel való rendelkezés és beszerzés megkezdéséről. A végzés indoklása tartalmazza azokat a tényeket, amelyek rámutatnak arra, hogy megfelel az előírt feltételeknek az építési telkekkel való rendelkezés és beszerzés megkezdéséhez, valamint azokat a tényeket, amelyek rámutatnak arra, hogy ez a rendelkezés, illetve beszerzés megalapozott és célszerű.

Ha a vagyoni jogi ügyekkel foglalkozó illetékes osztály megállapítja, hogy a benyújtott előterjesztés hiányos, nem teljes, nem felhatalmazott személy nyújtotta be, vagy alaptalan, akkor értesíti az előterjesztés benyújtóját, hogy nem teljesítette az építési telkekkel való rendelkezés és beszerzés megkezdéséhez szükséges feltételeket.

Az illetékes szerv, az indokolt javaslat alapján, végzést hozhat az építési telek hozzáféréséről, rendelkezéséről és beszerzéséről. A végzéssel meghatározza a bizottságot az eljárás végrehajtását illetően, e határozat 11. szakaszának 6. bekezdésének értelmében.

Az építési telkekkel való rendelkezés, illetve beszerzés eljárását a Telekbizottság hajtja végre, azaz a bizottság, melyet az illetékes szerv határozott meg.

Az eljárás végét követően a Bizottság az építési telekkel való rendelkezésről, illetve beszerzésről szóló végzésjavaslatot megküldi az illetékes szervnek, döntéshozatal céljából.

### 13. szakasz

Az építési telekkel való rendelkezésről, beszerzésről és az e rendelet 11. szakasz 3. bekezdésében írt végzések alapján megkötött minden egyéb jogügyletet a polgármester köt meg miután megkapta Topolya Község Ügyészének véleményét (a továbbiakban: Községi Ügyész), illetve a Községi Tanácsét, azonban a szerződés tervét a Közvállalat készíti elő, a vagyoni jogi ügyekkel foglalkozó illetékes osztállyal együttműködve.

A Községi Ügyész, illetve a Községi Tanács köteles az előzetes véleményt adni a kérvény átvételétől számított öt napon belül.

Az e szakasz 1. bekezdésében írt jogügyleteket — az ingatlanforgalmat, a közjegyzői tevékenységet és a nemperes eljárást szabályozó törvényekkel összhangban — az arra illetékes szervnél hitelesíttetni kell, a hitelesítés költségét, egyéb költségeket és adókötelezettségeket pedig a községgel létrejövő jogügyletben részt vevő személy viseli.

Az e szakasz 1. bekezdésében írt jogügyletet a hitelesítési illetékes szerv a hitelesített jogügyletet aljuttatja a községi ügyésznek, illetve a Községi Tanácsnak, a hitelesítést követő 3 napon belül.

## 2. Az építési telek piaci értéke

### 14. szakasz

Az építési telek a törvénnyel, a kormányrendelettel és ezzel a rendelettel összhangban piaci feltételek mellett idegeníthető el, szerezhető meg és adható bérbe.

Az építési telek a törvényben és a Szerb Köztársaság kormányának rendeletében előírt esetekben kivételesen a piaci értéknél alacsonyabb áron vagy bérleti díjért is elidegeníthető vagy bérbe adható, vagy ellentételezés nélkül adható bérbe.

Az elidegenítendő és megszerzendő építési telek piaci értékét az illetékes községi közigazgatási szervezeti egység állapítja meg, amely felelős az ingatlanok piaci értékének meghatározásáért, összhangban a törvénnyel és a törvénynél alacsonyabb rangú ügyiratokkal, kivételes esetekben (a köztulajdonban álló építési telekhez kölcsönös hozzáférése van a tulajdonosoknak, megegyezés alapján visszajuttatják az korábbi tulajdonosnak az ingatlant, amely kisajátítás tárgya volt, stb.) a piaci értéket a piaci értékek meghatározásával megbízott Köztársasági szerv is meghatározhatja. A piaci értéket az építési telek négyzetméterére vetítve kell megállapítani. E módon megállapított piaciérték-becslés 12 hónapig érvényes.

Az ár, a bérleti díj, illetve a létesített szolgalmi jog utáni díj és a megfizetés határideje kötelező tartozéka az építkezési telekkel való rendelkezésről és beszerzésről szóló rendelet rendelkező részének, illetve a megkötött szerződésnek, a fizetés pedig a megkötött szerződés alapján szükséges elvégezni.

Az ár kifizetése a végzés alapján végezhető el, egyszeri alkalommal, a fizetésköteles személy számára kézbesített végzés átvételét követő 15 napon belül.

Az árat euróba számolják át a szerződés megkötésének napján az Szerb Nemzeti Bank középárfolyam szerint, azzal a kötelezettséggel, hogy a havi részleteket dinár ellenértékben törlessze, a Szerb Nemzeti Bank középárfolyama szerint, a törlesztés napján.

Az építési telek elidegenítésből, és bérbeadásából származó eszközök, valamint a szolgalmi jogok meghatározási járulékeinak eszközei a község költségvetésének a bevételét képezi, amelyet rendeltetés szerűen használnak fel, a törvénnyel, törvénynél alacsonyabb rendű ügyiratokkal és határozatokkal összhangban.

### **III. AZ ÉPÍTÉSI TELEK ELIDEGENÍTÉSE**

#### **15.szakasz**

A közvállalat köteles a Községi közterületen levő építési telek elidegenítéséről szóló Programot alkalmaznia, amelyet a Községi Képviselő-testület fogad el.

E szakasz 1. bekezdésében említett Programot a Községi Képviselő-testület hozza meg az év végén a következő évre vonatkozóan.

Beépítetlen építési telek nyílt hirdeteménnyel megindított nyílt árverés vagy írásbeli ajánlatok begyűjtésének eljárásában idegeníthető el.

Építési telek közvetlen egyezséggel a törvényben és e rendeletben előírt esetekben idegeníthető el.

#### **1. Az építési telek elidegenítésének eljárásai**

##### ***1.1. Az építési telek nyílt árveréssel és írásbeli ajánlatok begyűjtésével való elidegenítése***

#### **16. szakasz**

Beépítetlen építési telek építési célra azzal a tervokmánnyal összhangban idegeníthető el, amelynek alapján az ingatlanfekvési feltételek, illetve az építési engedély kiadható.

Fennálló és tervezett közrendeltetésű terület köztulajdonból nem idegeníthető el.

Az induló ár az elidegenítendő építési telek piaci értéke.

A köztulajdonú építési telket annak a részére kell elidegeníteni, aki az adott területért a legmagasabb összeget kínálja.

E szakasz 4. bekezdésétől eltérően az építési telek a piaci árnál alacsonyabb áron vagy ellentételezés nélkül idegeníthető el, a Szerb Köztársaság Kormányának törvényével alacsonyabb rangú ügyirataival összhangban, ha az:

1. a helyi gazdaságfejlesztést előmozdító beruházási projektum megvalósítása;
2. egyik szerződő félként a Szerb Köztársaság részvételével kötött szerződés alapján — a tervezés- és építésügyet szabályozó törvény hatályba lépése előtt — létrejött szerződéses kötelezettségek teljesítése;
3. A Szerb Köztársaságot, illetve a községet érintő épületek kiépítéséről szóló projektumok teljesítése és,
4. köztulajdonú építési telek tulajdonosainak kölcsönös rendelkezése

#### **17. szakasz**

Az építési telek nyílt hirdeteménnyel történő elidegenítésére vagy beszerzésére irányuló eljárást megindító végzést a Községi Tanács hozza meg a Közvállalat Felügyelő Bizottságának indítványozására.

#### **18. szakasz**

Az építési telek elidegenítésére vagy beszerzésére irányuló eljárást megindító végzésnek magában kell foglalnia az építési telek ismertetését és részletes adatait, a hatályos tervokmánnyal építési engedélyezett építmény jellegét, illetve rendeltetését, a nyílt hirdeteménnyel való elidegenítés módját (nyílt

árverés vagy ajánlatgyűjtés), az induló árat és az eljárásban való részvételhez szükséges letétet.

### **19. szakasz**

Az építési telek elidegenítésére irányuló nyílt hirdetményt A Telekbizottság készíti elő a Közvállalattal együttműködve.

A nyílt hirdetményt közzéteszik a Község Hivatalos Lapjában és a község hivatalos internetes oldalán.

Az építési telek elidegenítésére irányuló nyílt árverésről, illetve ajánlat gyűjtésről közzétett nyílt hirdetménynek különösen magában kell foglalnia:

1. az elidegenítendő építési telek adatait (kataszteri földrészlet, kataszteri község, térmérték, postai cím, szükség esetén egyéb részletesebb adatok);

2. az építmény jellege, illetve rendeltetése (az építési telek tervokmányában építeni engedélyezett épületek)

3. a kommunális közműellátottság fokát és — közművesítetlen építési telek elidegenítése esetén — a rendezés különleges feltételeit;

4. az építési telket elidegenítéssel megkapó személy abbéli kötelezettségét, hogy a többi illetékes jogi személlyel szerződjön, és fizesse meg a villanyáram, a távfűtés, a gázszolgáltatás és egyéb közművek költségét;

5. az elidegenítés induló árát;

6. az elidegenítésről szóló szerződés megkötésének határidejét és a mulasztás következményeit;

7. a fizetési határidőt és a mulasztás következményeit

8. az építési telek rendeltetés szerinti állapotba hozásának határidejét;

9. a jelentkezőnek azt a kötelezettségét, hogy a nyílt árverés, illetve ajánlatgyűjtés eljárásában való részvétele érdekében a községi költségvetés letéti számlájára fizesse be a letétet;

10. a jelentkezés kötelező tartalmát, illetve ajánlatokat és bizonylatokat, amelyeket szükséges csatolni az előbbiekhöz;

11. a jelentkezések, illetve ajánlatok benyújtásának határidejét;

12. a nyílt árverés megtartásának, illetve az ajánlatok felnyitásának helyszínét és időpontját;

13. azt a rendelkezést, hogy az elkésett és hiányos jelentkezést benyújtók a nyílt árverés eljárásában nem vehetnek részt, illetve, hogy az elkésett és hiányos ajánlatokat a kiíró vissza fogja utasítani.

### **20. szakasz**

A jelentkezőnek, illetve ajánlattevőnek a nyílt árverés, illetve az ajánlat gyűjtés és ajánlat felnyitás eljárásában való részvétel érdekében a községi költségvetés letétiszámlájára letétet kell befizetnie, azzal a megkötéssel, hogy a letét mértéke 10%-nál alacsonyabb és 50%-nál magasabb nem lehet az induló áránál.

### **21. szakasz**

A jelentkezések, illetve ajánlatok benyújtásának határideje a nyílt hirdetmény közzétételét követő 30 napnál rövidebb nem lehet, a jelentkezéseket, illetve ajánlatokat pedig a Közvállalatnak kell megküldeni.

A nyílt árverést, illetve az ajánlatgyűjtés eljárását a Bizottság hajtja végre. A nyilvános

hirdetménnyel kapcsolatos szak- és adminisztrációs feladatokat a Bizottság számára a Közvállalat látja el.

## **22. szakasz**

A nyílt árverés eljárásában való részvételre szóló jelentkezést (a továbbiakban: jelentkezés), illetve a nyílt hirdetménnyel való ajánlatgyűjtés eljárásában való részvételre szóló ajánlatot (a továbbiakban: ajánlat) zárt borítékban kell megküldeni, jól láthatóan megjelölve, mely építési telekre vonatkozik a jelentkezés, illetve az ajánlat, és ki nyújtja be.

A jogi személytől érkező jelentkezésnek, illetve ajánlatnak tartalmaznia kell a cégnevet, a székhelyet és a törzsszámot, a képviselőre jogosult személy nevét, a meghatalmazott személy aláírását és bélyegzővel történt hitelesítést, Jogi személytől érkező jelentkezéshez, illetve ajánlathoz csatolni kell az illetékes szerv által a gazdasági szereplőkről vezetettjegyzék kivonatát és az adószám igazolását.

A természetes személytől érkező jelentkezésnek, illetve ajánlatnak tartalmaznia kell a személynevet, lakcímet, a személyi igazolvány számát, a személyazonosító számot és aláírást.

A vállalkozótól érkező jelentkezésnek, illetve ajánlatnak tartalmaznia kell a cégnevet és a székhelyet, a meghatalmazott személy aláírását és bélyegzővel történt hitelesítést. A vállalkozótól érkező jelentkezéshez, illetve ajánlathoz csatolni kell az illetékes szerv által vezetett jegyzék kivonatát és az adószám igazolását.

A jelentkezéssel, illetve ajánlattal együtt be kell nyújtani a letét befizetésének igazolását.

A jelentkezéshez, illetve ajánlathoz csatolni kell a jelentkezés, illetve ajánlat benyújtójának azt a nyilatkozatát, hogy a nyílt hirdetményben foglalt valamennyi feltételt elfogadja.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell a megajánlott árat, amely a hirdetményben megállapított induló összeggel azonos vagy annál nagyobb.

Hiányos a jelentkezés, illetve ajánlat, ha az előírtakat nem tartalmazza hiánytalanul, ha az e szakaszban előírányzott okmányok mindegyike nincs csatolva, illetve, ha a nyílt hirdetményben előírányzott összes adatot nem tartalmazza.

## **23. szakasz**

Jelentkezni, illetve ajánlatot tenni nem jogosult a Bizottság elnöke vagy bármely tagja.

## **24. szakasz**

A nyílt árverés, illetve az ajánlatok felnyitásának eljárása nyilvános.

## **25. szakasz**

A bizottság elnöke megnyitja a bizottsági ülést, közli az elidegenítendő építési telek adatait és az induló árat.

A bizottság elnöke összegzi, hány jelentkezés, illetve ajánlat érkezett, majd beérkezésisorderben felnyitja és felolvassa a jelentkezés, illetve ajánlat teljes szövegét.

A bizottság elnöke megállapítja, hogy a jelentkezéshez, illetve ajánlathoz csatoltan milyen okiratok-érkeztek.

A bizottság megállapítja, kik a jelentkezést, illetve ajánlatot benyújtók, a megjelent jelentkezők, illetve ajánlattevők közül kinek van meghatalmazása arra, hogy részt vegyen a nyílt árverés eljárásában, illetve az ajánlatok fölnyitásának eljárásában, valamint, hogy a jelentkezések, illetve ajánlatok között van-e elkésett, illetve hiányos.

A bizottság elnöke megállapítja, hogy az elkésett vagy hiányos jelentkezések benyújtója, illetve

határidőn belüli és teljes körű jelentkezés benyújtójától szabályszerű meghatalmazással nem rendelkező személy a nyílt árverési eljárásban részt nem vehet.

A bizottság elnöke megállapítja, hogy az elkészített vagy hiányos ajánlatokat a bizottság visszautasítja.

A bizottság megállapítja, melyik az az ajánlattevő, amely a legmagasabb összeget ajánlotta.

A bizottság elnöke kihirdeti a nyílt árverés kezdetét, és felszólítja a résztvevőket, hogy tegyék meg ajánlataikat.

A nyílt árverés résztvevője köteles egyértelműen és fennhangon közölni az általa ajánlott árat.

A bizottság elnöke háromszor megkérdezi, van-e, aki az előtte ajánlott legmagasabb összegnél többet ad, majd a harmadik felhívás után megállapítja, hogy melyik a legmagasabb megajánlott összeg, és ki az ajánlattevő.

A legmagasabb összeget megajánlott résztvevő aláírja az összeg mértékét tartalmazó nyilatkozatot.

A bizottság elnöke kihirdeti, mikor ért véget a nyílt árverés. A megfelelő aktusjavaslatot és végzést tartalmazó jegyzőkönyvet a bizottság a nyílt árverés megtartását követő nyolc napon belül megküldi Topolya Község Közigazgatási Hivatal Vagyonjogi ügyekkel megbízott illetékes Osztályának.

A benyújtott jelentkezéseket, illetve ajánlatokat minden megjelent jelentkező, illetve ajánlattevő jogosult megtekinteni.

## 26. szakasz

Ha határidőn belüli és teljes körű jelentkezés benyújtója a nyílt árverésen nem jelenik meg, az ügy tekintendő, hogy a jelentkezéstől elállt.

A nyílt árveréssel történő ajánlatgyűjtés eljárásának lebonyolításához szükséges feltételek akkor is teljesítettnek tekintendők, ha a nyílt hirdetmény csak egy résztvevő jelentkezett. Ez esetben az építési telek azzal a feltétellel idegeníthető el, ha a résztvevő legalább az induló összeget megajánlotta.

Ha az ajánlatgyűjtési nyílt hirdetményre kettő vagy annál több résztvevő jelentkezett, és azonos összeget ajánlott, a bizottság az ajánlattevőket felkéri, hogy további három napon belül tegyenek írásban, zárt, az előzőnél magasabb új árajánlatot, és amelyeket a Bizottság nyit fel és meghatározza a legkedvezőbb ajánlattevő személyt. Ha a felkért ajánlattevő személyek három napon belül nem juttatják el az új ajánlatokat, illetve, ha az ajánlattevők az előzővel megegyező árat ajánlottak, a Bizottság fenntartja a jogot arra, hogy a legkedvezőbb ajánlattevőt szabad megítélés alapján válassza ki.

Ha a nyílt árverés eredménytelen marad, úgy a hirdetmény az eredménytelenül zárult nyílt árverést, illetve ajánlatfelnitást követő legalább 15 nap eltelte után megismételhető, amiről a Községi Elnök hoz végzést.

## 27. szakasz

Ha a legmagasabb árat ajánlott árverési résztvevő a nyílt árverés befejeztének a bizottsági Elnök részéről történt kihirdetése, de az építési telek elidegenítéséről szóló aktus meghozatala előtt visszalép, a nyílt hirdetmény eljárását meg kell ismételni

Ha a legmagasabb árat megajánlott ajánlat gyűjtési résztvevő a legmagasabb árat megajánlott ajánlattevő személyének a bizottság részéről történt megállapítása után, de az építési telek elidegenítéséről szóló aktus meghozatala előtt visszalép, a nyílt hirdetmény eljárását meg kell ismételni.

Az e szakasz 1. és 2. bekezdésében írt személy a befizetett letétet visszakapni nem jogosult.

Az e szakasz 1. és 2. bekezdésében írt esetekben az elidegenített építési telekhez való ismételt



hozzáférhetési végzést a Község Elnöke hozza meg.

*Az építési telek közvetlen egyezséggel való elidegenítése*

**28. szakasz**

Közvetlen egyezséggel akkor idegeníthető el építési telek:

1. ha állami szervek és szervezetek, tartományi szervek és helyi önkormányzati szervek hatáskörébe tartozó ügyeknek a község területén való ellátására szolgáló építmény; valamint egyéb köztulajdonú építmény létesül;
2. ha szomszédos kataszteri földrészek határvonalát igazítják ki;
3. ha az építmény rendes használatához szükséges földterület meghatározásának, illetve megállapításának kérdéskörét szabályozó törvényben foglaltakkal összhangban telket alakítanak ki;
4. ha földterületet — a kisajátításról szóló jogszabályokkal összhangban — kisajátítás tárgyául szolgáltat ingatlan korábbi tulajdonosa részére (közös) megegyezéssel adnak át;
5. ha építési telket cserélnek el;
6. ha az elvett ingatlan külön törvénnyel összhangban történő visszaszármaztatása és kártalanítás eljárásában történik;
7. ha az köztulajdonú építési telek tulajdonosainak kölcsönös rendelkezése;
8. деобе грађевинског земљишта у сусвојини или заједничкој својини општине и других носилаца права својине, односно права коришћења;
9. ha az a helyi gazdaságfejlesztést előmozdító beruházási projektum megvalósítása.
10. ha a tervezést és építést szabályozó törvény hatályba lépése előtt a Szerb Köztársaság egyik szerződő félként való részvételével kötött szerződés alapján létrejött szerződéses kötelezettség teljesítéséről van szó;
11. ha az a Szerb Köztársaságot, illetve a Községet érintő olyan építmények létesítésével kapcsolatos projektum megvalósítása, amelyek lényegesek a Köztársaság, illetve a Község számára.

**29. szakasz**

Építési telek közvetlen egyezséggel való elidegenítése iránti kérelmet a vagyoni jogi ügyekkel foglalkozó illetékes osztálynak kell benyújtani, amely az ügy feldolgozása után beszerzi az építési telek piaci árára vonatkozó adatot, és azt megküldi a kérelmezőnek.

A kérelmező az építési telek piaci árára vonatkozó értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül fellebbezhet az meghatározott piaci árral kapcsolatban, és amelyről nyilatkozatot tesz az illetékes szervnek, amely meghatározta a piaci árat.

A kérelmező az építési telek piaci árára vonatkozó értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül írásban nyilatkozni köteles az ár elfogadásáról valamint a fizetés módjáról (egy összegben történő fizetéssel), továbbá arról, hogy elfogadja a teljes piaci ár kifizetését az építkezési telek elidegenítéséről szóló végzés kézbesítését követő 15 napon belül, abban az esetben ha az egy összegben történő fizetési módjáról tett nyilatkozatot, valamint ha részletekben történik a fizetés, akkor a meghatározott összeg 10%-át az építési telek elidegenítéséről szóló végzés kézbesítésétől számított 15 napon belül köteles befizetni, a fennmaradt összeget pedig havi egyenlő részletekben, az elidegenítéséről szóló szerződés megkötését követően. A kérelmező közvetlenül a bizottságnak is nyilatkozhat, amiről jegyzőkönyvet kell fölvenni.

Ha a kérelmező a fenti határidőn belül nem nyilatkozik, vagy akként nyilatkozik, hogy az árat és az árnak az előírt határidőn belüli megfizetését nem fogadja el, az úgy tekintendő, hogy a benyújtott kérelemtől elállt.

### 1.2.1. Az építési teleknek telekalakítás érdekében történő elidegenítése

#### 30. szakasz

Olyan építmény tulajdonosa részére, amelyre engedély nélkül létesült építmény fennmaradási engedélyeztetése iránti kérelmet nyújtottak be, és az illetékes szerv azt állapította meg, hogy a fennmaradási engedélyezés lehetséges, vagy az építményt az engedély nélkül létesült építmények fennmaradási engedélyeztetését szabályozó törvénnyel (SzK Hivatalos Közlönye, 2013/95 és 2014/ 117. számok) összhangban bejegyezték az ingatlanok és ingatlanjogok nyilvántartásába, az építési telek közvetlen egyezséggel, piaci feltételek mellett, a törvénnyel és ezzel a rendelettel összhangban a földterületnek az építmény céljára való rendes használatát és telekalakítást megállapító jogerős aktus alapján vagy olyan jogerős aktus alapján idegeníthető el, amely a törvénnyel összhangban meghatározza, hogy az építmény által elfoglalt építési telek rendes használatra szolgál.

Az esetben, ha az építési telek elidegenítésének jogcíme az építmény rendes használatát és telekalakítást megállapító aktus, az e szakasz 1. bekezdésében írt építmény tulajdonosa részére el kell idegeníteni a telket.

Az esetben, ha az építési telek elidegenítésének jogcíme az építmény által elfoglalt építési telek rendes használatát meghatározó—aktus, az e szakasz 1. bekezdésében írt építmény tulajdonosa részére az építménytulajdonos azon kötelezettsége mellett idegeníthető el az építmény által elfoglalt építési telek, hogy az engedély nélkül létesült építmény fennmaradási engedélyezéséről szóló határozat jogerőre emelkedését követő 5 éven belül a földterületen a törvénnyel összhangban megindul az építmény rendes használatának megállapítására irányuló eljárás.

Ha az építmény által elfoglalt építési telket az építmény rendes használatára szolgáló területtel nyilvánító határozat alapján az ingatlanjogok bejegyzésében illetékes szerv az építési telken a telekalakítást nem végzi el úgy, hogy az építmény által elfoglalt terület különálló kataszteri földrészlet legyen, úgy az, akinek részére az— építmény által elfoglalt építési telket elidegenítik, az elidegenítési szerződésben a köztulajdonú építési telek tulajdonosának visszavonhatatlan és feltétel nélküli beleegyezését adja, hogy az a kataszteri földrészleten telekalakítási jellegű változtatásokat hajthat végre, valamint az építési telket más építménytulajdonosok, illetve az építési telek más társtulajdonosai részére elidegenítheti anélkül, hogy ezekhez a változtatásokhoz, illetve az elidegenítéshez köteles lenne beleegyezést kérni az építési telek azon társtulajdonosától, akinek részére az építmény által elfoglalt építési telket elidegenítették.

Ha az építmény által elfoglalt építési telket az engedély nélkül létesült építmény fennmaradási engedélyeztetése végett már bérbe adták, úgy a bérlő az engedély nélkül létesült építmény fennmaradási engedélyezéséről szóló határozat jogerőre emelkedését követő 5 éven belül köteles megindítani a földterület rendes használatának a törvénnyel összhangban történő megállapítására irányuló eljárást. Ez esetben a bérlő jogot szerez arra, hogy az építési telken az építmény rendes használatát megállapító és telekalakító határozatjogerőre emelkedése után az építési telek fennmaradó részét a törvénnyel és ezzel a határozattal összhangban közvetlen egyezés útján piaci feltételek mellett elidegenítse.

#### 31. szakasz

Olyan építmény tulajdonosa részére, amely az építési engedély nélkül létesült építmények tulajdonjogának bejegyzéséhez szükséges külön feltételekről szóló törvénnyel (Az SzK Hivatalos Közlönye, 2013/25. és 2014/145/. sz.) összhangban nyert bejegyzést az ingatlanokról és ingatlanjogokról vezetett nyilvántartásba, az építési telek közvetlen egyezséggel, piaci feltételek mellett, a törvénnyel és ezzel a rendelettel összhangban a földterületnek az építmény céljára való rendes használatát megállapító és telekalakító a földterület építmény céljára való rendes használatának kérdését különleges esetekben szabályozó törvény rendelkezéseinek megfelelően hozott jogerős határozat alapján idegeníthető el.

### *1.2.2. Építési telek szomszédos kataszteri földrészteltek határának kiigazítását szolgáló elidegenítése*

#### **32. szakasz**

Építési telek szomszédos kataszteri földrészteltek határának kiigazítását szolgáló elidegenítését — tervokmánnyal összhangban — akkor kell végezni, ha a szomszédos kataszteri földrésztelten tulajdonjog, a tervezésről és építésről szóló korábbi törvénnyel összhangban Szerzett hosszú távú bérleti jog, illetve használati jog olyan személy javára van bejegyezve, aki használati jogának tulajdonjogra váltását külön törvény szabályozza.

#### **33. szakasz**

Szomszédos kataszteri földrészteltek határa a földmérői munkák tanulmánya alapján igazítható ki, feltéve, hogy a kérdéses építési telek fekvéséről szóló információ utal e tanulmány elkészítésére.

## **2. Ár és fizetési határidő**

#### **34. szakasz**

Az elidegenítendő építési telek ára községi bevétel, és a község megfelelő számlájára kell befizetni.

Az ár fizetésének köteleességét és a fizetés módját (egyösszegű fizetés) az elidegenítésről szóló aktusban kell megállapítani.

Az építési telket elidegenítéssel megkapó személy egyszerre fizeti ki és köteles a meghatározott összeget az építési telek elidegenítéséről szóló végzés kézbesítésétől számított 15 napon belül befizetni.

A nyílt hirdetmény eljárásában letéti számlára befizetett letét beleszámít az árba, és az elidegenítésről szóló aktus meghozatala után át kell utalni a község megfelelő számlájára.

A Bizottság jegyzőkönyvének eljuttatásával, a Bizottság köteleessége eljuttatni az illetékes osztálynak a befizetett letét adatait.

A nyílt hirdetmény eljárásában letéti számlára befizetett letét beleszámít az árba, és az elidegenítésről szóló aktus meghozatala után át kell utalni a községi költségvetés megfelelő számlájára.

Az építési telek elidegenítési eljárása során az a résztvevő által befizetett letét, aki számára nem került elidegenítésre a telek, legkésőbb a Bizottsági ülést követő öt napon belül visszakapja azt.

### *3. Az építési telek elidegenítéséről szóló végzés*

#### **35. szakasz**

Az építési telek elidegenítéséről szóló végzés (a továbbiakban: elidegenítő végzés) különösen az alábbiakat foglalja magában:

1. az elidegenítés módja (nyílt hirdetmény, nyílt árverés vagy nyílt hirdetménnyel történt ajánlatgyűjtés, illetve közvetlen egyezség és a közvetlen egyezség indoka);
2. az építési telket elidegenítéssel megkapó személy adatai;
3. az építési telek adatai (kataszteri földrésztel, kataszteri község, térmérték, cím, és szükség esetén egyéb részletes adatok);
4. ár, fizetési határidő, befizetési számla és a kellő idejű befizetés elmulasztásának következményei, ha pedig az építési telket nyílt hirdetmény eljárásában idegenítik el, a befizetett letét összege;

5. ha az építési telket építési célra idegenítik el: az építmény fajtája, illetve rendeltetése; ha pedig közművesítetlen—építési telket idegenítenek el: az építési különfeltételek;

6. ha az építési telket építési célra idegenítik el: az építési telek rendeltetés szerinti állapotba hozásának határideje;

7. az építési telket elidegenítéssel megkapó személynek az a kötelezettsége, hogy az elidegenítő végzés meghozatalát követő 30 napon belül az elidegenítésről kössön szerződést, valamint a szerződés határidőn belüli megkötésének elmulasztásával járó következmények.

#### *4. Az építési telek elidegenítéséről szóló szerződés*

### **36. Szakasz**

Az építési telek elidegenítéséről szóló szerződést (a továbbiakban: elidegenítési szerződés) azzal a személlyel kötik meg, akinek elidegenítik az építési telket, az elidegenítésről szóló végzés felterjesztésétől számított 30 napos határidőn belül, valamint a teljes összeg befizetését követően.

Az elidegenítési szerződés különösen az alábbiakat tartalmazza:

1. az építési terület adatai (kataszteri parcella, kataszteri község, terület és szükség szerint egyéb részletes adatok);

2. ár és a fizetés módja (egyoösszegű fizetés);

3. a befizetett letét összege, amennyiben az építési telket nyilvános hirdetés eljárásában idegenítik el;

4. bizonylat arról, hogy az árat teljes egészében törlesztették, valamint a község jóváhagyása, hogy az ingatlanokat és ingatlanjogokat nyilvántartó nyilvankönyvben az építési telek tulajdonjogát jegyezzék be annak a személynek a nevére, akinek elidegenítik az építési telket.;

5. az épület fajtája, illetve rendeltetése, amennyiben az épületet építési célokra idegenítik el, valamint külön építési feltételek, amennyiben rendezetlen építési telek kerül elidegenítésre, illetve e határozat 8. szakaszának rendelkezései;

6. annak megállapítása, hogy az a személy, akinek az építési telket elidegenítik, a szerződés aláírásával birtokba is vette azt;

7. az építési telek rendeltetése megteremtésének határideje, amennyiben az építési telket építési céllal idegenítik el;

8. jogok és kötelezettségek teljesítetlen kötelezettség esetén;

9. a jogviták megoldásának módja;

10. a szerződés felbontásának feltételei, módja és eljárása;

11. az építési telket elidegenítés útján megszerző személy azon kötelezettsége, hogy az illetékes vállalatokkal szerződést kössön, és fizesse az infrastruktúra, az áramellátás, a PTT, a gázszolgáltatás költségeit és egyéb költségeket;

12. egyéb jogok és kötelezettségek.

### **37. Szakasz**

Ha a nyilvános árverés résztveője úgy véli, hogy az építési telket a törvény, illetve e határozat

rendelkezéseivel ellentétesen idegenítették el, s ily módon sérültek a jogai, a szerződéskötésről való tudomásszerzést követő nyolc napon belül, de legkésőbb a szerződéskötést követő 30 napon belül az illetékes bíróságnál keresetet nyújthat be az elidegenítési szerződés megsemmisítésére.

## **5. Az elidegenítési végzés hatályon kívül helyezése**

### **38. Szakasz**

A községi elnök végzést hoz az elidegenítési végzés hatályon kívül helyezéséről abban az esetben, ha az építési telket elidegenítéssel megszerző személy:

1. nem fizeti ki az árat az elidegenítési végzésben megállapított határidőn belül;
2. az ár kifizetése után, de még az elidegenítésről szóló szerződés megkötése előtt eláll az elidegenítéstől;
3. a teljes ár kifizetése után nem kezdi meg az elidegenítésről szóló szerződés megkötését az elidegenítési végzés meghozatalát követő 30 napos határidőn belül.

E szakasz 1. bekezdése 1. pontja esetén a vagyoni jogi teendővel megbízott illetékes osztály rögtön a kifizetési határidő lejártával javaslatot nyújt be az elidegenítési végzés hatályon kívül helyezéséről szóló végzés meghozatalára.

E szakasz 1. bekezdése 2. és 3. pontja esetén a vagyoni jogi teendővel megbízott illetékes osztály, illetve az építési telket elidegenítés útján megszerző személy javaslatot nyújt be az elidegenítési végzés hatályon kívül helyezéséről szóló végzés meghozatalára.

Az e szakasz 1. bekezdése 1. pontjában szereplő személy nem jogosult visszakapni a nyilvános árverésről, illetve ajánlatgyűjtésről szóló nyilvános hirdetés alapján befizetett letétet.

Az e szakasz 1. bekezdése 2. és 3. pontjában szereplő személy jogosult visszakapni az ár címén befizetett összeget, nominális összegben, a letét összegével csökkentve.

### **39. Szakasz**

A községi elnök az építési telek elidegenítéséről szóló végzés hatályon kívül helyezéséről szóló végzést hoz abban az esetben is, ha a nyilvános árverés, illetve az ajánlatgyűjtési eljárás résztvevője által indított peres eljárásban jogerősen megsemmisítik az elidegenítésről szóló szerződést.

## **6. Az építési telek elidegenítéséről szóló szerződés felbontása**

### **40. Szakasz**

Az elidegenítésről szóló szerződés felbontható abban az esetben, ha az építési telket elidegenítéssel megszerző személy eláll az elidegenített építési telken történő építkezéstől, valamint ha nem teljesíti az elidegenítésről szóló szerződésben foglalt egyéb kötelezettségeit.

Az e szakasz 1. bekezdésében említett esetben az építési telket elidegenítéssel megszerző személy, illetve a vagyoni jogi teendővel megbízott illetékes osztály tesz javaslatot az elidegenítésről szóló szerződés felbontására.

### **41. Szakasz**

Az elidegenítésről szóló szerződés felbontására vonatkozó javaslat nyomán a községi elnök meghozza az elidegenítési végzés hatályon kívül helyezéséről szóló végzést, és utasítja a vagyoni jogi teendővel megbízott illetékes osztályt, hogy a közvállalattal együttműködve készítse elő az összes szükséges dolgot, hogy a községi elnök az építési telket elidegenítéssel megszerző személlyel megállapodjon az elidegenítésről szóló szerződés felbontásáról.

Az e szakasz 1. bekezdésében említett végzés alapján a községi elnök és az építési telket



telek területén, valamint az ideiglenes építési engedély érvényességi idejét.

A vagyoni jogi teendővel megbízott illetékes osztály tájékoztatja a kérelmezőt a bérleti díj havi összegéről, a fizetési határidőről, a részletek maximális számáról, a részletek összehangolásának módjáról és a fizetési biztosítékokról, a teljes bérleti díj egyösszegű kifizetéséről, valamint az egyösszegű kifizetés határidejéről.

A kérelmező az e szakasz 4. bekezdésében foglalt tájékoztatás kézhezvételét követő nyolc napon belül köteles írásban nyilatkozni a bérleti díj fizetésének módjáról, valamint részletfizetés választása esetén fizetési biztosítékot benyújtani. A kérelmező közvetlenül a vagyoni jogi kérdésekkel megbízott illetékes osztálynak is nyilatkozhat, amiről jegyzőkönyv készül.

Abban az esetben, ha a kérelmező az említett határidőn belül nem nyilatkozik, vagy jelzi, hogy nem fogadja el a bérleti díjat, vagy nem nyújtja be a biztosítékot (részletfizetés esetén), úgy tekintik, hogy elállt a kérelemtől.

A bérleti díj a község bevételeit képezi, s a megfelelő községi számlára kell befizetni.

Az építési telek bérlője a bérleti díjat egy összegben vagy részletekben fizetheti ki.

A bérleti díj fizetésének kötelezettségét, a bérleti díj összegét és a fizetés módját az építési telek bérbeadásáról szóló végzéssel állapítják meg.

A teljes bérleti díj a havi bérleti díj összegének és az építési terület bérbeadási futamidejének (a hónapok teljes számának) a szorzata.

A bérleti díj egyösszegű fizetése esetén a kifizetést az építési telek bérbeadásáról szóló végzés kézbesítésétől számított 15 napon belül el kell végezni.

Részletfizetés esetén annyi hónapra kiterjedő részletben fizet, ahány hónapra az építési teleket bérbe adják, de legfeljebb 36 részletben. Az első részlet kifizetését, ami a megállapított teljes bérleti díj 10 %-a, az építési telek bérbeadásáról szóló végzés kézbesítésétől számított 15 napos határidőn belül kell elvégezni, a teljes bérleti díj fennmaradó összegét pedig egyenlő havi részletekben, legfeljebb 35 részre szétosztva.

A részleteket össze kell hangolni a Szerb Köztársaság fogyasztói árindexével, a statisztikai ügységért felelős illetékes szervezetnek a bérleti díj szerződéses elszámolásától a hónap utolsó napjáig terjedő időszakra vonatkozó közzétett adatai szerint, a kifizetést pedig a következő hónap 15-ig kell elvégezni.

Fizetési késedelem esetén a késedelmi kamatláb mértékét és elszámolásának módját szabályozó törvénnyel összhangban késedelmi kamatot kell felszámítani.

Részletfizetés esetén a bérleti díj fizetésének biztosítására adandó biztosíték kifogás nélkül, első felszólításra beváltható, a bérleti díj összegére szóló visszavonhatatlan bankgarancia vagy a teljes bérleti díj összegénél legalább 30%-kal értékesebb ingatlanon a község javára alapított végrehajtó, bíróságon kívüli jelzálog lehet. A biztosítékok megfizetését az előírt befizetési számlák javára kell elvégezni. A részletek fizetésének ellenőrzését, a részletek összehangolását, a késedelmi kamat elszámolását és a biztosíték behajtását a pénzügyi teendők ellátásában illetékes osztály végzi a vagyoni jogi teendővel megbízott illetékes osztállyal együttműködve.

A bérleti futamidő meghosszabbítása esetén az e szakasz által előírt módon új bérbeadási eljárást kell lefolytatni, amely esetben változik az építési telek bérléséről szóló végzés és szerződés.

E szakasz rendelkezéseit minden más esetben is alkalmazzák, amikor a bérleti szerződés az építéshez, munkálatok kivitelezéséhez, illetve objektumok elhelyezéséhez vagyoni jogi alapként van előírva.

## ***2. Az építési telek bérbeadásáról szóló végzés***

### **45. Szakasz**

Az építési telek bérbeadásáról szóló végzés különösen a következőket tartalmazza:

1. az építési telket bérbe vevő személy adatai;
2. a kataszteri parcella adatai;
3. az objektum fajtájáról, illetve rendeltetéséről szóló adatok;
4. a bérleti díj mértéke, fizetési határideje és módja (egy összegben vagy részletekben, annak megállapításával, hogy részletfizetési szerződés kötése esetén a részletek összegét a statisztikai ügyekben hatáskörrel rendelkező szerv által közzétett adatok szerint össze kell hangolni a Szerb Köztársaságban kimutatott fogyasztói árindexszel), a számla, amelyre a befizetés történik, a részletfizetés esetén adandó biztosíték és a kellő időben történő fizetés elmulasztásának következményei;
5. a bérleti idő;
6. a terület rendeltetésének történő átadási határideje, illetve az ideiglenes objektum kiépítésének határideje;
7. az építési telket bérbe vevő személy abbéli kötelezettsége, hogy az építési telek bérbeadásáról szóló végzés meghozatalát követő 30 napon belül kösse meg a bérleti szerződést.

## ***3. Az építési telek bérbeadásáról szóló szerződés***

### **46. Szakasz**

Az építési telek bérbeadásáról szóló szerződés különösen a következőket tartalmazza:

1. a kataszteri parcella adatai;
2. az építendő objektum leírása és részletesebb adatok a fajtájáról, illetve rendeltetéséről;
3. a bérleti díj mértéke, a bérleti díj fizetésének határideje és módja, azzal, hogy részletfizetés esetén a szerződés tartalmazza a bérleti díj mértékének a Szerb Köztársaságban, a statisztikai ügyekben hatáskörrel rendelkező szerv által közzétett adatok szerint kimutatott fogyasztói árindexszel való összehangolásának módját;
4. részletfizetés esetén a biztosíték;
5. a bérleti idő;
6. az építési telek rendeltetésének történő átadási határideje, illetve az ideiglenes objektum kiépítésének határideje;
7. jogok és kötelezettségek teljesítetlen kötelezettségek esetén;
8. a bérlő abbéli kötelezettsége, hogy szerződjön az illetékes vállalatokkal és fizesse az infrastruktúra, az áramellátás, a távfűtés, a gázszolgáltatás költségeit és egyéb kiadásokat;
9. a jogviták rendezésének módja;
10. a szerződés módosításának vagy felbontásának eljárása és feltételei;



11. egyéb jogok és kötelezettségek.

#### 47. Szakasz

Az e határozat 44. szakaszában foglalt bérleti jogot nem jegyzik be az ingatlanokról és ingatlanjogok nyilvántartásáról szóló nyilvántartásba.

Az illetékes osztály köteles hivatali nyilvántartást vezetni a bérbe adott építési telkekről, amely az építési telek bérbeadásáról szóló szerződés általános adatait (adatok a telekről, a bérlőről, a szerződés számáról és dátumáról, az objektumról és egyebekről) tartalmazza.

#### *4. Az építési telek bérbeadása egyéb esetekben*

#### 48. Szakasz

A különtörvényekkel összhangban történő koncesszióba adás vagy a kommunális tevékenységek átruházása esetén az építési telket bérbe lehet adni a koncessziós szerződés által megállapított időszakra, illetve arra az időtartamra, amelyre a kommunális tevékenységek végzését átruházták.

A köz- és magánpartnerség megvalósítása céljából a köztulajdonban lévő beépítetlen építési telek bérbe adható magánpartnernek a köz- és magánpartnerséget és a koncessziót szabályozó törvénnyel összhangban megkötött szerződésben foglalt időtartamra, illetve alapítóbetétként bevihető gazdasági társaságba, a köztulajdonú építési telek tulajdonosa pedig természetes vagy jogi személlyel szerződést köthet egy vagy több építmény közös létesítéséről.

Az építési telek a piacinál alacsonyabb bérleti díjért vagy térítésmentesen adható bérbe, ha a Szerb Köztársaság, illetve a község számára fontos objektum létesítésével kapcsolatos projektum megvalósításáról van szó, valamint ha a köztulajdonú építési telek tulajdonosainak egymás közti rendelkezéséről van szó.

Az építési teleknek az e szakasz 1., 2. és 3. bekezdésében foglalt bérbeadását a Szerb Köztársaság kormánya által hozott törvénynél alacsonyabb rendű aktus által előírt módon és feltételekkel végzik.

Ha a nyilvános árverés, illetve az ajánlatgyűjtési eljárás résztvevője úgy véli, hogy az építési telket a törvény, a Szerb Köztársaság kormánya által hozott törvénynél alacsonyabb rendű aktus, illetve e határozat rendelkezéseivel ellentétesen adták bérbe, és ily módon ő maga jogsérelmet szenvedett, a szerződéskötésről való tudomásszerzést követő nyolc napon belül, de legkésőbb a szerződéskötést követő 30 napon belül az illetékes bíróságon a bérleti szerződés megsemmisítése iránti keresetet nyújthat be.

#### *5. Az építési telek bérbeadásáról szóló végzés hatályon kívül helyezése*

#### 49. Szakasz

A községi elnök végzést hoz a bérbeadási végzés hatályon kívül helyezéséről abban az esetben, ha a személy, akinek az építési teljes a végzéssel bérbe adták:

1. nem fizeti ki a teljes bérleti díjat a bérbeadási végzésben megállapított határidőn belül (egyösszegű fizetés esetén), vagy nem fizeti ki az első részletet a bérbeadási végzésben megállapított határidőn belül (részletfizetés esetén);
2. a teljes bérleti díj, illetve a bérleti díj első részletének kifizetése után, de a szerződés megkötése előtt eláll a bérléstől;
3. a teljes bérleti díj, illetve a bérleti díj első részletének kifizetése után nem köti meg a bérleti szerződést a bérbeadási végzés kézbesítésétől számított 30 napos határidőn belül.

E szakasz 1. bekezdése 1. pontja esetén a bérbeadási végzés hatályon kívül helyezéséről szóló végzés meghozatalára vonatkozó indítványt a vagyoni jogi teendőkkel megbízott illetékes osztály nyújtja be, amint lejár a bérleti díj kifizetésének határideje.

E szakasz 1. bekezdése 2. és 3. pontja esetén a bérbeadási végzés hatályon kívül helyezéséről szóló végzés meghozatalára vonatkozó indítványt a vagyoni jogi teendőkkel megbízott illetékes osztály, illetve az építési telket a végzés által bérbe vevő személy nyújtja be.

Amennyiben az építési telket nyilvános hirdetmény eljárásban adták bérbe (e határozat 48. szakasza), e szakasz 1. bekezdése 1. pontjában szereplő személynek nem jogosult visszakapni a nyílt árverésről, illetve ajánlatgyűjtésről szóló nyilvános hirdetés nyomán befizetett letétet.

Az e szakasz 1. bekezdése 2. és 3. pontjában szereplő személy jogosult visszakapni a bérleti díj címén befizetett összeget, nominális összegben, a letét összegéve csökkentve, amennyiben az építési telket nyilvános hirdetmény eljárásban adták bérbe.

### **50. Szakasz**

A községi elnök abban az esetben is végzést hoz az építési telek bérbeadásáról szóló végzés hatályon kívül helyezéséről, ha a nyilvános árverés résztvevője, illetve az ajánlatgyűjtési eljárás résztvevője által indított peres eljárásban jogerősen megsemmisítésre kerül a bérleti szerződés.

#### ***6. Az építési telek bérbeadásáról szóló szerződés módosítása***

### **51. Szakasz**

Ha a köztulajdonban lévő építési telken épült vagy épülő, a tervezésről és építésről szóló korábbi törvényekkel összhangban kötött bérleti szerződés alapján használt objektumnak, illetve az objektum fizikailag elkülönülő részének megváltozik a tulajdonosa, a bérbeadó a bérlő kérésére olyan értelemben módosítja a bérleti szerződést, hogy az addigi bérlő helyére, illetve az mellé az objektum, illetve objektumrész új tulajdonosa kerül.

A bérleti szerződés módosítása iránti kérelemhez csatolni kell a meglévő vagy létesítendő objektum adásvételi szerződését, illetve a meglévő vagy létesítendő objektumon való tulajdonszerzés egyéb jogcímét, amelyet a törvénnyel összhangban hitelesítettek, illetve jogerős örökösödési végzést az e jogcímen keletkezett adó kiegyenlítéséről szóló adóhivatali igazolással vagy adómentességről szóló adóhivatali igazolással, valamint az objektum, illetve objektumrész új tulajdonosának nyilatkozatát, hogy a bérleti szerződésben szereplő addigi bérlő minden kötelezettségét átvállalja.

Ha megváltozik a kataszteri parcella tulajdonosa, akinek a szomszédos kataszteri parcella határát kiigazító eljárásban adták bérbe a köztulajdonban lévő építési telket, az új tulajdonos kérésére módosítható a bérleti szerződés úgy, hogy az addigi bérlő helyére a kataszteri parcella új tulajdonosa kerül.

Az e szakasz 3. bekezdésében foglalt bérleti szerződés módosítása iránti kérelemhez csatolni kell a kataszteri parcella tulajdonjogának bizonyítékát, a szerzés alapját a tulajdonjogszerzésen alapuló adó kiegyenlítéséről szóló adóhivatali igazolással vagy az adómentességről szóló adóhivatali igazolással, valamint a tulajdonos nyilatkozatát, hogy a bérleti szerződésben szereplő addigi bérlő minden kötelezettségét átvállalja.

Az e szakasz 1. és 3. bekezdésében írt kérelem nyomán a községi elnök által hozott végzés megváltoztatja a bérlőt úgy, hogy az addigi bérlő helyére, illetve mellé az új bérlő kerül.

Az e szakasz 5. bekezdésében szereplő végzés alapján a bérbeadó a végzés meghozatalát követő 30 napon belül az új tulajdonossal bérleti szerződést, illetve a bérleti szerződés módosításáról szóló szerződést köt, amely okmány az aláírása után alapul szolgál az ingatlanok és ingatlanjogok nyilvántartásáról vezetett

nyilvánkönyvben a bérlő bejegyzésének megváltoztatásához. Az új bérlő számára a jogok és kötelezettségek a bérleti jognak az ingatlanokról és ingatlanjogokról vezetett nyilvánkönyvekbe való bejegyzése napjával jönnek létre.

### ***7. A bérleti jog tulajdonjoggá alakítása***

#### **52. Szakasz**

A tervezésről és építésről szóló korábbi törvényekkel összhangban kötött bérleti szerződéssel a beépített, illetve beépítetlen építési telken szerzett bérleti jog a törvény által előírt feltételek mellett és módon tulajdonjogra változik a teljes bérleti díj kiegyenlítése után, amiről a közzvállalat, illetve a pénzügyi teendők ellátásában illetékes osztály igazolást ad ki.

#### **53. Szakasz**

A tervezésről és építésről szóló korábbi törvényekkel összhangban építési telket közvetlen egyezséggel bérbe kapott bérlők egyéni lakóépületek építési és használatba vételi engedélyének utólagos beszerzési eljárásban (legalizáció), ha a bérleti szerződés a korábban hatályos jogszabályokkal összhangban bérleti díj fizetésének kötelezettségét nem róta rájuk, illetve jogutódjaik a bérleti jogot azzal a feltétellel válthatják tulajdonjogra, hogy az építési telek piaci értékét az e határozatban előírt módon és feltételek mellett megfizetik.

Az e szakasz 1. bekezdésében foglaltak esetén végzést hoznak a bérbeadásról szóló végzés módosításáról úgy, hogy a bérlőnek az építési telket a bérbeadásról szóló végzés módosításáról és a piaci ár fizetéséről szóló végzés által megállapított piaci ár kifizetése alapján is elidegenítik, s elidegenítési szerződést kötnek.

Amennyiben az e szakasz 1. bekezdésében szereplő bérlők a fennálló objektum rendeltetését megváltoztatják, illetve toldaléképítéssel, emeletraépítéssel, újjáépítéssel vagy kiépítéssel megváltoztatják a rendeltetést, vagy egyéni lakóépületet többlakásos lakóépületté, illetve egyéb rendeltetésű objektummá alakítanak, kötelesek megfizetni az építési telek piaci értékét, amely esetben az e szakasz 2. bekezdésével összhangban kell eljárni.

#### **54. Szakasz**

Az építési telek azon bérlői, akik a tervezésről és építésről szóló korábbi törvényekkel összhangban 50 évnél rövidebb időre kapták bérbe az építési telket, illetve jogutódjuk a feltétellel jogosult a bérleti jogot tulajdonjogra váltani, hogy az e határozatban előírt módon és feltételek mellett megfizetik az építési telek piaci értéke és az kifizetett teljes bérleti díj névleges összege közötti különbözetet.

Az e szakasz 1. bekezdésében szereplő bérlők jogosultak a bérleti jog átváltására, azzal a feltétellel, hogy a bérleti díj címén esedékes kötelezettségeiket kiegyenlítették.

Az e szakasz 1. bekezdésében említett esetben végzést hoznak a bérbeadási végzés módosításáról úgy, hogy a bérlőnek az építési telket a bérbeadásról szóló végzés módosításáról és a piaci ár fizetéséről szóló végzés által megállapított piaci ár és a befizetett bérleti díj közötti különbözet kifizetése alapján is elidegenítik, s elidegenítési szerződést kötnek.

Abban az esetben, ha a befizetett bérleti díj nominális összege meghaladja az építési telek piaci értékét, a bérbeadó a túlfizetés összegét nem köteles visszatéríteni.

### ***8. A bérleti szerződés felbontása***

#### **55. Szakasz**

A bérleti szerződést a szerződéses határidő letelte előtt felbontják:



Az építési teleknek az e szakasz 1. bekezdésében említett bevitele a gazdasági társaságok és a köztulajdonosok kérdéskörét szabályozó külön törvényekben és a köztulajdonos, illetve már meglévő jogi személy tőkéjébe való beruházás esetén a gazdasági társaság alapító aktusával előírt módokon és eljárásban végezhető.

## **VII. TELKI SZOLGALMI JOG ALAPÍTÁSA**

### **60. Szakasz**

Topolya Községi Tanácsa (a továbbiakban: Községi Tanács) végzést hozhat a község köztulajdonában lévő építési telek mint szolgáló telek telki szolgalmi jogainak alapításáról, amikor az építést szabályozó előírások, illetve egyéb előírások szerint a szolgalmi jog alapításáról szóló szerződés vagyoni jogi alapként van előírva.

Az e szakasz 1. bekezdésében szereplő, a telki szolgalmi jogok alapításáról szóló végzés egyéb esetekben is meghozható, ha a körülményeket figyelembe véve ez elengedhetetlen.

Az e szakasz 1. bekezdésében említett végzés meghozatala iránti kérelem mellé a kérelmezőnek az építési engedélyek kiadásával megbízott illetékes szerv által kiadott, a szolgalmi jogok alapításáról szóló szerződés kézbesítési meghagyását, illetve a munkálatok kivitelezésének jóváhagyásáról szóló végzést is csatolnia kell a vagyoni jogi ügyekkel foglalkozó illetékes osztálynak.

Az e szakasz 2. bekezdésében szereplő végzés meghozatala iránti kérelem mellé a kérelmezőnek a megfelelő képesítésű szakértőtől véleményét is csatolnia kell, amelyből a szolgalmi jogok létrehozásának szükségessége következik.

A vagyoni jogi ügyekkel foglalkozó illetékes osztály állapítja meg, hogy teljesültek-e az előírt feltételek a telki szolgalmak alapításához, különös tekintettel arra, hogy igazolt és célszerű-e a telki szolgalmak alapítása, s előkészíti a telki szolgalmak alapításáról szóló végzés indítványát, amit meghozatal céljából továbbítja a Községi Tanácsnak.

A megállapított telki szolgalmi jogokért térítmenyt kell fizetni a Községi Közigazgatási Hivatalnak az ingatlanok piaci értékének felbecslésében illetékes osztályának becslése szerint, a térítmenyfizetési kötelezettséget pedig az e szakasz 1. bekezdésében foglalt végzéssel állapítják meg, s ugyanazt a végzés kézbesítésének napjától számított 15 napos határidőn belül kell kifizetni.

Az e szakasz 1. bekezdésében említett végzés kézbesítésétől számított 30 napos határidőn belül a község és a szolgalmi jogok megszerzője szerződést köt a telki szolgalmi jogok alapításáról, azzal a feltétellel, hogy határidőn belül befizetésre került a térítmeny.

Amennyiben a szolgalmi jogok megszerzője nem fizeti be a térítmenyt az e szakasz 6. bekezdésében említett határidőn belül, valamint amennyiben nem kezdi meg a szerződéskötést az e szakasz 7. bekezdésében említett határidőn belül, az e szakasz 1. bekezdésében említett végzést hatályon kívül helyezik, a befizetett térítmenyt pedig visszatérítik.

## **VIII. ÉPÍTÉSI TELEK KÖZSÉGI KÖZTULAJDONBA VALÓ MEGSZERZÉSE**

### **61. Szakasz**

Építési telek községi köztulajdonba a köztulajdonos szabályozó törvénynek az egyéb ingatlanok köztulajdonosok általi megszerzését érintő rendelkezéseivel összhangban szerezhető meg.

Építési telek községi köztulajdonosok általi megszerzése nyilvános árverés vagy írásbeli ajánlatok gyűjtése eljárásában, kivételesen pedig közvetlen egyezséggel bonyolítható le a törvény és e határozat által megállapított feltételek mellett.

A községi köztulajdonosok megszerzendő építési telek legmagasabb adásvételi ára a szóban forgó

ingatlan piaci értéke. Az építési telek piaci értékét az ingatlanok piaci értékének felbecslésével foglalkozó illetékes osztály állapítja meg, indokolt esetekben viszont a piaci értéket a piaci érték felbecslésével foglalkozó illetékes köztársasági szerv is megállapíthatja.

Építési telek községi köztulajdonba megszerezhető közvetlen egyezséggel, de nem az ingatlan becsült piaci ára feletti áron, ha konkrét esetben ez az egyetlen lehetséges megoldás, ez alatt pedig a következők értendők:

1. abban az esetben, ha a köztulajdonba megszerzendő építési telek jellemzői tekintetében az egyetlen, amely megfelel a község, illetve a község által alapított jogi személy számára, azzal, hogy az építési telek megszerzéséről szóló végzésnek tartalmaznia kell a megszerzés igazoltságának és célszerűségének indoklását, valamint azokat az okokat, amelyek miatt a megszerzést nem lehetne nyilvános árverés, illetve ajánlatgyűjtés által lebonyolítani;

2. abban az esetben, amikor a köztulajdoni jog jogosultjai közötti kölcsönös rendelkezésről van szó.

Az építési telek tehermentes jogügylettel (ajándék vagy egyoldalú akaratnyilvánítás) is megszerezhető községi köztulajdonba.

E határozatnak az építési telek elidegenítési eljárására vonatkozó rendelkezései alkalmazandók az építési telek községi köztulajdonba való megszerzésének eljárására is.

## **62. Szakasz**

Beépítetlen építési telek községi köztulajdonba közrendeltetésű terület rendezése céljából nemcsak a kisajátítást szabályozó törvényben előírt eljárással szerezhető meg, hanem – piaci feltételek mellett – az építési telek tulajdonosával való megállapodás útján közvetlen egyezséggel is.

# **IX. ÉPÍTÉSI TELEK CSERÉJE**

## **63. Szakasz**

Köz-, szövetkezeti és magántulajdonú építési telek közvetlen egyezséggel cserélhető piaci feltételek mellett, a törvénnyel, a Szerb Köztársaság törvényénél alacsonyabb rendű aktusával és e határozattal összhangban.

A csere tárgya beépített és beépítetlen építési telek lehet.

Építési telek cseréje alatt értendő az építési telek köztulajdonból való elidegenítése, valamint építési telek községi köztulajdonba való megszerzése, ezért e határozatnak az építési telek elidegenítési, valamint az építési telek községi köztulajdonba való megszerzésének eljárására vonatkozó rendelkezései alkalmazandók a beépített és beépítetlen építési telek cseréjének eljárására is.

A cserélendő építési telek piaci értékét az ingatlanok piaci értékének felbecslésével foglalkozó illetékes osztály állapítja meg, indokolt esetekben viszont a piaci értéket a piaci érték felbecslésével foglalkozó illetékes köztársasági szerv is megállapíthatja, különösen abban az esetben, amikor a csere tárgya egyéb köztulajdonjogi jogosult tulajdonában lévő építési telek.

A javasolt csere esetében a vagyoni jogi teendővel megbízott illetékes osztály megszerzi a közzállalat véleményét, szükség esetén pedig az építési telkekkel foglalkozó bizottságét is.

## X. ÉPÍTÉSI TELEK MEGOSZTÁSA

### 64. Szakasz

A község és egyéb tulajdonjogi jogosultak társtulajdonában lévő építési telek megosztása a vagyoni viszony alapjait szabályozó törvény és e határozat rendelkezéseivel összhangban, közvetlen egyezséggel, piaci feltételek mellett végzendő. A megosztást a társtulajdonosi közösség felbontása céljából végzik.

Az e szakasz 1. bekezdésében írt megosztást kell elvégezni akkor is, ha az építési területen községi köztulajdon és olyan személy használati joga van bejegyezve, amely esetében a használati jog tulajdonjogra váltásának jogát és feltételeit külön törvény szabályozza, amely esetben a társtulajdonosi, illetve társhasználati közösség felbontását végzik.

Az e szakasz 1. bekezdésében írt megosztást kell elvégezni akkor is, ha az építési területen községi köztulajdon és a tervezésről és építésről szóló korábbi törvények alapján szerzett hosszú távú bérlet joga van bejegyezve.

A megosztás tárgya beépített és beépítetlen építési telek lehet.

A megosztás tárgyát képező építési telek piaci értékét az ingatlanok piaci értékének felbecslésével foglalkozó illetékes osztály állapítja meg, indokolt esetekben viszont a piaci értéket a piaci érték felbecslésével foglalkozó illetékes köztársasági szerv is megállapíthatja, különösen abban az esetben, amikor a megosztás tárgya egyéb köztulajdonjogi jogosult tulajdonában lévő építési telek.

### 65. Szakasz

A társtulajdonosi vagy társhasználati közösség megszüntetése, illetve olyan építési telek megosztása céljából, amelyre hosszú távú bérleti jog van bejegyezve, a vagyoni kérdésekkel megbízott illetékes osztály beszerzi a közvállalat véleményét és a megosztás tárgyát képező építési telken való építkezés lehetőségeiről és korlátozásairól szóló információkat, szükség esetén pedig a telekalakítás, illetve telekcsoport-újraelosztás lehetőségeiről szóló jelentést is.

Amennyiben az építési telek megosztásáról szóló végzés meghozatalához szükség van telekalakítási, illetve telekcsoport-újraelosztási projekt elkészítésére, a kérelmező gondoskodik az e szakasz 1. bekezdésében említett jelentéssel összhangban a projekt kidolgozásáról, és viseli annak költségeit.

Abban az esetben, ha a megosztás tárgyát képező építési telket vagy annak egy részét több olyan kataszteri parcella alkot, amelyek némelyike meglévő vagy tervezett közterület, a megosztás igazoltságának és célszerűségének mérlegelésekor a meghatározó mérce az, hogy a közrendeltetésű építési telken a község kizárólagos tulajdonjogot szerez-e.

Ha a megosztás tárgya több, részint beépített, részint beépítetlen kataszteri parcellán lévő építési telek, a megosztás igazoltságának és célszerűségének mérlegelésekor a meghatározó mérce az, hogy a beépítetlen építési telken a község kizárólagos tulajdonjogot szerez-e.

### 66. Szakasz

Köztulajdonú építési telek másik társtulajdonos részére ennek a határozatnak az építési telek elidegenítését szabályozó rendelkezéseivel összhangban közvetlen egyezséggel piaci feltételek mellett az esetben idegeníthető el, ha:

1. olyan kataszteri parcellán, amelyen két vagy több telek kialakítására nincsenek meg a városrendezési feltételek, közös tulajdon áll fenn;

2. a köztulajdonú építési telek ténylegesre átszámított eszmei hányada külön telek kialakítására nem teljesíti a feltételeket;

3. a telek több, részint köztulajdonú, részint magántulajdonú kataszteri parcellából áll, de a köztulajdonú építési telek nem teljesíti a különálló telek feltételeit, ugyanakkor nem teljesülnek a szomszédos kataszteri parcellák határát kiigazító eljárásban közvetlen egyezséggel való elidegenítés egyéb feltételei.

Az e szakasz 1. bekezdése 1. és 2. pontjában foglalt esetekben a köztulajdonú építési telek eszmei hányada építési célú nyilvános hirdetéssel is elidegeníthető, feltéve, hogy a kataszteri parcella olyan beépítetlen építési terület, amely teljesíti a telek feltételeit, és építési célra szolgál, valamint, hogy a másik társtulajdonos nyújt be ilyen kérelmet, mely esetben e határozatnak az építési telek nyilvános hirdetéssel való elidegenítését szabályozó rendelkezéseit alkalmazzák.

Az e szakasz 1. bekezdése 3. pontjában foglalt esetben a telekrészt alkotó köztulajdonú kataszteri parcella építési céllal elidegeníthető nyilvános hirdetéssel e határozatnak az építési telek nyilvános hirdetéssel való elidegenítését szabályozó rendelkezéseivel összhangban, azzal a feltétellel, hogy a telket alkotó többi kataszteri parcella tulajdonosai nyújtanak be ilyen kérelmet.

Az e szakasz 2. és 3. bekezdésében foglalt esetben a másik társtulajdonos, illetve a telekrészt alkotó kataszteri parcella tulajdonosai jóváhagyják, hogy a község nyilvános hirdetmény útján lefolytassa a köztulajdonú építési telek elidegenítési eljárását, meghozza a végzést és megkösse a szerződést az elidegenítésről.

#### **67. Szakasz**

E határozatnak az építési telek megosztását szabályozó rendelkezései az alkalmazandók a község és más tulajdonjogi jogosultak, illetve e határozat 64. szakasza 2. bekezdése szerinti használók közös tulajdonában álló beépítetlen építési telek megosztására is, feltéve, hogy az ingatlanjogok bejegyzésében illetékes hatósági szerv bizonyítványa vagy más bizonyíték alapján megállapítható a társtulajdonosokra, illetve társhasználókra eső tényleges hányad, ha pedig a tényleges hányad nem állapítható meg, a vélelem szerint a társtulajdonosi, illetve társhasználói hányadok egyformák.

### **XI. A VÉGZÉS HATÁLYON KÍVÜL HELYEZÉSE**

#### **68. Szakasz**

Ha megállapításra kerül, hogy az építési telekkel való rendelkezés eljárásban, a tényállás hiányos vagy téves megállapítása, illetve az anyagi jog téves alkalmazása következtében, az építési területtel a törvénybe, illetve e határozatba ütközően rendelkeztek, a községi elnök meghozza a végzést, amellyel módosítják, illetve hatályon kívül helyezik a rendelkezésről szóló végzést, amely esetben e határozatnak a szerződésbontásra vonatkozó rendelkezéseit alkalmazzák, azzal, hogy a módosításról szóló végzés következménye szerződésmelléklet megkötése is lehet.

A községi elnök az e szakasz 1. bekezdésében foglaltaknak megfelelő végzést hoz más esetekben is, amikor az új tényállással való összehangolás ezt igényli.

#### **69. Szakasz**

A községi elnök a területnek a 2003. május 13-ig hatályban volt, az építési telkeket szabályozó korábbi törvényekkel összhangban építési célra történő használatba adásáról szóló végzés, illetve egyéb aktus teljes vagy részleges hatályon kívül helyezéséről hozhat végzést abban az esetben, ha ilyen kérelmet a község, az illetékes osztály, a földet megkapó személy, illetve jogutódja nyújt be, valamint abban az esetben, ha ez a személy nincs bejegyezve használóként az ingatlanokról és ingatlanjogokról szóló nyilvántartásban.



Az e szakasz 1. bekezdésében foglalt végzés meghozatala iránti kérelmet a közvállalat, az illetékes osztály, illetve a földterületet megkapó személy, illetve jogutódja nyújthat be.

Az e szakasz 1. bekezdésében említett esetben az adott személy a szerződésbontáshoz és a kifizetett eszközök visszatérítéséhez való jogát a felbontási szerződés aláírásakor hatályos községi általános aktsussal összhangban érvényesítheti.

## **XII. JÓVÁHAGYÁSOK**

### **70. Szakasz**

A Községi Tanács az építési engedély nélkül épült objektum tulajdonosának az objektum legalizálását jóváhagyó végzést hoz, amikor a legalizációs eljárásban az ilyen jóváhagyás feltétel az építési engedély beszerzéséhez.

A Községi Tanács az építési engedély nélkül épült objektum tulajdonosának a tulajdonjognak az épületre való bejegyzését jóváhagyó végzést hoz az építési engedély nélkül épület objektumokra bejegyzett tulajdonjogokat szabályozó törvénnyel összhangban, amikor az ilyen jóváhagyás feltétele annak, hogy az ingatlanokról és ingatlanjogokról vezetett nyilvántartásban bejegyezzék a tulajdonjogot az objektumra.

Az e szakasz 1. bekezdésében foglalt esetben a kérelmező a kérelem mellé az objektumok legalizálásában illetékes szerv által kiadott jóváhagyás továbbítása iránti meghagyást is csatol.

Az e szakasz 2. bekezdésében foglalt esetben a kérelmező a kérelem mellé az ingatlanjog bejegyzésében illetékes szerv által kiadott jóváhagyás továbbítása iránti meghagyást is csatol.

Az e szakasz 1. és 2. bekezdésében foglalt esetben, amennyiben egyéb személyek jóváhagyása is az építési engedély nélkül épület objektumok legalizálásának, illetve tulajdonjoga bejegyzésének feltétele, a kérelmező bizonyítékot csatol arról, hogy mások jóváhagyásukat adták.

Az e szakasz 1. és 2. bekezdésében foglalt feltételek teljesülésének, illetve a jóváhagyás megadása célszerűségének és indokoltságának felbecslése alkalmával a bizottság az illetékes osztállyal, illetve a közvállalattal együttműködve külön értékeli, hogy az objektum legalizálása, illetve a tulajdonjog jogtalan objektumra történő bejegyzése következtében ellehetetlenül vagy megnehezül-e az építési telek rendeltetésének történő átadása a tervdokumentummal összhangban, illetve a terv megvalósítása, valamint az objektum legalizálása, illetve a tulajdonjog jogtalan objektumra történő bejegyzése következtében jelentős mértékben veszélybe kerül-e a községnek a jogtalan objektum építésére felhasznált építési telek feletti köztulajdonjoga, mely esetben nem javasolják az e szakasz 1. és 2. bekezdésében foglalt végzés meghozatalát.

A bizottság záróhatározatát, amellyel megállapítja, hogy nem teljesültek a feltételek az e szakasz 1., illetve 2. bekezdésében foglalt jóváhagyás megadásához, külön meg kell indokolni.

### **71. Szakasz**

A Községi Tanács végzést hoz, amellyel a másik társtulajdonosnak, társhasználónak, illetve résztársnak jóváhagyja a község és egy másik személy társtulajdonában, illetve közös tulajdonában lévő építési telken történő építkezést, amikor az ilyen jóváhagyás feltétele a munkálatok kivitelezésének jóváhagyásáról szóló végzés, illetve az építési engedély beszerzésének.

Az e szakasz 1. bekezdésében foglalt esetben a kérelmező a kérelem mellé a munkálatok kivitelezésének jóváhagyásáról szóló végzés, illetve az építési engedély kiadásában illetékes szerv által kiadott jóváhagyás továbbítása iránti meghagyást is csatol, valamint bizonyítékot arról, hogy a kataszteri parcella másik társtulajdonosa, illetve résztársa is jóváhagyását adta.

Az e szakasz 1. bekezdésében foglalt feltételek teljesülésének, illetve a jóváhagyás megadása

célszerűségének és indokoltságának felbecslése alkalmával a bizottság ugyanúgy jár el, mint e határozat 70. szakaszának 6. bekezdésében áll.

#### **72. Szakasz**

A Községi Tanács végzést hoz, amellyel jóváhagyja objektum, illetve hirdetési eszköz elhelyezését, amennyiben az objektumot, illetve az eszközt községi köztulajdonban lévő építési telekre helyezik ki, amely státusza szerint egyéb, nem közterület, amikor ilyen jóváhagyás feltétele objektum, illetve hirdetési eszköz elhelyezésének, a község területén megvalósuló hirdetési tevékenységet szabályozó községi általános aktussal összhangban.

E szakasz 1. bekezdése esetén a kérelmező az objektum, illetve hirdetési eszköz kihelyezéséhez szükséges engedély kiadásában illetékes szerv által kiadott jóváhagyás továbbítása iránti meghagyást is csatol, valamint egyéb adatokat, amelyek az engedély kötelező elemét képezik.

#### **73. Szakasz**

A Községi Tanács e határozat 72. szakaszában említett végzéssel megegyező végzést hoz, amikor jóváhagyásra van szükség ideiglenes objektum elhelyezéséhez az ideiglenes objektumoknak a község területén való elhelyezését szabályozó községi általános aktussal összhangban, amely esetben a kérelmező az ideiglenes objektumok elhelyezéséről szóló jóváhagyások kiadásában illetékes szerv által kiadott jóváhagyás kézbesítésére vonatkozó meghagyást és egyéb, a jóváhagyás kötelező elemét képező adatokat csatol.

E szakasz 1. bekezdésének rendelkezései alkalmazandók minden más esetben is, amikor a megfelelő az építési munkálatok kivitelezésére, illetve objektum elhelyezésére vonatkozó megfelelő végzések, jóváhagyások, illetve engedélyek kiadásának feltétele a jóváhagyás megadása.

#### **74. Szakasz**

Az e határozat 72. és 73. szakaszában foglalt jóváhagyás megadásához szükséges feltételek teljesülésének, illetve a megadás célszerűségének és igazoltságának felbecslése alkalmával a bizottság ugyanúgy jár el, mint e határozat 70. szakasza 6. bekezdésében.

#### **75. Szakasz**

Az e határozat 72. és 73. szakaszában említett személyek a községi általános aktusokkal összhangban térítményt, illetve illetéket fizetnek az objektum kihelyezéséért.

#### **76. Szakasz**

A község által alapított közvállalatok és egyéb jogi személyek (a továbbiakban: vállalatok) nem kötelesek a községi köztulajdonban lévő építési telken történő építkezés, munkálatok kivitelezése vagy objektumok elhelyezése céljából jóváhagyást beszerezni, azzal a feltétellel, hogy az építkezés a vállalat ügyviteli programja által tervezett, illetve az építkezéssel a közvállalat bejegyzett kommunális vagy egyéb tevékenységet valósít meg, amely esetben az illetékes szerv kiadja a megfelelő községi engedélyt a vállalat szükségleteire.

Az e szakasz 1. bekezdésében foglalt feltételek teljesülését a vállalati tevékenységeket is felölelő területért illetékes községi közigazgatási szervezeti egység véleményezi.

Az e szakasz 1. bekezdésében foglalt rendelkezés nem vonatkozik az ingatlanokat községi köztulajdonba megszerző építkezésre.

### **XIII. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

#### **77. Szakasz**

A községi köztulajdonú építési telekkel való rendelkezés, illetve építési telek köztulajdonba való

megszerzése és egyebek iránti, e rendelet hatályba lépéséig benyújtott kérelmek elbírását az azok benyújtásának ideje alatt érvényes általános aktus szerint végzik, kivéve az építési telkeknek közvetlen egyezséggel történő bérbeadása iránti kérelmek, valamint a bérleti szerződés módosítására vonatkozó kérelmek, amelyeket e határozattal összhangban rendeznek, amennyiben ezeket a kérelmeket a tervezésről és építésről szóló törvény módosításáról és kiegészítéséről szóló törvény (Szk Hivatalos Közlönye, 2014/132. szám) hatályba lépése után nyújtják be.

Az e szakasz 1. bekezdésében foglaltaktól eltérően az e szakasz 1. bekezdésben foglalt kérelmeket e határozattal összhangban rendezik, amennyiben a kérelmező így nyilatkozik.

#### **78. Szakasz**

E határozat hatályba lépésével érvényét veszti az építési telkekről szóló határozat (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2010/4. szám).

#### **79. Szakasz**

E határozat a Topolya Község Hivatalos Lapjában történő közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

#### **KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

Topolya  
Szám: 463- 10/2017-V  
Kelt:2017.05.18.  
Topolya

Saša Srdić s.k.  
a Községi Képviselő-testület  
elnöke

#### **84.**

A kultúráról szóló törvény 28. szakaszának 2. bekezdése (Szerb Köztársaság Hivatalos Lapja, 2009/72., 2016/13. és 2016/30.-helyesbítés), a helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakaszának 9. pontja (Szerb Köztársaság Hivatalos Lapja, 2007/129., 2014/83. és 2016/101. szám) és Topolya község Statútuma 42. szakaszának 10. pontja (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2008/15., 2009/1., 2010/6., 2012/9. és 2014/12. szám) és a Muzej opštine Bačka Topola – Topolya község Múzeuma elnevezésű intézmény alapításáról szóló határozat 14. szakaszának 1. bekezdése 1. pontja (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2014/9. szám) alapján Topolya Községi Képviselő-testülete 2017. május 18-i ülésén meghozta a

### **V É G Z É S T**

#### **A MUZEJ OPŠTINE BAČKA TOPOLA – TOPOLYA KÖZSÉG MÚZEUMA ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

#### **I.**

Ezennel jóváhagyjuk a Muzej Opštine Bačka Topola – Topolya Község Múzeuma alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatot, melyet a Muzej Opštine Bačka Topola – Topolya Község Múzeuma igazgatóbizottsága hozott meg 2016. 08. 30-án, 99/2016. szám alatt.

#### **II.**

E végzés megjelenik Topolya Község Hivatalos Lapjában.

TOPOLYA KÖZSÉGI  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
Szám: 110-9/2017-V  
Kelt:2017.05.18.  
Topolya

Saša Srdić, s.k.  
a Községi Képviselő-testület  
elnöke

85.

A kultúráról szóló törvény 34. szakaszának 2. bekezdése (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 2009/72., 2016/13. és 2016/30.-javítás), a könyvtári - tájékoztató jellegű tevékenységről szóló törvény 17. szakaszának 2. bekezdése (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 2011/52. szám) és Topolya község Statútuma 42. szakaszának 10. pontja (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2008/15, 2009/1, 2010/6., 2012/9. és 2014/12. szám) alapján Topolya Községi Képviselő-testülete 2017. május 18-i ülésén meghozta a

### V É G Z É S T

#### A TOPOLYAI JUHÁSZ ERZSÉBET KÖNYVTÁR IGAZGATÓJÁNAK FELMENTÉSÉRŐL

##### I.

Ezennel FELMENTJÜK Penovác Náráy Éva magyar nyelv és irodalom szakos tanárt, topolyai lakost, a topolyai Juhász Erzsébet Könyvtár igazgatói tisztségéből, 2017. 07. 09-i hatállyal.

##### II.

E végzés megjelenik Topolya Község Hivatalos Lapjában.

TOPOLYA KÖZSÉGI  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
Szám:02-88/2017-V  
Kelt:2017.05.18.  
Topolya

Saša Srdić, s.k.  
a Községi Képviselő-testület  
elnöke

86.

A kultúráról szóló törvény 34. szakaszának 2. bekezdése (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 2009/72., 2016/13. és 2016/30.-javítás), a könyvtári - tájékoztató jellegű tevékenységről szóló törvény 17. szakaszának 2. bekezdése (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 2011/52. szám) és Topolya község Statútuma 42. szakaszának 10. pontja (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2008/15, 2009/1, 2010/6., 2012/9. és 2014/12. szám) alapján Topolya Községi Képviselő-testülete 2017. május 18-i ülésén meghozta a

### V É G Z É S T

#### A TOPOLYAI JUHÁSZ ERZSÉBET KÖNYVTÁR IGAZGATÓJÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL

##### I.

Ezennel kinevezzük PENOVÁC NÁRAY ÉVA magyar nyelv és irodalom szakos tanárt, topolyai lakost, a topolyai Juhász Erzsébet Könyvtár igazgatójává, négyéves mandátumra, 2017. 07. 10-i hatállyal.

##### II.

E végzés megjelenik Topolya Község Hivatalos Lapjában.

TOPOLYA KÖZSÉGI  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
Szám:02-89/2017-V  
Kelt:2017.05.18.  
Topolya

Saša Srdić, s.k.  
a Községi Képviselő-testület  
elnöke

87.

A kultúráról szóló törvény 34. szakaszának 2. bekezdése (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 2009/72., 2016/13. és 2016/30.-javítás) és Topolya község Statútuma 42. szakaszának 10. pontja (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2008/15, 2009/1, 2010/6., 2012/9. és 2014/12. szám) alapján Topolya Községi

Képviselő-testülete 2017. május 18-i ülésén meghozta a

**V É G Z É S T**

**A TOPOLYAI MŰVELŐDÉSI HÁZ IGAZGATÓJÁNAK FELMENTÉSÉRŐL**

**I.**

Ezennel FELMENTJÜK Csípe Tímea okl. biológust, topolyai lakost, a topolyai Művelődési Ház igazgatói tisztségéből, 2017. 07. 09-i hatállyal.

**II.**

E végzés megjelenik Topolya Község Hivatalos Lapjában.

TOPOLYA KÖZSÉGI  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
Szám:02-90/2017-V  
Kelt:2017.05.18.  
Topolya

Saša Srdić, s.k.  
a Községi Képviselő-testület  
elnöke

**88.**

A kultúráról szóló törvény 34. szakaszának 2. bekezdése (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 2009/72., 2016/13. és 2016/30.-javítás) és Topolya község Statútuma 42. szakaszának 10. pontja (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2008/15, 2009/1, 2010/6., 2012/9. és 2014/12. szám) alapján Topolya Községi Képviselő-testülete 2017. május 18-i ülésén meghozta a

**V É G Z É S T**

**A TOPOLYAI MŰVELŐDÉSI HÁZ IGAZGATÓJÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL**

**I.**

Ezennel kinevezzük CSÍPE TÍMEA okl. biológust, topolyai lakost, a topolyai Művelődési Ház igazgatói tisztségébe, 2017. 07. 10-i hatállyal.

**II.**

E végzés megjelenik Topolya Község Hivatalos Lapjában.

TOPOLYA KÖZSÉGI  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
Szám:02-91/2017-V  
Kelt:2017.05.18.  
Topolya

Saša Srdić, s.k.  
a Községi Képviselő-testület  
elnöke

**89.**

A Pro Urbe-dj alapítói határozata 4. szakaszának 1. és 2. bekezdése (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2001/10. és 2005/2. szám) és Topolya község Statútuma 42. szakaszának 7. pontja (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2008/15, 2009/1, 2010/6., 2012/12. és 2014/12. szám) alapján, Topolya Községi Képviselő-testülete, annak 2017. május 18-i ülésén, meghozta az alábbi

**V É G Z É S T**

**A PRO URBE-DÍJ ODAÍTÉLÉSÉNEK LEBONYOLÍTÁSÁVAL MEGBÍZOTT  
BIZOTTSÁG TAGJA MEGBÍZATÁSÁNAK MEGSZÚNTÉRŐL**

I.

Ezennel megszűnik Mészáros Heléna, pobedai, Moša Pijade 12. szám alatti lakos megbízatása a Pro Urbe-díj odaítélésével megbízott Bizottság tagjaként, 2017.05.18-i hatállyal.

II.

E végzés megjelenik Topolya Község Hivatalos Lapjában.

TOPOLYA KÖZSÉGI  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Szám:02-92/2017-V

Kelt:2017.05.18.

Topolya

Srdić Saša s.k.  
a Községi Képviselő-testület  
elnöke

**90.**

A Pro Urbe-díj alapítói határozata 4. szakaszának 1. és 2. bekezdése (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2001/10., 2005/2. és 2009/6 szám) és Topolya község Statútuma 42. szakaszának 7. pontja (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2008/15, 2009/1, 2010/6., 2012/12. és 2014/12 szám) alapján, Topolya Községi Képviselő-testülete, annak 2017. május 18-i ülésén, meghozta az alábbi

**V É G Z É S T**

**A PRO URBE-DÍJ ODAÍTÉLÉSÉNEK LEBONYOLÍTÁSÁVAL MEGBÍZOTT  
BIZOTTSÁG TAGJÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL**

I.

Ezennel kinevezzük Skenderović Eva, nyugdíjas, Topolya, Janka Veselinović utca 9. sz.alatti lakost a Pro Urbe-díj odaítélésének lebonyolításával megbízott Bizottság tagjává, 2017.05.19-i hatállyal.

II.

E végzés megjelenik Topolya Község Hivatalos Lapjában.

TOPOLYA KÖZSÉGI  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Szám:02-93/2017-V

Kelt:2017.05.18.

Topolya

Srdić Saša s.k.  
a Községi Képviselő-testület  
elnöke

**91.**

Topolya község Statútuma 49. szakaszának 1. bekezdése (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2008/15., 2009/1., 2010/6., 2012/9. és 2014/12. szám) alapján Topolya Községi Képviselő-testülete 2017. május 18-i ülésén meghozta a

**V É G Z É S T**

**A TELEPÜLÉSRENDEZÉSI, LAKÁSÜGYI-KOMMUNÁLIS ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI  
BIZOTTSÁG TAGJÁNAK FELMENTÉSÉRŐL**

I.

Ezennel felmentjük Stevan Ančevski villanyszerelőt, Kisbelgrád, Stanko Opsenica utca 15. szám alatti lakost, a Településrendezési, Lakásügyi-kommunális és Környezetvédelmi Bizottság tagságából, 2017. 05.18-i hatállyal.

II.

E végzés megjelenik Topolya Község Hivatalos Lapjában.

TOPOLYA KÖZSÉGI  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
Szám: 02-79/2017-V  
Kelt:2017.05.18.  
Topolya

Saša Srdić s.k.  
a Községi Képviselő-testület  
elnöke

**92.**

A helyi önkormányzatról szóló törvény 36. szakaszának 1. bekezdése (Szk Hivatalos Közlönye, 2007/129. és 2014/83.-államtörvény) és Topolya község Statútuma 42. szakaszának 1. bekezdése 20. pontja és 49. szakaszának 1. bekezdése (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2008/15., 2009/1., 2010/6., 2012/9. és 2014/12. szám) alapján Topolya Községi Képviselő-testülete 2017. május 18-i ülésén meghozta a

**V É G Z É S T**

**A TELEPÜLÉSRENDEZÉSI, LAKÁSÜGYI-KOMMUNÁLIS ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI  
BIZOTTSÁG TAGJÁNAK MEGVÁLASZTÁSÁRÓL**

I.

Ezennel megválasztjuk Miloš Mastilović mezőgazdasági technikust, Topolya, Josip Kraš utca 15. szám alatti lakost a Településrendezési, Lakásügyi-kommunális és Környezetvédelmi Bizottság tagjává, 2017.05.19-i hatállyal, a bizottság mandátumának lejártáig.

II.

E végzés megjelenik Topolya Község Hivatalos Lapjában.

TOPOLYA KÖZSÉGI  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
Szám:02-94/2017-V  
Kelt:2017.05.18.  
Topolya

Saša Srdić s.k.  
a Községi Képviselő-testület  
elnöke

**93.**

Az autonóm tartományokban és a helyi önkormányzati egységekben foglalkoztatottakról szóló törvény 58. szakasza ( SzK Hivatalos Közlönye, 2016/21. szám), az autonóm tartományok és a helyi önkormányzati egységek hivatalnokai munkaköreinek osztályozásához és leírásához szükséges kritériumokról szóló rendelet (Szk Hivatalos Közlönye, 2016/88. szám), az autonóm tartományok és a helyi önkormányzati egységek közalkalmazottai munkaköreinek osztályozásához és leírásához szükséges kritériumokról szóló rendelet (Szk Hivatalos Közlönye, 2016/88. szám), valamint a Topolya Községi Közigazgatási Hivataláról szóló Határozat 42. szakasza (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2016/19. szám), a Költségvetési Felügyeleti Szolgálat alapításáról és munkájáról szóló határozat 17. szakasza (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2009/12. szám), a polgári jogvédőről szóló határozat 20. szakasza (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2009/6. szám) alapján Topolya Községi Közigazgatási Hivatala vezetőjének javaslatára a Községi Tanács, 2017.05.11-én elfogadta az alábbi

**S Z A B Á L Y Z A T O T**

**TOPOLYA KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATALA, A KÖLTSÉGVETÉSI FELÜGYELŐSÉG  
ÉS A POLGÁRI JOGVÉDŐ SZOLGÁLAT MUNKAKÖREINEK SZERVEZÉSÉRŐL ÉS  
BESOROLÁSÁRÓL SZÓLÓ, 2017. 02. 28-i 110-3/2017-V SZÁMÚ SZABÁLYZAT  
MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

## 1. Szakasz

A 25. szakaszban a szervezeti alapegységek 6.1.2. Általános Közigazgatási és Társadalmi Tevékenységügyi Osztály esetében a 18. pontban a munkahelynél: **Védelmi tervezés és katasztrófavédelmi tervezés ügyei, nemzeti kisebbségek etikai csoportjainak, menekültek és száműzöttek személyes vagy csoportos jogai védelmének és érvényesítéseinek ügyei, menekült és kitelepített személyekről való gondoskodás ügyei és a roma kérdések koordinátora,**

változik a munkahely elnevezése, s így hangzik:

**„Menekültüggyel és migrációval, védelmi tervezéssel és a természeti katasztrófák és egyéb szerencsétlenségek elleni védekezéssel, a nemzeti kisebbségek, etnikai csoportok személyes vagy csoportos jogai védelmével és megvalósításával foglalkozó biztosi teendők és a roma kérdések koordinátora”,**

s változik a munkaköri leírás első bekezdésének szövege, s így hangzik:

„elkészíti a tervdokumentációt az elemi és egyéb csapás elleni védekezés megszervezése és biztosítása érdekében, amely magába foglalja a megelőző védelmi intézkedéseket, amelyek megakadályozzák az elemi csapások kialakulását vagy enyhítik a hatásukat; védelmi és mentési intézkedéseket szervez közvetlen veszély esetén, illetve olyan tevékenységeket, amelyek enyhítik és megszüntetik a közvetlen következményeket; javasolja a polgári védelem megszervezését; javaslatot tesz az integrált védelmi és mentési rendszer létesítésének feltételeit illetően, annak a célnak az érdekében, hogy egyesítse az összes, a polgárok életét és birtokait védelmező megelőző és operatív tevékenységet, illetve a rendelkezésre álló források hatékonyabb bevonását a természeti vagy emberi tevékenység által előidézett katasztrófa esetében; előkészíti a védelmi és a védelmi érdekek teljesítésének terveit a háborús és rendkívüli helyzetek esetén a község területén.

## 2. Szakasz

A 25. szakaszban a szervezeti alapegységek 6.1.2. Általános Közigazgatási és Társadalmi Tevékenységügyi Osztály esetében a 19. pontban a munkahelynél: **A helyi ifjúsági iroda ügyei** esetében a munkaköri leírás szövege után a pont helyett vesszőt teszünk, s hozzáadjuk a következő szöveget:

„elkészíti a tervdokumentációt a tűzvédelem megszervezése és biztosítása céljából.”

## 3. Szakasz

A 25. szakaszban a szervezeti alapegységek 6.1.2. Általános Közigazgatási és Társadalmi Tevékenységügyi Osztály esetében a 25. pontban a munkahelynél: **Helyi irodák ügyei – Anyakönyvvezető II,** változik a munkaköri leírás szövege, s így hangzik:

„ellátja az anyakönyvvezetői teendőket az anyakönyvek vezetésével kapcsolatban, megköti a házasságokat, kiadja az anyakönyvi kivonatokat és bizonylatokat; nyilvántartást vezet az állampolgárságról és ezekről a tényekről bizonylatot ad ki; ellátja az ügyfélfogadói iroda munkáit és gondoskodik a választói névjegyzék naprakészségéről a helyi irodák szintjén; elkészíti a halotti bizonyítványt; tájékoztatja az ügyfeleket és szakmai segítséget nyújt az ügyfeleknek azon beadványok elkészítésével kapcsolatban, amelyekkel a község szerveihez folyamodnak.”

## 4. Szakasz

A 25. szakaszban a szervezeti alapegységek 6.1.2. Általános Közigazgatási és Társadalmi Tevékenységügyi Osztály esetében a 34. pontban a munkahelynél: **A szülési jogok, valamint a szülői és a családi pótlékra való jogosultság megvalósítására vonatkozó kérelmek átvételével kapcsolatos teendők** esetében változik a munkaköri leírás szövege:

„Átv teszi az ügyfeleknek a szociális védelemre és a gyerekekről való társadalmi gondoskodásra való jog megvalósítására irányuló kérelmeit, s elvégzi a mellékelt dokumentáció ellenőrzését, információt és segítséget nyújt az ügyfeleknek a szociális védelem és a gyerekekről való társadalmi gondoskodás terén, információt nyújt az ügyfeleknek a szülési jog, valamint a szülői és családi pótlékra való jog megvalósításával kapcsolatban, megküldi a tárgyakat a jogokról határozó alkalmazottaknak, ellátja a végzések kiküldésével kapcsolatos teendőket, értesíti az ügyfeleket a jogoknak a minisztérium részéről történő kifizetéséről; kiadja a szabvány igazolásokat, bizonyítványokat, dokumentumokat és jelentéseket az érdekelt ügyfelek jogainak megvalósítása céljából, ellátja a kifizetéssel és a harcos és rokkantvédelem felhasználóinak nyilvántartásával kapcsolatos teendőket, a kifizetett eszközök elszámolását, kiadja a háztartásban lévő tagok száma szerinti jövedelemigazolást az egyetemisták és az iskolások jogainak megvalósítása érdekében.”



## 5. Szakasz

A 25. szakaszban a szervezeti alapegységek 6.1.4. Felügyeleti Osztály esetében a 48. pontban a munkahelynél: **A Felügyeleti Osztály vezetője és építési felügyelő** esetében változik a munkahely elnevezése, s így hangzik:

„**A Felügyeleti Osztály vezetője és felügyelő**”,

s hozzáadódik a munkaleírás, mely így hangzik:

„**Munkaköri leírás:** vezeti, megszervezi és megtervezi az osztály munkáját, szakmai útmutatót nyújt, koordinálja és felügyeli az osztály dolgozóinak munkáját; gondoskodik a törvényes, szabályos és az idejében történő munkavégzésről az osztályon; felügyeletet gyakorol a jogszabályok és egyéb előírások és általános aktusok alkalmazása felett; figyelemmel kíséri és tanulmányozza a helyzetet a felügyeleti tevékenység minden területén, s javaslatot tesz a megfelelő intézkedések foganatosítására; szükség szerint kimegy a terepre a felügyelőkkel; összehangolja a felügyelőségi szolgálatok tevékenységét; jelentéseket készít az osztály munkájáról a Községi Képviselő-testületnek, a Községi Tanácsnak és szükség szerint az autonóm tartomány és a köztársaság szerveinek; elemzéseket, információkat és jelentéseket készít a helyzetről a felügyelőségi felügyelet terén, s intézkedéseket javasol a munka javítására; együttműködést valósít meg a szervekkel, a közmegebízások birtokosaival, jogi és természetes személyekkel a felügyelőségi felügyelet hatékony végzése céljából; megállapítja az osztály munkájának operatív terveit, s elkészíti a beadványokra és a képviselői kérdésekre adott válaszokat.

Ellátja a község illetékességébe tartozó felügyeleti teendőket a felügyeleti tevékenységi kör területeinek megfelelően.

**Feltételek:** felsőfokú végzettség alapképzésen, legalább 240 kreditponttal vagy mesterképzés, szakirányú képzés mesterfokozattal, szakosított akadémiai képzés, szakosított szakképzés, illetve legalább négyéves alapfokú képzés vagy szakosított képzés, állami szakvizsga és legalább öt éves szakmai tapasztalat, számítógépes alapismeret (MS Office csomag és internet), B kategóriás járművezetői engedély.”

## 6. Szakasz

A 25. szakaszban a szervezeti alapegységek 6.1.4. Felügyeleti Osztály esetében a 48. pont után új, 48/a pontot adunk hozzá, mely így hangzik:

„48/a. **Építési felügyelő**

hivatalnokok száma: 1

**Munkaköri leírás:** Felügyeletet gyakorol a tervezési és építési törvény és egyéb előírások és általános aktusok, szabványok, műszaki normatívák és minőségi normák alkalmazása felett, amelyek az épületek tervezésére, építésére és rekonstrukciójára vonatkoznak a magasépítészetben, az alacsonyépítészetben és más objektumok építésében; felügyeletet gyakorol egyes építési munkálatok kivitelezése felett ezen objektumok esetében; ellenőrzi az objektumok előírásszerű módon történő építését; végzéseket készít, intézkedéseket rendel el és gondoskodik a végrehajtásokról; meghagyás alapján ellenőrzi az épületek alapzatát, konstruktív értelemben ellenőrzi az objektum befejezését, s az elvégzett teendőkről tájékoztatja az illetékes osztályt; kérelmet nyújt be szabálysértési eljárás, illetve bünvádi feljelentés és gazdasági vétség miatti feljelentés indítására; együttműködik a köztársasági felügyelőségekkel, a kommunális rendőrséggel és egyéb szervekkel és szervezetekkel a felügyelet hatékonyabb végzése céljából; vezeti az építési felügyelőség számára előírt nyilvántartást; jelentéseket készít a Községi Képviselő-testület, a Községi Tanács és az illetékes köztársasági szervek számára; adatokat gyűjt, figyelemmel kíséri és elemzi a hatáskörébe tartozó terület helyzetét. Az objektumok legalizálásáról szóló törvény alapján végzést hoz az engedély nélkül épített épületek lebontásáról és továbbítja az illetékes osztálynak; végzést hoz az osztálynak az objektumok legalizálásának ügyében történő fellépése után.

**Feltételek:** felsőfokú végzettség építőipari területen alapképzésen, legalább 240 kreditponttal vagy mesterképzés, szakirányú képzés mesterfokozattal, szakosított akadémiai képzés, szakosított szakképzés,

illette legalább négyéves alapfokú képzés vagy szakosított képzés, állami szakvizsga és legalább ötéves szakmai tapasztalat felügyeleti teendők végzésében, számítógépes alapismeret (MS Office csomag és internet), B kategóriás járművezetői engedély.”

#### 7. Szakasz

A 25. szakaszban az összes besorolt munkahely esetében, 1-től 79-ig, a munkaköri leírásánál a szöveg végéhez a következő szöveg adódik hozzá:

„Egyéb teendőket is ellát a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője és az osztályvezető meghagyása nyomán.”

#### 8. Szakasz

E szabályzat meghozatala napjával lép hatályba, s akkortól is alkalmazandó.

SZERB KÖZTÁRSASÁG  
VAJDASÁG  
AUTONÓM TARTOMÁNY  
TOPOLYA KÖZSÉG  
KÖZSÉGI TANÁCS  
Szám: 110-10/2017  
Kelt: 2017.05.11.  
Topolya

Kislinder Gábor, s.k.  
községi elnök

Sor- szám	TARTALOM	Oldal
77.	Záróhatározat Topolya Községi Képviselő-testülete képviselői mandátuma megszüntének megállapításáról	143
78.	Határozat Topolya község 2017. évi költségvetésének újraelosztásáról	143
79.	A Községi Közigazgatási Hivatal 2016. évi működéséről szóló jelentés	213
80.	Határozat Topolya község 2017. évi, foglalkoztatásügyi helyi cselekvési tervének meghozataláról	248
81.	Határozat ingatlan Topolya község köztulajdonából való elidegenítéséről – sport és testnevelési épület melléképületekkel Topolyán a Tito marsall utca 63. szám alatt	248
82.	Határozat Topolya Telekrendezési, Útgazdálkodási, Közművesítési és Településtervezési és- rendezési Közvállalata igazgatójának kinevezésére vonatkozó nyilvános pályázattal lebonyolításáról	249
83.	Határozat az építési telekről	252
84.	Végzés a Muzey Opštine Bačka Topola – Topolya Község Múzeuma alapszabályának kiegészítéséről szóló határozat jóváhagyásáról	280
85.	Végzés a topolyai Juhász Erzsébet Könyvtár igazgatójának felmentéséről	281
86.	Végzés a topolyai Juhász Erzsébet Könyvtár igazgatójának kinevezéséről	281

Sor- szám	TARTALOM	Oldal
87.	Végzés a topolyai Művelődési Ház igazgatójának felmentéséről	281
88.	Végzés a topolyai Művelődési Ház igazgatójának kinevezéséről	282
89.	Végzés a Pro Urbe-díj odaitélésének lebonyolításával megbízott bizottság tagja megbízatásának megszüntéről	282
90.	Végzés a Pro Urbe-díj odaitélésének lebonyolításával megbízott bizottság tagjának kinevezéséről	283
91.	Végzés a Településrendezési, Lakásügyi-kommunális és Környezetvédelmi bizottság tagjának felmentéséről	283
92.	Végzés a Településrendezési, Lakásügyi-kommunális és Környezetvédelmi bizottság tagjának megválasztásáról	284
93.	Szabályzat Topolya Községi Közigazgatási Hivatala, a Költségvetési felügyelőség és a polgári jogvédő szolgálat munkaköreinek szervezéséről és besorolásáról szóló, 2017. 02.28.-i 110-3/2017-V számú szabályzat módosításáról	284

**Kiadó:** Topolya Községi Közigazgatási Hivatalának Képviselő-testületi Szolgálata. Telefonszám: 715-310.  
Felelős szerkesztő: a Községi Képviselő-testület titkára. A 2017. évi előfizetés 15.000,00 dinárt tesz ki, az alábbi befizetőszámlára: 840-70640-56 Topolya községi költségvetésének végrehajtása, Topolya Község Hivatalos Lapjára.